

Číslo smlouvy objednatele  
Ev.č. VZ: 644718

Číslo smlouvy zhotovitele

## SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ

### III/3983, III/39914 Tavíkovice - průtah

#### – PDPS, SP, IČ

---

#### OBJEDNATEL

**Obec Tavíkovice**

sídlem Tavíkovice 1, 671 40 Tavíkovice  
zastoupena Vladimírem Tesařem, starostou obce

IČO 00293636

a

#### ZHOTOVITEL

**IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o.**

sídlem Vodní 1, 602 00 Brno  
zapsaná u Krajského soudu v Brně, dne 20.6.2006  
zastoupena Ing.Martinem Vaškem, jednatelem společnosti

IČO 276 89 328  
oddíl C, vložka 52262

spolu uzavírají Smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

#### I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby (PDPS), soupisu prací (SP) dle dokumentace pro územní rozhodnutí zpracované proj. kanceláří RYBÁK – PROJEKTOVÁNÍ STAVEB spol. s r.o. z 03/2010, včetně souvisejících průzkumů. Součástí zakázky je inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání stavebního povolení na uvedenou akci.
2. Předmětem této smlouvy jsou:
  - i. průzkumy a studie,
  - ii. inženýrská činnost pro získání podkladů k podání žádosti o vydání stavebního povolení,
  - iii. projektová dokumentace pro provádění stavby,
  - iv. soupis prací.

a to pro následující objekty:

SO 002 Stavební úpravy zámeckého plotu  
SO 003 Přelož. křiž. v km 0,300 sil. III/39914 (před č.p. 93)  
SO 121 Sjezdy na sil. III/3983  
SO 123 Chodník na III/3983  
SO 124 Chodník na III/39914  
SO 125 Chodníky na II/399  
SO 127 Parkovací stání před obchodem včetně chodníků  
SO 302 Přípojky dešťové kanalizace  
SO 352 Přeložení a zrušení studní  
SO 451 Veřejné osvětlení  
SO 455 Přeložka místního rozhlasu  
SO 801 Vegetační úpravy  
SO 802 Náhradní výsadby

3. Předmět plnění této smlouvy bude obsahem žádosti o stavební povolení. Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.
4. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:
  - i. obecně závaznými předpisy;
  - ii. vyhl. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu PD dopravních staveb;
  - iii. §15 odst. 2 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu;
  - iv. dokumentací pro územní rozhodnutí zpracované proj. kanceláří RYBÁK – PROJEKTOVÁNÍ STAVEB spol. s r.o. z 03/2010;
  - v. písemnými pokyny objednatele;
  - vi. aktuálně účinnou směrnici a vyhláškou Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
  - vii. aktuálně účinnými Technickými kvalitativními podmínkami ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
  - viii. technickými normami vztahující se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.
1. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.

## II. SOUPIS PRACÍ (SP)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací) tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídění stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb.
5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství.
6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.
7. V oceněném soupisu prací bude použita cenová úroveň, která musí být aktuální ke dni předání konečného soupisu prací.
8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
9. Detailní popis veškerých výrobků v návaznosti na soupis prací bude ve formě samostatné přílohy k SP.

10. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro PDPS bude předán k připomínkám při předání konceptu PDPS a to 2 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD či DVD. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE 9 a zároveň ve formátu \*.pdf a zároveň i ve formátu \*.xml a zároveň i ve formátu \*.xls.
11. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro PDPS bude předán 2x v tištěné podobě (paré č.1 a paré č.2) a 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE 9 a zároveň ve formátu \*.pdf a zároveň i ve formátu \*.xml a zároveň i ve formátu \*.xls.

### III. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání stavebního povolení včetně předvyplněné elektronické podoby jednotlivých žádostí.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění podkladů k vydání stavebního povolení potřebných:
  - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů,
  - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy,
  - iii. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby,
  - iv. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu,
  - v. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy z pozemků určených k plnění funkce lesa,
  - vi. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků,
  - vii. grafické vyjádření záměru k projednání (§ 87/2 stavebního zákona),
3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány samostatně v konečné dokumentaci 1x v originále, 1x v kopii v každém paré dokumentace a 2x na CD ve formátu \*.pdf. Skenování dokumentů do \*.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.
5. Výsledky inženýrské činnosti budou předány v originále a na CD či DVD při kontrole úplnosti dokumentace a kopie dokladů budou součástí dokladové části konečné PDPS.

### IV. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY S NÁLEŽITOSTMI DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ POVOLENÍ (PDPS)

1. PDPS bude dělena na stavební objekty. Stavební objekty budou členěny mj. i podle předpokládaných budoucích vlastníků. Výkresy příčných řezů budou zpracovány po 20 m a dále musí obsahovat napojení (sjezdy) na nemovitosti (např. RD atd.)
2. V rámci PDPS budou předány i související dokumenty:
  - i. záborový elaborát zpracovaný osobou úředně oprávněnou pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona č. 200/1994 Sb.,
  - ii. podklady pro vynětí ze ZPF a PUPFL,
  - iii. plán organizace výstavby,
  - iv. plán bezpečnosti a ochrany zdraví, v jehož rámci budou vymezeny práce, u kterých se předpokládá vyšší riziko, dále bude posouzena nutnost působení koordinátora BOZP na stavbě,
  - v. průvodní zpráva,
  - vi. technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům.
3. Zhotovitel je povinen v PDPS jednoznačně vymežit předmět stavebního díla tak, aby podrobnost PDPS umožňovala vypracovat soupis prací.

4. PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept PDPS a konečná PDPS. Rozdíl mezi konceptem PDPS a konečnou PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné PDPS jsou zpracovány připomínky objednatele ke konceptu PDPS.
5. Koncept PDPS bude objednateli předán 2x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept PDPS zapsán ve formátu \*.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu. V případě, že koncept neobsahuje všechny části sjednané touto smlouvou nebo vykazuje podstatné rozporů vzhledem k podkladům uvedeným v čl. I. odst. 4. této smlouvy, platí, že koncept PDPS není dokončen, tudíž část díla koncept PDPS není provedena.
6. Objednatel se ke konceptu PDPS písemně vyjádří do 15-ti dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
7. Konečná PDPS bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude PDPS zapsána ve formátu \*.pdf, a zároveň i v obecně rozšířeném přepisovatelném formátu, textová část \*.doc nebo \*.docx, \*.xls nebo \*.xlsx, výkresová část ve formátu \*.dwg. Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložená do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměr musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmrazená resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu \*.dgn.
8. Záborový elaborát bude obsahovat textovou a grafickou část. Textová část musí obsahovat zejména soupis všech nemovitých věcí dotčených stavbou s uvedením minimálně těchto údajů: parcelní číslo, katastrální území, jméno a bydliště vlastníka (název a sídlo, IČO), celkovou výměru pozemku, druh a využití pozemku, číslo listu vlastnictví, výměru plochy trvalého záboru zaokrouhlenou na celá čísla, výměru plochy dočasného záboru zaokrouhlenou na celá čísla, v případě, že je pozemek dotčen v rámci stavby úpravou, přeložkou či výstavbou inženýrské sítě bude u pozemku uvedeno i číslo stavebního objektu dle PDPS. Grafická část musí být v měřítku alespoň 1:500, bude v ní vyznačena barevně odlišně plocha trvalého záboru (trvalý zábor bez výkupu – světle žlutá, trvalý zábor s výkupem – fialová) a dočasného záboru (do jednoho roku – světle modrá, nad jeden rok – světle zelené) pozemků a průběh úprav, přeložek a výstaveb inženýrských sítí přerušovanou čarou s popisem čísla stavebního objektu.
9. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby v elektronické verzi konečné PDPS byly uváděny srozumitelné názvy souborů a výkresů, bez diakritiky a pomlček. Pro následné zveřejňování výběrových řízení na realizaci stavby je potřeba projektovou dokumentaci komprimovat a různé znaky toto znemožňují.
10. Před předáním konečné PDPS a SP bude na pracovišti objednatele provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
11. Bude-li při kontrole úplnosti dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti osm vyhotovení konečné PDPS v tištěné podobě a jeden nosič CD či DVD objednateli; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
12. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení zadávaného ve společném zadávacím řízení Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje IČO 70932581 a Obce Tavíkovice IČO 00293636. Projektová dokumentace bude obsahovat jak objekty financované Správou a údržbou silnic Jihomoravského kraje tak objekty financované obcí Tavíkovice. **Z tohoto důvodu bude součástí konečné PDPS vyhotovené dle této smlouvy také kompletní konečná PDPS, jejímž objednatelem je Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje.**

## V. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept PDPS, SP, IČ

do 6 měsíců od podpisu této smlouvy

Konečná PDPS, SP, IČ

do 20 dnů od odsouhlasení konceptu

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1 tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců, či vlastníků dotčených pozemků trvá déle, než je obvyklé. Zhotovitel je povinen do 15-ti kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

## VI. CENA

### 1. Cena:

**CENA CELKEM BEZ DPH**

166 000,- Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši.
3. Objednatelem budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

## VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena bude hrazena na základě jediné faktury s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohou faktury bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.
2. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu na sídlo objednatele.
3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu dle odst. 2 tohoto článku předložit fakturu novou či opravenou.
4. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.

## VIII. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.

4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvát objednatele a další relevantní subjekty, mezi nimiž je i zástupce SÚS JMK na výrobní výbory. Vstupní výrobní výbor bude svolán nejpozději do 7-mi dnů od uzavření této smlouvy a bude společný s částí SÚS JMK a bude se konat v sídle ředitelství SÚS JMK. Výrobní výbory budou svolávány dle aktuální potřeby v průběhu zpracování, nedohodnou-li se strany jinak. Samostatný výrobní výbor bude svolán k posouzení návrhu soupisu prací a zpracování výsledků inženýrské činnosti. Závěrečný výrobní výbor bude svolán před odevzdáním konceptu PD. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předávají po jejich vyhotovení; kopie všech zápisů budou zároveň objednateli předány spolu s výsledky inženýrské činnosti. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněné případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací.
7. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku UNIKA. Dodatečné práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.
8. Zhotovitele je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy v řízení o stavebním povolení.

#### IX. OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN

1. Oprávněnými osobami objednatele je starosta obce Vladimír Tesař, tel.: 515 339 213, e-mail: starosta@tavikovice.cz
2. Starosta obce je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou a je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
3. Starosta obce je :
  - i. je oprávněn stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
  - ii. je oprávněn provádět kontrolu plnění;
  - iii. je oprávněn udílet písemné pokyny;
  - iv. je oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
  - v. je oprávněn účastnit se výrobních výborů;
  - vi. je oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy;
  - vii. oprávněn činit kontrolu úplnosti konečné dokumentace.
4. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
5. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
6. **Odpovědným projektantem je** Ing. Karel Pecha, tel. 533 446 080. Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

#### X. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a požívajících autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.

3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které požívají autorskoprávní ochrany, uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užít tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby, případně aby mohl objednatel jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

#### **XI. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ**

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činnostmi zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.

3. Práva objednatele z vady díla:

3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.

3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.

3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.

3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.

3.5 V případě zjištěných vad PDPS nebo SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.

4. Smluvní pokuty

4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty až do výše

|                                                                                                                                          |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| nedodržení termínů plnění                                                                                                                | 1.000,- Kč denně |
| nedodržení termínu pro odstranění vady                                                                                                   | 1.000,- Kč denně |
| nedodržení termínu pro odstranění jednotlivé vady zjištěné v zadávacím řízení a neodstraněné ve lhůtě dle odst. 3 bodu 3.5 tohoto článku | 5.000,- Kč denně |
| za jednotlivou vadu soupisu prací a PDPS nebo jednotlivý nesoulad soupisu prací s projektovou dokumentací                                | 3.000,- Kč       |
| za jednotlivou vadu záborového elaborátu                                                                                                 | 2.000,- Kč       |
| výrobní výbor není v souladu s touto smlouvou svolán                                                                                     | 2.000,- Kč       |

4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.

4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 21 dnů.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

## XII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
  - i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní;
  - ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady;
  - iii. zneužití přiložené plné moci;
  - iv. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované;
  - v. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou;
  - vi. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka;
  - vii. je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje;
  - viii. prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů;
  - ix. důvody uvedené v ustanovení § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
  - i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka;
  - ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.
6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii) a viii) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

## XIII. PLNÁ MOC

1. Objednatel zmocňuje zhotovitele k veškerému právnímu jednání, které je nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.
2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je Jiří Kaiserlich. Uzavřením této smlouvy je uvedená osoba jmenována koordinátorem BOZP pro fázi přípravy stavby. Jeho odměna je součástí ceny dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.

## XIV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou.
8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

9. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejich dodatků a všech faktur vystavených k úhradě ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele objednatele.
10. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neužijí § 1921, § 1976, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
11. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
12. Nedílné součástí této smlouvy jsou přílohy:
  1. Kalkulace ceny.
  2. Plná moc.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1.

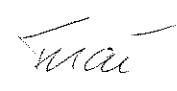
V Brně, dne 14.12.2014

V Tavíkovících, dne ..... 11. 1. 2015

  
Ing. Martin Vašák  
jednatel společnosti

IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o.

Vladimír Tesař  
starosta

  
obec Tavíkovice

 IM-Projekt,  
inženýrské a mostní  
konstrukce, s.r.o.  
Vodní 1, 602 00 BRNO  
Tel.: 533 446 080-2, mobil: 777 1969 70  
Fax: 533 446 089  
im-projekt@im-projekt.cz  
www.im-projekt.cz

3

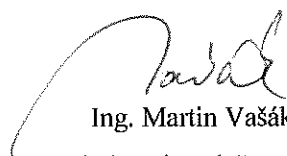
**OBEC TAVÍKOVICE**  
671 40 Tavíkovice O  
IČ: 002 93 636, tel. 515 339 213

Příloha č. 1

## KALKULACE CENY

| Položka                    | Cena v Kč bez DPH |
|----------------------------|-------------------|
| PDPS celkem                | 153000            |
| Soupis prací celkem        | 8000              |
| Inženýrská činnost celkem  | 5000              |
| <b>CENA CELKEM BEZ DPH</b> | <b>166000</b>     |

V Brně, dne 14.12.2016



Ing. Martin Vašák

jednatel společnosti

IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o.

 **IM-Projekt,**  
inženýrské a mostní  
konstrukce, s.r.o.  
Vodní 1, 602 00 BRNO  
Tel.: 633 446 080-2, mobil: 777 1969 70  
Fax: 633 446 089  
im-projekt@im-projekt.cz  
www.im-projekt.cz

3

Příloha č. 2

## PLNÁ MOC

### ZMOCNITEL

#### Obec Tavíkovice

sídlem Tavíkovice 1 671 40 Tavíkovice  
zastoupena Vladimírem Tesařem

IČO 00293636

### zmocňuje

### ZMOCNĚNCE

#### IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o.

sídlem Vodní 1, 602 00 Brno  
zapsaná u Krajského soudu v Brně, dne 20.6.2006  
zastoupena Ing. Martinem Vašákem, jednatelem společnosti

IČO 276 89 328

oddíl C, vložka 52262

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání stavebního povolení na stavbu:

## „III/3983, III/39914 Tavíkovice - průtah“

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnítele.

Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Tavíkovících, dne ..... 11. 1. 2014

Vladimír Tesař

Starosta obce Tavíkovice

Zmocnění přijímám

**OBEC TAVÍKOVICE**

671 40 Tavíkovice O

Č. 002 93 636, tel. 515 339 213

Ing. Martin Vašák

jednatel společnosti

IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o.

**IM-PROJEKT**  
IM-Projekt,  
inženýrské a mostní  
konstrukce, s.r.o.  
Vodní 1, 602 00 BRNO  
Tel.: 533 446 080-2, mobil: 777 1969 70  
Fax: 533 446 089  
im-projekt@im-projekt.cz  
www.im-projekt.cz