



Zadávací dokumentace

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v užším řízení podle § 28 zákona

Název veřejné zakázky:

Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

645107

Zadavatel:

Jihomoravský kraj
se sídlem Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82
IČO: 70888337

Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje o zadavateli, další informace	3
2.	Účel a předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
4.	Požadavky zadavatele na kvalifikaci	4
5.	Obchodní a platební podmínky	4
6.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	5
7.	Hodnocení nabídek.....	6
8.	Závaznost požadavků zadavatele	8
9.	Prohlídka místa plnění.....	8
10.	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	8
11.	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	9
12.	Požadavek na poskytnutí jistoty	9
13.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	10
14.	Zadávací lhůta.....	12
15.	Otevírání obálek	12
16.	Další podmínky a práva zadavatele	12
17.	Seznam příloh	13

1. Identifikační údaje o zadavateli, další informace

Název zadavatele: **Jihomoravský kraj**
IČO: 70888337
Sídlo zadavatele: Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: JUDr. Bohumil Šimek, hejtman

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

Kontaktní osoba zadavatele

1.1 Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, email: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 151 zákona pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek. Kontaktní osoba komunikuje s dodavateli zejména elektronickými prostředky v souladu s § 148 odst. 2 zákona.

Poskytování zadávací dokumentace

1.2 Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele.

2. Účel a předmět veřejné zakázky

Účel veřejné zakázky

2.1 Účelem této veřejné zakázky je zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy (dále jen „**projekt**“) pro období let 2017 - 2019. Projektem se rozumí ucelený a jednotný systém slev na výrobky a služby, resp. i dalších výhod, rodinám s dětmi do osmnácti let věku s trvalým pobytem na území Jihomoravského kraje (dále také „**rodiny s dětmi**“). Realizací projektu se pak rozumí zejména rozšiřování sítě poskytovatelů slev, provozování elektronického slevového systému na bázi bezkontaktních čipových karet, údržba databází, provozování webových stránek, komunikace s rodinami s dětmi a poskytovateli slev, tvorba a distribuce letáků, plakátů, samolepek, reklamních předmětů apod., výroba a distribuce bezkontaktních čipových karet, vč. jejich obměn, výroba a distribuce katalogů poskytovatelů slev a katalogů slev, výroba a distribuce časopisu Rodinka, vytvoření a provoz aplikace pro mobilní telefony, zajištění a koordinace mediální prezentace, doprovodných aktivit apod. tak, aby byl projekt plně funkční a sloužil bezplatně potřebám rodin s dětmi.

Předmět veřejné zakázky

2.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní zabezpečení realizace projektu v období dne uzavření smlouvy do 31.12.2019, v návaznosti na dosud realizované části plnění projektu.

2.3 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních podmínkách (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.4 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky:

Kód CPV:

75110000-0 Služby pro širokou veřejnost

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem dle § 13 a násl. zákona činí **17.011.860,- Kč bez DPH.**

Financování veřejné zakázky

2.6 Veřejná zakázka je (spolu)financována z rozpočtu Jihomoravského kraje.

Ostatní podmínky

2.7 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba a místo plnění jsou určeny v obchodních podmínkách (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

4. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

4.1 Splnění kvalifikačních předpokladů v užším řízení dodavatelé prokazují v prvním fázi zadávacího řízení v žádosti o účast.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1 Zadavatel stanoví veškeré obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „*návrh smlouvy*“), (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

5.2 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem, členem statutárního orgánu nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebo kopie podepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy, taková nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 76 odst. 1 zákona. Uchazeče, jehož nabídka byla podle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

5.3 Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení uchazeče jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávněni upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu smlouvy a počet stejnopisů návrhu smlouvy.

5.4 Uchazeč doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče nebo u kterých to vyplývá z této zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh. Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**[bude doplněno před uzavřením smlouvy]**“, uchazeč takové údaje do návrhu smlouvy předkládaného v nabídce nedoplňuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před podpisem smlouvy s dodavatelem, se kterým bude na základě výsledku zadávacího řízení smlouva uzavřena.

5.5 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

5.6 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie.

5.7 Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

5.8 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 76 odst. 1 zákona. Uchazeče, jehož nabídka byla dle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

5.9 V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna formou subdodávky, je dodavatel povinen v návrhu smlouvy uvést, jaká konkrétní věcně vymezená část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.

6. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

6.1 Nabídková cena musí být v nabídce zpracována jako **nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH** (dále jen „**nabídková cena**“). Uchazeč je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

6.2 Nabídkovou cenu uvede uchazeč do krycího listu (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

6.3 Nabídková cena bez DPH musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

6.4 Jednotlivé číselné údaje je uchazeč povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

6.5 DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Za správnost určení sazby a výše DPH v souladu s platnými právními předpisy odpovídá uchazeč. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

7. Hodnocení nabídek

Základní hodnotící kritérium

7.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 a § 79 zákona podle základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí hodnotící kritéria

7.2 Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria, která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny. Zadavatel stanovil jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím váhu vyjádřenou v procentech takto:

- 1. Dílčí hodnotící kritérium
Nabídková cena bez DPH
váha 90 %**
- 2. Dílčí hodnotící kritérium
Počet nových poskytovatelů slev
váha 10 %**

Údaje k dílčím hodnotícím kritériím a způsob hodnocení

7.3 Uchazeči předloží ve svých nabídkách, resp. v krycím listu, k jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky:

K 1. dílčímu hodnotícímu kritériu - Nabídková cena bez DPH:

V rámci 1. dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena bez DPH“ uchazeč uvede do krycího listu (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) **nabídkovou cenu zpracovanou dle čl. 6 této zadávací dokumentace**. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium „Nabídková cena bez DPH“, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Hodnotící komise bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Hodnotící komise bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. dílčího hodnotícího kritéria.

K 2. dílčímu hodnotícímu kritériu – Počet nových poskytovatelů slev:

V rámci 2. dílčího hodnotícího kritéria „**Počet nových poskytovatelů slev**“ uchazeč uvede do krycího listu (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace) **počet nových poskytovatelů slev, které zajistí za jeden kalendářní rok.**

Minimální požadovaný počet nových poskytovatelů slev, které je dodavatel povinen zajistit za jeden kalendářní rok činí 40, tj. 120 za celou dobu plnění veřejné zakázky. V opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 76 odst. 1 zákona.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium „Počet nových poskytovatelů slev“, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Hodnotící komise bude hodnotit počet nových poskytovatelů slev, který se uchazeč zaváže zajistit za jeden kalendářní rok. Hodnotící komise bodové hodnocení vypočte podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

Výsledek hodnocení a výběr nejvhodnější nabídky

7.4 Na základě součtu výsledných hodnot jednotlivých dílčích hodnotících kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií

vyhodnocena jako ekonomicky nejvhodnější. Nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna dílčí hodnotící kritéria.

8. Závaznost požadavků zadavatele

8.1 Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

8.2 V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které však bezvýhradně a prokazatelně naplní zadavatelem zamýšlený účel realizace veřejné zakázky. Uchazeč musí doložit zadavatelem požadované vlastnosti a technické parametry těchto výrobků a služeb vhodnými doklady, ze kterých bude jednoznačně vyplývat, že se jedná o kvalitativně a technicky obdobné (nebo lepší) řešení k výrobkům a službám obsaženým v zadávacích podmínkách.

9. Prohlídka místa plnění

9.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

10.1 Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat v písemné formě k rukám kontaktní osoby uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace. Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na dotazy podané po uplynutí lhůty uvedené v předchozí větě a/nebo podané jinou než písemnou formou nebude brán zřetel.

10.2 V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.3 Zadavatel uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

11.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 31.01.2017, 10:00 hod.**

11.2 Místo podání nabídek: **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**
se sídlem **Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00**
na recepci **v pracovní dny od 09:00 do 15:00 hod.**

11.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.

11.4 Zadavatel nepřipouští podávání nabídek elektronickými prostředky a nástroji z důvodu technické nemožnosti přijetí takové nabídky.

12. Požadavek na poskytnutí jistoty

12.1 Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty ve výši **300.000,- Kč**.

12.2 Jistotu je uchazeč povinen poskytnout formou **složení peněžní částky** na účet zadavatele č. ú.: **27-7489830297/0100** vedený u **Komerční banky, a.s., variabilní symbol: IČO nebo datum narození uchazeče**, nebo **formou bankovní záruky** nebo **pojištění záruky**, a to nejpozději k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání nabídek.

12.3 Uchazeč je povinen předložit zadavateli v nabídce doklad o poskytnutí jistoty, jímž se rozumí:

- a) kopie dokladu, z něhož bude patrné odeslání příslušné částky na účet zadavatele, bude-li jistota poskytnuta formou složení peněžní částky;
- b) originál bankovní záruky, bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky;
- c) originál prohlášení podle § 67 odst. 6 zákona, bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky.

12.4 Poskytuje-li uchazeč jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele a nepředloží-li uchazeč ve svojí nabídce listinu podle písmena a) tohoto odstavce, bude nabídka takového uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen pouze tehdy, nebude-li na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídky připsána příslušná platba s požadovanými identifikačními údaji odpovídajícími údajům uchazeče. Poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky a nepředloží-li uchazeč v nabídce listiny podle písmena b) – c) tohoto odstavce, taková nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 76 odst. 1 zákona. Uchazeče, jehož nabídka byla podle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

12.5 Poskytne-li uchazeč jistotu formou složení peněžní částky, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební údaje pro vrácení peněžní částky. Nedoloží-li uchazeč ve své nabídce prohlášení o platebních údajích pro vrácení peněžní částky, vrátí zadavatel peněžní částku na účet, z něhož byla složena.

12.6 Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí zajistit trvání poskytnuté jistoty po celou dobu trvání zadávací lhůty. Zadavatel připouští možnost prodloužení platnosti či obnovení bankovní záruky (popř. zřízení nové bankovní záruky), pokud by měla během trvání zadávací lhůty platnost bankovní záruky uplynout v důsledku stavění zadávací lhůty podle § 43 zákona.

12.7 Jistotu uvolní zadavatel uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s níž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 zákona, do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy,
- b) jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s níž možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 zákona, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky podle § 81 odst. 3 zákona,
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení,
- d) pokud bylo zadávací řízení zrušeno, do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení podle § 84 odst. 8 zákona.

12.8 Peněžní jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

12.9 Bude-li poskytnuta jistota formou bankovní záruky, vrátí zadavatel ve lhůtě podle tohoto článku zadávací dokumentace uchazeči originál záruční listiny. Z tohoto důvodu zadavatel stanoví, že **pevnou součástí nabídky uchazeče bude kopie záruční listiny s tím, že její originál bude do nabídky vložen vyjimatelným způsobem.**

12.10 Bude-li poskytnuta jistota formou pojištění záruky, ponechá si zadavatel originál písemného prohlášení podle § 67 odst. 6 zákona pro účely archivace a toto nebude uchazeči vráceno.

13. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

13.1 Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v uzavřené obálce **označené názvem veřejné zakázky** s uvedením výzvy „**Neotevírat**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné podle § 71 odst. 5 zákona vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena výše uvedeným způsobem.

13.2 Nabídka bude obsahovat v souladu s § 68 zákona:

- a) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče,
- b) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, či prohlášení o tom, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu v takovém poměru k zadavateli nebyl,
- c) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- d) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, či prohlášení o tom, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu v takovém poměru k zadavateli nebyl, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, má-li dodavatel formu akciové společnosti a prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního

předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou, doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace).

13.3 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podá nabídku, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem do veřejné zakázky vyřadí. Uchazeče, jehož nabídka byla podle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky.

13.4 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona,
- b) nabídková cena, je-li to požadováno podle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- c) údaje o dílčím hodnotícím kritériu „Počet nových poskytovatelů slev“ podle čl. 7 této zadávací dokumentace,
- d) příp. další údaje,
- e) podpis osoby oprávněné zastupovat uchazeče a datum podpisu.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

13.5 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

13.6 **Součástí nabídky musí být seznam subdodavatelů**, kteří se budou ve smyslu § 44 odst. 6 zákona podílet na plnění veřejné zakázky, zejména subdodavatelů, kterými uchazeč prokazoval splnění části profesních nebo technických kvalifikačních předpokladů, nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude při plnění veřejné zakázky využívat subdodavatele (dále jen „**seznam subdodavatelů**“). V opačném případě nabídka nespĺňuje zadávací podmínky a bude vyřazena podle § 76 odst. 1 zákona. Uchazeče, jehož nabídka byla podle předchozí věty vyřazena, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky. Seznam subdodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

13.7 **Uchazeč předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě a 1x v elektronické podobě.** Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky (s výjimkou originálu bankovní záruky, je-li požadována jistota podle čl. 12 této zadávací dokumentace). Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

13.8 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky,
- c) řádně doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče,
- d) doklad o složení jistoty, je-li požadována podle čl. 12 této zadávací dokumentace,
- e) ostatní dokumenty,

f) údaj o celkovém počtu listů nabídky.

13.9 Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

13.10 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 13.7 až 13.9 této zadávací dokumentace mají doporučující charakter.

14. Zadávací lhůta

14.1 Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí **120 dnů** a začíná běžet v souladu s § 43 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Dle § 43 zákona se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

15. Otevírání obálek

15.1 Termín otevírání obálek: dne 31.01.2017, 10:30 hodin

15.2 Místo otevírání obálek: Jihomoravský kraj se sídlem Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82

15.3 Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

16. Další podmínky a práva zadavatele

16.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky, je-li požadována jistota podle čl. 12 této zadávací dokumentace) uchazečům po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

16.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.

16.3 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě změny v kvalifikaci uchazeče se postupuje podle § 58 zákona.

16.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 70 zákona.

16.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

16.6 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 98 zákona.

16.7 Zadavatel si nevyhrazuje opční právo ve smyslu § 99 zákona.

16.8 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče i u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

17. Seznam příloh

17.1 Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Vzor krycího listu

Příloha č. 2 Návrh smlouvy

Příloha č. 3 Předloha čestného prohlášení o statutárních orgánech, vlastních akcích a zakázaných dohodách

Příloha č. 4 Seznam subdodavatelů

V Brně dne 21.12.2016

Jihomoravský kraj

v.z. Fiala, Tejkal a partneři,

advokátní kancelář, s.r.o.

Mgr. Jan Tejkal, advokát

společník a jednatel

Příloha č. 1 zadávací dokumentace

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	„Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019“			
Uchazeč:				
Jméno (název/obchodní firma/jméno a příjmení)	"[doplní uchazeč]"			
Sídlo/místo podnikání/bydliště	"[doplní uchazeč]"			
Právní forma	"[doplní uchazeč]"			
Obchodní rejstřík/živnostenský rejstřík/jiná evidence	"[doplní uchazeč]"			
IČ	"[doplní uchazeč]"			
DIČ	"[doplní uchazeč]"			
Je/není plátcem DPH	"[doplní uchazeč]"			
Bankovní ústav	"[doplní uchazeč]"			
Číslo účtu	"[doplní uchazeč]"			
Osoba oprávněná zastupovat uchazeče, funkce	"[doplní uchazeč]"			
Telefon	"[doplní uchazeč]"			
E-mail	"[doplní uchazeč]"			
POKYNY PRO UCHAZEČE: při zpracování nabídky budou v případě sdružení uchazečů uvedeny v krycím listu údaje o všech sdružených uchazečích, a to přidáním dalších řádků tabulky ve stejné struktuře jako výše.				
Osoba oprávněná jednat za ostatní účastníky sdružení	"[doplní uchazeč]"			
Nabídková cena	"[doplní uchazeč]"	"[doplní uchazeč]"	"[doplní uchazeč]"	"[doplní uchazeč]"
	cena bez DPH v Kč	sazba DPH v %	výše DPH v Kč	cena s DPH v Kč
Počet nových poskytovatelů slev, který uchazeč zajistí za jeden kalendářní rok	"[doplní uchazeč]"			
Datum:	"[doplní uchazeč]"			
Razítko a podpis oprávněné osoby:	"[doplní uchazeč]"			

Příloha č. 2 zadávací dokumentace

-

Návrh smlouvy

Smlouva č./.../.....

Smlouva o zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“)

jméno:	Jihomoravský kraj
sídlo:	Žerotínovo nám. 449/3, 601 82 Brno
zastoupený:	JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem
bankovní spojení:	Komerční banka, a. s.
číslo účtu:	27-7491250267/0100
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
kontaktní osoba:	Mgr. Jana Pízová, DiS.
email:	pizova.jana@kr-jihomoravsky.cz
tel:	541 652 169

(dále jen „**objednatel**“) na straně jedné

a

jméno:	[...doplní uchazeč...]
sídlo:	[...doplní uchazeč...]
zastoupený:	[...doplní uchazeč...]
IČO:	[...doplní uchazeč...]
DIČ:	[...doplní uchazeč...]

(případně informace, že není plátcem DPH)

kontaktní osoba:	[...doplní uchazeč...]
email:	[...doplní uchazeč...]
tel:	[...doplní uchazeč...]

(dále jen „**dodavatel**“) na straně druhé

uzavírají tuto

smlouvu o zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období let 2017 – 2019:

I. Úvodní ustanovení

1. Účelem této smlouvy je zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy (dále jen „**projekt**“) pro období let 2017 – 2019 na území Jihomoravského kraje. Projektem se rozumí ucelený a jednotný systém slev na zboží či služby, resp. i dalších výhod, rodinám s alespoň jedním dítětem do osmnácti let věku s trvalým pobytem na území Jihomoravského kraje (dále jen také „**rodiny s dětmi**“ nebo „**uživatelé**“). Realizací projektu se pak rozumí zejména rozšiřování sítě poskytovatelů slev, provozování elektronického slevového systému na bázi bezkontaktních čipových karet, údržba databází, provozování webových stránek, komunikace s rodinami s dětmi a poskytovateli slev, tvorba a distribuce letáků, samolepek, reklamních předmětů apod., výroba a

distribuce bezkontaktních čipových karet, vč. jejich obměn, vytvoření a provoz aplikace pro mobilní telefony, výroba a distribuce katalogů poskytovatelů slev a katalogů slev, výroba a distribuce časopisu Rodinka, zajištění a koordinace mediální prezentace, doprovodných aktivit apod. tak, aby byl projekt plně funkční a sloužil bezplatně potřebám rodin s dětmi registrovaných do projektu (dále jen „**registrovaná rodina**“).

2. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019“, sp. zn. JMKRP0816. Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo zveřejněno dne 30.09.2016 ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: 645107 (dále jen „**zadávací řízení**“). Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami v předchozí větě uvedeného zadávacího řízení.
3. Dodavatel se zavazuje dodržovat při plnění předmětu této smlouvy všechny závazné právní předpisy platné na území ČR, jakož i přímo účinné právní předpisy Evropské unie a interní předpisy objednatele.
4. Dodavatel dále prohlašuje, že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky objednatele na realizaci projektu dle této smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění objednateli tak, aby byl zajištěn účel této smlouvy.

II. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje navázat na dosavadní fungování projektu a zabezpečit jeho realizaci na území Jihomoravského kraje na období let 2017 - 2019. Obsahem povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu se rozumí splnění zejména následujících povinností dodavatele:

a) **nábor nových poskytovatelů slev zboží či služeb**

Dodavatel provede v každém z kalendářních roků 2017, 2018 a 2019 nábor min. **"[bude doplněno před uzavřením smlouvy]"**¹ nových poskytovatelů slev zboží či služeb, kteří poskytují zboží či služby v Jihomoravském kraji a smluvně se zapojí do slevového systému projektu, z nichž alespoň 25 % nových poskytovatelů se zaváže poskytnout na území Jihomoravského kraje registrovaným rodinám alespoň jednu celoroční slevu ve výši minimálně 10 % z ceny zboží či služby a ostatní se zaváží poskytnout na území Jihomoravského kraje registrovaným rodinám alespoň jednu celoroční slevu ve výši minimálně 5 % z ceny zboží či služby. Čerpat slevy bude možné zejména v následujících oblastech:

- bydlení a zahrada,
- cestování a gastronomie,
- kultura,
- nákupy (potravin, drogerie, potřeby pro kojence a děti, móda apod.),
- péče o tělo,
- zdravotnictví,
- služby pro děti,
- volný čas a sport,
- vzdělávání.

¹ Pozn. pro uchazeče: Na toto místo bude před uzavřením smlouvy doplněn údaj o počtu nových poskytovatelů slev, které uchazeč zajistí v každém ze tří let trvání smlouvy uvedený v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

Přestane-li v jednom kalendářním roce poskytovat registrovaným rodinám slevy více poskytovatelů slev zboží či služeb než se jich do projektu ve stejném kalendářním roce nově zapojilo, je dodavatel povinen neprodleně provést nad rámec své povinnosti dle věty první tohoto písmene nábor dalších poskytovatelů slev na zboží či služby tak, aby doplnil úbytek poskytovatelů za příslušný rok. Poskytovatele zapojené do projektu za účelem splnění povinnosti dle předchozí věty nelze započítávat do počtu poskytovatelů, které je dodavatel povinen získat dle věty první tohoto písmene a).

Má-li fyzická nebo právnická osoba více provozoven, rozumí se poskytovatelem slev zboží či služeb každá z provozoven na území Jihomoravského kraje, která slevu na zboží či službu registrovaným rodinám poskytuje. Tentýž poskytovatel slev zboží či služeb (tedy včetně jednotlivých provozoven) může být pro účely splnění limitu nábory nových poskytovatelů započítán během trvání této smlouvy pouze jednou.

Poskytovatelem slevy se rozumí i internetový obchod (e-shop). Internetovým obchodem je webová aplikace sloužící k objednávání zboží či služeb prostřednictvím webové stránky. Internetovým obchodem není webová stránka podnikatele bez obslužné aplikace pro objednávání zboží či služeb.

b) vytvoření, provoz a údržba databází

Dodavatel bude provozovat a udržovat databáze v elektronické podobě, které objednatel předá dodavateli (dále též jen „**dosavadní databáze**“), dosavadní databáze obsahují dva okruhy dat

- první okruh dat zahrnuje registrované osoby (jména a příjmení rodičů, počet dětí, rok narození dětí, adresa bydliště, kontakty, datum registrace) s možností statistických výstupů (počty registrovaných, složení dle obcí apod.),
- druhý okruh dat zahrnuje poskytovatele slev (název poskytovatele, druh poskytované služby, výše slevy, kontakty, webová stránka, výše všech poskytnutých slev a přehled transakcí, jsou-li tyto údaje od příslušného poskytovatele slev dostupné), přičemž v části výše všech poskytnutých slev a přehledu transakcí komunikuje s částí dosavadní databáze zahrnující registrované osoby.

Dodavatel dále vytvoří a bude provozovat a udržovat tři nové databáze v elektronické podobě (dále též jen „**nové databáze**“), z nichž

- první databáze bude zahrnovat registrované osoby, které se registrovaly do projektu od uzavření této smlouvy (databáze bude obsahovat jména a příjmení rodičů, počet dětí, rok narození dětí, adresu bydliště, kontakty, datum registrace), databáze bude umožňovat statistické výstupy (počty registrovaných, složení dle obcí apod.),
- druhá databáze bude zahrnovat poskytovatele slev získané do projektu dodavatelem při plnění této smlouvy (databáze bude obsahovat název poskytovatele, druh poskytované služby, výši slevy, kontakty, webovou stránku, výši všech poskytnutých slev a přehled transakcí (budou-li tyto údaje od příslušného poskytovatele slev dostupné), přičemž v části výše všech poskytnutých slev a přehledu transakcí bude komunikovat s první novou databází a s dosavadní databází,
- třetí databáze bude obsahovat údaje o spokojenosti registrovaných rodin s projektem a údaje o četnosti využívání slevových výhod získané postupem ve smyslu čl. II odst. 1 písm. o) této smlouvy, získané údaje budou do databáze ukládány ve struktuře, v jaké budou tyto údaje shromažďovány dodavatelem ve smyslu čl. II odst. 1 písm. o) této smlouvy

Nové databáze registrovaných osob a poskytovatelů slev budou vytvořeny, provozovány a udržovány v takové podobě a struktuře, aby bylo možné tyto nové databáze spojit s dosavadními databázemi a vzniklý soubor (dále též „**soubor databází**“) provozovat a udržovat společně. Dodavatel je povinen soubor databází provozovat a udržovat za účelem řádné realizace projektu.

V rámci provozu a údržby souboru databází je dodavatel povinen provádět mimo jiné průběžnou aktualizaci údajů o poskytovatelích slev zboží či služeb, zejm. aktualizaci jejich názvů a umístění provozoven, a zajistit, aby aktualizované údaje byly neprodleně k dispozici i ve vyhledávací poskytovatelů slev zboží či služeb na webových stránkách projektu a v mobilní aplikaci.

Dosavadní databáze a nové databáze, vše v jejich nejaktuálnější podobě, předá dodavatel objednateli v elektronické podobě umožňující elektronické filtrování údajů a to do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

Dodavatel je povinen při vytváření a správě databází postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOÚ**“). Osobní údaje mohou být zpracovány pouze za účelem realizace projektu a předání objednateli. Osobní údaje uživatelů nebudou využívány pro reklamní sdělení (nevyplývá-li z této smlouvy jinak) a další předávání k marketingovým účelům jiným subjektům, souhlas k takovému využití nesmí být od rodin s dětmi vyžadovaný. Bude-li pro správu jakékoliv databáze nebo její části nezbytné, aby se dodavatel stal zpracovatelem osobních údajů, je povinen uzavřít s objednatelem smlouvu o zpracování osobních údajů, nevyplývá-li jeho zmocnění z právního předpisu.

c) **webové stránky**

Dodavatel bude provozovat stávající webové stránky projektu na adrese www.rodinnepasy.cz (titulní stránku), včetně podstránek na adrese <http://jiznimorava.rodinnepasy.cz> a jejich podstránek, se základními informacemi o projektu a s možností vyhledávání poskytovatelů slev zejm. dle kategorií zboží či služeb, místa a výše slevy. Dále bude dodavatelem provozována aplikace sloužící k registraci nových rodin s dětmi, která bude sbírat následující údaje: jména a příjmení rodičů, počet dětí, datum narození dětí, adresu bydliště, kontakty, datum registrace, souhlas se zpracováním osobních údajů a dále souhlas s předáním osobních údajů objednateli ve smyslu ustanovení § 5 odst. 6 ZOOÚ. Webová stránka musí být průběžně aktualizována. Objednatel za účelem provozování webových stránek poskytne dodavateli přístupové údaje ke správě výše uvedených webových stránek.

Webová stránka bude fungovat jako portál pro uživatele s možností ověření výše čerpaných slev v reálném čase a zpětného ověření provedených transakcí ve vazbě na vydanou kartu uživatele; funkce ověření transakcí a výše čerpaných slev bude aplikována pouze v těch případech, kde to poskytovatelé slev technicky umožní.

Dodavatel je povinen upravit úvodní stránku webových stránek www.rodinnepasy.cz a jejich výše uvedené podstránky nejpozději do šesti měsíců od uzavření této smlouvy tak, aby byl jejich design responzivní, tedy aby zobrazení webových stránek bylo optimalizováno pro všechny druhy nejrůznějších zařízení (mobilní telefony, notebooky, netbooky, tablety atd.).

Do šesti měsíců od uzavření této smlouvy je dodavatel povinen předat objednateli návrh filtrů pro vyhledávání v seznamu poskytovatelů slev zboží či služeb na webových stránkách <http://jiznimorava.rodinnepasy.cz>, dle kterého bude možné poskytovatele slev zboží či služeb

filtrovat zejm. dle kategorií zboží či služeb, dle výše poskytované slevy, dle místa, kde je sleva poskytována apod., přičemž výsledky filtrace budou řazeny opět volitelně např. dle abecedy, dle výše poskytované slevy apod. Při vytváření návrhu filtrů pro vyhledávání (včetně počtu a variant filtrů) a způsobu řazení jejich výsledků není dodavatel ničím omezen, nemusí respektovat kategorie zboží či služeb, jak je definuje čl. II odst. 1 písm. a), naopak je povinen návrh připravit tak, aby vyhledávání a řazení výsledků bylo logické s ohledem na poskytovatele, kteří jsou zapojeni do projektu, a zároveň maximálním způsobem vycházelo vstříc potřebám rodin s dětmi.

V případě nesouhlasu objednatele s návrhem je dodavatel povinen do 15 dnů předložit nový návrh upravený dle připomínek objednatele. V případě nesouhlasu objednatele s novou verzí návrhu se celý postup opakuje. Návrhem filtrů vyhledávání schváleným objednatelem je dodavatel povinen nahradit stávající filtry na webových stránkách <http://jiznimorava.rodinnepasy.cz> nejpozději do 3 měsíců od schválení návrhu objednatelem.

Zdrojový kód webových stránek projektu předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

d) **komunikace, poskytování informací**

Dodavatel bude pro zájemce o kartu Rodinný pas, registrované rodiny a poskytovatele slev provozovat:

- a. telefonní linku, na které budou zájemci moci získávat informace o projektu. Telefonní linka musí fungovat v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod.
- b. kontaktní místo v Brně, ve kterém budou moci zájemci osobně získávat informace o projektu. Kontaktní místo musí být otevřeno v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod.
- c. e-mailovou komunikaci
- d. partnerská kontaktní místa, jimiž se rozumí místa veřejně přístupná nejméně 4 hodiny týdně, kde bude možné získat základní informace o projektu formou letáku a kde bude možné vyplnit registrační formulář do projektu a předat jej na místě přítomné osobě odpovědné za předání vyplněného registračního formuláře dodavateli. Tato místa budou provozována zejména ve všech obcích s rozšířenou působností v Jihomoravském kraji a jejich provozování dodavatel zahájí nejpozději do 3 měsíců od uzavření této smlouvy.

Dodavatel dále bude minimálně 1x za 2 měsíce rozesílat registrovaným rodinám emailem newsletter s aktuálními informacemi o projektu, slevách, plánovaných akcích a všech poskytovatelích slev zboží či služeb, kteří se do slevového systému projektu nově zapojili a o nichž dodavatel zároveň doposud registrované rodiny newsletterem neinformoval. Newsletter bude dále obsahovat informace z oblasti rodinné politiky vždy dle konkrétního požadavku objednatele. Newsletter bude označen logem projektu, logem objednatele a webovými adresami www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz.

e) **karta Rodinný pas**

Dodavatel bude vyrábět a distribuovat bezkontaktní čipové karty Rodinný pas každé nově registrované rodině. Rodinný pas bude představovat kartu o velikosti běžné platební karty, na které bude uvedeno příjmení rodiny, počet dětí a poslední dvojčíslí jejich roku narození, logo projektu, logo Jihomoravského kraje jako provozovatele systému a webové adresy www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz. Karta bude sloužit jako aktivní identifikátor opravňující držitele čerpat výhody slevového systému, tj. bude aktivním bezpečnostním prvkem v rámci transakce. Po předložení karty Rodinný pas bude zapojený poskytovatel slev

povinen poskytnout smluvně dohodnutou slevu, jejíž výše bude pro držitele zjistitelná v databázi poskytovatelů slev. Objednatel předpokládá, že v budoucnu může karta plnit platební funkci. Karta musí tedy do budoucna umožňovat aktivaci platební funkce. Ke každé kartě pro nově registrované rodiny dále dodavatel zajistí výrobu a distribuci průvodního dopisu „přivítání do projektu“.

Karta bude umožňovat věrnostní a platební funkce s akceptací na bezkontaktních čtecích zařízeních (včetně NFC zařízení a platebních terminálů) s tím, že objednatel nepožaduje přímo EMV certifikaci u poskytovatelů slev, ale toto řešení nevylučuje. Dodavatel je také povinen všem držitelům plastových karet na jejich žádost zajistit bezplatně výměnu plastové karty za bezkontaktní čipovou kartu.

Karta Rodinný pas je poskytována a distribuována registrovaným rodinám bezplatně vždy v počtu rovnajícímu se počtu rodičů uvedených u příslušné registrované rodiny v souboru databází, nevyplývá-li z okolností jinak (např. při nahlášení ztráty jedné karty bude zaslána pouze jedna nová karta).

Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu zajistit vyrobení a vydání nové bezkontaktní čipové karty registrované rodině, oznámí-li změnu svých údajů, ztrátu karty, její zničení nebo uplyne-li její platnost, a to bezplatně.

Grafická šablona karty Rodinný pas v editovatelné podobě, kterou dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, bude předána dodavatelem objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

f) výroba a distribuce propagačních předmětů

Dodavatel bude vyrábět a distribuovat níže uvedené předměty určené k propagaci (dále společně též „**předměty určené k propagaci**“):

- **Letáky:**

Dodavatel zajistí zpracování grafického návrhu a v každém z kalendářních roků 2017, 2018 a 2019 výrobu a distribuci min. 30 tis. ks letáků ve formátu A4 s dvojitým překladem (plnobarevný oboustranný tisk, křídový lesklý papír, gramáž alespoň 120 g/m²). Prostřednictvím těchto letáků budou poskytovány základní informace o fungování projektu, možnostech a podmínkách registrace. Součástí letáku bude registrační formulář. Dodavatel zajistí jejich distribuci zejména ve školách, mateřských školách, zdravotnických zařízeních, úřadech, Family pointech.

- **Samolepky:**

Dodavatel zajistí výrobu 500 kusů barevných samolepek dle vizuálního stylu projektu o průměru 10 cm a jejich umístění na viditelném místě každé provozovny poskytovatele slevy tak, aby byla zajištěna snadná identifikace uživateli.

- **Reklamní předměty:**

Dodavatel zajistí zpracování grafického návrhu a v každém z kalendářních roků 2017, 2018 a 2019 výrobu a distribuci sestavy reklamních (propagačních) předmětů v min. počtu 30 tis. ks. Propagačními předměty se rozumí zejména propisky, pastelky, omalovánky apod. Na reklamních předmětech bude vždy umístěno logo projektu, a umožní-li to velikost reklamního (propagačního) předmětu, dále též v pořadí dle přednosti logo objednatele, webové adresy www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz (varianty potisku dle dostupné plochy pro tisk jsou tedy logo projektu, nebo logo projektu + logo objednatele, nebo logo projektu + logo objednatele

+ www.rodinnepasy.cz, nebo logo projektu + logo objednatele + www.rodinnepasy.cz + www.rodinnapolitika.cz). Dodavatel zajistí jejich distribuci zejm. přímým předáváním účastníkům akcí pořádaných dodavatelem dle této smlouvy nebo akcí, jichž se dodavatel dle této smlouvy účastní.

▪ **Ostatní**

Dodavatel zajistí výrobu dalších předmětů určených k propagaci projektu dle potřeb objednatele, zejména pak:

- 1 roll-up vnitřní, 1x roll up venkovní,
- 2 páry muších křídel (výška min. 180 cm),
- promo stan min. 3x3 m a promo stolek,
- PVC banner s kovovými očky min. 1x2 m,
- letákových stojánků (lepenkové stojánky, které slouží jako držák registračních formulářů),

na všech těchto ostatních předmětech určených k propagaci projektu bude umístěna grafika projektu, zejm. logo projektu, logo objednatele a webové adresy www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz, jejich umístění či způsob využití bude součástí předloženého návrhu na jejich výrobu určeného k odsouhlasení objednatelem.

Dodavatel zajistí, aby všechny předměty určené k propagaci byly označeny logem projektu, logem objednatele a webovými adresami www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz. Nespotebované předměty určené k propagaci předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

Dodavatel je povinen předložit návrh předmětů určených k propagaci před jejich dokončením vždy nejprve k odsouhlasení objednatelem. Dodavatel je povinen řídit se pokyny objednatele, přičemž bez udělení souhlasu objednatele nelze předměty určené k propagaci vyrábět ani distribuovat.

Grafické šablony předmětů určených k propagaci v editovatelné podobě, jež dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

g) katalog poskytovatelů slev

Dodavatel je povinen zpracovat grafický návrh a zajistit výrobu a distribuci katalogů poskytovatelů slev ve formátu A5 (plnobarevný oboustranný tisk, gramáž alespoň 80 g/m2 vnitřní listy, přebal 120 g/m2 křídový lesklý papír) registrovaným rodinám v každém z kalendářních roků 2017, 2018, 2019, 1x ročně, v celkovém nákladu rovnajícím se počtu registrovaných rodin.

Dodavatel je povinen katalog vždy zpracovat též do elektronické podoby vhodné pro jeho čtení na mobilních elektronických zařízeních (tablety, mobily apod.) a společně s počátkem distribuce tištěného katalogu je povinen zpřístupnit elektronickou podobu katalogu na webových stránkách projektu a v mobilní aplikaci ve smyslu písm. m) tohoto odstavce.

Katalog bude obsahovat QR kód s odkazem ke stažení katalogu z webových stránek.

Katalog bude obsahovat aktuální seznam poskytovatelů slev seřazený dle kategorií odsouhlasených objednatelem pro vyhledávání mezi poskytovateli dle písm. c) tohoto

odstavce a úrovní slev. Do doby odsouhlasení kategorií budou poskytovatelé řazení stejným způsobem jako v posledním katalogu poskytovatelů slev vydaném před uzavřením této smlouvy.

Dodavatel je povinen poskytnout objednateli návrh katalogu před jeho dokončením k odsouhlasení vždy nejméně 7 pracovních dnů předem. Dodavatel je povinen nejméně 15 dnů před datem dokončení zaslat objednateli maketu nového katalogu sestávající z obecného popisu obsahu všech stránek katalogu k odsouhlasení objednateli.

Grafický návrh katalogu poskytovatelů slev v editovatelné podobě, který dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

h) slevové katalogy s nadstandardními slevami

Dodavatel je povinen zpracovat grafický návrh a zajistit výrobu a distribuci slevových katalogů s nadstandardními slevami ve formátu A5 (plnobarevný oboustranný tisk, gramáž alespoň 80 g/m² vnitřní listy, přebal 120 g/m² křídový lesklý papír) registrovaným rodinám v každém z kalendářních roků 2017, 2018, 2019, 2x ročně, vždy do 31. 5. resp. do 30. 11., v celkovém nákladu rovnajícím se počtu registrovaných rodin. Slevový katalog bude obsahovat nadstandardní slevy vybraných poskytovatelů formou kuponů, které budou oddělitelné s perforací (1 poskytovatel = 1 kupon). Slevy budou v katalogu řazené dle kategorií odsouhlasených objednatelem pro vyhledávání mezi poskytovateli dle písm. c) tohoto odstavce a úrovní slev. Do doby odsouhlasení kategorií budou slevy řazené stejným způsobem jako v posledním slevovém katalogu vydaném před uzavřením této smlouvy.

Dodavatel je povinen poskytnout objednateli návrh slevového katalogu před jeho dokončením k odsouhlasení vždy nejméně 7 pracovních dnů předem. Dodavatel je povinen nejméně 15 dnů před datem dokončení zaslat objednateli maketu nového slevového katalogu sestávající z obecného popisu obsahu všech stránek katalogu k odsouhlasení objednateli.

Grafický návrh slevového katalogu v editovatelné podobě, který dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

i) časopis Rodinka

Dodavatel je povinen zpracovat grafický návrh a zajistit výrobu a distribuci časopisu Rodinka registrovaným rodinám (2 x ročně) ve formátu A4, z toho alespoň 1 x v tištěné verzi v kvalitě plnobarevný oboustranný tisk, gramáž alespoň 80 g/m² vnitřní listy, přebal 120 g/m² křídový lesklý papír.

Dodavatel je povinen časopis vždy zpracovat též do elektronické podoby vhodné pro jeho čtení na mobilních elektronických zařízeních (tablety, mobily apod.) a společně s počátkem distribuce tištěného časopisu je povinen zpřístupnit elektronickou podobu časopisu na webových stránkách projektu a v mobilní aplikaci ve smyslu písm. m) tohoto odstavce. Jednou již zpřístupněné elektronické verze časopisů budou na webových stránkách a v mobilní aplikaci stále ke stažení i po zpřístupnění nového vydání časopisu.

Časopis bude obsahovat QR kód s odkazem ke stažení časopisu z webových stránek.

Objednatel si vyhrazuje právo publikovat v časopise informace o jeho aktivitách mající dopad na rodiny s dětmi. V časopisu může být umístěna komerční reklama pouze v rozsahu max. 10% v poměru k jeho textové části, přičemž reklama může být cílená jen na rodiny s dětmi.

Dodavatel je povinen poskytnout objednateli návrh nového čísla časopisu před jeho dokončením k odsouhlasení vždy nejméně 7 pracovních dnů předem. Dodavatel je povinen nejméně 15 dnů před datem dokončení zaslat objednateli maketu nového čísla časopisu sestávající z obecného popisu obsahu všech stránek časopisu k odsouhlasení objednateli.

Grafický návrh časopisu Rodinka v editovatelné podobě, který dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

j) mediální prezentace a další propagace

Dodavatel je povinen navrhnout a zajistit formy mediální prezentace a propagace projektu, které budou probíhat na území Jihomoravského kraje prostřednictvím tištěných médií zejména v časopise Rodinka, v tisku, rozhlasu a na webových stránkách mediálních partnerů. Dodavatel bude koordinovat a připravovat podklady pro mediální prezentaci s objednatelem a dále bude zajišťovat spolupráci s případnými mediálními partnery. Dodavatel je povinen předložit objednateli vždy k 15. 6. a 15. 12. příslušného kalendářního roku ke schválení návrh formy a způsobu realizace mediální prezentace a propagace projektu na následujících 6 kalendářních měsících.

Dodavatel je dále povinen smluvně zajistit pravidelnou mediální prezentaci a propagaci projektu prostřednictvím dvou mediálních partnerů - rozhlasu nebo televize s vysíláním pokrývajícím nejméně 80% území Jihomoravského kraje; smlouvy s mediálními partnery je dodavatel povinen předložit objednateli do 60 dnů od uzavření této smlouvy. Mediálním partnerem není vysílání internetového rozhlasu nebo televize.

Rozsah této prezentace a propagace je nejméně 15 minut v každém kalendářním čtvrtletí u každého mediálního partnera. Za prezentaci a propagaci se považuje zejména reklama na projekt, aktuality projektu, rozhovory o projektu, prezentace časopisu a akcí.

k) pořádání akcí pro rodiny s dětmi

Dodavatel je povinen zajistit v každém z kalendářních roků 2017, 2018 a 2019 propagaci projektu a nábor nových uživatelů prostřednictvím veřejných akcí pro rodiny s dětmi na území Jihomoravského kraje.

Dodavatel je povinen v každém z kalendářních roků 2017, 2018 a 2019

- a) zorganizovat dvě větší akce - setkání rodin s dětmi v Jihomoravském kraji. Jedno ze setkání rodin s dětmi bude uspořádáno v Brně pro min. 5000 osob, a to včetně pódiového programu. Setkání rodin s dětmi bude propagováno na území Jihomoravského kraje obdobnými způsoby, jaké jsou uvedeny v odstavci „mediální prezentace a další propagace“. Součástí setkání rodin s dětmi bude zajištění zvláštních slev u vybraných poskytovatelů slev na termín konání akce.
- b) zúčastnit se v každém okresu Jihomoravského kraje 1 veřejné akce za účelem propagace projektu formou propagačního stánku s možností získání informací o projektu a možností registrace,

- c) zajistit jednu propagační akci realizovanou na základě požadavků objednatele, jejíž náklady nepřesáhnou podstatně 3 násobek běžných nákladů na účast dodavatele na jedné akci dle předchozího písmene b),
- d) zorganizovat v každém okresu Jihomoravského kraje minimálně 1 zážitkovou akci pro rodiny s dětmi, a to v takovém rozsahu a případně i vyšším počtu, aby akce pořádané dle tohoto písmene navštívilo za příslušný kalendářní rok dohromady nejméně 1000 osob; zážitkovou akcí se rozumí zejména volnočasová organizovaná akce, kulturní a sportovní akce.

Všechny akce pořádané dodavatelem pro rodiny s dětmi dle tohoto písmene k) budou pro rodiny s dětmi bezplatné.

Dodavatel je povinen nejpozději do jednoho měsíce od uzavření této smlouvy zpracovat návrh akcí pro rok 2017, pro každý další kalendářní rok pak zpracovat návrh akcí vždy do konce měsíce listopadu kalendářního roku předchozího a ve stejné lhůtě návrh vždy předložit objednateli k odsouhlasení.

l) **automobil**

Dodavatel je povinen zajistit využívání automobilu (vč. jeho provozu) pro zajištění každé z akcí pořádaných v rámci projektu. Automobil je určen na propagační účely a opatřen polepem reklamními plakáty v designu Rodinných pasů, logem projektu, logem objednatele a webovými adresami www.rodinnepasy.cz a www.rodinnapolitika.cz. Automobil nebude po celou dobu trvání této smlouvy starší 5 let.

m) **aplikace pro mobilní telefony**

Dodavatel je povinen zajistit vytvoření aplikace pro zařízení s operačním systémem Android a iOS (dále jen „**aplikace**“). Aplikace musí umožňovat vyhledávání v seznamu poskytovatelů slev na zboží či služby a řazení výsledků vyhledávání dle různých parametrů vždy ve stejném rozsahu jako vyhledávání a řazení výsledků umožňuje webová stránka (její podstránky) <http://jiznimorava.rodinnepasy.cz>, není-li v tomto písmeni m) stanoveno jinak. Dojde-li na uvedených stránkách ke změně způsobu filtrování a řazení výsledků filtrování, je dodavatel povinen neprodleně sladit s takovou změnou i vyhledávání a řazení výsledků v aplikaci. Aplikace musí umět zobrazit též všechny nebo jen vyfiltrované poskytovatele na interaktivní mapě České republiky.

Aplikace musí dále s pomocí GPS umožňovat vyhledání poskytovatelů slev dle vzdálenosti od místa, kde se uživatel aplikace aktuálně nachází, resp. aplikace bude ukazovat nejbližší poskytovatele jak na interaktivní mapě České republiky, tak prostřednictvím seznamu, v nichž budou poskytovatelé seřazeni dle vzdálenosti od nejmenší k největší.

Vzdálenost bude uváděna v délkových jednotkách a bude měřena nikoliv jako nejkratší přímá vzdálenost, ale jako vzdálenost naměřená při využití pozemních komunikací, a to ve variantě auto, kolo, pěšky. Společně se vzdáleností bude dle druhu zvoleného způsobu pohybu (auto/kolo/pěšky) zobrazena též předpokládaná doba cesty k příslušnému poskytovateli.

Aplikace bude umožňovat zobrazení elektronické verze katalogu poskytovatelů slev a časopisu Rodinka, včetně již starších vydání časopisu Rodinka vydaných počínaje uzavřením této smlouvy.

Aplikace bude po grafické stránce odpovídat vizuálnímu stylu projektu.

Se stavem vývoje aplikace (jak po grafické tak funkční stránce) bude dodavatel seznamovat objednatele průběžně a to nejméně 1x za kalendářní čtvrtletí nebo průběžně dle vývoje aplikace. Při vývoji aplikace je dodavatel povinen řídit se pokyny objednatele udělenými v rámci povinností stanovených dodavateli tímto písmenem m).

Před zveřejněním aplikace ke stažení musí dodavatel v přiměřeném rozsahu provést její cílené testování a odstranit všechny zjištěné vady a chyby tak, aby při zveřejnění byla aplikace plně funkční. Plnou funkčností se rozumí stav, kdy aplikace neobsahuje takové vady a chyby, které by podstatně bránily v jejím užívání.

Aplikace musí být plně funkční a dostupná ke stažení na serveru Google Play a Apple Store nejpozději do 6 měsíců od uzavření této smlouvy.

Dodavatel je povinen zajistit průběžné odstraňování chyb a nedostatků aplikace, případně též na pokyn objednatele a to bez zbytečného odkladu.

Dodavatel je povinen zajistit ve prospěch objednatele maximální možný rozsah práv duševního vlastnictví k aplikaci, který umožňuje právní úprava, přinejmenším však v takovém rozsahu, aby objednatel mohl kdykoliv sám nebo prostřednictvím jakékoliv třetí osoby aplikaci opravovat, upravovat a rozvíjet. Vývojem, distribucí ani užíváním aplikace nesmí být porušena žádná práva třetích osob.

Do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu je dodavatel povinen předat objednateli v elektronické podobě veškerá data k aplikaci (zejm. zdrojové a strojové kódy jsou-li užívány) v takové podobě a formátu, aby objednatel nebo další třetí osoba určená objednatelům mohla bez jakéhokoliv omezení pracovat na opravách, úpravách a rozvoji aplikace.

n) **pořadač pro každé nově narozené dítě**

Dodavatel je povinen vytvořit a distribuovat do všech porodnic na území Jihomoravského kraje pro každé nově narozené dítě pákový pořadač (šanon) ve formátu A4 s informacemi a záložkami.

Pořadač bude obsahovat

- a) informace co, jak, kde, za jakých podmínek a v jakých lhůtách je dle právních nebo jiných předpisů nezbytné vyřídit po narození dítěte – jde zejm. o informace týkající se rodného listu, registrace dítěte u zdravotní pojišťovny, hrazení poplatku za odpad, registrace u pediatra, nahlášení narození dítěte svému zaměstnavateli, atd., včetně odkazů na online formuláře, jsou-li pro příslušnou aktivitu na internetu dostupné,
- b) informace o příspěvcích a přídavcích poskytovaných státem, o které lze v souvislosti narozením dítěte a péčí o něj žádat – jde zejm. o porodné, přídavek na dítě, rodičovský příspěvek atd., informace bude obsahovat údaje o tom jak, kde, za jakých podmínek a v jakých lhůtách lze žádost podat, včetně odkazů na online formuláře, jsou-li pro příslušnou žádost na internetu dostupné,
- c) informace o možnostech trávení volného času rodin s malými dětmi – zejm. obecné informace o možnostech využití rodinných a mateřských center,
- d) informace o možnostech péče o předškolní děti – zejm. obecné informace o možnostech využití mateřských škol, lesních školek, dětských skupin, mikrojeslí, firemních školek apod.,
- e) informace o rodinné politice Jihomoravského kraje a vybraných projektech,
- f) evaluační dotazník k rodinné politice Jihomoravského kraje s odkazem na webové stránky, kde lze dotazník vyplnit online,

- g) registrační leták projektu,
- h) případně letáky vytvořené objednatelem.

Jednotlivé oblasti informací či obsahu pořadače budou odděleny záložkami z tvrdého papíru s výstižným popisem pro jednoduché vyhledání. Pořadač bude obsahovat další záložky pro nabízející se využití s popisem např. „pojištění“, „spoření“ apod., včetně několika záložek bez popisu, vše přizpůsobené pro možnost vkládání dalších vlastních dokumentů či poznámek uživatele pořadače.

Pořadač bude mít desky z pevného neohebného materiálu, na vnitřní straně desek bude folie pro zastrčení např. letáku apod., pořadač bude opatřen logem Rodinné politiky Jihomoravského kraje a webovou adresou www.rodinnapolitika.cz.

Podobu pořadače a jeho obsahu je dodavatel během jejich přípravy povinen průběžně konzultovat s objednatelem, výsledná podoba pořadače a jeho obsahu podléhá schválení objednatele.

Nejpozději do 4 měsíců od uzavření této smlouvy je dodavatel povinen předložit objednateli ke schválení návrh výsledné podoby pořadače a jeho obsahu. Nejpozději do 2 měsíců od schválení výsledné podoby pořadače a jeho obsahu objednatelem je dodavatel povinen dodat pořadače včetně obsahu v objednatel schválené podobě všem porodnicím na území Jihomoravského kraje a to vždy nejméně v počtu dostatečném pro novorozence narozené v nejbližším měsíci po předání pořadačů příslušné porodnici. Dodavatel je poté povinen průběžně porodnicím pořadače včetně obsahu průběžně doplňovat tak, aby jich porodnice měly stále v zásobě přiměřený dostatek pro všechny novorozence.

Není porušením povinnosti dodavatele dodat a průběžně doplňovat pořadače příslušné porodnici, pokud porodnice pořadače odmítne a dodavatel bude schopen takové odmítnutí objednateli věrohodně prokázat. Pokud porodnice po předchozím odmítnutí projeví nově o pořadače zájem, je dodavatel povinen své povinnosti dle této smlouvy začít vůči takové porodnici plnit bez zbytečného odkladu.

V případě změny právních předpisů, formulářů či jiných informací na které obsah pořadačů odkazuje nebo které uvádí, je dodavatel povinen neprodleně, ideálně ještě před účinností příslušné změny, změnit odpovídající obsah pořadače tak, aby odpovídal novému stavu, změněný obsah předložit neprodleně ke schválení objednateli a po schválení distribuovat nadále již jen pořadače s aktualizovaným obsahem.

Pořadače, včetně obsahu, které dodavatel při plnění této smlouvy vytvoří, ale jež nestihne do zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu dodat porodnicím, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

Grafické šablony pořadačů a jejich obsahu v editovatelné podobě, jež dodavatel vyrobí nebo použije pro účely plnění předmětu smlouvy, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

o) zpětná vazba od registrovaných rodin

Dodavatel je povinen navrhnout a do čtyř měsíců od uzavření této smlouvy předložit objednateli ke schválení

- a) návrh způsobu průběžného získávání údajů od registrovaných rodin s dětmi zejm. o jejich spokojenosti s projektem a o četnosti využívání slevových výhod (např. prostřednictvím webových stránek projektu, časopisu, newsletteru apod.),
- b) návrh konkrétních dotazů na registrované rodiny.

V případě nesouhlasu objednatele s návrhem je dodavatel povinen do 15 dnů předložit nový návrh upravený dle připomínek objednatele. V případě nesouhlasu objednatele s novou verzí návrhu se celý postup opakuje.

Nejpozději do dvou měsíců od schválení návrhu objednatelem je dodavatel povinen sběr údajů zahájit a zajistit provádění sběru údajů a jejich ukládání do příslušné databáze průběžně po celou dobu trvání povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.

p) další plnění

Dodavatel je povinen poskytnout další plnění nezbytná pro dosažení účelu této smlouvy.

2. Dodavatel je při plnění této smlouvy vázán pokyny objednatele a je povinen se jimi řídit. Je-li touto smlouvou k provedení určité jednotlivé činnosti dodavatele vyžadován souhlas objednatele, nelze bez souhlasu objednatele tuto činnost provést.

Je-li úkon dodavatele vázán na předchozí odsouhlasení objednatelem, je dodavatel povinen návrh objednateli předat v listinné podobě ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení s vyjádřením objednatele bude dodavateli objednatelem odesláno nebo předáno zpět jako podklad pro provedení požadovaných úkonů.

3. Dodavatel je povinen alespoň jednou za kalendářní čtvrtletí vytvořit zprávu (viz čl. IV odst. 4 této smlouvy) a společně s fakturou předat objednateli, a to s následujícími přílohami:

- statistické údaje (počet nově registrovaných rodin, celkový počet registrovaných rodin, počet nových poskytovatelů, celkový počet poskytovatelů, to vše ve vztahu k Jihomoravskému kraji);
- přehled o naplnění podmínek uvedených v čl. II odst. 1 písm. a);
- CD/DVD se seznamem nových poskytovatelů slev;
- CD/DVD obsahující newslettery;
- vzorky k jednotlivým předmětům určeným k propagaci (v případě větších předmětů jako např. stojany nejsou vzorky vyžadovány);
- CD/DVD obsahující seznamy distribučních míst;
- vzorek katalogů poskytovatelů slev a slevových katalogů;
- vzorek časopisu Rodinka;
- CD/DVD s fotodokumentací zorganizovaných akcí pro rodiny s dětmi dle čl. II odst. 1 písm. k) této smlouvy;
- CD/DVD s mediální prezentací a propagací za uplynulé čtvrtletí u jednotlivých mediálních partnerů dle čl. II. odst. 1 písm. j) této smlouvy s přehledem umožňujícím identifikaci jednotlivých prezentací a propagací a naplnění požadovaného rozsahu (společně dále jen „**dokumentace projektu**“).

4. Dodavatel je povinen vždy do 31. ledna 2018, 2019 a 2020 předat objednateli výroční zprávu o plnění smlouvy za předchozí kalendářní rok. Výroční zpráva bude obsahovat zejm. slovní shrnutí naplňování všech dílčích částí předmětu smlouvy za příslušný kalendářní rok dle jednotlivých písmen čl. II odst. 1 smlouvy, přičemž budou mimo jiné uváděny konkrétní počty zejména:
 - celkových i nových poskytovatelů slev zboží či služeb, nárůst poskytovatelů;
 - celkových i nově registrovaných rodin;

- všech vyrobených předmětů určených k propagaci a všech katalogů a časopisů;
 - všech karet Rodinný pas odeslaných registrovaným rodinám;
 - vytvořených a zaslanych newsletterů (zahrnuje informace o počtu vytvořených newsletterů za rok a informace o počtu emailových adres, na které byly jednotlivé newslettery odeslány);
 - odvysílání spotů v médiích a jejich celková doba trvání;
 - uspořádaných akcí (včetně odhadů počtů lidí),
 - pořadačů dodaných do jednotlivých porodnic na území Jihomoravského kraje.
5. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za splnění závazku dodavatele zabezpečit realizaci projektu zaplatit dodavateli smlouvenou odměnu.

III. Doba plnění

1. Dodavatel zabezpečí realizaci projektu ode dne uzavření smlouvy do 31.12.2019.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Odměna za splnění povinnosti zabezpečit realizaci projektu na období let 2017 – 2019 (dále jen „**odměna**“) činí **"[bude doplněno před uzavřením smlouvy]"**, - Kč bez DPH. Sjednaná odměna je cenou maximální, nepřekročitelnou a nejvýše přípustnou.
2. K odměně bude připočtena DPH ve výši podle příslušného právního předpisu platného a účinného v době uskutečnění zdanitelného plnění, bude-li dodavatel v době uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH.
3. Odměna v sobě zahrnuje veškeré náklady (včetně všech nákladů na realizaci projektu, tj. i náklady na výrobu všeho druhu zboží, materiál či jakékoliv služby třetích osob) či poplatky, které dodavateli vzniknou v souvislosti s řádným plněním předmětu této smlouvy. Odměna v sobě zahrnuje i náklady na veškerá plnění, která nejsou výslovně uvedena v této smlouvě, ale jejich provedení je ke splnění účelu smlouvy nezbytné.
4. Odměna bude hrazena ve splátkách zpětně vždy za uplynulé kalendářní čtvrtletí na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“). Faktury bude dodavatel vystavovat dle následujících pravidel:
 - a) fakturu za 1., 2. a 3. kalendářní čtvrtletí vystaví dodavatel vždy po uplynutí příslušného čtvrtletí,
 - b) fakturu za 4. kalendářní čtvrtletí vystaví dodavatel tak, aby byla doručena objednateli v období od 20.11. do 10.12. příslušného kalendářního roku,
 - c) ve fakturách vystavených v jednom kalendářním roce je dodavatel oprávněn vyúčtovat vždy celkem nejvýše 1/3 odměny a příslušnou DPH.

Společně s fakturou dodavatel předá objednateli vždy zprávu o realizaci projektu, jednotlivých aktivitách dodavatele a skutečně poskytnutých plněních dodavatele za příslušné kalendářní čtvrtletí (dále jen „**zpráva**“) a dokumentaci projektu dle čl. II odst. 3 této smlouvy. Zpráva musí obsahovat rozpis jednotlivých aktivit a skutečně realizovaných plnění dodavatele v podrobnostech zejména co do konkrétního druhu, počtu kusů a celkových cen.

5. Jednotlivé faktury vystavené dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“), a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku.

6. Lhůta splatnosti faktur bude činit 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli. Stanoví-li faktura splatnost delší než je stanovena v předchozím odstavci, je objednatel oprávněn uhradit fakturu ve lhůtě splatnosti určené ve faktuře, aniž by se tím dostal do prodlení s úhradou. Stanoví-li faktura splatnost kratší, než jak je uvedena v první větě tohoto odstavce, je taková faktura splatná 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.
7. Nebude-li spolu s fakturou předána zpráva či dokumentace projektu, nebo nebude-li zpráva či dokumentace projektu odpovídat skutečně poskytnutému plnění za fakturované období, nebo nebude-li příslušná faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně stanovena odměna, DPH nebo jiná náležitost faktury, nebo bude-li faktura vystavena či doručena v rozporu s pravidly dle odst. 4 tohoto článku, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě do 15 dnů ode dne obdržení faktury vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury zpět dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.
8. Objednatel neposkytuje zálohy.
9. Za den úhrady faktury dodavateli se považuje den odeslání platby z účtu objednatele na účet dodavatele nebo na účet vyplývající z následujících dvou odstavců.
10. Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že dodavatel je nespolehlivým plátcem DPH, je objednatel oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně dodavatele.
11. Bude-li faktura obsahovat číslo bankovního účtu určeného k úhradě, které není správcem daně ve smyslu ZoDPH zveřejněno jako číslo bankovního účtu, které je dodavatelem používáno pro ekonomickou činnost, je objednatel oprávněn uhradit částku dle faktury na bankovní účet zveřejněný správcem daně ve smyslu ZoDPH jako bankovní účet, který je dodavatelem používán pro ekonomickou činnost.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen vykonávat činnosti na základě této smlouvy řádně a včas, přičemž je povinen v průběhu realizace projektu dodržovat obecně závazné předpisy a normy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
2. Dodavatel je povinen v průběhu realizace projektu informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na realizaci projektu.
3. Dodavatel je povinen si počínat v průběhu realizace projektu tak, aby v rámci realizace projektu nezpůsobil objednateli ani žádné třetí osobě škodu a aby nepoškodil dobré jméno objednatele.
4. Dodavatel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly v průběhu realizace projektu nebo po dokončení realizace projektu zhoršit pozici objednatele, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady. Zejména je dodavatel povinen oznámit objednateli změny jeho právní formy, změny v osobách statutárních zástupců atd.
5. Dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace projektu dle této smlouvy uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetím osobám s pojistným plněním alespoň ve výši 5.000.000,- Kč. Dodavatel na požádání objednatele prokáže objednateli existenci pojištění předložením originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy. Nesplnění

povinností dle tohoto odstavce je důvodem pro okamžité odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

6. Dodavatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost, neúplnost nebo protiprávnost jeho pokynů, přijatých opatření nebo poskytnutých podkladů, a to bez zbytečného odkladu poté, co danou skutečnost zjistí.
7. Dodavatel je povinen vrátit veškeré věci, které mu objednatel předal k zabezpečení realizace projektu, a to na jeho požádání a bez zbytečného odkladu po zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.
8. Dodavatel je povinen poskytovat objednateli na jeho žádost veškeré informace o průběhu realizace projektu.
9. Objednatel i dodavatel se zavazují po celou dobu trvání této smlouvy poskytovat si vzájemnou součinnost za účelem řádného splnění této smlouvy.
10. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli veškeré potřebné informace a doklady související se zabezpečením realizace projektu, jež mají rozhodný vliv na jeho řádné a včasné plnění, a dále oznámit dodavateli veškeré změny a doplnění, které by byť jen potenciálně mohly mít vliv na plnění povinností dodavatele dle této smlouvy.
11. Dodavatel i objednatel se podpisem této smlouvy zavazují veškeré informace, změny a doplnění druhé straně poskytnout písemně.
12. Každá smluvní strana určuje kontaktní osobu pro komunikaci. Pokud se strany nedohodnou jinak, bude objednatel s dodavatelem komunikovat prostřednictvím osob uvedených v záhlaví této smlouvy.

VI. Realizace projektu, vady projektu

1. Realizace projektu musí kontinuálně navazovat na dosavadní realizaci projektu. Zachován musí být zejm. dosavadní styl projektu (zejm. po grafické stránce) a jeho jednotlivých prvků tak, aby byla zachována vizuální a obsahová totožnost a kontinuita projektu Rodinné pasy z pohledu rodin s dětmi, nestanoví-li objednatel jinak.
2. Projekt musí být realizován způsobem a za podmínek stanovených touto smlouvou. Nejsou-li touto smlouvou výslovně upraveny podmínky a způsob realizace projektu (kvantita či kvalita plnění), je dodavatel povinen řídit se pokyny objednatele, přičemž při stanovování podmínek a způsobu realizace projektu bude objednatel vycházet zejména z dosavadního způsobu realizace projektu tak, aby byla zajištěna úzká návaznost na dosavadní realizaci projektu. Dodavatel je povinen vyžádat si od objednatele udělení pokynů.
3. Objednatel nabývá vlastnické právo ke všem předmětům určeným k propagaci, které dodavatel nabude nebo zhotoví nebo na jeho pokyn zhotoví třetí osoba za účelem realizace projektu, a to k okamžiku jejich nabytí nebo zhotovení dodavatelem nebo zhotovením třetí osobou na pokyn dodavatele. Věci dle předchozí věty, které nebyly do zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu rozdány rodinám s dětmi, předá dodavatel objednateli do 15 dnů od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu, není-li stanoveno jinak.
4. Není-li stanoveno jinak nebo nevyplývá-li z povahy věci něco jiného, je místem plnění sídlo objednatele.

5. Jakékoliv odchýlení se dodavatele od podmínek této smlouvy a pokynů objednatele je vadou projektu a znamená podstatné porušení smlouvy.
6. Objednatel je oprávněn zjištěné vady projektu reklamovat u dodavatele kdykoliv v průběhu realizace projektu. Zjištěné vady projektu je dodavatel povinen neprodleně odstranit.
7. Dodavatel uhradí objednateli v plné výši jakoukoliv újmu, včetně újmy nemajetkové, kterou dodavatel objednateli v jakékoliv souvislosti s plněním této smlouvy způsobí. Dodavatel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady projektu.

VII. Autorská práva

1. Objednatel za dále sjednaných podmínek poskytuje touto smlouvou dodavateli právo užití autorská díla, která vznikla v souvislosti s realizací projektu do uzavření této smlouvy (dále jen „**původní autorská díla**“). Původní autorská díla objednatel dodavateli poskytne zpravidla v digitální podobě.
2. Objednatel za dále sjednaných podmínek poskytuje touto smlouvou dodavateli právo užití ochrannou známku RODINNÉ PASY.
3. Sublicence specifikovaná v odst. 1 tohoto článku je poskytována jako nevýhradní ke všem známým způsobům užití s platností pro území Jihomoravského kraje a na internetu na dobu do zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.
4. Sublicence specifikovaná v odst. 2 tohoto článku je poskytována jako nevýlučná pro všechny výrobky a služby mezinárodního třídění, pro které je ochranná známka zapsána, s platností pro území Jihomoravského kraje a na internetu na dobu do zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.
5. Dodavatel je po dobu trvání shora uvedených sublicencí oprávněn spojit původní autorské dílo s jiným dílem, jakož i zařadit je do díla souborného. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele původní autorské dílo jakkoliv upravit či měnit.
6. Objednatel je povinen dodavateli poskytnout potřebnou součinnost a podklady k tomu, aby po dobu trvání shora uvedených sublicencí mohl původní autorská díla užívat.
7. Dodavatel je oprávněn užívat sublicence nabyté na základě tohoto článku pouze v rozsahu a množství, které je nutné k realizaci projektu.
8. Objednatel poskytuje dodavateli oprávnění k vytěžování a zužitkování dosavadních i nových databází a to do zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu.
9. Dodavatel poskytuje touto smlouvou objednateli právo užití autorská díla, která budou při realizaci projektu nově použita, tedy taková díla, která při realizaci projektu od jeho počátku do uzavření této smlouvy doposud použita nebyla, a to včetně autorských děl, která vzniknou při plnění této smlouvy. Oprávnění k užití autorských děl dle tohoto odstavce je poskytováno objednateli jako nevýhradní ke všem známým způsobům užití s neomezenou časovou, množstevní a územní platností a s právem objednatele poskytovat třetím osobám bez jakéhokoliv dalšího omezení oprávnění ve stejném či užším rozsahu. Objednatel není povinen oprávnění využít.

10. K autorským dílům dle předchozího odstavce, k nimž nebude dodavatel zároveň vykonávat majetková práva autorů, se dodavatel zavazuje zajistit pro sebe oprávnění k jejich užití v takovém rozsahu, aby oprávnění udělená dodavatelem objednateli v předchozím odstavci byla platná.
11. Dodavatel je povinen do jednoho měsíce od zániku povinnosti dodavatele zabezpečit realizaci projektu předat objednateli v písemné podobě souhlasy všech autorů, jejichž autorská díla byla nově při realizaci projektu použita, tedy autorů těch děl, která při realizaci projektu od jeho počátku do uzavření této smlouvy doposud použita nebyla, s jakoukoliv změnou jejich autorského díla ze strany objednatele nebo jakékoliv třetí osoby objednatelem určené.
12. Objednatel a dodavatel se dohodli, že oprávnění poskytnutá dle tohoto článku jsou bezplatná.

VIII. Sankce

1. Dodavatel je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti jednat v souladu s pokynem objednatele.
2. V případech, kdy je pro činnost dodavatele vyžadován touto smlouvou souhlas nebo schválení objednatele, je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ,
 - a. kdy bude jednat bez souhlasu nebo schválení objednatele nebo
 - b. kdy bude jednat v rozporu s uděleným souhlasem nebo schválením nebo
 - c. kdy nejednal, byť v souladu se souhlasem nebo schválením objednatele jednat měl.
3. Dodavatel je povinen zaplatit smluvní pokutu za porušení povinnosti zajistit nábor nových poskytovatelů slev v počtu dle čl. II odst. 1 písm. a) věty první této smlouvy, a to ve výši 5.000,- Kč za každého jednoho poskytovatele slev, jenž bude scházet do počtu stanoveného v čl. II odst. 1 písm. a) věty první této smlouvy.
4. V případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatele dle čl. II odst. 1 písm. b) – j), n) a o) nebo čl. VII odst. 11 této smlouvy, je dodavatel povinen za každé porušení povinnosti zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
5. V případě porušení povinnosti zorganizovat velkou akci pro nejméně 5.000 osob dle čl. II odst. 1 písm. k) je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 250.000,- Kč. Porušení povinnosti bude hodnoceno vždy samostatně za každý kalendářní rok.
6. V případě porušení povinnosti dle čl. II odst. 1 písm. l) je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každou akci, pro jejíž zajištění dodavatel automobil nevyužije.
7. V případě prodlení dodavatele se splněním povinnosti zpřístupnit ve sjednané lhůtě ke stažení na serveru Google Play a Apple Store plně funkční aplikaci dle čl. II odst. 1 písm. m) této smlouvy, je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
8. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele dodavateli k její úhradě. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu újmý v plné výši.

IX. Bankovní záruka

1. Dodavatel je povinen sjednat ve prospěch objednatele bankovní záruku za řádné splnění smlouvy ve výši 500.000,- Kč (dále jen „**bankovní záruka**“). Bankovní záruka bude kryt jakékoli pohledávky objednatele za dodavatelem vzniklé objednateli od uzavření této smlouvy do 31.01.2020 z důvodu porušení jedné či více povinností dodavatele dle této smlouvy, včetně případné škody a

nemajetkové újmy způsobené dodavatelem porušením této smlouvy nebo v souvislosti s plněním povinností dle této smlouvy.

2. Dodavatel je povinen předat objednateli originál záruční listiny bankovní záruky vystavené bankou nejpozději do 14 dnů od uzavření této smlouvy.
3. Bankovní záruka musí být platná a účinná nejméně od uzavření této smlouvy do 31.01.2020.
4. Bankovní záruka musí být neodvolatelná, nepodmíněná a splatná na první výzvu bez jakýchkoliv námitek.
5. Objednatel musí být v záruční listině bankovní záruky označen jako osoba oprávněná čerpat bankovní záruku.
6. Dodavatel je povinen do 14 dnů po každém čerpání bankovní záruky objednatelem předat objednateli novou bankovní záruku ve shodném znění a výši jako měla čerpaná bankovní záruka, případně bankovní záruku doplnit do původní sjednané výše.
7. Objednatel je po skončení platnosti bankovní záruky povinen vrátit záruční listinu zpět dodavateli do 30 dnů po skončení její platnosti.
8. Zaniknou-li všechny povinnosti dodavatele z této smlouvy a jeho povinnosti v souvislosti s touto smlouvou vzniklé dříve než 31.12.2019, vrátí objednatel záruční listinu dodavateli do 60 dnů od zániku všech zmiňovaných povinností.

X. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena:
 - písemnou dohodou smluvních stran;
 - odstoupením od smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit zejména v případě podstatného porušení povinností dodavatele a dále v následujících případech:
 - dodavatel poruší jakoukoliv povinnost v této smlouvě uvedenou a i přes písemné upozornění objednatele na její porušení poruší dodavatel tutéž povinnost znovu;
 - dodavatel neodstraní objednatelem opakovaně reklamovanou vadu nejpozději do 7 pracovních dnů;
 - ocitne-li se dodavatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku.
3. Dodavatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele s úhradou odměny dle této smlouvy delšího než 60 kalendářních dnů, a to nezaplatí-li objednatel ani po písemném upozornění v přiměřené náhradní lhůtě, která mu k tomu bude dodavatelem poskytnuta po uplynutí 60 kalendářních dnů.
4. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. V ostatním platí pro odstoupení od smlouvy příslušná ustanovení občanského zákoníku.

XI. Ujednání o doručování

1. Účinky doručení veškerých písemností jedné smluvní strany druhé smluvní straně nastávají i tehdy, když byla písemnost odeslána druhé smluvní straně prostřednictvím držitele poštovní licence na její platnou adresu jako písemnost určená do vlastních rukou a druhá smluvní strana:
 - a) písemnost odmítla převzít, nebo

- b) písemnost byla uložena u držitele poštovní licence v případě, že se držiteli poštovní licence písemnost nepodařilo doručit na platnou adresu, a to bez ohledu na to, zda se smluvní strana na své platné adrese zdržovala či nikoli, nebo
 - c) se písemnost smluvní straně vrátila s tím, že druhá smluvní strana na své platné adrese nebyla zastížena, popř. se tam nezdržuje.
2. V případě uvedeném v odst. 1 písm. a) tohoto článku nastávají účinky doručení okamžikem odepření přijetí písemnosti, v případě uvedeném v odst. 1 písm. b) tohoto článku dnem uložení písemnosti u držitele poštovní licence a v případě uvedeném v odst. 1 písm. c) tohoto článku dnem neúspěšného pokusu o doručení.
3. Platnou adresou té které smluvní strany je její adresa, uvedená v záhlaví této smlouvy, nebo adresa, kterou smluvní strana druhé smluvní straně písemně oznámí, a to s účinností ode dne tohoto písemného oznámení. Platnou adresou je i adresa smluvní strany zapsaná v obchodním či jiném veřejném rejstříku zřízeném dle zákona.

XII. Subdodavatelé

1. Dodavatel je oprávněn pověřit plněním svých povinností ze smlouvy pouze třetí osobou uvedené v příloze č. 1 smlouvy, nebo písemně odsouhlasené objednatelem (dále jen jednotlivě „**Subdodavatel**“ nebo společně „**Subdodavatelé**“).
2. Dodavatel odpovídá za plnění Subdodavatele tak, jako by plnil sám.
3. Dodavatel prohlašuje a zavazuje se, že jako ručitel uspokojí za jakéhokoliv Subdodavatele jeho povinnost nahradit újmu způsobenou Subdodavatelem objednateli při plnění nebo v souvislosti s plněním povinností ze smlouvy, jestliže Subdodavatel povinnost k náhradě újmy nesplní. Objednatel dodavatele jako ručitele dle předchozí věty přijímá.
4. Dodavatel se zavazuje, že Subdodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v zadávacím řízení, se budou podílet na plnění povinností dodavatele v rozsahu dle nabídky dodavatele podané do zadávacího řízení.
5. Objednatel je oprávněn požadovat a dodavatel je povinen zabezpečit změnu Subdodavatele, a to zejména v případech, kdy:
- a. bude Subdodavatel vůči objednateli v prodlení se splněním povinnosti z jiného závazku nebo
 - b. bude Subdodavatel pravomocně odsouzen za trestný čin nebo
 - c. se Subdodavatel ocitne ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku nebo
 - d. bude Subdodavateli uložen zákaz plnění veřejných zakázek nebo
 - e. bude dán jiný závažný důvod pro změnu Subdodavatele.
- Dodavatel je povinen navrhnout nového Subdodavatele do 10 dnů od doručení žádosti objednatele. Pokud dodavatel v zadávacím řízení prokazoval původním Subdodavatelem kvalifikační předpoklady, nový Subdodavatel musí splňovat kvalifikačními předpoklady stanovené v zadávacím řízení prokazované původním nahrazovaným Subdodavatelem a musí doložit příslušné doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů. Nový Subdodavatel musí být odsouhlasen objednatelem postupem obdobným postupu dle odstavce 6 tohoto článku.
6. Dodavatel je oprávněn změnit Subdodavatele z důvodů na straně dodavatele pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti dodavatele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud:

- a. prostřednictvím původního Subdodavatele dodavatel v zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci a nový Subdodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný Subdodavatel nebo
- b. po objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany této smlouvy výslovně sjednávají, že tato smlouva, jakož i všechny vztahy z ní vzniklé nebo s ní související se budou řídit občanským zákoníkem a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele dodavatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním této smlouvy v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, příp. podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
5. Dodavatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
6. Dodavatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za objednatelem vyplývající z této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní na jakoukoliv pohledávku objednatele za dodavatelem.
7. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za dodavatelem vyplývající z této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní (zejm. smluvní pokutu) na splatné i nesplatné pohledávky dodavatele za objednatelem.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři stejnopisy obdrží objednatel a jeden dodavatel. Smlouva může být měněna a doplňována pouze po vzájemné dohodě stran formou písemných vzestupně očíslovaných dodatků. Ustanovení tohoto odstavce lze změnit jen písemně.
9. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 občanského zákoníku.
10. Ustanovení občanského zákoníku, která nemají donucující účinky, mají přednost před obchodními zvyklostmi.
11. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

12. Tato smlouva splňuje jako právní jednání Jihomoravského kraje, schválené dne
usnesením Rady Jihomoravského kraje č., podmínky uvedené v ustanovení § 23 zákona
č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy

1. příloha č. 1: Seznam Subdodavatelů

V Brně dne

V dne

.....
za objednatele

.....
za dodavatele

Příloha č. 1 smlouvy

Seznam Subdodavatelů

Pokyn pro uchazeče:

Seznam Subdodavatelů bude ke smlouvě přiložen před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem dle nabídky předložené uchazečem do zadávacího řízení.

Uchazeč zpracuje seznam Subdodavatelů v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci a takto zpracovaný seznam Subdodavatelů předloží v nabídce. Zpracovaný seznam Subdodavatelů bude před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem přiložen na tomto místě ke smlouvě jako její příloha.

Příloha č. 3 zadávací dokumentace

-

Předloha čestného prohlášení o statutárních orgánech, vlastních akciích a zakázaných dohodách

Čestné prohlášení o statutárních orgánech, vlastních akciích a zakázaných dohodách

dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

I.

Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele:

Jméno	Poměr k zadavateli
"[doplň uchazeč]"	"[doplň uchazeč]" ¹

Pokyn pro uchazeče:

V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu v takovém poměru k zadavateli nebyl, uchazeč tento seznam neuvede a tuto skutečnost čestně prohlásí:

Dodavatel "[doplň uchazeč]", IČO: "[doplň uchazeč]", se sídlem "[doplň uchazeč]", jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem **Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019**, tímto čestně prohlašuje, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.

V "[Místo - doplň uchazeč]" dne "[Datum - doplň uchazeč]"

"[Název uchazeče - doplň uchazeč]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat uchazeče - doplň uchazeč]"

.....

(podpis)

¹ Uchazeč doplň tuto tabulku o tolik řádků, kolik statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uvádí.

II.

Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu:

Jméno a příjmení
"[doplň uchazeč]" ²

Pokyn pro uchazeče:

Seznam vlastníků akcií uvede pouze uchazeč s právní formou akciové společnosti, jehož akcionáři vlastní akcie, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10% základního kapitálu.

Pokyn pro uchazeče:

Má-li uchazeč formu akciové společnosti a nevlastní-li žádný jeho akcionář akcie, jejichž souhrnná hodnota by přesahovala 10% základního kapitálu, pak uchazeč tento seznam neuvede a tuto skutečnost čestně prohlásí:

Dodavatel "[doplň uchazeč]", IČO: "[doplň uchazeč]", se sídlem "[doplň uchazeč]", jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem **Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019**, tímto čestně prohlašuje, že žádný z jejich akcionářů nevlastní akcie, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.

V "[Místo - doplň uchazeč]" dne "[Datum - doplň uchazeč]"

"[Název uchazeče - doplň uchazeč]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat uchazeče - doplň uchazeč]"

.....

(podpis)

² Uchazeč doplní tuto tabulku o tolik řádků, kolik vlastníků akcií uvádí.

III.

Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu³ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou

Dodavatel "[doplň uchazeč]", IČO: "[doplň uchazeč]", se sídlem "[doplň uchazeč]", jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem **Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019**, tímto čestně prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V "[Místo - doplň uchazeč]" dne "[Datum - doplň uchazeč]"

"[Název uchazeče - doplň uchazeč]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat uchazeče - doplň uchazeč]"

.....

(podpis)

³ **Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.**

Příloha č. 4 zadávací dokumentace

-

Předloha seznamu subdodavatelů

Seznamu subdodavatelů a specifikace subdodávek

dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Pokyn pro uchazeče:

V případě, že uchazeč bude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat subdodavatele, uvede je v seznamu:

Dodavatel "[doplní uchazeč]", IČO: "[doplní uchazeč]", se sídlem "[doplní uchazeč]", jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem **Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019**, tímto čestně prohlašuje, že bude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat subdodavatele:

SUBDODAVATEL Č. "[doplní uchazeč]" ¹	
Jméno subdodavatele (název, obchodní firma, příp. jméno a příjmení)	"[doplní uchazeč]"
IČO	"[doplní uchazeč]"
Sídlo / místo podnikání / bydliště	"[doplní uchazeč]"
Věcná specifikace části předmětu plnění veřejné zakázky, jež bude plněna subdodavatelem	"[doplní uchazeč]"
Podíl části předmětu plnění veřejné zakázky, jež bude plněna subdodavatelem, na předmětu plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH	"[doplní uchazeč]"

Pokyn pro uchazeče:

V případě, že uchazeč nebude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat subdodavatele, uchazeč tento seznam neuvede a tuto skutečnost čestně prohlásí:

Dodavatel "[doplní uchazeč]", IČO: "[doplní uchazeč]", se sídlem "[doplní uchazeč]", jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem **Zabezpečení realizace projektu Rodinné pasy na období 2017 - 2019**, tímto čestně prohlašuje, že nebude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat subdodavatele.

¹ Uchazeč použije tuto tabulku tolikrát, kolik subdodavatelů uvádí.

V "[Místo - doplní uchazeč]" dne "[Datum - doplní uchazeč]"

"[Název uchazeče - doplní uchazeč]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat uchazeče - doplní uchazeč]"

.....

(podpis)