

## DODATEČNÁ INFORMACE Č. 1

k zadávacím podmínkám na veřejnou zakázku malého rozsahu

### „Poskytnutí úvěru k předfinancování dotačních projektů 2017-2021“

Zadavatel:	<b>Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, z.s.p.o.</b>
Sídlo:	Radnická 2, 602 00 Brno
Právní forma:	zájmové sdružení právnických osob
Zastoupený:	Mgr. Zuzanou Vojtovou, ředitelkou
IČ:	75063638
Zástupce zadavatele:	EuroPace s.r.o.
Sídlo:	Brno, Měříčkova 31, PSČ 621 00
IČ:	283 14 638
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Černý
E-mail:	info@europace.cz

Ve smyslu ustanovení § 49 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“) poskytuje zadavatel všem dodavatelům, kteří mají zájem o účast v zadávacím řízení, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, případně jiným dodavatelům, kteří vznesli dotaz k zadávacím podmínkám, dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace jsou poskytovány na základě dotazů dodavatelů (dotaz – odpověď). Formulace dotazů dodavatelů je doslovně převzata.

Dodatečné informace budou současně zveřejněny na profilu zadavatele [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_522.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_522.html).

#### Dotaz č. 1:

- *chtěli bychom požádat prodloužení termínu pro předložení nabídky, pokud je to možné na den 19.8.2016*

#### Odpověď č. 1:

Vzhledem k nutnosti předložení návrhu smlouvy vítězné banky ke schválení na zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje konaného dne 22. 9. 2016 je nutné předložit tyto materiály již na jednání Rady Jihomoravského kraje, která se uskuteční již 1. 9. 2016, avšak hotový materiál musí být odevzdán Odboru kanceláře hejtmana nejpozději do 22. 8. 2016. Vzhledem k těmto termínům není možné Vaši žádosti o prodloužení termínu pro předložení nabídky vyhovět, neboť by byl ohrožen termín pro předložení všech podkladů na Odbor kanceláře hejtmana 22. 8. 2016 a tím i celý proces schvalování smlouvy o ručení ze strany Jihomoravského kraje.

#### Dotaz č. 2:

*Pro zpracování požadavku financování potřebujeme a o doplnění některých informací, které zadání veřejné soutěže neobsahovalo.*

*Jedná se o následující doklady*

*- doklad o právní subjektivitě a volbě/jmenování statutárního orgánu (zakladatelská listina, statut, atd..)*

*- Přiznání k dani z příjmů právnických osob včetně povinných příloh (Rozvaha a výsledovka ) s dokladem o jeho podání příslušnému Finančnímu úřadu sestavené k 31.12.2014 a 31.12.2015*

*- průběžné výsledky hospodaření (rozvaha a výsledovka) sestavené k datu 30.6.2016*

*- průběžné výsledky hospodaření (rozvaha a výsledovka) sestavené k datu 30.6.2016*

*- Přehled bankovních účtů a jejich zůstatků k 30.6.2016*

*- Přehled půjček, úvěrů, leasingů a návratných finančních výpomocí v členění : původní výše závazku, datum poskytnutí, účel, výše úrokové sazby , výše a termíny splátek, datum konečné splatnosti ,zajištění.*

#### **Odpověď č. 2:**

**Žádáme uchazeče, aby se podmínky zadavatele uvedené ve výzvě, která uchazečům byla poskytnuta a která je zveřejněna na profilu zadavatele, pozorně přečetly. V bodu č. 1 výzvy se uvádí, že: „Ekonomické údaje o zadavateli budou uchazečům poskytnuty na základě žádosti uchazeče zástupci zadavatele v elektronické podobě.“** Tento dotaz tak bereme jako žádost o poskytnutí ekonomických údajů o zadavateli, který obsahuje Vámi požadované dokumenty s výjimkou jmenování statutárního orgánu, které zařazujeme mezi zasílané dokumenty a statutu, který je volně dostupný na webu zadavatele <http://www.ccrjm.cz/cz/o-centrale/statut/>.

**Zadavatel - Centrála cestovního ruchu-Jižní Morava, z.s.p.o. v současné době neneviduje žádnou půjčku, úvěr, leasing ani návratnou finanční výpomoc.**

#### **Dotaz č. 3:**

*prosíme o sdělení, zda-li je výše finančního rozsahu připadajícího na Zadavatele uvedená u jednotlivých projektů rovna výši způsobilých výdajů? Pokud ne, prosíme o uvedení celkové výše nákladů podle jednotlivých projektů v členění na způsobilé a nezpůsobilé výdaje a o sdělení, z jakých zdrojů bude zajištěno krytí nezpůsobilých výdajů*

#### **Odpověď č. 3:**

**Výše finančního rozsahu připadající na Zadavatele u každého projektu je rovna výši způsobilých výdajů.**

#### **Dotaz č. 4:**

*prosíme o sdělení, zda-li případné nesplnění podmínek dotace ze strany strategických partnerů ovlivní vyplacení dotace Zadavateli, případně jakým způsobem*

#### **Odpověď č. 4:**

**Pokud by některý z partnerů projektu nesplnil podmínky dotace, nemělo by to ovlivnit výši vyplacené dotace Zadavateli.**

**Dotaz č. 5:**

*prosíme o sdělení, jakým způsobem bude probíhat realizace projektů se strany Zadavatele, zda-li budou služby zajišťovány dodavatelsky na základě výběrového řízení/poptávky, vlastními zaměstnanci Zadavatele nebo zaměstnanci na dohodu o činnosti atd.*

**Odpověď č. 5:**

Zaměstnanci Zadavatele budou vykonávat přípravu aktivit projektu, jejich koordinaci a evaluaci, vkládat do projektu své znalosti a zkušenosti, připravovat texty, podklady, aktualizovat informace na webových portálech, organizovat exkurze, setkání, workshopy, studijní cesty, účastnit se veletrhů apod., v některých projektech bude také zajištěn odborný dohled zaměstnanci na dohodu o pracovní činnosti.

Externí služby, které není schopen Zadavatel zajistit vlastními silami, budou zajišťovány na základě výběrových řízení podle Zákona o veřejných zakázkách v aktuálním znění a podle pravidel daného programu v aktuálním znění. Smlouvy a objednávky nad 50 000 Kč bez DPH budou také zveřejňovány v Registru smluv.

**Dotaz č. 6:**

*prosíme o sdělení, jakým způsobem bude ošetřeno kurzové riziko pro přepočítání dotace v EUR na CZK*

**Odpověď č. 6:**

**Případné náklady způsobené s kolísáním směnného kurzu ponese Zadavatel.**

**Dotaz č. 7:**

*- prosíme o sdělení zda-li budou jednotlivé dotační částky přepočítávány aktuálně platným kurzem ke dni jejich výplaty, případně zda-li je/bude pro přepočítání stanoven pevný kurz CZK/EUR a v jaké výši*

**Odpověď č. 7:**

**Jednotlivé dotační částky jsou přepočítávány aktuálním kurzem ke dni jejich výplaty, není stanoven pevný kurz CZK/EUR pro jednotlivé projekty/programy.**

**Dotaz č. 8:**

*prosíme o sdělení, jakým způsobem bude probíhat výplata dotačních prostředků (záloha, průběžné vyplácení na základě předložených faktur, po dokončení jednotlivých etap projektů, případně po jejich celkovém ukončení atd.)*

**Odpověď č. 8:**

Projekty jsou rozděleny do tzv. monitorovacích období (většinou 6 měsíců), za která po jejich ukončení předkládá partner výdaje za dané období kontrolnímu orgánu – v České republice je to Centrum pro regionální rozvoj. Po kontrole uznatelnosti předložených výdajů a jejich certifikaci může Lead Partner projektu předložit za všechny partnery tzv. Žádost o platbu, na základě které jsou pak certifikované výdaje vyplaceny Lead Partnerovi, který pak bezodkladně převede danou částku na účet každého partnera.

**Dotaz č. 9:**

*prosíme o sdělení počtu zaměstnanců Zadavatele*

**Odpověď č. 9:**

**Ke dni 26. 7. 2016 má Zadavatel šest zaměstnanců, tento údaj je uveden i na straně 24, poslední řádek, Výzvy, kterou obdrželi všichni uchazeči.**

**Dotaz č. 10:**

*chtěli bychom požádat o potvrzení skutečnosti, že hodnotícím kritériem veřejné zakázky je kritérium nejnižší nabídkové ceny ve finančním vyjádření tak, jak je definováno v § 13 odst 1 ZVZ č. 136/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, tj. výše peněžitého závazku vyplývající z plnění veřejné zakázky*

**Odpověď č. 10:**

**Požadavky na nabídkovou cenu a způsob hodnocení jsou jednoznačně popsány v bodech č. 6 a č. 7 Výzvy.**

S pozdravem

Ing. Pavel Černý  
zástupce zadavatele