

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ DAŇOVÉHO PORADENSTVÍ

uzavřená podle zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona
(dále jen „Smlouva“)

mezi těmito smluvními stranami:

Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 287

zastoupená Ing. Janem Zouharem, ředitelem

IČO: 70 93 25 81

DIČ: CZ 70 93 25 81

(dále jen „Zadavatel“)

na jedné straně

a

AUDIT AK CONSULT, s. r. o.

se sídlem Masarykovo náměstí 47/33, 682 01 Vyškov

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, č. vložky 16055

zastoupená Ing. Antonínem Brtníkem, jednatelem

IČO: 60 71 58 80

DIČ: CZ 60 71 58 80

(dále jen „Poradce“)

na straně druhé.

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je:

- a. Zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob Zadavatele za rok 2017.
- b. Zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob Zadavatele za rok 2018.
- c. Zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob Zadavatele za rok 2019.
- d. Ostatní daňové poradenství – právní pomoc a finančně ekonomické rady ve věcech daní a dalších navazujících právních předpisů.

II.

Personální zajištění předmětu smlouvy

Místo, způsob a čas plnění smlouvy

1. V případě potřeby budou s plněním předmětu této smlouvy Partnerovi zakázky asistovat zaměstnanci Poradce, vždy dle potřeby a uvážení Partnera zakázky, přičemž Zadavatel s tímto vyjadřuje výslovný souhlas.
2. Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo Zadavatele, popřípadě jiné provozovny Zadavatele a prostory Poradce. Za tímto účelem poskytne v případě potřeby Zadavatele Poradci potřebné účetní doklady a jiné písemnosti i mimo její prostory, a to na dobu nezbytně nutnou.

3. Smluvní strany sjednávají, že předmět smlouvy bude proveden v následujících termínech:
 - a. U předmětu smlouvy dle č. I odst. 1 písm. a) bude výpočet daně z příjmů pro zaúčtování předán nejpozději do 25.1.2018. Daňové přiznání bude Poradcem Zpracovateli předáno nejpozději do 20.3.2018.
 - b. U předmětu smlouvy dle č. I odst. 1 písm. b) bude výpočet daně z příjmů pro zaúčtování předán nejpozději do 25.1.2019. Daňové přiznání bude Poradcem Zpracovateli předáno nejpozději do 20.3.2019.
 - c. U předmětu smlouvy dle č. I odst. 1 písm. c) bude výpočet daně z příjmů pro zaúčtování předán nejpozději do 25.1.2020. Daňové přiznání bude Poradcem Zpracovateli předáno nejpozději do 20.3.2020.
4. Konkrétní dobu provedení předmětu smlouvy dohodne Poradce se Zadavatelem ústní formou. Tato doba musí být dostatečně dlouhá a v dostatečném předstihu před termínem pro předání přiznání k dani tak, aby Poradce měl dostatek času na provedení předmětu smlouvy.
5. Zadavatel se zavazuje, že seznámí své zaměstnance s dohodnutou dobou provádění prací k řádnému splnění předmětu této smlouvy včetně zajištění potřebné součinnosti zaměstnanců Zadavatele s Poradcem pro včasné, řádné a bezproblémové splnění předmětu této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí a provést a odevzdat předmět smlouvy v souladu s právními předpisy České republiky řádně a včas.
2. Při provádění předmětu smlouvy dle čl. I. odst. 1 písmena a) b) a c) bude Poradce vycházet z hospodářského výsledku dle účetnictví Zadavatele. Poradce je oprávněn provést ověření správnosti a úplnosti účetních dokladů a podkladů Zadavatele, které jsou nebo by měly být podkladem pro zpracování daňového přiznání, a to z pohledu jejich použitelnosti pro správné zjištění základu a výše daně.
3. Poradce není povinen prověřovat věcnou správnost dokladů Zadavatele, jejich správnost a pravdivost.
4. Poradce bude postupovat takovým způsobem, který považuje za nezbytný ke splnění všech povinností vyplývajících z předmětu smlouvy. K tomu Poradce provede potřebné úkony a bude získávat takové důkazní informace, které považuje za postačující. Povaha a rozsah důkazních informací závisí na odborném úsudku Poradce. Poradce je oprávněn si pro účely vedení spisu pořizovat v nezbytné míře kopie mu předaných podkladů.
5. Poradce bude aktivně projednávat se Zadavatelem postup prací při plnění předmětu této smlouvy.
6. Poradce bude průběžně konzultovat se Zadavatelem své návrhy a doporučení související s plněním předmětu této smlouvy.
7. V případě, že Poradce zjistí závažnější nedostatky týkající se předmětu smlouvy, bude o těchto zjištěních neprodleně informovat Zadavatele. Poradce může vydat Dopis pro vedení zadavatele, který bude obsahovat poznatky o nedostacích zjištěných v průběhu zpracování daňových přiznání a doporučení směřující ke zlepšení.
8. Poradce se zavazuje informovat, vždy bez zbytečného odkladu, Zadavatele o ohrožení řádného včasného splnění smlouvy.

9. Poradce odpovídá Zadavateli za škodu, která by mu v souvislosti s výkonem poradenství vznikla, pokud by ji způsobil Poradce, ledaže by tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné a potřebné péče. Poradce prohlašuje, že je pojištěn v případě povinnosti k náhradě škody, která by Zadavateli mohla vzniknout v souvislosti s předmětem smlouvy.
10. Poradce je povinen po celou dobu platnosti této smlouvy mít uzavřenou pojistnou smlouvu v případě povinnosti k náhradě škody způsobenou Zadavateli v souvislosti s poskytováním poradenských služeb Zadavateli minimálně ve výši pojistné částky 1. mil. Kč.

IV.

Práva a povinnosti Zadavatele

1. Statutární orgán Zadavatele odpovídá za to, že účetnictví je vedeno úplně, průkazným způsobem a správně tak, aby věrně zobrazovalo skutečnosti, které jsou jeho předmětem. Současně odpovídá, že při vedení účetnictví jsou dodržovány účtové osnovy a postupy účtování, uspořádání položek účetní závěrky, obsahové vymezení těchto položek a rozsah údajů ke zveřejnění z účetní závěrky, které stanoví právní předpisy. Stejně tak není Zadavatel zbavena odpovědnosti za důsledky kontrol provedených příslušnými orgány státní správy.
2. Zadavatel odpovídá za věcnou správnost, úplnost a pravost a pravdivost všech dokladů předložených Poradci.
3. Zadavatel je povinen poskytnout Poradci veškerou potřebnou součinnost, zejména poskytnout veškeré doklady a jiné písemnosti, informace a vysvětlení, včetně prohlášení, které Poradce bude požadovat k řádnému splnění předmětu smlouvy. Tyto doklady a vysvětlení může Poradce požadovat i v písemné formě.
4. Zadavatel zajistí pro Poradce volný přístup do veškerých prostor.
5. Zadavatel je povinen zajistit Poradci vhodné pracovní prostředí v prostorách Zadavatele.

V.

Cenové ujednání a fakturace

1. Cena předmětu smlouvy je stanovena na základě současných znalostí Poradce o Zadavateli a zohledňuje předpokládané úspory vyplývající z použití efektivních postupů a ze vzájemné komunikace a spolupráce.
2. Cena předmětu smlouvy je stanovena dle nabídky ve veřejné zakázce:

Předmět plnění	Účetní období	Cena bez DPH (v Kč)
Zpracování přiznání k dani z příjmů právnických osob	k 31. 12. 2017	30 000,-
	k 31. 12. 2018	30 000,-
	k 31. 12. 2019	30 000,-
	Celkem 2017 - 2019	90 000,-

3. Nárok na odměnu vzniká okamžikem splnění předmětu smlouvy, resp. dnem ukončení smlouvy dle čl. VIII. této smlouvy.
4. V případě předčasného ukončení smlouvy má Poradce nárok na část odměny odpovídající rozsahu vykonané práce a na úhradu nákladů za dosud vykonané činnosti.

5. Smluvní strany sjednávají, že v ceně předmětu smlouvy tak, jak je uvedena v čl. V. této smlouvy jsou započítány běžné režijní náklady Poradce vynaložené v příčinné souvislosti s plněním této smlouvy, a to včetně cestovních náhrad.
6. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy smluvní strany zjistí, že je zapotřebí ze strany Poradce provést další činnosti nad sjednaný rámec předmětu této smlouvy tak, jak je uveden v čl. I. této smlouvy, zavazuje se Poradce projednat nezbytnost a rozsah těchto dalších činností se Zadavatele neprodleně poté, co se o této skutečnosti dozví, a to ještě před zahájením realizace těchto činností.
7. Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
8. Případná poradenská a konzultační činnost, která nesouvisí s předmětem smlouvy, bude průběžně účtována odděleně.
9. Odměna bude hrazena na základě faktur za jednotlivá účetní období. Splatnost faktur 30 kalendářních dnů od jejich doručení Zadavateli. Faktury budou doručovány elektronicky na adresu faktury@susjmk.cz Pokud nebude faktura splňovat náležitosti daňového a účetního dokladu nebo pokud v ní, budou uvedeny nesprávné, neúplné nebo nepravdivé údaje, má Zadavatel právo fakturu vrátit k opravě, kterou je povinen Poradce učinit
10. Zadavatel se zavazuje uhradit částku Poradci v termínu splatnosti.
11. Obě smluvní strany sjednávají, že finanční částky jsou uhrazeny dnem připsání na účet Poradce.

VI.

Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ní. Povinnost mlčenlivosti zahrnuje skutečnosti obchodní, neobchodní, technické či netechnické povahy, související s činností Zadavatele, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální nebo imateriální hodnotu a nejsou běžně dostupné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou obecně známé a jsou volně k dispozici. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky Poradce.
2. Povinnost mlčenlivost se vztahuje na obě smluvní strany po dobu trvání této smlouvy v souladu s čl. VIII. této smlouvy, a to i po skončení doby trvání této smlouvy

VII.

Salvátorské ustanovení

V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými a současně budou oddělitelná od ostatních ustanovení této smlouvy, nezpůsobí neplatnost celé smlouvy. V takovém případě se smluvní strany zavazují takové neplatné ustanovení smlouvy nahradit ustanovením novým, které se svým obsahem a účelem bude nejvíce blížit obsahu a účelu neplatného ustanovení, a to bez zbytečného odkladu, po požádání kterékoli ze smluvních stran.

VIII.

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou a je ukončena v den předání a převzetí konkrétně určeného předmětu smlouvy splněného Poradcem.

IX.

Platnost smlouvy

Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou.

X.

Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že tato Smlouva zaniká vedle případů stanovených Občanským zákoníkem také dohodou smluvních stran a odstoupením od smlouvy.
2. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy pouze v případech stanovených smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
4. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností Poradce. Za podstatné porušení smluvních povinností Poradce se považuje:
 - a. jestliže Komora daňových poradců v průběhu trvání smluvního vztahu rozhodne o dočasném či trvalém zákazu činnosti Poradce,
 - b. neposkytnutí požadovaných služeb v dohodnutých termínech,
 - c. zahájení insolvenčního řízení vůči Poradci.
5. Poradce je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení povinností Zadavatelem. Za podstatné porušení smluvních povinností Zadavatelem se považuje:
 - a. zahájení insolvenčního řízení vůči Zadavateli,
 - b. prodlení s platbou odměny o více než 30 dnů.
6. Smluvní strana oprávněná odstoupit od smlouvy je povinna odstoupení od smlouvy oznámit druhé straně písemně formou poštovní zásilky s dodejkou.
7. Na základě písemného oznámení o odstoupení od smlouvy smlouva zaniká třetí den po doručení tohoto oznámení s účinky ex nunc.
8. V případě, že dojde k účinnému odstoupení od smlouvy, zavazuje se Poradce:
 - a. okamžitě ukončit veškeré práce na provádění předmětu smlouvy,
 - b. vrátit Zadavateli veškeré podklady, které od ní za účelem provedení předmětu smlouvy převzal,
 - c. předat Zadavateli veškeré doklady a dokumenty vztahující se k již provedeným částem předmětu smlouvy,
9. V případě výpovědi a odstoupení od smlouvy se Zadavatel zavazuje uhradit Poradci cenu v rozsahu řádně a včas provedených a předaných činností do okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy.
10. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu informovat. Zároveň jsou obě strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění smlouvy. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody ve prospěch strany, která porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.

XI. Další ujednání

1. Tato smlouva je uzavřena podle práva České republiky. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a zákonem č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, ve znění pozdějších předpisů.
2. Případné spory se zavazují smluvní strany přednostně řešit vzájemným jednáním. Nedojde-li k dohodě o sporné otázce, je k projednání sporu příslušný obecný soud Zadavatele.
3. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, které mají platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
4. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. V případě změny kontaktní osoby Zadavatele nebo Poradce nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně zástupce došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.
5. Smluvní strany se dohodly na zákazu vzdání se práva na náhradu škody nebo limitace náhrad škod.
6. Smluvní strany se dohodly, že Poradce je oprávněn požadovat úrok z prodlení ve 0,05% z neuhrazené částky za každý i jen započatý den prodlení v případě prodlení s úhradou odměny Zadavatelem.
7. Smluvní strany se dohodly, že Zadavatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i jen započatý den prodlení v případě nesplnění dohodnutého termínu poskytnutí jednotlivé služby.
8. Odmítne-li některá ze smluvních stran převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, má se za to, že písemnost doručena byla.
9. Poradce souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejích dodatků a všech faktur vystavených k úhradě ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele dodavatele.
10. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu bude zveřejňovat objednatel.

V Brně dne 16. 12. 2016

Ve Vyškově dne 10. prosince 2016

Ing. Jan Zouhar

Ředitel

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínova náměstí 149-1, 602 00 BRNO
IČO: 769 32 381 (2)ř*

Ing. Antonín Brtník

Jednatel

AUDIT AK CONSULT, s.r.o.



auditak@auditak.cz

Masarykovo nám. 47/33
682 01 Vyškov
tel.: 517 345 903
DIČ: CZ60715880