

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA
Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH
PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)**
1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Dodávky technologie projektu
------------------------	-------------------------------------

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Jihomoravský kraj
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
IČ:	70888337
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr. Václav Božek, CSc., náměstek hejtmána

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZÁKONA

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Sdružení GOHAL, vedoucí člen sdružení GORDION, s.r.o. a člen sdružení Advokátní kancelář Andrš a Haloun, spol. s r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Kolmá 6/682, 190 00 Praha 9 – Vysočany
IČ:	26147921
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Mgr. Pavel Robek, jednatel
Kontaktní osoba:	Blanka Dosedělová
E-mail:	dosedelova@gordion.cz

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Název	CPV
Informační systémy a servery	48800000-6
Informační systémy	48810000-9
Implementace programového vybavení	72263000-6
Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky	39000000-2

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 57 338 842,- Kč bez DPH

Z toho:

Předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Smlouvy o dílo (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace): 41 119 834,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Servisní smlouvy (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace): 16 219 008,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Smlouvy o dílo, ani předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Servisní smlouvy jsou stanoveny jako maximální a nesmí být překročeny. V případě překročení některé z těchto předpokládaných hodnot bude nabídka uchazeče vyřazena a nebude dále hodnocena.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a implementace informačních systémů Informačního systému operačního střediska a dalších navazujících technologií a služeb pro zajištění řádné realizace informačních systémů Informačního systému operačního střediska v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami. Předmětem plnění je dodávka projektové technologie zařízení sálu operačního řízení (vybavení sálu se zázemím, radiová síť, telefonie, technologie zásahových vozů a jejich napojení na síť, informační technologie včetně SW) pro Operační středisko) včetně zajištění servisu pro Zdravotnickou záchrannou službu JMK po dobu 5ti let po dodání projektové technologie zařízení sálu operačního řízení, dle technické specifikace. Servis není financován z Integrovaného operačního programu, je hrazen z prostředků Zadavatele nebo ZZS JMK.

Vlastní realizace veřejné zakázky bude probíhat v souladu s principy projektového řízení podle standardů IPMA, PMI, PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky projektového řízení.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace a vzorovými smlouvami (Smlouva o dílo, Servisní smlouva), které tvoří přílohu č. 1 a č. 2 této Zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka je realizována v rámci Krajského standardizovaného projektu Zdravotnické záchranné služby Jihomoravského kraje, registrační číslo CZ.1.06/3.4.00/11.07831, který je spolufinancován z Integrovaného operačního programu.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technickými podmínkami se rozumí technická specifikace dodávek, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Obchodní podmínky včetně platebních, sankčních, záručních a dodacích jsou uvedeny ve vzorových Smlouvách, které jsou přílohami č. 1 a 2 této Zadávací dokumentace.

8.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

8.1.1. Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě je uveden ve vzorových smlouvách.

8.1.2. Požadavek zadavatele na doložení bankovní záruky za provedení předmětu plnění veřejné zakázky

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli bankovní záruku za řádné provedení předmětu veřejné zakázky dle vzorové smlouvy o dílo. Znění předložené bankovní záruky za řádné provedení díla musí odpovídat požadavkům uvedeným v čl. VII. odst. 7.7. vzorové smlouvy o dílo. Nesplnění tohoto požadavku bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

8.2 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy o dílo a Servisní smlouvy.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Uchazeč tedy uvede na samostatném dokumentu celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění (tj. součet celkové ceny dle smlouvy o dílo a celkové ceny dle servisní smlouvy). Uchazeč současně vyplní a předloží v nabídce položkový rozpočet, který je přílohou či součástí vzorových Smluv.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.

- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede uchazeč) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu vzorových smluv. Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené v položkových rozpočtech, neocenění jakékoliv položky bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat bude součástí nabídky v případě Smlouvy o dílo jako příloha závazného návrhu Smlouvy o dílo a v případě Servisní smlouvy jako součást samotného textu závazného návrhu Servisní smlouvy.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Požadavek na uvedení subdodavatelů

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) každého subdodavatele.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky subdodavateli či subdodavatelům, předloží v nabídce Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele o skutečnosti, že dodavatel bude veřejnou zakázku realizovat bez subdodavatelů.

11.2. Požadavek na uvedení potřebné součinnosti

Uchazeč vyplní přílohu č. 6 vzorové Smlouvy o dílo a předloží ji ve své nabídce jako přílohu závazného návrhu smlouvy o dílo. V této příloze uvede součinnost, kterou bude v případě realizace předmětu veřejné zakázky požadovat od zadavatele za účelem řádného a včasného splnění předmětu Smlouvy o dílo.

11.3. Požadavek na předložení nabízené technické specifikace uchazečem

Uchazeč je povinen předložit technickou specifikaci jím nabízeného plnění. Uchazečem nabízené řešení bude předloženo v nabídce jako příloha č. 1 b) závazného návrhu Smlouvy o dílo a musí splňovat požadavky zadavatele specifikované v příloze č. 1 a) vzorové Smlouvy o dílo.

11.4. Požadavek na časový harmonogram

Uchazeč vyplní a předloží v nabídce časový harmonogram jako přílohu č. 4 závazného návrhu Smlouvy o dílo.

12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je nejnižší celková nabídková cena tj. cena za dodávku i servis.

Předpokládaná hodnota je stanovena v čl. 5 této Zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Smlouvy o dílo, ani předpokládaná hodnota předmětu plnění dle vzorové Servisní smlouvy dle čl. 5 této Zadávací dokumentace jsou stanoveny jako maximální a nesmí být překročeny. V případě překročení některé z těchto předpokládaných hodnot bude nabídka uchazeče vyřazena a nebude dále hodnocena.

14. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 1.100.000,- Kč.**

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 27-7489830297

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a.s.

Adresa pobočky: nám. Svobody 21, Brno 631 31

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD/DVD, soubory ve formátu *.pdf), v českém jazyce.

15.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

15.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

15.4. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

15.4.1. **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

15.4.2. **Podepsané návrhy Smluv.**

Součástí zadávacích podmínek jsou vzory Smluv (Smlouva o dílo a Servisní smlouva). Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvy podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

15.4.3. **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.**

15.4.4. **Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 zákona:**

- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaní osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;

- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

15.4.5. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

16. POŽADAVEK NA PODÁNÍ NABÍDKY POUZE V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE

Zadavatel nepožaduje podání nabídek v elektronické podobě.

17. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Blanka Dosedělová, e-mail: dosedelova@gordion.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci.

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel zajistí prohlídku těchto míst plnění:

- 1) Zdravotnické operační středisko (budova, technologické zázemí, dispečerský sál) na adrese: ZZS JMK, Kamenice 798/1d, 625 00 Brno.

Prohlídka bude uskutečněna v termínu 21.5.2013. Sraz účastníků v 9:00 hod v budově operačního střediska.

- 2) Výjezdová stanoviště na území Jihomoravského kraje (seznam uveden v kapitole Popis stávajícího stavu).

Prohlídka bude uskutečněna v termínu 21.5.2013 Sraz účastníků v 15:00 hod před budovou ZZS JMK, nám. 28. října 23, 602 00 Brno.

- 3) Sídlo Policie ČR Krajského ředitelství Jihomoravského kraje - instalace části technologie pro zajištění integrace radiového systému Pegas.

Prohlídka bude uskutečněna v termínu 21.5.2013. Sraz účastníků v 13:00 hod v budově Policie ČR Krajského ředitelství Jihomoravského kraje, Kounicova 24, 611 32 Brno.

- 4) Vozidla ZZS JMK – zajištění prohlídek typových vozidel. ZZS JMK zajistí přistavení vozidel k objektu ZOS ZZS JMK tak, aby Uchazeč získal informace o konkrétních vozidlech (stávající zástavby, zapojení, rozměry vozidel,...) dle jednotlivých typů vozidel.

Prohlídka bude uskutečněna v termínu 21.5.2013. Sraz účastníků v 10:30 hod v budově ZZS JMK, Kamenice 798/1d, 625 00 Brno.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**Konec lhůty pro podání nabídek:****Datum: 16.7.2013****Hodina: 12:00****Místo podání nabídek:**

Jihomoravský kraj, Odbor regionálního rozvoje, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno.

Kontaktní osoba pro příjem nabídek:Mgr. Dana Megová
tel. +420 541 651 338
megova.dana@kr-jihomoravsky.cz

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8 hodin do 14 hodin osobně na místo určené pro příjem nabídek. Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona, nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 16.7.2013 v 12:30 hod. v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, v zasedací místnosti č. 243.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit vždy max. jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokáže se plnou mocí podepsanou jménem či za uchazeče. Pokud je sám touto osobou předloží výpis z obchodního rejstříku, či jiné evidence, pokud je v ní zapsán.

21. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtu dle ustanovení § 43 zákona zadavatele stanovuje na 160 kalendářních dnů.

22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva o dílo – vzor
- Příloha č. 2 – Servisní smlouva – vzor
- Příloha č. 3 - Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 4 – Specifikace díla

V Brně dne

.....
Mgr. Václav Božek, CSc., náměstek hejtmána