



NEMOCNICE BŘECLAV, příspěvková organizace

U Nemocnice 1, 690 02 Břeclav

telefon: +420 519 315 111, fax +420 519 372 112, www.nembv.cz

IČO 00 390 780, DIČ CZ00390780, zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka č. 1233

č.j. 414/SŘ/2017

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA REALIZACI
veřejné zakázky malého rozsahu**

Název veřejné zakázky:

„Pořízení operačního stolu“

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel:	Nemocnice Břeclav, příspěvková organizace
se sídlem	v Břeclavi, U Nemocnice 1, PSČ 690 02
tel.:	519 315 105
fax.:	519 372 112
e-mail:	sekret@nembv.cz
IČ:	00390780
DIČ:	CZ00390780
bankovní spojení:	20236 – 651/0100 KB Břeclav
statutární zástupce:	MUDr. Jiří Jurník
kontaktní osoba:	Ing. Petr Baťka, hospodářsko-technický náměstek
	tel. 519 315 115
	e-mail: batka@nembv.cz

2. Druh a předmět veřejné zakázky:

Zadavatel postupuje při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dle „Zásad vztahů JMK k řízení PO“ ze dne 1. 10. 2016 ev.č.: 36/INA-VOK. Druhem veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“), je veřejná zakázka malého rozsahu.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: 1.322.314,- Kč

Uvedená předpokládaná cena je nastavena jako maximální cena zakázky, nabídková cena dodavatele nesmí být vyšší.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.

Specifikace veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka operačního stolu (dále jen „zboží“), dle technické specifikace, která tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Součástí plnění veřejné zakázky, je i zajištění služeb spočívajících v instalaci, je-li pro uvedení zboží do plného provozu potřeba, aby tyto služby byly provedeny, a instruktáž v souladu s ust. § 61 zák. č. 268/2014Sb., o zdravotnických prostředcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zdravotnických prostředcích“).

Zboží musí být nové, nezastavené, nezapůjčené, nezatížené leasingem ani jinými právními vadami a nesmí porušovat žádná práva třetích osob k patentu nebo k jiné formě duševního vlastnictví. Všechna dodávaná zařízení musí být určena pro medicínské prostředí a musí splňovat požadavky platné české legislativy pro zdravotnické prostředky. Za nové zboží zadavatel nepovažuje zejména zboží použité, repasované či zboží využívané pro výstavní, prezentační či jiné reklamní účely.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť předmět veřejné zakázky neobsahuje oborově různé druhy plnění.

Služby spočívající v instalaci zboží zahrnují jeho usazení v místě plnění a napojení na zdroje, zejména připojení k elektrickým rozvodům, k slaboproudým a optickým rozvodům, rozvodu vody, plynu, technických plynů, tepla, chladu či vzduchotechniky, je-li funkce pořizovaného zboží podmíněna takovým připojením, a ustanovení, sestavení a propojení pořizovaného zboží.

Služby spočívající v uvedení pořizovaného zboží do plného provozu, zahrnují jeho odzkoušení a ověření správné funkčnosti, případně jeho seřízení, předvedení plné funkčnosti, provedení zkušebního provozu, zajištění instruktáže dle ust. § 61 zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, pro jeho obsluhu, obstarání veškerých veřejnoprávních rozhodnutí a povolení potřebných pro uvedení zboží do plného provozu, jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných pro to, aby zboží mohlo plnit sjednaný či obvyklý účel.

Předmět veřejné zakázky zahrnuje rovněž:

- a) dopravu zboží na místo určení, jeho vybalení a kontrolu,
- b) zpracování a předání instrukcí a návodů k obsluze a údržbě zboží (manuálů) v českém jazyce, a to 1x v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD,
- c) předání prohlášení o shodě dodaného zboží se schválenými standardy, předání certifikátů CE,
- d) zpracování a předání protokolu se stanovením třídy zdravotnického prostředku (I, IIa, IIb, III),

- e) zajištění periodických prohlídek, technických kontrol a validace zboží po dobu trvání záruky na jakost zboží, vyplývá-li povinnost k jejich provádění z platných obecně závazných právních předpisů nebo z pokynů výrobce zboží,
- f) odvoz a likvidace všech obalů a dalších materiálů použitých při plnění veřejné zakázky, v souladu s ust. zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

3. Doba plnění veřejné zakázky

Nejpozději do 80 dnů od podpisu kupní smlouvy oběma smluvními stranami. V této lhůtě, musí být předmět plnění veřejné zakázky dodán a uveden do provozu a musí být doručena zadavateli faktura s datem uskutečnitelného daňového plnění.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Nemocnice Břeclav, U Nemocnice 1, 690 02 Břeclav – konkrétní místo plnění je oddělení Centrálních operačních sálů.

5. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel obdobně jako v ust. § 37 a ustanovení § 73 zákona stanovuje jako podmínky účasti v zadávacím řízení požadavky na prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti obdobně jako podle § 74 zákona;
- b) profesní způsobilosti obdobně jako podle § 77 zákona;
- d) technické kvalifikace obdobně jako podle § 79 zákona.

Základní způsobilost

Prokázání základní způsobilosti splní dodavatel předložením čestného prohlášení, kterým dodavatel prohlašuje, že splňuje požadavky dané obdobně jako v ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba, dále každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení všech osob, které musí splňovat podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona.

Profesní způsobilost

Dodavatel musí v nabídce prokázat splnění profesních způsobilostí. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Doklady podle předchozího odstavce dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují (postačuje předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti).

Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace obdobně jako podle § 79 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje předložení:

- a) podle písmene k) popisu veškerého zboží určeného k dodání, tj. kompletní specifikace přístroje s technickými údaji včetně veškerého příslušenství. Tento předpoklad dodavatel prokáže předložením listin (zejm. technických listů, produktových listů, návodů k použití apod.) obsahujících technickou specifikaci zboží. Z předkládaných listin musí vyplývat, že zboží splňuje veškeré technické požadavky stanovené v zadávací dokumentaci,

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje ji dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem, uvedeném shora.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost obdobně jako podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel může od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost obdobně jako podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost obdobně jako podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou závazného vzoru Kupní smlouvy, která je nedílnou součástí této výzvy a tvoří její přílohu č. 2. V návrhu Kupní smlouvy není dodavatel oprávněn cokoli doplňovat nebo měnit, vyjma ustanovení Smlouvy, jejichž doplnění je dodavatelem přímo předpokládáno. Nabídka dodavatele, která bude obsahovat neoprávněně doplněný nebo pozměněný návrh Kupní smlouvy, bude zadavatelem bez dalšího posuzována jako nesplňující zadávací podmínky, a tento dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Smlouva bude podepsána v místě k tomu určenému oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby. Nepodepsaná smlouva je právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude zadavatelem vyřazena pro nesplnění podmínek zadání.

Zadavatel požaduje následující:

- záruční dobu na zboží v délce 24 měsíců a v této době zajištění údržby (včetně náhradních dílů) a plné servisní podpory, včetně BTK a dalších zákonných požadavků pro dodané zboží;
- provádění bezpečnostních prohlídek zboží dodavatelem ve stanovených lhůtách;
- zahájení prací na odstranění poruchy do 24 hodin ode dne ohlášení;
- dostupnost servisních služeb dodavatele nejméně v pracovní dny od 7 do 17 hod.;
- zadavatel není povinen platit v případě prodlení s úhradou ceny za poskytnutý servis jiné sankce než zákonný úrok z prodlení.

7. Platební podmínky

Úhrada za plnění veřejné zakázky bude provedena v české měně bezhotovostním převodem na účet dodavatele, a to na základě faktury – daňového dokladu, vystavené dodavatelem. Zadavatel neposkytne dodavateli žádné zálohy.

Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů ode dne jejího vystavení. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu dané obecně závaznými právními předpisy. V případě, že účetní doklad nebude splňovat veškeré předepsané náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat jej dodavateli zpět s tím, že dodavatel je povinen vystavit doklad nový, obsahující veškeré náležitosti. Do doby vystavení řádného účetního dokladu se lhůta splatnosti přerušuje.

8. Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky a dodání zboží v nabízeném termínu a kvalitě a její změnu lze provést pouze v případě změny příslušných daňových předpisů.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky rozsahu stanoveném zadávacími podmínkami veřejné zakázky a dle technické specifikace předmětu veřejné zakázky, přičemž dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky. Jedná se o cenu, která je konečná a zahrnuje mimo jiné náklady na dopravu do místa plnění, obaly, vybalení, kontrolu, instalaci, uvedení do provozu, provedení funkční zkoušky a odzkoušení bezproblémového provozu, odvoz a likvidace všech obalů a dalšího materiálu použitých při plnění veřejné zakázky (v souladu s ustanovením zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů), preventivní bezpečnostně technické kontroly, validace parametrů (pouze u zboží, u něž je při provozu vyžadována).

Celková nabídková cena za splnění veřejné zakázky bude uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této výzvy, a to v Kč v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH.

9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena zadavatelem **do dne 30. 6. 2017 do 12:00 hod.**, přičemž v této lhůtě je třeba nabídku doručit na adresu sídla zadavatele. V případě osobního doručení je třeba nabídku předat v sídle zadavatele, na sekretariátu ředitele v pracovní dny v době od 9.00 do 14.00 hodin, nejpozději pak taktéž ve výše označeném termínu, tj. do dne 30. 6. 2017 do 12:00 hod. K nabídkám doručeným po lhůtě k podání nabídek stanovené zadavatelem, tj. po 12:00 hod. 30. 6. 2017, nebude přihlíženo.

Zadávací lhůta končí dne: 31.10. 2017 a dodavatel je svou nabídkou po celou dobu zadávací lhůty vázán.

10. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude prováděno obdobně dle ust. § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny bez DPH.

11. Výzva k podání nabídky na realizaci zakázky

Zadavatel tímto vyzývá zájemce k podání nabídky na realizaci zakázky **„Pořízení operačního stolu“**.

Řádně podané nabídky nebudou dodavatelům vráceny. Nabídka musí obsahovat návrh Kupní smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

12. Zpracování nabídky

Nabídky je třeba podávat pouze v českém jazyce v jednom vyhotovení v rozsahu a podobě dle požadavků zadavatele, a to v uzavřené obálce označené „NEOTEVÍRAT“ a názvem zakázky: **„Pořízení operačního stolu“**, přičemž obálka musí být opatřena adresou, na kterou bude možno vrátit pozdě doručené nabídky.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob podepsána dodavatelem a u právnických osob bude podepsána statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat. V případě podepsání nabídky pověřenou osobou doloží dodavatel v nabídce originál plné moc, případně originál platného pověřovacího dokumentu.

Všechny listy nabídky budou viditelně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky. Opatření proti vyjmutí listu uplatňuje zadavatel z důvodu vlastní bezpečnosti, ale současně i z důvodu zajištění proti neoprávněné manipulaci s nabídkou dodavatele.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel dodavatele, kteří podali tyto nabídky.

Požadavky na formální členění nabídky

- titulní strana nabídky obsahující název veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele;
- doklady o prokázání kvalifikace;
- smlouvu o sdružení, předkládá-li nabídku více osob společně;
- nabídková cena
- podepsaný návrh smlouvy na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky

13. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace lze doručit zadavateli ve lhůtě nejpozději do 23. 6. 2017 do 12:00 hod., a to buď přímo zadavateli, nebo přímo kontaktní osobě zadavatele.

14. Práva zadavatele

- nepřevzít nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek;
- řádně podané nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny;
- zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely této veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem zadávacího řízení, odmítnout všechny nabídky nebo veřejnou zakázku zrušit bez udání důvodu;
- zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, který podá více nabídek;
- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit nebo upřesnit podmínky zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené touto výzvou;
- náklady dodavatele spojené se zpracováním a podáním nabídky zadavatel nehradí.

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 - Návrh kupní smlouvy

V Břeclavi, dne 20. 6. 2017

NEMOCNICE BŘECLAV
příspěvková organizace
ředitel
U nemocnice 1, 620 74 Břeclav
IČO: 60 950 700

.....
MUDr. Jiří Jurník, ředitel