

4/10/2011

**SMLOUVA O ÚPLNÉM SERVISU
KOPÍROVACÍHO STROJE
č.136/CD5025/S/40413**

**Čl. I.
Smluvní strany**

Zhotovitel:

TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.
Michelská 12a/čp. 18
145 01 Praha 4

IČ: 41191021
DIČ: CZ41191021
Zápis v OR: Městský soud Praha, Rg. C 3350

Objednatel:

Mateřská škola a Základní škola
Kollárova 1045
698 01 Veselí nad Moravou

IČ: 70840385

Odpovědní zástupci

Karel Buřival
jednatel společnosti

Mgr. Jitka Kolůchová
ředitelka školy

Kontaktní osoby

Jan Božek
obchodní zástupce
tel.: +420 605 245 116
e-mail: bozek@ta.cz

Mgr. Jitka Kolůchová
ředitelka školy

Bankovní spojení

Raiffeisenbank, a.s.
č.ú. 1121103246/5500

Komerční banka
27-7176710227/0100

**Čl. II.
Předmět smlouvy**

Zhotovitel poskytuje objednateli za úplaty servisní služby včetně dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu.

**Čl. III.
Předmět služby**

Předmětem servisní služby dle čl. II je kopírovací stroj UTAX CD 5025 výrobní číslo a stav počítadla v příloze č. 1, včetně příslušenství: automatický podavač.
Servisní služba počíná běžet dnem instalace. Podmínkou je uhrazení kupní ceny předmětu smlouvy.
Umístění předmětu servisní služby: Mateřská škola a Základní škola, Kollárova 1045, 698 01 Veselí nad Moravou

**Čl. IV.
Cena služby**

1. Cena za poskytování služby činí 0,23 Kč za každou vyhotovenou kopii formátu A4.
2. V ceně za vyhotovené kopie jsou obsaženy náklady na servisní služby technika včetně cestovného, dodávky náhradních dílů a dodávky spotřebního materiálu vyjma kopírovacího papíru.

3. Zhotovitel je oprávněn změnit cenu vyhotovených kopií za podmínek dodržení ustanovení čl. X.
4. Všechny ceny jsou uváděny bez platné sazby DPH.

Čl. V. Platební podmínky

1. Cena za vyhotovené kopie dle článku IV. je splatná na základě faktury vystavené zhotovitelem.
2. Vyhotovené kopie budou zhotovitelem fakturovány zpětně v závislosti na dni uvedeném v čl. VII odst. 11 smlouvy, tj. dni povinnosti objednatele nahlásit stav počítadla zhotoviteli.
3. Zhotovitel bude faktury vystavovat vždy v závislosti na dni uskutečnění zdanitelného plnění. Faktury budou plnit funkci daňových dokladů a budou splatné do 14 dnů ode dne jejich vystavení.
4. Úhradou vyhotovených kopií se rozumí připsání fakturované částky na účet zhotovitele.
5. Smluvní pokuta činí 0,05 % za každý započatý den po splatnosti faktury.

Čl. VI. Povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen:

1. Pravidelně udržovat předmět servisní služby.
2. Bezplatně jednorázově vyškolit obsluhu předmětu služby, a to při instalaci zařízení (základní instalace předmětu služby obsahuje instalaci zařízení vč. příslušenství, instalaci ovladačů pro tisk a scan na 1 PC (popř. 1 serveru), a to pouze za účasti IT pracovníka objednatele. Součástí instalace je též sepsání předávacích a instalačních protokolů, předání CD s ovladači a předání uživatelského manuálu). Další školení požadované objednatelem zajistí zhotovitel na náklad objednatele.
3. Poskytovat servis v případě poruchy předmětu služby, včetně dodávek náhradních dílů na vlastní náklady. Toto se netýká závad, které objednatel způsobil neodborným zacházením a opakovanými chybami obsluhy (např. poškození fotovodivého válce). Tyto náklady hradí objednatel na základě zvláštní faktury.
4. Dodávat spotřební materiál na základě žádosti objednatele na 15 000 kopií předem, přičemž tento zůstává do konečného užití majetkem zhotovitele.
5. Zajistit příchod technika k předmětu servisní služby do šesti pracovních hodin od nahlášení potřeby opravy na dispečink servisního střediska uvedeného v čl. VII.

Čl. VII. Povinnosti objednatele

Objednatel je povinen:

1. Užívat předmět služby způsobem uvedeným v uživatelském manuálu.
2. Používat pouze spotřební materiál dodaný zhotovitelem.
3. Používat pouze kopírovací papír odsouhlasený zhotovitelem.
4. Umístit předmět služby v suchu, bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření.
5. Neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v návodu k obsluze.
6. Při delší nepřítomnosti odpojit předmět služby od elektrické sítě vyjmutím přívodního kabelu ze zásuvky.
7. Oznámit zhotoviteli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má zhotovitel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá objednatel za škody tím způsobené. Opravy na předmět služby je nutno nahlásit na tato telefonní a faxová čísla: (v pracovních dnech od 8,00 do 17,00 hod)
tel.: 543248507

email: servis.brno@ta.cz

adresa: Konopná 6, Brno 617 00

Objednatel umožní provádět vzdálený monitoring strojů ze strany zhotovitele. Stavby spotřebního materiálu a chybová hlášení budou přenášeny automaticky v on-line monitoringu, přímo na oddělení péče o zákazníky. Po vyhodnocení reportu dojde k případnému kontrolnímu telefonním hovoru a následnému zaslání potřebného spotřebního materiálu, nebo servisnímu zásahu.

8. Umožnit pracovníkům zhotovitele přístup k předmětu servisní služby v předem dohodnutém termínu.
9. Nepřemisťovat předmět servisní služby bez předchozí písemné dohody se zhotovitelem.
10. Po uplynutí nebo odstoupení od smlouvy do tří dnů uhradit veškeré zbývající závazky plynoucí z této smlouvy.
11. Objednatel umožní provádět vzdálený monitoring strojů ze strany zhotovitele. Stavby počítačů budou přenášeny automaticky v on-line monitoringu přímo na oddělení péče o zákazníky jako podklad pro provedení fakturace. Pokud dojde k výpadku sítě, objednatel zašle zhotoviteli e-mailem na adresu: nemcanska@ta.cz, nebo v internetové aplikaci na adrese www.ta.cz, stav počítače vždy do 2. pracovního dne každého měsíce. Postup pro nahlašování stavu počítače přes internetovou aplikaci a přístupové heslo obdržíte na adrese allin@ta.cz. Pokud objednatel nesplní tuto povinnost, je zhotovitel oprávněn považovat za skutečně vyhotovený počet kopií v daném měsíci aritmetický průměr skutečně vyhotoveného počtu kopií za poslední tři měsíce předcházející měsíci běžnému. Na tuto skutečnost upozorní zhotovitel v textu faktury. Poté co objednatel tuto povinnost splní, zhotovitel skutečně vyhotovený počet kopií zohlední v nejbližší faktuře. Tuto skutečnost zhotovitel opět uvede v textu předmětné faktury.
12. Zhotovitel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou údajů nebo tím, že se údaje (analogové i digitální) staly nepoužitelnými, v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním předmětu služby.
13. Pronajímatel neodpovídá za případný ušlý zisk objednatele, ke kterému by došlo nebo by mohlo dojít v souvislosti s přerušením provozu předmětu služby, případně ke kterému by mohlo dojít v souvislosti s provozem předmětu služby.
14. Objednatel zajistí potřebný počet funkčních síťových zásuvek pro připojení instalovaných zařízení do PC sítě objednatele a současně zajistí potřebné informace pro instalaci, jako jsou například IP adresy zařízení, účty s administrátorskými právy a asistenci IT technika(ů) objednatele.
15. Řádně a včas platit servisní služby a ostatní závazky plynoucí z této smlouvy tak, jak je uvedeno v čl. IV a čl. V.

Čl. VIII.

Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy lze okamžitě odstoupit, jestliže zhotovitel nebo objednatel podstatně poruší povinnosti vyplývající z této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se považuje prodlení úhrady jakékoli faktury za vyhotovené kopie delší jak 1 kalendářní měsíc. Odstoupení v tomto případě proběhne formou okamžité písemné výpovědi, zaslané na adresu objednatele uvedenou v čl. I této smlouvy, která vejde v platnost dnem jejího převzetí objednatel. Za den převzetí se považuje i den, kdy bude písemná výpověď vrácena pronajímateli jako nedoručitelná.
2. V případě změny smluvních cen se postupuje dle čl. X této smlouvy.
3. Při odstoupení od smlouvy se dále postupuje dle platných právních předpisů.

Čl. IX.

Doba trvání servisní smlouvy

1. Platnosti a účinnosti smlouva nabývá dnem jejího podpisu všemi zúčastněnými stranami, nejdříve však dnem instalace předmětu služby.
2. Doba trvání této smlouvy jsou 5 let ode dne instalace předmětu služby. Po uplynutí této doby se smlouva automaticky opakovaně prodlužuje o 1 rok, pokud kterákoli strana nesdělí písemně druhé smluvní straně a to nejpozději 30 dnů předem dnem ukončení doby trvání této smlouvy nebo jejího prodloužení, že nesouhlasí s dalším prodloužením doby servisní služby dle této smlouvy.

Čl. X.

Závěrečná ustanovení

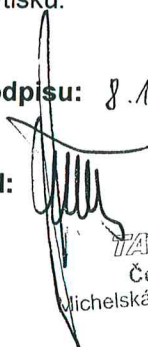
1. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména obchodním a občanským zákoníkem v platném znění. Případné právní spory

vyplývající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány místně příslušným soudem dle sídla společnosti TA Triumph-Adler Česká republika s.r.o.

2. Zhotovitel může jednostranně změnit sjednanou cenu za kopie nejčastěji jednou za období kalendářního roku a nejvýše o poslední vyhlášenou míru inflace stanovenou Českým statistickým úřadem v porovnání s platnou cenou uvedenou v čl. IV odstavec 1 této smlouvy, a to tak, že zašle objednateli písemné oznámení o nové ceně. Pokud nebude v oznámení uvedeno jinak, nová cena platí od 1. dne následujícího po měsíci, ve kterém objednatel obdržel písemné oznámení zhotovitele.
3. Ostatní změny týkající se smluvní ceny za kopie vchází v platnost pouze k prvnímu dni kalendářního měsíce, přičemž zhotovitel je povinen změnu ceny objednateli ohlásit nejpozději 3 kalendářní měsíce před nabytím jejich platnosti. Pokud objednatel se změnou nesouhlasí, zavazují se obě strany o této skutečnosti jednat.
4. Jakékoli změny této smlouvy lze činit pouze formou písemného dodatku.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá zúčastněná strana obdrží po jednom výtisku.

Datum podpisu: 8.12.2011

Zhotovitel:


TA Triumph-Adler
Česká republika s.r.o.
Michelská 12a/čp. 18, 145 01 Praha 4
DIČ: CZ41191021
006

Datum podpisu: 6.12.2011

Objednatel:


Mateřská škola a Základní škola,
Veselí nad Moravou,
Kollárova 1045 ①

Přílohy:

1. Předávací a instalační protokol.