



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Mandátní smlouva na realizaci vzdělávacího programu

Integrovaná střední škola polygrafická Brno, Šmahova 110, příspěvková organizace

Se sídlem: Šmahova 364/110, 627 00 Brno
Jednatel: Ing. Jarmilou Šustrovou, ředitelkou školy
IČ: 00226467
DIČ: CZ00226467, neplátce DPH
Bankovní spojení: Komerční banka
Číslo účtu: 107-2124410297/0100
(dále jen „mandant“)

a

Edu Gate Open s.r.o.

IČ: 29268958
DIČ: CZ29268958
se sídlem: Purkyňova 1994/74, 61200 Brno
zapsaná v Obchodním rejstříku, vedeném KS v Brně, oddíl C, vložka 69666
Jednatel: Ing. Petra Hlaváčková, jednatelka
(dále jen „mandatář“)

uzavírají dnešního dne, měsíce a roku dle § 566 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu o dílo.

I. Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je úprava vztahů mezi smluvními stranami a stanovení podmínek, za kterých zhotovitel zrealizuje odborná školení a všechny další náležitosti vzdělávacího projektu objednatel.

II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se mandatář zavazuje zajistit realizaci odborných školení, ubytování a dopravy dle závazné nabídky uchazeče v zadávacím řízení „Laboratoř analýzy materiálů a kontroly kvality tisku pro zvýšení konkurenceschopnosti žáků ISŠP – odborné školení“ a mandant se zavazuje zaplatit mandatáři dohodnutou úplatu.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2. Předmětem smlouvy dle čl. I odst. 1 se rozumí zajištění školících kurzů včetně ubytování a dopravy. Přesná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy a plně odpovídá nabídce uchazeče ve výše uvedeném zadávacím řízení.

III. Úplata

1. Jako celková úplata je stanovena úplata mandatáře za splnění předmětu smlouvy (tj. za realizaci předmětu zadávacího řízení) uvedená v Kč. Celková výše úplaty je nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, které na straně mandatáře v souvislosti s plněním smlouvy vzniknou, včetně případných nákladů cestovních výloh mandatáře v souvislosti s plněním smlouvy, rizik a zisku. Celkovou úplatu není možné překročit a tato obsahuje veškeré práce a činnosti nutné ke splnění předmětu smlouvy.

2. Celková cena díla je stanovena částkou **1847107,44 Kč bez DPH, 2235000,- Kč vč. DPH.**

Jakákoliv změna zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v průběhu trvání smlouvy, týkající se výše DPH, nemá vliv na celkovou výši úplaty sjednanou v této smlouvě.

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Mandant se zavazuje uhradit mandatáři úplatu na základě faktury – daňového dokladu vystavené mandatářem a doručené mandantovi.

2. Úplata dle čl. II bude uhrazena mandatáři na základě faktury – daňového dokladu za ukončená odborná školení včetně souvisejících služeb (doprava, ubytování, strava) v každém kalendářním čtvrtletí, vystavené k poslednímu dni každého kalendářního čtvrtletí, v němž k plnění došlo. Splatnost daňového dokladu je 21 dnů od doručení daňového dokladu – faktury mandantovi.

3. Mandant je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu - daňový doklad mandatáři, pokud neobsahuje náležitosti dle 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo obsahuje nesprávné údaje týkající se fakturované částky. Vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

4. Všechny platby se považují za splacené ze strany mandanta okamžikem jejich odepsání z účtu mandanta na účet mandatáře. Tyto platby se realizují v českých korunách.

V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Plnění zakázky resp. předmětu smlouvy bude zahájeno neprodleně po podpisu této smlouvy dle časového harmonogramu, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. Předání a převzetí předmětu plnění proběhne nejpozději do 28. 02. 2015. Místem plnění je sídlo mandanta a další místa, které mandatář uvedl ve své nabídce jako předmět plnění, a jsou jako příloha č.2 nedílnou součástí této smlouvy.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3. Po dohodě smluvních stran je z důvodu nezávislých na mandátáři znemožňujících mu uskutečnění plnění, možno místem a termínem plnění odborných školení, které se dle nabídky mandátáře v zadávacím řízení mají uskutečnit mimo sídlo mandanta určit jinou lokalitu a termín. Mandant je oprávněn termíny plnění odborných školení, které se dle nabídky mandátáře v zadávacím řízení mají uskutečnit v sídle mandanta určit jiný termín, pokud by s ohledem na organizaci školního roku mandanta jejich plnění nebylo možné. O průběhu a obsahu jednotlivých odborných školení je mandatář povinen sepsat zprávu, jejíž součástí bude také listina účastníků odborných školení a fotodokumentace dokumentující průběh těchto školení o rozsahu min. 5 ks fotografií, kdy mandatář tímto uděluje mandantovi výhradní licenci ke všem způsobům užití těchto autorských děl vzniklých v souvislosti s plněním této smlouvy resp. této povinnosti. Za tímto účelem je mandatář povinen zajistit svolení autora k poskytnutí licence. Mandatář bere na vědomí, že mandant nemá zájem na dodání fotografií, u nichž nebude dán souhlas autora s poskytnutím licence.

VI. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Při provádění předmětu smlouvy je mandatář povinen dodržovat obecně závazné předpisy, postupovat při plnění s náležitou odbornou péčí dle pokynů mandanta a chránit jeho zájmy.

2. Mandatář odpovídá v průběhu plnění za škody způsobené porušením svých povinností, nedodržení pokynů mandanta a za zneužití předaných podkladů, dat a zjištěných údajů.

3. Mandatář je povinen v průběhu plnění smlouvy informovat mandanta o skutečnostech, které mohou mít vliv na předmět plnění. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

4. Mandatář je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat tak, aby nedošlo k porušení autorských či jiných práv třetích osob a aby výsledné plnění nebylo zatíženo právy třetích osob. Pokud při plnění smlouvy budou využita autorská díla jiných osob, je mandatář povinen v celém rozsahu vypořádat jejich nároky s tím související. V případě, že při plnění předmětu smlouvy mandatář poruší práva třetích osob a toto následně způsobí mandantovi majetkovou ujmu, mandatář se zavazuje takto způsobenou škodu mandantovi uhradit v celém rozsahu.

5. V souvislosti s ukončením a předáním předmětu plnění je mandatář povinen vrátit mandantovi veškeré podkladové materiály, které mu za účelem plnění předmětu této smlouvy a po dobu plnění předmětu smlouvy byly mandantem poskytnuty.

6. Mandatář není oprávněn použít odkaz na činnost dle této smlouvy ve vlastních referenčních materiálech.

7. Mandatář se zavazuje předložit Mandantovi před zahájením plnění předmětu Smlouvy nebo kdykoliv později během plnění Smlouvy potvrzení o tom, že má



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro inovace a konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě a to v minimální výši 1.000.000,- Kč. Mandatář je povinen udržovat pojistnou smlouvu v platnosti po celou dobu plnění této Smlouvy. V případě porušení této povinnosti je Mandant oprávněn odstoupit od této Smlouvy již bez dalšího. Pokud by v důsledku pojistného plnění nebo jiné události mělo dojít k zániku pojistného, k omezení rozsahu pojištěných rizik, ke snížení stanovené min. výše pojistného v pojištění, nebo k jiným změnám, které by znamenaly zhoršení podmínek oproti původnímu stavu, je Mandatář povinen učinit příslušná opatření tak, aby pojištění bylo udrženo tak, jak je požadováno v tomto ustanovení. Pro případ porušení povinnosti Mandatářem udržovat pojištění odpovědnosti za škody způsobené třetí osobě po celou dobu trvání Smlouvy, sjednávají strany této Smlouvy smluvní pokutu ve výši 200.000,-Kč.

VII. SANKCE, Odstoupení od Smlouvy

1. V případě prodlení mandanta s úhradou faktury, je mandant povinen zaplatit mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Nesplní-li mandatář řádně svůj závazek dokončit a předat předmět plnění včas ve sjednaném konečném termínu, zaplatí mandantovi smluvní pokutu ve výši 200.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. Nedodrží-li mandatář podstatné náležitosti smlouvy, je mandant oprávněn od této smlouvy odstoupit a požadovat na zhotoviteli náhradu vzniklé škody, kterou ve smyslu této smlouvy je i uhrazená sankce poskytovateli dotačních prostředků pro projekt Laboratoř analýzy materiálu a kontroly kvality tisku pro zvýšení konkurenceschopnosti žáků ISŠP ze strany mandanta za nedodržení svých povinností a časového harmonogramu. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména nedodržení dohodnuté specifikace předmětu smlouvy a nedodržení termínu dokončení a předání předmětu smlouvy.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení mandatáři. Za okamžik doručení se považuje také vrácení doporučené zásilky nevyzvednuté adresátem, jestliže byla zaslána na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Veškeré sankční nároky smluvních stran trvají i po ukončení smlouvy.
5. Nesplní-li zhotovitel řádně svůj závazek postupovat dle harmonogramu, zaplatí zadavateli 20 % z celkové výše úplaty (veřejné zakázky) s DPH za každý jednotlivý nedodržení termín školení nebo jiné aktivity, vyjma konečného termínu.

VIII. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení jsou určena pro objednatele, dvě vyhotovení jsou určena pro zhotovitele.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

3. Tuto smlouvu je možno měnit pouze písemnými číslovanými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami.

4. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu bezesbýtku porozuměly a že její obsah vyjadřuje jejich skutečnou, vážnou a svobodnou vůli. To stvrzují níže svými podpisy.

6. Zhotovitel bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

7. Zhotovitel umožní osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).

8. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

P 1 – časový harmonogram

P 2 – předmět plnění

V Brně dne 29. 4. 2013

Integrovaná střední škola
polygrafická

Šmahova 110, 627 00 Brno
IČO 00226467 Tel.: 548 21 13 13
-01-

Ing. Jarmila Šustrová, ředitelka školy
ISŠ polygrafická Brno,
Šmahova 110, příspěvková
organizace

V Brně dne 29. 4. 2013

Edu Gate Open s.r.o.

PURKYŇOVA 1994/74
612 00 BRNO - KRÁLOVO POLE
IČ: 29268958 DIČ: CZ29268958

Ing. Petra Hlaváčková, jednatelka
Edu Gate Open s.r.o.

Příloha P1 Časový harmonogram

Poř.čís.	Název školení	Termín školení	Poř.čís.	Název školení	Termín školení
1	Zahraníční praktická stáž v SRN	24. 3. - 27. 3. 2014	11	Formát PDF – odborný kurz	24. 5., 14. 10. 2013 30. 4. 2014
2	Sítotisk – odborné semináře 4x ročně	9., 16., 23., 30. 9. 2013 3. 2., 3. 3., 7. 4., 5. 5. 2014	12	Separace, náhled, nátlak – odborný kurz	12. 6., 16. 10. 2013 7. 5. 2014
3	Sítotisk – workshop	11. 6., 18. 11. 2013 24. 2. 2014	13	Web-to-Print – odborný kurz	6. 11., 11. 11. 2013 13. 10. 2014
4	Výroba obalů I – odborný kurz	12. 6., 4. 11., 2. 12. 2013 21. 4., 2. 6. 2014 26. 1. 2015	14	Digitální produkční tisk v polygrafii – odborný kurz	13. 11., 20. 11. 2013 20. 10. 2014
5	Výroba obalů II – odborný kurz	11. 6., 18. 6., 25. 6. 2013 12. 5., 9. 6. 2014 2. 2. 2015	15	Zpracování personalizovaného tisku – odborný kurz	11. 12., 18. 12. 2013 29. 10. 2014
6	Obsluha řezacích strojů – praktický kurz	25. - 26. 11. 2013 19. - 20. 5., 8. - 9. 9. 2014	16	Komerční tiskárna s hybridní tiskovou produkcí – odborný kurz	26. 6., 29. 5. 2013 10. 9. 2014
7	Obsluha skládacích strojů – praktický kurz	9. - 10. 12. 2013 16. - 17. 6., 15. - 16. 9. 2014	17	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – odborný kurz	10. 6., 25. - 26. 9., 2. 10. 2013 15. 5., 10. 9. 2014
8	Obsluha linky na výrobu knižní vazby V2	16. - 17. 12. 2013 18. - 19. 6., 17. - 18. 9. 2014	18	Odborná terminologie v polygrafii – angličtina	20. 6., 21. 6. 2013
9	Workshop č. 1, 2	16. 2. 2015	19	Odborná terminologie v polygrafii – němčina	15. 5., 16. 5. 2013
		2. - 5. 9. 2013	20	Základy práce s editačním programem	13. - 14. 6. 2013
		10. - 13. 9. 2013	21	Základy polybové fotografie	29. 4. 2013
10	Workshop č. 3, 4	17. - 20. 9. 2013	22	Interní proškolení pedagogů k práci v laboratoři	2. 10. - 4. 10. 2013

Příloha P2 – Předmět plnění

Poř.čís.	Název školení	Specifikace - popis
1	Zahraněční praktická stáž v SRN	Praktický vstup bude zahrnovat prezentaci hlavních produktů archového ofsetového tisku. Návštěvu montážní linky, technologické aplikace v archovém ofsetovém tisku. Zahrne problematiku obalového průmyslu, optické a technické zhodnocení testovacích vzorků, technologie a aplikace měření. Praktická stáž logicky naváže a rozšíří možnosti výuky ve škole na stávajícím vybavení KBA. Kurz bude realizován v Redebeulu, SRN.
2	Sítotisk – odborné semináře 4x ročně	Semináře tematicky pokryjí celou šíři sítotiskové technologie – úvod do serigrafie a sítotisku, způsoby zhotovování sítotiskových forem a princip sítotisku, předtisková příprava, průmyslové zhotovování sítotiskových forem a jeho druhy, sítotiskové stroje a jejich druhy, materiály pro sítotisk (síta, barvy a jejich druhy, chemie, atd.), vlastní tisk na poloaufomatizovaných a plně automatizovaných strojích a sítotiskových jednotkách v členěných do konfigurace jiných tiskových strojů, možnosti využití sítotisku včetně speciálních aplikací – sítotisk v elektrotechnice, při výrobě etiket, RFID, atd. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
3	Sítotisk – workshop	Tématikou workshopu bude praktické předvedení předtiskové přípravy, výroby sítotiskové formy a vlastního tisku na poloaufomatizovaném sítotiskovém stroji. Účastníci workshopu budou mít možnost si některé operace sami vyzkoušet, například napnutí síta na rám, ovrstvení a vymývání sítotiskové formy, upnutí síta do tiskového stroje, atd. Workshopy budou realizovány - Serviscentrum v České u Brna.
4	Výroba obalů I – odborný kurz	Kurz bude zaměřen na technologii výroby obalů a obdobných výrobků z hladké a mikrovlnné lepenky. Kurz zahrnuje: úvod do technologie výseku, výlupu a rozlupu. Způsoby skládání a lepení vyseknutých produktů. Základní pojmy a vlastnosti jednotlivých druhů obalů. Základy technologie vlepování okének do obalů. Základy technologie kaširování. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
5	Výroba obalů II – odborný kurz	Kurz rozšiřuje a prohlubuje poznatky získané během kurzu Výroba obalů I. Kurz obsahuje: technologie výseku, přípravu výsekových strojů, nástroje a přípravky. Technologie lepení – popis druhů lepení, nastavení strojů, používané materiály, lepidla. Detailní popis technologií kaširování. Kurzy bude realizovány v prostorách zadavatele.
6	Obsluha řezacích strojů – praktický kurz	Kurz umožní osvojení praktické zkušenosti s obsluhou a údržbou jednořezových řezaček. Kurzy budou realizovány první den v prostorách zadavatele, druhý den v Kácově u Prahy.
7	Obsluha skládacích strojů – praktický kurz	Kurz umožní osvojení praktické zkušenosti s obsluhou a údržbou skládacích strojů. Kurzy budou realizovány první den v prostorách zadavatele, druhý den v Kácově u Prahy.
8	Obsluha linky na výrobu knižní vazby V2	Kurz umožní osvojení praktické zkušenosti s obsluhou a údržbou zařízení pro výrobu vazby V2. Kurzy budou realizovány první den v prostorách zadavatele, druhý den v Kácově u Prahy.
9	Workshop č. 1, 2	Workshop č. 1 bude zaměřen na ruční výrobu papíru, na historii výroby papíru, ruční čerpání papíru, ruční výroba papíru, demonstraci dolévání papírové suspenze jako jedné z možností restaurátorského zásahu chybějících částí papíru. Workshopy budou realizovány v prostorách zadavatele. Workshop č. 2 bude zaměřen na techniky vazeb, zejm. na zhotovení celopapírové vazby s holandskými hranami, koženými hlavicemi a polokožená vazby s polykarbonátovými gravírovanými deskami. Workshopy budou realizovány v prostorách zadavatele.
10	Workshop č. 3, 4	Workshop č. 3 bude zaměřen na výrobu zúšlechťených potahových a předsádkových papírů. Workshopy budou realizovány v prostorách zadavatele. Workshop č. 4 bude zaměřen na seznámení s výzdobnými technikami zdobení do kůže – slepotisk, zlatá ražba, aplikace – mozaika, intarzie, inkrustace. Celokožená vazba Workshopy budou realizovány v prostorách zadavatele.

11	Formát PDF – odborný kurz	Kurz bude zaměřen na kontrolu dat podle standardů PSO, PDF/X-1a a doporučení skupiny Ghent PDF Workgroup. Postupy budou předváděny na programech Adobe Acrobat a Enfocus PitStop Pro. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
12	Separace, náhled, nátisk – odborný kurz	Kurz bude zaměřen na způsob přípravy CMYK tiskových dat z pohledu barevnosti. Objasní, jak grafik zajistí, aby barvy fotografie byly korektně přepočítány do správného CMYK barvového prostoru. Objasní korektní práci se standardními ICC profily, použití ICC profilů grafických periférií, objasní, jak korektně náhledovat barevnost na monitoru, použití monitoru při produkčním tisku a jak ověřit kvalitu digitálního nátisku. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
13	Web-to-Print – odborný kurz	Kurz objasní pojem Web-to-Print a jeho úlohu v moderní polygrafii. Komplexně přiblíží problematiku Web-to-Print – předpoklady pro jeho implementaci, cíle a strategie marketingu polygrafických provozů v interakci s Web-to-Print. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
14	Digitální produkční tisk v polygrafii – odborný kurz	Kurz je zaměřen na objasnění aktuálních požadavků kladených na produkční tiskové provozy. Přehledným způsobem budou prezentovány možnosti digitálních produkčních strojů, dále přehled digitálních tiskových technologií, definovány potřeby pro moderní provoz a jeho efektivní provozování. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
15	Zpracování personalizovaného tisku – odborný kurz	Kurz je zaměřen na tištěnou i elektronickou personalizovanou komunikaci v prostředí reklamních, obchodních a marketingových aktivit. Kurz objasní využívání nástrojů VDP (Variable Data Printing) užívaných při přípravě personalizovaných nebo zcela customizovaných stránek s individuálním obsahem. Ukázky možností přípravy a zpracování takových dokumentů budou provedeny v prostředí programových aplikací MS Office Word 2010, PrintShop Mail 7 a Adobe InDesign CS 6. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
16	Komerční tiskárna s hybridní tiskovou produkcí – odborný kurz	Kurz seznámí s možnostmi, kritickými místy a rozsahem činností souvisejících s provozováním tiskového provozu nového typu. Účastníci kurzu dále získají přehled o normách ISO, které souvisejí se standardizací postupů v tiskových provozech s cílem zajistit vysokou kvalitu tiskového výstupu a opakovatelnost tisku. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
17	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – odborný kurz	Kurz zprostředkuje pedagogům a žákům školy požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci jejich budoucím zaměstnavatelům. Jedná se např. o problematiku pracovních úrazů, nemocí z povolání a jejich odškodňování, zákonného pojištění, omezení prací žen, mladistvých atd. základní hygienické a zdravotnické předpisy, základní technické předpisy BOZP, základní orientace v problematice nebezpečných chemických látek a přípravků. Kurzy budou realizovány v prostorách zadavatele.
18	Odborná terminologie v polygrafii – angličtina	Kurz předestře slovní a výrazovou zásobu zaměřenou na tiskové techniky, zušlechťování tiskovin a materiálů, dokončující zpracování tiskovin, klasifikaci polygrafických výrobků, základní technologické pojmy a základní terminologii v oblasti reklamy. Kurz umožní použití odborné slovní zásoby a frazeologie v dialogích s lektorem a účastníky školení. Kurz budou realizovány v prostorách zadavatele.
19	Odborná terminologie v polygrafii – němčina	Kurz předestře slovní a výrazovou zásobu zaměřenou na tiskové techniky, zušlechťování tiskovin a materiálů, dokončující zpracování tiskovin, klasifikaci polygrafických výrobků, základní technologické pojmy a základní terminologii v oblasti reklamy. Kurz umožní použití odborné slovní zásoby a frazeologie v dialogích s lektorem a účastníky školení. Kurz budou realizovány v prostorách zadavatele.
20	Základy práce s editačním programem	Kurz umožní zvládnout práci s editačním programem pro tvorbu a střih digitálního videozáznamu v ADOBE PREMIERE CS6 Mac a PC tak, aby proškolené osoby byly schopny dokumentovat průběh aktivit souvisejících s projektem OP VK – Laboratoř analýzy materiálů a kontroly kvality tisku. Kurz bude realizován – Nicom a.s., Brno
21	Základy pohybové fotografie	Kurz umožní zvládnout základy fotografování pohybu tak, aby proškolení osoby byly schopny dokumentovat průběh aktivit souvisejících s projektem OP VK – Laboratoř analýzy materiálů a kontroly kvality tisku. Kurz bude realizován – Nicom a.s., Brno
22	Interní proškolení pedagogů k práci v laboratoři	Seznámení pedagogů se zařízením laboratoře, pravidly a zásadami k jejich využívání při dodržení pravidel BOZP Kurz budou realizovány v prostorách zadavatele.