

Příkazní smlouva č. OP17/0150/P02

dále jen „smlouva“

uzavřená v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „**Občanský zákoník**“), mezi smluvními stranami:

Střední škola André Citroëna Boskovice, příspěvková organizace

sídlo: náměstí 9. května 2153/2a, 680 01 Boskovice
kontaktní adresa: náměstí 9. května 2153/2a, 680 01 Boskovice
IČ: 00056324 DIČ: CZ00056324

zastoupena: RNDr. Karlem Ošlejškem, ředitelem školy

dále jen „**příkazce**“ na straně jedné

a

Erste Grantika Advisory, a.s.

sídlo: Jánská 448/10, Brno, PSČ 602 00
IČ: 25597001
DIČ: CZ 25597001

zastoupena: Richard Lev, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100

dále jen „**příkazník**“ na straně druhé

I. Úvodní ustanovení a definice

1. Příkazce je ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „**zákon**“), zadavatelem veřejné zakázky na **dobavky s názvem Modernizace strojního vybavení dílen strojního obrábění a svařovny E** (dále „**veřejná zakázka**“), spolufinancované z **IROP Výzva č. 32 Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol**, registrační číslo projektu **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_049/0001684** (dále jen „**dotační program**“).
2. Příkazník je právnickou osobou, která v rámci své podnikatelské činnosti poskytuje zejména služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy a poradenské a konzultační činnosti zahrnující smluvní zastoupení zadavatelů veřejných zakázek při provádění úkonů dle zákona a v případě spolufinancování veřejné zakázky z příslušného dotačního programu též dle podmínek a pravidel pro výběr dodavatelů tohoto dotačního programu upravujících postup zadávání veřejných zakázek.
3. Nezbytným předpokladem pro realizaci příkazcem poptávaného plnění a dodržení veškerých s tím souvisejících povinností, je provedení zadávacího řízení, jehož účelem je výběr dodavatele a uzavření smlouvy na realizaci předmětu veřejné zakázky, a to postupem stanoveným zákonem, případně dalšími podmínkami a závaznými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Příkazce se proto s odkazem na § 43 zákona rozhodl nechat se příkazníkem zastoupit při úkonech zadavatele souvisejících se zadávacím řízením na veřejnou zakázku a jeho prostřednictvím si také nechat obstarat veškeré níže uvedené záležitosti s tím související. Za tímto účelem smluvní strany uzavírají tuto smlouvu a vzájemná práva a povinnosti upravují způsobem níže uvedeným.

II. Předmět smlouvy

1. Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce na jeho účet a jeho jménem obstará za dohodnutou odměnu záležitost související s administrací veřejné zakázky zadávané v **nadlimitním otevřeném řízení**, v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této smlouvy, a to výhradně v českém jazyce.
2. Příkazník odpovídá za úplnost dokumentů týkajících se veřejné zakázky uveřejňovaných na profilu zadavatele příkazce, nemůže však odpovídat za správnost a úplnost profilu zadavatele příkazce, pokud profil zadavatele příkazce není zřízen v elektronickém nástroji E-ZAK příkazníka. To platí i v případě, že příkazník na pokyn příkazce zveřejnil příslušné dokumenty týkající se veřejné zakázky na profilu zadavatele, který není zřízen v elektronickém nástroji E-ZAK příkazníka.
3. Příkazník není povinen přezkoumávat a neodpovídá za věcnou správnost, pravdivost nebo úplnost dokumentů zpracovaných příkazcem nebo třetí osobou, jež mu byly příkazcem předány za účelem jejich použití v zadávacím řízení. Příkazník neodpovídá příkazci za škodu, pokud tato byla způsobena činností nebo nečinností příkazníka v důsledku nesprávných, nepravdivých nebo neúplných podkladů poskytnutých příkazníkovi ze strany příkazce.
4. Přílohou č. 1 této smlouvy a její nedílnou součástí je plná moc vymezující právní jednání, která příkazník v souvislosti s plněním svých povinností dle smlouvy uskuteční jménem příkazce.
5. Smluvní strany berou na vědomí, že dle ust. § 43 odst. 2 zákona příkazník nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách. Smluvní strany dále berou na vědomí, že dle ust. § 43 odst. 1 věta druhá zákona není smluvním zastoupením zadavatele dle této smlouvy dotčena odpovědnost příkazce za dodržení pravidel stanovených zákonem.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Plnění smlouvy bude zahájeno ihned po podpisu smlouvy.
2. Příkazník je povinen při provádění činností dle této smlouvy postupovat poctivě a pečlivě podle svých schopností, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy a použít přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.
3. Příkazník se nesmí odchýlit od pokynů příkazce. To neplatí v případě, pokud by pokyny příkazce byly zřejmě nesprávné nebo v rozporu se zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání veřejných zakázek. Na takovou skutečnost je příkazník povinen příkazce bez zbytečného odkladu upozornit.
4. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné a pravdivé informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k řádnému splnění povinností příkazníka dle této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění sám.
5. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy součinnost nezbytnou pro dosažení účelu smlouvy.
6. Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění dle této smlouvy, které znemožňují dosažení účelu této smlouvy, oznámí to v písemné formě neprodleně druhé straně. V takovém případě se smluvní strany ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení písemného oznámení dohodnou na odstranění daných překážek.
7. Po provedení činností dle článku II. odst. 1. smlouvy, případně jejich části do ukončení účinnosti smlouvy, je příkazník povinen příkazci předat veškerou dokumentaci vyhotovenou v souvislosti se zadávacím řízením na veřejnou zakázku. Předání této dokumentace potvrdí smluvní strany podpisem předávacího protokolu.
8. Smluvní strany se dohodly, že příkazník odpovídá za svoji činnost a má povinnost nahradit příkazci újmu v souvislosti s ní vzniklou pouze tehdy, pokud se jedná o újmu způsobenou úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Příkazník neodpovídá za újmu vzniklou příkazci v důsledku nezákonného rozhodnutí orgánu veřejné moci, případně poskytovatele dotace, z důvodu jejich nečinnosti či na základě jejich nepřesných,

nejasných, nekompletních či chybných informací. V případě, že bude příkazci uložena ze strany poskytovatele dotace nebo subjektu veřejné moci povinnost zaplatit jakoukoliv sankci z důvodu porušení povinnosti příkazníka při plnění dle této smlouvy, není příkazce oprávněn vůči příkazníkovi uplatňovat jakékoliv nároky na náhradu škody nebo smluvní pokutu, pokud příkazce nevyužije všech řádných i mimořádných opravných prostředků proti takto uložené sankci, nebo pokud neumožní příkazníkovi hájení jeho práv v plném rozsahu, pokud se smluvní strany v konkrétním případě nedohodnou jinak.

9. Příkazník neodpovídá za nemožnost plnit předmět této smlouvy a za případnou škodu z toho vzniklou v případě, že příkazce:
- prokazatelně neposkytl příkazníkovi potřebnou součinnost či informace,
 - nepředal příkazníkovi pravdivé a úplné podklady nebo poskytl příkazníkovi nevhodné podklady nebo tyto nedoplnil či nenahradil vhodnými podklady ani po písemné výzvě příkazníka,
 - nerespektoval písemná doporučení a pokyny příkazníka učiněné v souladu se zákonem, obecně závaznými právními předpisy, příslušnými pravidly závazně upravujícími postup příkazce při zadávání veřejné zakázky a touto smlouvou,
 - přes písemné upozornění příkazníka na rozpor pokynů příkazce se zákonem, obecně závaznými předpisy či příslušnými pravidly závazně upravujícími postup příkazce při zadávání veřejné zakázky dle odst. 4. tohoto článku nadále trval na splnění daného pokynu.
10. Příkazník je povinen nejpozději:
- do 12 pracovních dnů od obdržení kompletních podkladů předat příkazci k odsouhlasení finální podobu zadávacích podmínek,
 - do 3 pracovních dnů od obdržení schválených zadávacích podmínek metodicky nadřazeným orgánem příkazce.

IV. Odměna a platební podmínky

1. Odměna příkazníka za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran do jednotlivých částí takto:
- část odměny v paušální výši **65.000,- Kč bez DPH za jedno zadávací řízení a**
 - část odměny ve výši **10.000,- Kč bez DPH** v případě **dělení veřejné zakázky na dvě části/** část odměny ve výši **25.000,- Kč bez DPH** v případě **dělení veřejné zakázky na více než dvě části.**
2. Odměna dle odst. 1. tohoto článku zahrnuje náklady příkazníka na nejvýše pracovní cesty uskutečněné do sídla/místa podnikání příkazce a také účelně a nutně vynaložené náklady spojené se zajištěním uveřejnění řádných formulářů oznámení dle zákona v příslušném informačním systému. Odměna dle odst. 1. tohoto článku nezahrnuje náklady spojené se zajištěním uveřejnění jakýchkoliv opravných formulářů jednotlivých oznámení či opakovaných oznámení uveřejňovaných dle zákona v příslušném informačním systému z důvodů na straně příkazce, ani odměnu za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky dle článku VII. odst. 3. a 4. této smlouvy. Další náklady na jízdné v případě čtvrté a každé další pracovní cesty činí dle dohody smluvních stran ujeté vzdálenosti, přičemž konkrétní vzdálenost každé takto uskutečněné pracovní cesty bude uvedena v knize jízd příkazníka, a na základě údajů tam uvedených bude příkazci vyúčtována. Náklady na jízdné příkazníka nad rámec 3 pracovních cest budou účtovány příkazníkem v rámci faktury k úhradě odměny vystavené dle odst. 4. písm. c) nebo d) tohoto článku. Pracovní cestou se pro účely této smlouvy rozumí jakákoli cesta realizovaná v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy příkazníkem, resp. jím pověřenou osobou, mimo adresu sídla příkazníka uvedenou v záhlaví této smlouvy. Příkazce považuje odměnu za činnost příkazníka přiměřenou povaze a rozsahu činností příkazníka dle této smlouvy.
3. Odměna za činnost příkazníka bude uhrazena na základě daňových dokladů (faktur).

4. Smluvní strany sjednávají termíny vystavení faktur k úhradě jednotlivých částí odměny příkazníka dle odst. 1 tohoto článku následovně:
- části odměny v paušální výši dle odst. 1. písm. a. tohoto článku po zahájení zadávacího řízení,
 - části odměny stanovené dle odst. 1. písm. b. tohoto článku, pokud je veřejná zakázka rozdělena na části, po zahájení zadávacího řízení,
 - části odměny dle odst. 1 písm. a. tohoto článku dnem následujícím po odeslání formuláře oznámení o zadání veřejné zakázky (oznámení o uzavření smlouvy) k uveřejnění v příslušném informačním systému, pokud veřejná zakázka není rozdělena na části,
 - části odměny dle odst. 1 písm. a. a odst. 1 písm. b. tohoto článku dnem následujícím po odeslání formuláře oznámení o zadání (oznámení o uzavření smlouvy) poslední z částí veřejné zakázky, pokud je veřejná zakázka rozdělena na části.
5. Faktura musí vždy obsahovat předepsané účetní a daňové náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále „**zákon o DPH**“).
6. Splatnost faktury činí 21 dní ode dne jejího vystavení.
7. Smluvní strany sjednávají, že faktura k úhradě odměny za činnost příkazníka a nákladů příkazníka na jízdné a dalších nákladů dle článku IV. odst. 2. smlouvy bude vystavena v elektronické podobě s tím, že příkazník ji opatří zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.
- Smluvní strany sjednávají, že pro účely odesílání a doručování faktury budou použity níže uvedené kontaktní mailové adresy:
- Za příkazníka: fakturace@grantika.cz
- Za příkazce: skola@skolaac.cz
8. K jednotlivým částem odměny uvedeným v článku IV. odst. 1. smlouvy a nákladům na jízdné automobilem a dalším nákladům bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši.
9. Pokud bude zadávací řízení zrušeno v průběhu lhůty pro podání nabídek či z důvodu neobdržení žádné nabídky a důvodem jeho zrušení zároveň nebude porušení povinností příkazníka dle této smlouvy, přísluší příkazníkovi v takovém případě poměrná část odměny ve výši ■ z částky dle odst. 1. písm. a. a b. tohoto článku. V případě zrušení zadávacího řízení z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy zaniká příkazníkovi nárok na odměnu dle odst. 1 písm. a. a b. tohoto článku, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
10. V případě zrušení zadávacího řízení bude odměna za záležitosti obstarané příkazníkem uhrazena na základě faktury, která bude vystavena příkazci po uveřejnění oznámení o zrušení zadávacího řízení v příslušném informačním systému. Faktura bude splatná v době stanovené v odst. 6. tohoto článku smlouvy.
11. Smluvní strany berou na vědomí, že k provedení a zajištění přípravy a průběhu opakovaného zadávacího řízení příkazníkem je třeba uzavřít novou smlouvu.
12. V případě rozšíření rozsahu záležitostí obstarávaných příkazníkem dle čl. II. odst. 1 této smlouvy, a to formou uzavření dodatku k této smlouvě, sjednávají smluvní strany smluvní odměnu za každou započatou odpracovanou hodinu tohoto dodatečného plnění na základě pevné hodinové sazby stanovené dohodou smluvních stran.
13. Smluvní strany sjednávají, že v případě ukončení účinnosti této smlouvy v době před zahájením zadávacího řízení zákona náleží příkazníkovi poměrná část odměny dle článku IV. odst. 4. písm. a. smlouvy, a to ve výši stanovené dohodou smluvních stran při zohlednění rozsahu plnění poskytnutého do té doby příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy. Uvedená poměrná část odměny bude uhrazena na základě faktury, která bude vystavena příkazci po ukončení účinnosti této smlouvy.

14. Pro případ prodlení s úhradou odměny dle článku IV. odst. 1. smlouvy bere příkazce na vědomí, že je povinen nahradit příkazníkovi náklady spojené s uplatněním a vymáháním pohledávky z neuhrazené odměny či její části dle této smlouvy, včetně nákladů právního zastoupením, popř. i nákladů soudního řízení.

V. Ukončení smlouvy a smluvní pokuty

1. Každá smluvní strana může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka obstarat záležitosti příkazce v rozsahu dle této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že s ohledem na předmět plnění této smlouvy nemůže být po příkazníkovi požadováno nahradit škodu ve smyslu ust. § 2440 odst. 2 Občanského zákoníku.
2. Za činnost řádně uskutečněnou do skončení trvání smlouvy na základě účinné výpovědi má příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. nebo 13. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti výpovědi. Odměna příkazníka, která již byla řádně vyfakturována v souladu s touto smlouvou, není v žádném případě dotčena a náleží příkazníkovi i po výpovědi smlouvy.
3. Příkazník je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže příkazce i přes upozornění příkazníka dle ustanovení článku III. odst. 3. této smlouvy bude nadále trvat na splnění pokynu, který je v rozporu se zákonem, obecně závaznými právními předpisy či příslušnými pravidly pro zadávání zakázek.
4. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy písemně odstoupit, jestliže dle článku III. odst. 6. smlouvy nedojde ve sjednané lhůtě k dohodě smluvních stran na odstranění překážek znemožňujících dosažení účelu této smlouvy.
5. Smluvní strany se pro případ odstoupení od této smlouvy dohodly, že i dílčí či částečné plnění poskytnuté kteroukoliv ze stran má pro druhou stranu význam, a že mohou od této smlouvy odstoupit jen s účinky do budoucna a jen ohledně nesplněného zbytku plnění.
6. Za činnost řádně uskutečněnou do okamžiku doručení písemného odstoupení od smlouvy dle odst. 3. a 4. tohoto článku má příkazník nárok na úhradu sjednané odměny, případně její poměrné části určené obdobně způsobem dle článku IV. odst. 9. nebo 13. smlouvy, a dále na úhradu nákladů či jiných náhrad příkazníkem účelně nebo nutně vynaložených. Faktura k úhradě odměny a úhrady nákladů dle předchozí věty bude vystavena příkazci po účinnosti odstoupení od smlouvy. Odměna příkazníka, která již byla řádně vyfakturována v souladu s touto smlouvou, není v žádném případě dotčena a náleží příkazníkovi i po odstoupení od smlouvy.
7. V případě prodlení příkazce s úhradou odměny či jakékoli její části má příkazník právo požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany příkazce ve výši [REDACTED] % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
8. V případě porušení povinností příkazce dle článku VII. odst. 7. této smlouvy je příkazník oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany příkazce ve výši [REDACTED] Kč, a to za každý zjištěný případ porušení.
9. V případě porušení povinností příkazníka dle čl. III. odst. 10 této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat uhrazení smluvní pokuty ze strany příkazníka ve výši [REDACTED] Kč, a to za každý započatý den prodlení.

VI. Ochrana důvěrných informací

1. Příkazník a příkazce jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, údajích a sděleních, o nichž se dozvěděli v souvislosti s plněním dle této smlouvy včetně údajů a sdělení, o nichž se dozvěděli před uzavřením této smlouvy a v souvislosti s jednáním o uzavření této smlouvy a smluvní strany berou na vědomí, že všechny tyto záležitosti, údaje a sdělení mají důvěrný charakter.

2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním dle této smlouvy s výjimkou případu, kdy došlo k poskytnutí finančních prostředků na realizaci projektu příkazce ze strany Finanční skupiny České spořitelny. Pro tento případ příkazce podpisem této smlouvy uděluje příkazníkovi výslovný souhlas s poskytováním informací, o nichž se příkazník dozvěděl v souvislosti s plněním dle této smlouvy, v rámci Finanční skupiny České spořitelny. Z povinnosti mlčenlivosti příkazníka jsou dále vyjmuty informace poskytované osobám oprávněným ke kontrole plnění podmínek uvedených ve Smlouvě o dotaci.
3. Po ukončení účinnosti této smlouvy je příkazník oprávněn ponechat si kopie těchto materiálů, které mu příkazce poskytl, za podmínky dodržení ustanovení odst. 1. tohoto článku smlouvy.
4. Příkazce tímto uděluje příkazníkovi souhlas se zveřejněním obchodní firmy, názvu či jména a příjmení příkazce, jeho sídlo, případně místo podnikání, identifikační číslo osoby a názvu ukončeného zadávacího řízení jako své referenční zakázky.
5. Smluvní strany tímto souhlasí se zveřejněním této smlouvy, pokud některá smluvní strana je povinna zveřejnit smlouvu podle jiného právního předpisu..
6. Smluvní strany se dohodly, že není porušením povinnosti mlčenlivosti dle této smlouvy, pokud kterákoliv smluvní strana poskytne důvěrné informace nebo informace týkající se obchodního tajemství druhé smluvní strany třetí osobě v případech, kdy je toto vyžadováno zákonem či pravomocným rozhodnutím orgánu veřejné moci nebo rozhodcem nebo rozhodčím soudem.

VII. Zvláštní ujednání

1. Pro účely poskytování součinnosti příkazníkovi nezbytné k plnění jeho povinností určuje příkazce tuto kontaktní osobu:
Ing. Ondřej Válka, mobil: [REDACTED] email: valka@skolaac.cz
2. V případě, že tato smlouva požaduje, aby určité právní jednání, respektive vzájemná oznámení a komunikace stran dle této smlouvy byly učiněny v písemné formě, je písemná forma dodržena i v případě, že takové právní jednání, komunikace či oznámení bude učiněno prostřednictvím e-mailu s výjimkou výpovědi nebo odstoupení od smlouvy.
3. Vyžaduje-li to povaha veřejné zakázky, resp. zadávacího řízení, či jiné okolností vyplývající z plnění povinností dle této smlouvy, je příkazník oprávněn při obstarávání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy spolupracovat s externími znalci, poradci a dalšími odborníky. Nedohodnou-li se příkazce a příkazník jinak, budou takoví znalci, poradci a odborníci ustanoveni na náklady příkazce přímo jako zástupci příkazce a výlučně tito znalci, poradci a odborníci (a nikoliv příkazník) budou příkazci odpovědní za poskytnutí příslušných služeb a poradenství v souladu s příslušnými právními předpisy a profesními pravidly. Příkazce uzavře smlouvu o poskytování služeb s externím poradcem bez odkladu, tak aby nebylo ohroženo včasné poskytnutí plnění ze strany příkazníka. Potřebu ustanovení takových osob a náklady s tím spojené příkazník vždy předem projedná s příkazcem.
4. Příkazník je oprávněn, v případě, že jej o to příkazce požádá, uhradit za příkazce odměnu za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky. Odměna za služby a další náklady na externí znalce, poradce a další odborníky v jejich skutečné výši bude fakturována spolu s odměnou dle článku IV. této smlouvy. Tím není dotčeno právo příkazníka fakturovat odměnu za služby a další náklady na externí znalce i dodatečně, zejména v případech, kdy se dozví o jejich skutečné výši až v okamžiku, kdy odměna za obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy byla již příkazcem zcela uhrazena.
5. Příkazník čestně prohlašuje, že v době podpisu této příkazní smlouvy není ve vztahu k veřejné zakázce a zadávacímu řízení ve střetu zájmů dle ustanovení § 44 zákona. Pokud by se příkazník dostal do takové situace střetu zájmů po uzavření této příkazní smlouvy nebo by se po uzavření této smlouvy o takové situaci dozvěděl, je povinen o tom bezodkladně písemně informovat příkazce.

6. Příkazník je podle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu veřejné zakázky specifikované v článku I. odst. 1. smlouvy věcně příslušným kontrolním orgánům.
7. Příkazník upozorňuje příkazce, že veškeré dokumenty vytvořené příkazníkem za účelem obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy považuje za svá autorská díla požívající ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Příkazce s tímto souhlasí. Příkazce je oprávněn dokumenty vytvořené příkazníkem za účelem obstarání záležitostí dle článku II. odst. 1. smlouvy užít v omezeném rozsahu, a to jen v souvislosti se zadáním veřejné zakázky specifikované v článku I. odst. 1. této smlouvy a výhradně při spolupráci s příkazníkem (zakazuje se např. samostatné použití dokumentů při realizaci opakovaného zadávacího řízení k veřejné zakázce dle článku I. této smlouvy bez souhlasu příkazníka). Příkazce není oprávněn toto právo postoupit na třetí osobu zcela ani z části. V případě ukončení této smlouvy z důvodu porušení povinností příkazce dle této smlouvy zaniká ke dni zániku smlouvy i oprávnění příkazce dle tohoto odstavce smlouvy.
8. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že má sjednáno majetkové pojištění proti všem rizikům do výše [REDAKCE] pojištění bankovních rizik a pojištění obecné a profesní odpovědnosti za škodu způsobenou třetí straně do výše [REDAKCE]

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Přílohy, na které se ve smlouvě odkazuje, tvoří nedílnou součást této smlouvy.
2. Strany na sebe pro účely této smlouvy přebírají nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
3. Smluvní strany prohlašují, že jsou dostatečně srozuměny s obsahem, významem a důsledky ujednání této smlouvy, a že mají dostatečné znalosti a zkušenosti taková ujednání, jejich význam a důsledky posoudit.
4. Veškeré změny a dodatky k této Smlouvě je možné činit pouze písemně, formou číslovaných dodatků. Výjimkou z tohoto ustanovení je případ, kdy při uzavření této smlouvy nebude známo registrační číslo projektu, jedná-li se o spolufinancovanou veřejnou zakázku. V takovém případě je každá ze smluvních stran oprávněna, poté co registrační číslo projektu vejde ve známost, doplnit jej do článku II. odst. 1. této smlouvy. Doplnění registračního čísla projektu se nepovažuje za změnu smlouvy.
5. Na otázky výslovně neupravené v této smlouvě se přiměřeně použijí ustanovení Občanského zákoníku. Vylučuje se použití zvyklostí nebo praxe zavedené mezi smluvními stranami.
6. Smlouva je platná od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami. Je závazně dána odkládací podmínka, že účinnost smlouvy nastane až na základě doručení výzvy příkazce k zahájení plnění příkazníkoví. Je-li však příkazce subjektem povinným postupovat podle Zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, nabývá smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv, nebyla-li dohodnuta účinnost pozdější. Za zveřejnění v registru smluv zodpovídá příkazce.
7. Smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží příkazce a jeden příkazník.
8. Adresami pro doručování jsou kontaktní adresa příkazce a sídlo příkazníka uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě, kdy nebude kontaktní adresa příkazce ve smlouvě uvedena, bude doručováno na adresu sídla příkazce uvedenou v záhlaví smlouvy.
9. Veškeré spory vzniklé z této Smlouvy budou smluvní strany řešit dohodou. Pokud nedojde k dohodě mezi smluvními stranami, případně některá ze smluvních stran bude v tomto směru nečinná po dobu delší než třicet (30) dní, bude spor řešen prostřednictvím soudního řízení, a to před věcně příslušnými soudy České republiky, přičemž v případě, kdy české právo připouští pro konkrétní druh sporu sjednání místní příslušnosti, pak platí, že pokud je v konkrétním případě podle příslušných právních předpisů založena místní příslušnost okresních soudů, sjednávají tímto smluvní strany místní příslušnost Obvodního soudu pro Prahu 1 jako soudu prvního stupně, a v případech, kdy je pro řízení v prvním

stupni příslušný krajský soud, se sjednává místní příslušnost Městského soudu v Praze jako soudu prvního stupně.

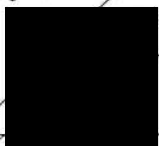
10. Smluvní strany si smlouvu přečetly a prohlašují, že veškerá ujednání obsažená v této smlouvě jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz toho smluvní strany připojují vlastnoruční podpisy osob k tomu oprávněných.

Místo a datum: Boskovice, **04. 07. 2017**
Příkazce: **Střední škola André Citroëna Boskovice, příspěvková organizace**
Jméno a příjmení: RNDr. Karel Ošlejšek
Funkce: ředitel školy


Podpis 

Střední škola André Citroëna Boskovice,
příspěvková organizace
náměstí 9. května 2a
680 11 Boskovice
(3)

Místo a datum: Brno, **03. 07. 2017**
Příkazník: **Erste Grantika Advisory, a.s.**
Jméno a příjmení: Richard Lev
Funkce: člen představenstva

Podpis 

Za správnost u příkazníka - **3. 07. 2017**
Místo a datum: Brno,
Jméno a příjmení: Ing. Roman Bielak

Podpis 

Příloha č. 1 Plná moc k Příkazní smlouvě č OP17/0150/P02,

Střední škola André Citroëna Boskovice, příspěvková organizace

sídlo: náměstí 9. května 2153/2a, 680 01 Boskovice

zastoupen/a: RNDr. Karel Ošlejšek, ředitel školy

IČ: 00056324 DIČ: CZ00056324

jako zmocnitel

uděluje **PLNOU MOC** společnosti

Erste Grantika Advisory, a.s.

sídlo: Jánská 448/10, 602 00 Brno,

zastoupena: Richard Lev, člen představenstva

IČ: 25597001, DIČ: CZ25597001,

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 4100,

jako zmocněnci

k tomu, aby zmocnitele zastupoval, za něj a jeho jménem jednal a činil veškerá právní jednání, která je zmocnitel oprávněn a povinen činit dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve věci zadávacího řízení k **nadlimitní veřejné zakázce dodávky s názvem „Modernizace strojního vybavení dílen strojního obrábění a svařovny E“**.

Zmocněnec je oprávněn ve shora uvedené věci vykonat jménem zmocnitele veškerá jednání, která jsou nezbytná nebo vhodná k jejímu provedení, a to i tehdy, je-li k tomu podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci. V rámci plné moci je zmocněnec oprávněn zejména k následujícím jednáním jménem zmocnitele:

- zajištění uveřejnění Předběžného oznámení, Oznámení o zakázce ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU či jiném systému pro uveřejnění oznámení o veřejné zakázce,
- zaslání, popř. předání zadávací dokumentace, případně výzvy k podání nabídky dodavatelům,
- rozeslání dodatečných informací k zadávacím podmínkám dodavatelům,
- převzetí doručených nabídek uchazečů, jakož i další korespondence související s veřejnou zakázkou,
- vyhotovení a rozeslání výzev uchazečům dle pokynů zmocnitele, případně jím ustanovených komisí,
- zaslání oznámení o vyloučení vyloučeným dodavatelům, dle rozhodnutí a pokynů zmocnitele,
- zaslání oznámení o výběru všem účastníkům zadávacího řízení,
- zaslání rozhodnutí o vyřízení případných námitek stěžovatelům dle pokynů a zmocnitele,
- zajištění uveřejnění Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU,
- zajištění uveřejnění Oznámení o zrušení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU,
- zajištění uveřejnění Oznámení profilu zadavatele ve Věstníku veřejných zakázek, pokud je zřizován profil zadavatele – zmocnitele v elektronickém nástroji E-ZAK zmocněnce,
- jakož i dalším právním jednáním nezbytným pro úspěšné provedení zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce.

Zmocněnec je v této věci oprávněn nechat se dále zastoupit.

Zmocnění zanikne dnem, ve kterém zmocnitel převezme na základě předávacího protokolu dokumenty k zadávacímu řízení.

V Boskovicích dne 04. 07. 2017

V Brně dne 03. 07. 2017

Plnou moc přijímám: Erste Grantika Advisory, a.s.

.....
RNDr. Karel Ošlejšek

.....
Richard Lev

Příloha č. 2 Příkazní smlouvy č. OP17/0150/P02 Vymezení rozsahu činností

S odkazem na článek II. odst. 1. smlouvy je rozsah činností příkazníka **vymezen následovně:**

- a. vypracování návrhu kvalifikace a jejich konzultace se zadavatelem,
- b. zpracování návrhu kritérií hodnocení a jejich konzultace se zadavatelem,
- c. vypracování návrhu textové části zadávací dokumentace a jeho konzultace se zadavatelem,
- d. zajištění uveřejnění předběžného oznámení, je-li vyžadováno, oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU, pokud tato povinnost pro příkazce jakožto zadavatele vyplývá ze zákona,
- e. zajištění předání či rozeslání zadávací dokumentace dodavatelům, je-li výslovně požadováno,
- f. zajištění formálního zpracování a odeslání odpovědí na dotazy dodavatelů ve spolupráci se zadavatelem,
- g. zajištění přijímání obálek s nabídkami, v případě, že jsou nabídky doručovány do sídla příkazníka,
- h. vypracování dokumentu o pověření komise nebo komisí k provádění úkonů dle pokynů zadavatele,
- i. organizační a metodické vedení zadavatele a jím ustanovené komise, včetně zajištění veškeré s tím související administrativy v průběhu zadávacího řízení, zejména při posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek,
- j. vypracování návrhu protokolu o otevírání obálek s nabídkami, protokolů o jednání komisí, budou-li vyžadovány, zprávy o hodnocení, pokud proběhlo hodnocení nabídek, protokolu o posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo dalších dodavatelů, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, písemné zprávy zadavatele a případně oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, případně oznámení o zrušení zadávacího řízení, a jejich rozeslání všem dotčeným subjektům dle zákona,
- k. rozeslání oznámení o výsledku zadávacího řízení,
- l. zpracování návrhu rozhodnutí o případných námitkách dodavatelů a rozeslání rozhodnutí zadavatele, bude-li tak v konkrétním případě mezi smluvními stranami dohodnuto.
- m. zajištění uveřejnění oznámení o zadání zakázky či zrušení zadávacího řízení ve Věstníku VZ, případně v Úředním věstníku EU, pokud tato povinnost pro příkazce jakožto zadavatele vyplývá ze zákona,
- n. zveřejnění dokumentů a informací v souladu se zákonem na profilu zadavatele, pokud má příkazce zřízený profil zadavatele v elektronickém nástroji eZak příkazníka,
- o. kompletace souhrnu všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení vyžaduje zákon, a jejich předání příkazci.

Do rozsahu záležitostí obstarávaných příkazníkem dle článku II. odst. 1. smlouvy **nenáleží:**

- a. stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky,
- b. formulace technických podmínek veřejné zakázky vymežujících předmět veřejné zakázky včetně podmínek nakládání s právy k průmyslovému nebo duševnímu vlastnictví vzniklými v souvislosti s plněním smlouvy na veřejnou zakázku, tj. zejména vymezení charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě veřejné zakázky na stavební práce vymezení souhrnu technických popisů, které vymežují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi,
- c. zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek vztahujících se k technickým podmínkám zakázky, projektové dokumentaci, výkazům výměr a dalším dokumentům, v nichž je předmět zakázky specifikován, nebo ke smluvním podmínkám zakázky,
- d. zajištění přijímání obálek s nabídkami a s tím spojená odpovědnost za zabezpečení nabídek, v případě, že jsou nabídky doručovány do sídla příkazce,
- e. personální zajištění členů komise nebo komisí zadavatele,

- f. posouzení splnění technických podmínek zakázky, charakteristik a požadavků na dodávky nebo služby a v případě zakázky na stavební práce posouzení nabídkových rozpočtů předložených v nabídkách účastníků podaných do zadávacího řízení,
- g. posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny,
- h. zpracování návrhu rozhodnutí o případných námitkách dodavatelů a rozeslání rozhodnutí zadavatele, nebude-li v konkrétním případě mezi smluvními stranami dohodnuto jinak,
- i. předání originálu případně kopie příkazníkem vyhotovené dokumentace k provedení zadávacímu řízení příslušnému kontrolnímu orgánu,
- j. zveřejnění dokumentů a informací v souladu se zákonem na profilu zadavatele, pokud nemá příkazce zřízený profil zadavatele v elektronickém nástroji eZak příkazníka,
- k. účast na fyzických kontrolách projektu ze strany poskytovatele dotace nebo jím pověřených kontrolních orgánů,
- l. tvorba a sepisování smluv a zpracovávání právních rozborů s tím souvisejících,
- m. zastupování příkazce v řízení před soudy a jinými orgány.