
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

KRÁTKODOBÝ ÚVĚR SÚS JMK

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje

Sídlo Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno

IČO 709 32 581

Korespondenční adresa SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno

Kontaktní osoba Mgr. Martina Krivánková, T: +420 547 120 303, M:
martina.krivankova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky Otevření účtu s možností čerpání krátkodobého úvěru.

Druh zakázky Veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázek se nepoužijí.

URL odkaz <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00010912>

III. PODMÍNKY

Předmět plnění Zřízení běžného účtu s možností čerpání krátkodobého úvěru do výše 300.000.000,- Kč.

Účel úvěru Financování krátkodobých potřeb organizace – zajištění předfinancování projektů spolufinancovaných z fondů EU, zejména IROP a evropská územní spolupráce.

Splácení úroků Měsíční, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce.

Úroková sazba Součet PRIBOR 7 dní + marže (v %).

Trvání smlouvy 1 rok s tím, že zadavateli bude umožněno prodloužit smlouvu za původních podmínek o další rok.

Další podmínky

- podmínkou poskytnutí úvěru nebude povinnost přesunout platební styk zadavatele k uchazeči (s výjimkou zřízení účtů v přímé souvislosti s krátkodobým úvěrem);
- účet bude veden v měně koruny české;
- zřízení účtu od 1.8.2017;
- účet bude bez zajištění, případně s povolením inkasa z běžných účtů zadavatele;
- úvěr bude zřízen bez ručení zřizovatele organizace.

Uchazeč může nabídnout jakýkoliv úvěrový produkt, který ve smyslu zadání splní veškeré požadavky zadavatele. Zadavatel tedy nestanovil konkrétní typ ani název úvěrového produktu.

Účelem úvěru bude pouze předfinancování dotačních zdrojů. Úvěr může být splácen i z jiných zdrojů než z přijatých dotací. Žadatelem o dotaci z IROP a příjemcem těchto dotací je Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje (dále jen SÚS JMK).

SÚS JMK má jediný dlouhodobý úvěr, a to úvěr ve výši 850 mil. Kč. Úvěr je zajištěn ručením Jihomoravského kraje a k 30.4.2017 je nesplacena část 68 021 tis. Kč. Poslední splátka je splatná k 28.12.2017. Splácení je hrazeno z prostředků rozpočtu zřizovatele.

SÚS JMK má dále sjednán krátkodobý úvěr do výše 300 mil. Kč, který je průběžně čerpán a splácen z přijatých dotací. Smlouva o krátkodobém úvěru je sjednána do 31.8.2017.

SÚS JMK je subjektem práv jako jakákoliv jiná právnická osoba, určitá omezení vyplývají ze zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zřizovací listiny, případně dalších právních aktů zřizovatele.

Dle §34 uvedeného zákona je příspěvková organizace oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, tzn. že návrh smlouvy z nabídky vybraného účastníka bude předložen k udělení souhlasu Radě Jihomoravského kraje. Bez tohoto souhlasu nemůže organizace smlouvu uzavřít. Jiné omezení ve věcech úvěru SÚS JMK nemá.

IV. ZPŮSOBILOST

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Čestné prohlášení dle vzoru v příloze č. 1 zadávací dokumentace, případně čestné prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce před dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – doklad o udělení platné bankovní licence, opravňující k poskytování bankovních služeb na území ČR.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace *nastaly ve lhůtě pro podání nabídek*.

Prokazování způsobilosti

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Prokazování způsobilosti prostřednictvím jiných osob se nepřipouští.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení způsobilosti a posouzení nabídek bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně

provedeno posouzení způsobilosti a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána způsobilost dodavatele nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení způsobilosti a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium **Nejnižší nabídková cena**

Nejnižší nabídková cena = nejvhodnější nabídka na prvním místě v pořadí.

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedena ve formuláři pro výpočet nabídkové ceny (příloha č. 2 zadávací dokumentace); formulář bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka či jednat jeho jménem. Ve formuláři budou uvedeny ceny za 1 rok poskytování služeb při předpokládaném průměrném čerpání úvěru ve výši 80 mil. Kč. Uchazeč nabídne marži v % p.a., ke které bude připočten 7D PRIBOR ke dni 30.4.2017. Nabídková cena bude obsahovat veškeré služby nutné k plnění veřejné zakázky, tj. včetně všech poplatků atd.

Zadavatel neposuzuje, ani nestanovuje způsob a metodu výpočtu úroků, posuzuje podle zadaného modelu pouze celkovou dluhovou službu z nabídek účastníků.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy musí být předložen v jednom originálu a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka včetně příloh. Účastník je povinen předložit vypracovaný návrh smlouvy v souladu s podmínkami zadavatele uvedenými v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. V návrhu smlouvy budou zohledněny veškeré podmínky uvedené v zadávací dokumentaci.

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění způsobilost, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění (např. plná moc).

VIII. OBSAH NABÍDKY

Nabídka musí obsahovat alespoň:

1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo).
2. Doklady prokazující způsobilost.
3. Návrh smlouvy v 1 vyhotovení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
4. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **22.05.2017 do 10.00hod**

Místo **SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.**

Způsob **Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 8⁰⁰ a 15⁰⁰ na podatelnu (místnost**

111), nebo oddělení veřejných zakázek.

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce; označené:

1. Nápisem *NEOTEVÍRAT*.
2. Názvem veřejné zakázky: „Krátkodobý úvěr SÚS JMK“.
3. Názvem účastníka.
4. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v elektronické podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadávací podmínky jsou k dispozici pod výše uvedeným URL zakázky. Zadavatel doporučuje účastníkům, aby stránku navštívili před podáním nabídky pro případ vydání dodatečných informací.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost či další požadavky uvedené v zadávacích podmínkách.

XII. PŘÍLOHY

- 1- Vzor čestného prohlášení
- 2- Formulář pro výpočet nabídkové ceny
- 3- Obchodní podmínky
- 4- Výkazy zadavatele k 31. 3. 2017
- 5- Rozpočet pro rok 2017
- 6- Zpráva o činnosti za rok 2016
- 7- Účetní výkazy za rok 2015 a 2016
- 8- Rozpočtový výhled 2018-2019

V Brně dne 5.5.2017

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581*

Ing. Zdeněk Komůrka

ředitel

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje