

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Mgr. Martina Křivánková T: +420 547 120 303, M: martina.krivankova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět veřejné zakázky

Klasifikace zakázky (CPV): 72224000-1 - Poradenské služby v oblasti řízení projektů

URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00011409>

Druh veřejné zakázky podlimitní veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení Zjednodušené podlimitní řízení dle ust. § 53 zákona č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek /dále jen „ZZVZ“/

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření rámcové dohody s jedním vybraným dodavatelem. Dílčí plnění veřejné zakázky v podobě zpracování jednotlivých žádostí o dotaci a poradenské podpory při kontrole projektů bude probíhat formou objednávek dle potřeb zadavatele, přičemž zadavatel je oprávněn využít služeb dodavatele pouze do výše 5.600.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota 5.600.000,- Kč bez DPH

Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje dvě oblasti:

- 1) Přípravu žádostí o podporu a
- 2) Poradenskou činnost – podporu při kontrole projektů.

Specifikace jednotlivých činností v rámci plnění předmětu veřejné zakázky:

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

Ad 1) Příprava žádostí o podporu

Činnosti v této části plnění předmětu veřejné zakázky budou zahrnovat zpracování žádostí o poskytnutí dotace na dopravní projekty zadavatele vč. povinných příloh a jejich registrace v systému MS 2014+. Součástí předmětu smlouvy bude také zpracování projektového záměru, pokud to bude v rámci podmínek výzvy stanoveno. Žádosti o podporu budou zpracovány v rámci výzvy Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“) (zejména výzva č. 70) a případně do programu INTERREG.

Zadavatel předpokládá přípravu 30 projektů v celkovém finančním objemu cca 1,9 mld. Kč, předpokládaná struktura projektů zahrnutých v předmětu veřejné zakázky je následující:

Skupina	Předpokládaný počet projektů
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady do 30 mil. Kč	11
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady od 30 mil. (včetně) do 100 mil. Kč	15
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady 100 mil. Kč a vyššími	4

Minimální požadovaný rozsah činností:

- zpracování žádosti o poskytnutí dotace vč. všech příloh, a to objednatel stanovených povinných příloh a nepovinných příloh, zejména pak studie proveditelnosti a CBA analýzy,
- průběžné konzultace s poskytovatelem dotace (Centrum regionálního rozvoje a Ministerstvo pro místní rozvoj) a
- registrace žádosti v prostředí MS2014+.

Dodavatel připraví žádost o dotaci na základě podkladů a informací

- a. které má dodavatel k dispozici,
- b. které jsou veřejně dostupné a
- c. které mu poskytne zadavatel.

Zpracování žádosti o podporu a jednotlivých příloh bude vždy v souladu s aktuálními pokyny poskytovatele podpory z IROP, v rozsahu a dle požadavků příslušných metodických pokynů a pravidel pro zpracování dokumentů nezbytných pro předložení projektu v rámci IROP a to konkrétně:

- Obecná pravidla pro žadatele a příjemce včetně příloh (zejména Postup pro zpracování CBA v MS2014+),
- Specifická pravidla pro žadatele a příjemce včetně příloh (zejména osnova studie proveditelnosti).

Platná verze je dostupná na webových stránkách poskytovatele podpory:

- <https://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-70-Vybrane-useky-silnic-II-a-III-tridy-II>

Ad 2) Poradenská činnost – podpora při kontrole projektů

V této části předmětu plnění veřejné zakázky bude vybraný dodavatel zajišťovat podporu a asistenci zadavateli při kontrole podpořených projektů zadavatele ze strany poskytovatele dotace (Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj) a dalších relevantních orgánů (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže nebo místně příslušného finančního úřadu), přičemž kromě projektů, které budou připraveny dodavatelem v rámci přípravy žádostí o podporu, mohou být předmětem poskytovaných poradenských služeb i další projekty zadavatele podpořené z veřejných výdajových programů (zejména IROP a INTERREG).

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

Rozsah činností:

- Provedení kontroly dokumentů, které jsou předmětem kontroly (např. zprávy o realizaci, žádosti o platbu), a to stejným způsobem, jakým probíhá reálná kontrola takových dokumentů.
- Příprava podkladů pro kontrolu na místě, případně ověření rozsahu a správnosti dokumentace připravené zaměstnanci zadavatele.
- Provedení „předkontroly“ projektu, a to stejným způsobem, jakým probíhá reálná kontrola projektu.
- Zajištění součinnosti zadavateli při realizované kontrole na místě/administrativní kontrole
- Předpokládaný rozsah poskytovaného poradenství: 1 350 osobohodin.
- Další specifikace viz obchodní podmínky

III. PODMÍNKY

Místo plnění	Sídlo zadavatele, sídlo a provozovna dodavatele. Místem předání výstupů plnění a podkladů poskytovaných zadavatelem ve fyzické podobě je adresa ředitelství - Ořechovská 35, 619 00 Brno.
Předpokládaný termín plnění	Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu max. 36 měsíců od účinnosti smlouvy, resp. do vyčerpání finančního limitu 5.600.000,- Kč bez DPH. Plnění bude realizováno dle potřeb zadavatele, na základě jednotlivých písemných výzev - objednávek.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ , a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění.

Ekonomická kvalifikace (§ 78 ZZVZ)

Výše obrátu uchazeče dosažená s ohledem na předmět veřejné zakázky, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období minimálně 5 mil. Kč za každé účetní období.

Ekonomická kvalifikace bude doložena prostřednictvím čestného prohlášení.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

A) Seznam významných obdobných služeb poskytnutých za poslední 3 roky ve formě čestného prohlášení v struktuře uvedené u jednotlivých významných služeb, nejlépe ve formě tabulky.

A1) Významné služby v oblasti zpracování dotací

Obdobnou službou je zpracování žádosti o dotaci na projekty z prostředků Evropské unie nebo jiných veřejných dotačních zdrojů, na základě kterých byla dotace poskytnuta nebo schválena. Obdobné služby se musí týkat projektů zaměřených na výstavby, modernizaci či rekonstrukci dopravní infrastruktury v majetku státu či krajů.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že významná služba se nemůže týkat výstavby, modernizace či rekonstrukce místních komunikací, cyklostezek, náměstí, apod. Dále zadavatel uvádí, že rozhodným termínem pro uznání významné služby je datum prvního podání žádosti o spolufinancování, které nesmí být starší než 3 roky k datu zahájení tohoto zadávacího řízení.

Minimální rozsah technické kvalifikace:

- Významné služby na přípravu v souhrnu nejméně 12 žádostí o podporu, u kterých byla dotace schválena nebo již poskytnuta, a to v celkovém minimálním objemu nákladů projektů ve výši 800 mil. Kč, z toho pak:
 - Alespoň jedna ze služeb se týkala projektu, jehož celkové investiční náklady byly minimálně 100 mil. Kč.
 - Alespoň tři významné služby byly poskytnuty při zpracování žádosti o spolufinancování projektu z Integrovaného regionálního operačního programu včetně přípravy studie proveditelnosti a CBA analýzy a současně, aby taková žádost získala příslib dotace.

Požadovaný rozsah informací o významných službách:

- název objednatele (žadatele),
- název významné služby (včetně názvu projektu a jeho registračního čísla),
- popis poskytovaných služeb (stručný popis, v čem poskytované služby spočívaly),
- výše investičních nákladů projektu v mil. Kč,
- termín prvního podání žádosti o podporu,
- kontaktní údaje objednatele (žadatele) pro ověření informací.

Není rozhodné, zda služby byly poskytnuty jednotlivě nebo všechny jednomu objednateli (žadateli).

A2) Významné služby v oblasti kontroly projektů a/nebo podpory příjemce při kontrole projektů

Minimální rozsah technické kvalifikace:

Nejméně jedna významná služba zahrnující kontrolu nejméně 15 projektů podpořených z veřejných výdajových prostředků v souladu se zákonem o finanční kontrole a/nebo poskytnutí podpory příjemci či příjemcům podpory při kontrole nejméně 15 projektů podpořených z veřejných výdajových programů v souladu se zákonem o finanční kontrole.

Požadovaný rozsah informací o významných službách:

- název objednatele (zadavatele),
- název významné služby,
- popis významné služby (specifikace druhu a rozsahu plnění poskytovaného v rámci příslušné služby),
- doba realizace plnění (poskytování služeb),
- kontaktní osoba objednatele, u které lze údaje o poskytnuté službě ověřit, a to včetně jména a příjmení kontaktní osoby, telefonu a e-mailu,
- údaj o tom, která či které z významných služeb definovaných zadavatelem této části kvalifikace jsou touto dodavatelem uváděnou významnou službou prokazovány.

Není rozhodné, zda služby byly poskytnuty jednotlivě nebo všechny jednomu objednateli (žadateli).

B) Kvalifikace osob, které budou plnit předmět veřejné zakázky

Jmenný seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli) a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Dodavatel prokáže splnění této technické kvalifikace, pokud předloží kopie osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu, kteří budou v rámci poskytování služeb zastávat níže vyjmenované role.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle níže vymezené minimální úrovně kvalifikačního předpokladu.

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání;
- zpracovaný strukturovaný podepsaný profesní životopis, např. v evropském formátu „Europass“ nebo obdobném, strukturovaný profesní životopis musí obsahovat minimálně následující údaje:
 - o jméno a příjmení osoby,
 - o označení pozice v realizačním týmu,
 - o vztah k uchazeči (v případě vedoucího týmu existence pracovního nebo obdobného poměru u účastníka)
 - o dosažené vzdělání včetně uvedení vysoké školy – instituce, údaje o dosažené certifikaci či jiného,
 - o přehled profesní praxe vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky, z něhož bude zřejmé splnění požadavků zadavatele níže,
 - o přehled nejdůležitějších projektů spočívajících v realizaci služeb obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, na jejichž plnění se osoba podílela, včetně uvedení:
 - o pozice, kterou člen týmu při plnění projektů zastával,
 - o předmět referenční zakázky (druhu a rozsahu poskytovaného plnění),
 - o doba poskytování plnění,
 - o název objednatele včetně uvedení kontaktní osoby, u které lze referenci ověřit, a to včetně telefonu a e-mailu,
 - o případně další informace o těchto referenčních zakázkách, a to v takových podrobnostech, aby z nich zcela jednoznačně a bezesbýtku bylo zřejmé splnění všech požadavků stanovených zadavatelem
 - o čestné prohlášení, že se příslušný člen týmu bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky;
 - o datum a vlastnoruční podpis člena týmu.

Dodavatel v nabídce dále předloží **organizační schéma – strukturu realizačního týmu** spolu s uvedením jednotlivých osob. U každé osoby uvede jméno a příjmení a její zařazení v rámci realizačního týmu a dále agendu, které se bude věnovat vzhledem k získaným zkušenostem (tj. stručný popis funkce člena týmu při plnění zakázky s vymezením úkolů k plnění).

Minimální rozsah:

Minimálně 5 osob (pozic), z toho jeden v pozici vedoucího realizačního týmu. Uchazeč může navrhnout realizační tým širší, a to zejména s ohledem na předpokládaný souběh přípravy žádostí o podporu vzhledem k nastavení výzev v jednom časovém okamžiku/intervalu.

Požadavky na jednotlivé členy realizačního týmu

B1) Vedoucí realizačního týmu

- o Vysokoškolské vzdělání

- Zkušenost v oblasti projektového řízení u investičních projektů min. 5 let
- Zkušenost s řízením min. 3 členného týmu v délce nejméně 5 let
- Zkušenost s přípravou min. 7 žádostí o dotaci na investiční projekty, z toho min. 3 projektů splňujících obecnou definici významné služby uvedených v bodu A1)¹

B2) Specialista na dotace senior či obdobné – příprava žádostí z EU fondů

- Vysokoškolské vzdělání
- Zkušenost v oblasti přípravy žádostí na investiční projekty nejméně 5 let
- Zkušenost s přípravou min. 10 žádostí o dotaci na investiční projekty, z toho min. 5 projektů splňujících obecnou definici významné služby
- Zkušenost se zpracováním min. 10 studií proveditelnosti / CBA analýz investičních projektů, z toho min. 3 zaměřených na oblast opravy /rekonstrukce / výstavby silnic

B3) Specialista na dotace junior či obdobné – příprava žádostí z EU fondů

- Vysokoškolské vzdělání dopravního nebo stavebního směru
- Zkušenost v oblasti přípravy žádostí na investiční projekty nejméně 3 roky
- Zkušenost s přípravou min. 7 žádostí o dotaci na investiční projekty, z toho min. 3 projektů splňujících obecnou definici významné služby
- Zkušenost se zpracováním min. 7 studií proveditelnosti / CBA analýz investičních projektů, z toho min. 2 zaměřených na oblast opravy /rekonstrukce / výstavby silnic

B4) Ekonom

- Vysokoškolské vzdělání
- Zkušenost s přípravou rozpočtů a finančních plánů investičních projektů a vyhodnocováním jejich finanční efektivnosti
- Zkušenost se zpracováním min. 10 studií proveditelnosti / CBA analýz investičních projektů, z toho min. 3 projektů splňujících obecnou definici významné služby

B5) Specialista v oblasti kontrol

- Vysokoškolské vzdělání
- Zkušenosti s kontrolami projektů financovaných z veřejných výdajových prostředků v délce min. 5 let
- Zkušenost s realizací minimálně 20 kontrol projektů financovaných z veřejných výdajových prostředků v souladu se zákonem o finanční kontrole, z toho minimálně 10 projektů spolufinancovaných z fondů EU

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že ze seznamů, dokladů a údajů předkládaných k prokázání splnění této části kvalifikace musí být zcela jednoznačné a bezesbýtku zřejmé, že zkušenosti dané osoby a služby poskytnuté osobou, která tvoří realizační tým, splňují veškeré shora uvedené požadavky.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé

¹ Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že zkušenosti členů týmu nemusí být shodné s těmi, které jsou uvedeny v seznamu obdobných služeb. Současně pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že zkušenosti členů týmu se nemůže týkat výstavby, modernizace či rekonstrukce místních komunikací, cyklostezek, náměstí, apod.

společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle §77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či že není prokázána způsobilost a kvalifikace účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodnění způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny v případě v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavatelé vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky. V první fázi proběhne hodnocení nabídek dle kritérií kvality č. 3 a 4. Pro provedení hodnocení prostřednictvím dále uvedených dílčích hodnotících kritérií musí nabídka získat minimálně 75 bodů v každém z těchto dvou dílčích hodnotících kritérií:

- Dílčí hodnotící kritérium č. 3 - Postup poskytování služeb v jednotlivých oblastech zakázky
- Dílčí hodnotící kritérium č. 4 - Návrh řešení studie proveditelnosti

Dílčí hodnotící kritéria:

Dílčí hodnotící kritérium	Váha
Dílčí hodnotící kritérium č. 1 – Cena za zpracování kompletních žádostí o podporu – váha 40 %	
Dílčí hodnotící kritérium č. 2 – Hodinová sazba za poskytování souvisejícího poradenství – kontroly projektů – váha 10 %	
Dílčí hodnotící kritérium č. 3 - Postup poskytování služeb v jednotlivých oblastech zakázky – váha 30 %	
Dílčí hodnotící kritérium č. 4 - Návrh řešení studie proveditelnosti – váha 20 %	

Způsob hodnocení dle jednotlivých hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritérium č. 1 – Cena za zpracování kompletních žádostí o podporu – váha 40 %

Bude hodnocena dílčí cena za zpracování kompletní žádosti o podporu bez DPH uvedená ve vyplněné příloze č. 4 ZD. Nabídce s nejnižší cenou bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru dílčí nabídkové ceny nejvýhodnější nabídky k dílčí nabídkové ceně hodnocené nabídky, tj. podle tohoto vzorce:

$$\text{Počet bodů pro hodnocenou nabídku} = 100 \times \frac{\text{Dílní nabídková cena nejvýhodnější nabídky (nejnižší cena)}}{\text{Dílní nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 0,4$$

Dílní hodnotící kritérium č. 2 – Hodinová sazba za poskytování souvisejícího poradenství – kontroly projektů – váha 10 %

Bude hodnocena dílní hodinová sazba za poskytování souvisejícího poradenství při kontrole projektů v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy (dále jen „hodinová sazba“). Nabídce s nejnižší hodinovou sazbou bude přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodinové sazby nejvýhodnější nabídky k hodinové sazbě hodnocené nabídky, tj. podle tohoto vzorce:

$$\text{Počet bodů pro hodnocenou nabídku} = 100 \times \frac{\text{Hodinová sazba nejvýhodnější nabídky (nejnižší hodinová sazba)}}{\text{Hodinová sazba hodnocené nabídky}} \times 0,1$$

Dílní hodnotící kritérium č. 3 – Postup poskytování služeb v jednotlivých oblastech zakázky – váha 30 %

Účastník ve své nabídce popíše jednotlivé postupy a procesy plnění předmět zakázky – zpracování žádosti o podporu pro jeden projekt, který by měl být registrován v programu IROP – výzva 70. Tyto musí být zpracovány v souladu s touto zadávací dokumentací včetně obchodních podmínek.

V rámci jednotlivých nabídek budou posuzovány následující atributy s uvedenou váhou subkritéria:

3.1 Splnění zadání	40 %
3.2 Soulad s pravidly a dal. dokum.	40%
3.3 Kvalita zpracování	20 %

3.1 Splnění zadání

Ve vypracovaném popisu jsou uvedeny všechny postupy a procesy nutné k zpracování úplné žádosti o podporu

Adekvátnost/vhodnost navržených postupů a procesů ve vztahu k předmětu zakázky, kompletnost

3.2 Soulad s pravidly a dalšími dokumenty

Vypracovaný popis je v souladu s pravidly dotačního orgánu

Vypracovaný popis je v souladu s obchodními podmínkami

3.3 Kvalita zpracování

1. text je srozumitelný, jednoznačný a jasný,
2. text nevykazuje gramatické vady.

V rámci provedeného hodnocení uvede komise i slovní vysvětlení svého bodování ve vztahu ke každému hodnocenému návrhu. Předložené nabídky bude hodnotit komise jako celek.

Pro hodnocení splnění subkritérií bude použita stupnice od 0 do 100 bodů a bude postupováno následovně: bude-li možné subkritérium hodnotit *splněno bez zbytku*, výsledek se bude blížit nebo bude odpovídat plnému počtu bodů; bude-li možné subkritérium hodnotit *spíše splněno* (např. výskyt méně podstatné vady, či menší nedostatek v úplnosti), bude počet bodů krácen přibližně o třetinu; bude-li možné subkritérium hodnotit *spíše nesplněno* (např. větší výskyt méně podstatných vad, výskyt podstatné vady ...) bude počet bodů krácen přibližně o dvě třetiny; bude-li možné subkritérium hodnotit *nesplněno* (např. větší výskyt podstatných vad, řešení je kusé ...) počet bodů se bude blížit nebo bude odpovídat hodnotě 0.

Celkový počet bodů za dílčí kritérium „Postup poskytování služeb v jednotlivých oblastech zakázky“ bude dán součtem počtu bodů přidělených nabídce za jednotlivá subkritéria vynásobená vahou příslušného subkritéria. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a provede nominální úpravu součtu vážených bodů tak, aby nejlépe hodnocená nabídka (tj. nabídka, která v součtu vážených bodů obdržela nejvyšší počet vážených bodů) získala v tomto dílčím hodnotícím kritériu 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího hodnotícího kritéria „Postup poskytování služeb v jednotlivých oblastech zakázky“ ve vztahu k nejvhodnější nabídce, tj. podle vzorce:

$$\text{Počet bodů pro hodnocenou nabídku} = 100 \times \frac{\text{Počet bodů přidělený dané nabídce}}{\text{Počet bodů přidělený nejvhodnější nabídce}} \times 0,3$$

Dílčí hodnotící kritérium č. 4 – Návrh řešení studie proveditelnosti – váha 20 %

Pro účely hodnocení dle tohoto dílčího hodnotícího kritéria uchazeč u níže uvedeného vzorového projektu zpracuje návrh řešení studie proveditelnosti (dále též jen „SP“) v rozsahu max. 10 A4. Překročí-li uchazeč stanovený rozsah, nebude ke zpracování nad tento rozsah přihlíženo. Uchazeč se v návrhu řešení SP vyjádří ke každému bodu závazné Osnovy studie proveditelnosti.

Pro zpracování studie proveditelnosti poskytuje zadavatel vzorovou projektovou dokumentaci jako přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Jednotlivé návrhy (vstupy, studie proveditelnosti) budou zpracovány v rozsahu a dle požadavků příslušných metodických pokynů a pravidel pro zpracování dokumentů nezbytného pro předložení projektu v rámci IROP a to konkrétně:

- Osnova studie proveditelnosti – součást Specifických pravidel pro žadatele a příjemce IROP pro výzvu č. 70, jejichž platná verze je dostupná na webových stránkách <https://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-70-Vybrane-useky-silnic-II-a-III-tridy-II>

Formální požadavky na předložené návrhy:

Předložený návrh bude zahrnovat zpracování výčtu bodů:

- a) místo realizace projektu,
- b) popis cílů projektu,
- c) popis jednotlivých aktivit projektu,
- d) technický připravenost projektu k realizaci,
- e) výstupy projektu,

kteří jsou dle daného metodického pokynu pro zpracování nezbytné, bude obsahovat výčet, popis pramenů, webových odkazů použitých při zpracování studie proveditelnosti a jejich příloh, dále bude obsahovat relevantní návrh studie proveditelnosti v požadované struktuře, včetně návrhu rozpočtu projektu samostatně zpracovaného účastníkem. Pro zpracování budou použita aktuálně dostupná relevantní statistická data.

Hodnoceno bude:

Celková kvalita, přehlednost, způsob zpracování studie proveditelnosti a míra její realizovatelnosti - Maximální počet bodů obdrží uchazeč, jehož návrh bude

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

- ve vztahu ke vzorovému projektu a požadavkům na řešení studie proveditelnosti nejvíce kvalitní a inovativní, tj. zpracovaný dle metodických pokynů, bez rozporů mezi jednotlivými částmi, v němž budou detailně a komplexně zahrnuty všechny klíčové aktivity, které jsou dle dané metodiky nutné pro realizaci projektu,
- obsahovat nejprůhlednější a nejvhodnější částí studie proveditelnosti,
- bude obsahovat samostatně zpracovaný návrh rozpočtu projektu dle kapitol, zohledňující v maximální míře možná specifika realizace projektu dopravní infrastruktury.

Pro hodnocení bude použita stupnice od 0 -100 bodů a bude postupováno následovně: bude-li možné dílčí kritérium hodnotit *splněno bezesbýtku*, výsledek se bude blížit nebo bude odpovídat plnému počtu bodů; bude-li možné dílčí kritérium hodnotit *spíše splněno* (např. výskyt méně podstatné vady, či menší nedostatek v úplnosti), bude počet bodů krácen přibližně o třetinu; bude-li možné dílčí kritérium hodnotit *spíše nesplněno* (např. větší výskyt méně podstatných vad, výskyt podstatné vady ...) bude počet bodů krácen přibližně o dvě třetiny; bude-li možné dílčí kritérium hodnotit *nesplněno* (např. větší výskyt podstatných vad, řešení je kusé a neúplné...) počet bodů se bude blížit nebo bude odpovídat hodnotě 0.

Na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a provede nominální úpravu součtu vážených bodů tak, aby nejlépe hodnocená nabídka (tj. nabídka, která v součtu vážených bodů obdržela nejvyšší počet vážených bodů) získala v tomto dílčím hodnotícím kritériu 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího hodnotícího kritéria „Návrh realizace řešení předmětu zakázky“ ve vztahu k nejvhodnější nabídce, tj. podle vzorce:

$$\frac{\text{Počet bodů pro hodnocenou nabídku}}{\text{Počet bodů přidělený dané nabídce}} = 100 \times \frac{\text{Počet bodů přidělený dané nabídce}}{\text{Počet bodů přidělený nejvhodnější nabídce}} \times 0,2$$

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem vážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa. Na základě součtu výsledných vážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).

Způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude zpracována dle přílohy č. 4 Zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy musí být předložen ve 2 originálech a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka včetně příloh. Tyto návrhy smluv nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. IV. odst. 1.) údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příložené kalkulaci, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Kontakt na vedoucího realizačního týmu (čl. VI odst. 2).
- d) Informace o citlivých údajích (čl. IX. odst. 6).

VIII. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 105 ZZVZ vyhrazuje, že koordinace prací, služeb a dodávek, která je náplní činností vedoucího realizačního týmu musí být plněna přímo vybraným dodavatelem, tzn., že odpovědná osoba tj. vedoucí týmu musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k dodavateli.

IX. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **110.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Brno – venkov, číslo účtu: 27-8613190237/0100. Účastník je povinen uvést jako variabilní symbol evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek (6-ti místné číslo) a jako specifický symbol své IČO. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle §41 odst. 4 ZVZ.

Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a další případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

X. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace (tj. Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. 2x návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, vč. všech příloh, nespojené s ostatními listy nabídky.
5. Elektronický nosič dat (CD či DVD) s textem návrhů smluv ve formátu *.doc.
6. Doklady prokazující poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
7. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta 27.07.2017 do 09:00hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.

Způsob Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 8⁰⁰ a 15⁰⁰ podatelně SÚS JMK –

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

ředitelství, přízemí, dv. č. 111, nebo oddělení veřejných zakázek.

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce, označené:

1. Nápisem *NEOTEVÍRAT*.
2. Názvem veřejné zakázky „**PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK**“.
3. Názvem účastníka.
4. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat, vyjma návrhů smluv.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.

XII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Termín 27.07.2017 v 09:05 hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také zástupci účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce účastníka, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce účastníka plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za účastníka.

XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců.

V souladu s §53 odst. 4 ZZVZ může zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřené kopíí dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

V souladu s §104 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil doklady uvedené v tomto ustanovení ZZVZ, tj. zejména:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit

PŘÍPRAVA ŽÁDOSTÍ O PODPORU A SLUŽBY PŘI KONTROLE PROJEKTŮ PRO SÚS JMK

žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

XV. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky.
2. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
3. Obchodní podmínky formou návrhu textu smlouvy
4. Kalkulace ceny dle kritérium 1
5. Vzorová projektová dokumentace

V Brně, dne 30.6.2017



Mgr. Martina Křivánková
Vedoucí právního oddělení
Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje
příspěvkové organizace kraje

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581*

