

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky
na dodávky zadávané jako zakázka malého rozsahu dle č. 5.3.2
zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových
organizací, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 100 000,- Kč a
bez DPH a nepřesáhne 500 000,- Kč bez DPH mimo režim zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

s názvem
Nákup průmyslového mandu

Veřejná zakázka:	„Nákup průmyslového mandlu“
Zadavatel:	Domov pro seniory Jevišovice, p.o.
Druh veřejné zakázky:	dodávky
Limit veřejné zakázky:	zakázka malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Domov pro seniory Jevišovice, p.o.
Sídlo zadavatele: Jevišovice 104, Jevišovice 671 53
Statutární zástupce: Ing. Pavel Chloupek, ředitel organizace
IČ zadavatele: 45671711

2. Zástupce zadavatele

Obchodní firma: Správa nemovitostí města Znojmo
Sídlo: Pontassievská 317/14, 669 02 ZNOJMO
Statutární zástupce: Ing. Tomáš Šturala
IČ: 00839060
DIČ: CZ00839060
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Šturala
E-mail: tomas.sturala@snznojmo.cz
Tel: +420 724 716 856

2

2.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý a prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky.

2.2. Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením podle zákona a této zadávací dokumentace. Zástupce zadavatele slouží k profesionalizaci zadání této veřejné zakázky a zástupce zadavatele koná v zadávacím řízení všechny úkony za zadavatele jako svého příkazníka dle příkazní smlouvy.

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Název veřejné zakázky: „**Nákup průmyslového mandlu**“
- 3.2. Druh veřejné zakázky: na dodávky
- 3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná cena VZ včetně DPH nepřesáhne 495 000,- Kč

Zadavatel má přesně vyčleněné finanční prostředky na realizaci předmětné veřejné zakázky. Z toho důvodů si zadavatel vyhrazuje právo (nikoli povinnost) neuzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídková cena přesahuje předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, a zadávací řízení zrušit, neboť po něm nelze požadovat, aby pokračoval v zadávacím řízení v případě, že by se měl zavázat k realizaci s vyšší finanční náročností, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky. Zadavatel není povinen svého práva využít.

- 3.4. Podrobně je předmět díla popsán v neoceněném výkazu výměr (slepém rozpočtu). Jsou zde obsaženy o technické specifikace. Výkaz výměr je přílohou této zadávací dokumentace číslo 2.

3.5. Pokud se v dokumentaci pro zadání veřejné zakázky vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1. Termín plnění veřejné zakázky se přesně vymezuje do 22. 12. 2016.
- 4.2. Místem plnění je Domov pro seniory Jevišovice, p.o., Jevišovice 104, Jevišovice 671 53
- 4.3. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je absolutní splnění Obchodních podmínek zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky tvoří přílohu této zadávací dokumentace – příloha č. 1.

5. Obchodní podmínky

- 5.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě závazného vzoru kupní smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace. Zájemce do obchodních podmínek doplní údaje

nezbytné pro vznik návrhu smlouvy a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Uchazeč je povinen využít obchodní podmínky a vyplní pouze vyznačená místa. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v Obchodních podmínkách zadavatele, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

7. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

7.1. Nabídku je možné podat na adrese:

Správa nemovitostí města Znojma, příspěvková organizace

Pontassievska 14

669 02 ZNOJMO

v úředních dnech od 07.00 – 14:30.

7.2. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v českém jazyce, a to v jednom originále v tištěné podobě. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

7.3. Zadavatel doporučuje, aby vyhotovení nabídky bylo odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení by mělo být provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Všechny listy nabídky vč. příloh by měly být v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány. Jednotlivé oddíly by měly být přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

7.4. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

7.5. Obálka bude označena nápisem:

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele: Domov pro seniory Jevišovice, p.o. Jevišovice 104, Jevišovice 671 53

Identifikační údaje dodavatele: (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: „**Nákup průmyslového mandlu**“

!!! NEOTEVÍRAT !!!
před termínem otevírání obálek
NABÍDKA PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

7.6. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude vyloučen z výběrového řízení.

7.7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

7.8. Lhůta pro podání nabídek končí **dne 6. 12. 2016 v 14:00 hod.**

5

8. Hodnotící kritéria

8.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH** dle ustanovení § 78 odst. 1) písm. b) zákona. To znamená, že hodnotící kritérium NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÁ CENA BEZ DPH má váhu 100 %.

8.2. Hodnotící komise stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

9. Otevírání obálek

9.1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek proběhne ihned po konci lhůty pro podání nabídek v místě podávání nabídek.

9.3. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého dodavatele se může otevírání obálek zúčastnit maximálně dvě osoby.

9.4. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

9.5. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,

9.6. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným dodavatelům:

a) identifikační údaje dodavatele,

b) informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle předchozího článku,

c) výši nabídkových cen.

9.7. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí dodavatele, jehož nabídka byla komisí vyřazena, účasti v zadávacím řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

9.8. Protokol o otevírání obálek sepisuje komise o otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným dodavatelům při kontrole nabídky. Protokol o otevírání obálek podepisují všichni přítomní členové komise. Protokol o otevírání obálek se po připojení listiny přítomných dodavatelů přikládá k seznamu nabídek. Zadavatel umožní dodavatelům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídít si z něj výpis nebo jeho opis.

Ředitel Domova pro seniory Jevišovice

Ing. Pavel Chloupek

Přílohy:

- 1) Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo
- 2) Výkaz výměr
- 3) Krycí list nabídky dodavatele