Příloha č. 1 k Výzvě

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

zadávanou
v souladu s § 6, § 27 písm. a) a § 31 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“,
(nejedná se o zadávací řízení zadávané v režimu zákona)

1. Název veřejné zakázky

„Muzeum ve Šlapanicích – modernizace osvětlení výstavních prostor v objektu muzea“.

2. Údaje o zadavateli

Zadavatel:	**Muzeum Brněnska, příspěvková organizace**
Sídlo:	Předklášteří, Porta coeli 1001, PSČ 666 02
Zastoupená:	Mgr. Antonínem Rečkem, ředitelem
IČ:	00089257
DIČ:	není plátcem DPH
Zapsaná:	v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, sp.zn. Pr / 1221
ID datová schránka:	8cmk59f
Kontaktní osoba:	Mgr. Antonín Reček, ředitel
Kontaktní adresa:	Vila Löw-Beer v Brně, Drobného 297/22, 602 00 Brno
Telefon:	544 228 654; 603 804 569;
E-mail:	reditel@muzeumbrnenska.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_105.html

3. Účel plnění veřejné zakázky

3.1. Tato zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle ustanovení § 6, § 27 písm. a) a § 31 zákona, na veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci či ve výzvě k podání nabídky se řídí přiměřeně zákonem.

3.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Účastník je povinen si před podáním nabídky pečlivě prostudovat všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a řídit se jimi. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

3.3. Zadávací dokumentace je v části technické specifikace chráněná autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právy autorskými a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není účastník oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro přípravu nabídky v zadávacím řízení.

3.4. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce.

3.5. Nabídky účastníků, které nebudou splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, budou vyřazeny.

3.6. Realizace veřejné zakázky bude probíhat v objektu nemovité kulturní památky registrované v Ústředním seznamu kulturních památek a zapsané pod číslem rejstříku 33686/7-996 a

z toho vyplývajících omezení.

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

4.1. Kódy CPV hlavních souvisejících plnění předmětu veřejné zakázky jsou:

Název	Kód CPV
Elektrické strojní zařízení, přístroje, zařízení a spotřební materiál, osvětlení	31000000-6
Elektrické zdroje světla a svítidla	31500000-1

5. Předmět plnění veřejné zakázky

5.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení díla, spočívající v provedení modernizace osvětlení a to v souladu projektovou dokumentací ve stupni projektové dokumentace pro provedení stavby s názvem **Muzeum ve Šlapanicích – modernizace osvětlení výstavních prostor v objektu muzea**.

5.2. Podrobná specifikace projektové dokumentace je v obchodních podmínkách, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, jejíž nedílnou přílohou je příloha č. 5 této zadávací dokumentace.

5.3. Součástí projektové dokumentace je stavební povolení uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace

5.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **587.000,- Kč bez DPH,** s DPH ve výši 710.270,- Kč.

6. Doba plnění veřejné zakázky

6.1. Zahájení doby plnění veřejné zakázky: se očekává v říjnu / listopad roku 2017.

6.2. K době plnění viz blíže čl. II. obchodních podmínek, jež jsou součástí této zadávací dokumentace.

7. Místo plnění

7.1. Místem provádění dodávky dle této smlouvy je sídlo muzejní pobočky zadavatele na adrese Muzeum ve Šlapanicích, Masarykovo nám. 104/18, 664 51 Šlapanice.

8. Požadavky na kvalifikaci

8.1. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace:
Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splnění kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením *čestného prohlášení*, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to v prosté kopii; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání „elektronická zařízení“, či jeho ekvivalent;

c) seznam alespoň tří významných dodávek výstavního osvětlení pro muzea a galerie poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech před zahájením tohoto zadávacího řízení; seznam musí zahrnovat objednatele, cenu a místo realizace

dodávek; zadavatel je v případě nejasností oprávněn vyžádat si případné další doklady, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků stanovených touto zadávací dokumentací;

významné dodávky se přitom pro účely této zadávací dokumentace rozumí realizace díla v budově občanské vybavenosti, konkrétně pro kulturní zařízení např. muzea a galerie s investičními náklady stavby nejméně 1.000.000,- Kč bez DPH.

8.2. Účastník předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

8.3. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, splnění kvalifikačních předpokladů pod odst. 7.1. písm. a) – c) tohoto článku zadávacích podmínek prokážou dodavatelé společně.

8.4. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

8.5. Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem pod odst. 7.1. písm. a) - c) zadávacích podmínek v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, zejm. poddodavatelů. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

9. Obchodní podmínky a platební podmínky

9.1. Obchodní podmínky jsou specifikovány v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jsou pro účastníky při zpracování nabídky závazné.

9.2. Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu na uzavření smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není účastník oprávněn.

9.3. Platební podmínky jsou blíže specifikovány v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č.1 této zadávací dokumentace.

10. Zpracování nabídkové ceny

10.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za plnění absolutní částkou v českých korunách bez DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy (obchodní podmínky), která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

10.2. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

10.3. Nabídková cena bude zpracována jako cena se započtením veškerých nákladů účastníka na splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek, rizik a zisku účastníka.

10.4. Zadavatel neposkytuje zálohy.

11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

11.1. **Nabídka účastníka:**

a) Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený účastníkem v zadávacím řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

b) Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka - kromě dokladů ve slovenském jazyku) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat.

c) Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

11.2. **Podání nabídky:**

Účastníci nabídku podají v písemné formě v listinné podobě v řádně uzavřené obálce. Nabídka účastníka bude podána v jednom vyhotovení – originále.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky **"Muzeum ve Šlapanicích – modernizace osvětlení výstavních prostor objektu muzea"** a bude na ni uvedena čitelná zpáteční adresa, na níž je možné zaslat účastníku případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby na obálce provedli označení slovem „**NEOTEVÍRAT**" a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej účastník používá, případně podpisem účastníka, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby vykonávající funkci statutárního orgánu účastníka nebo člena statutárního orgánu oprávněného jednat jménem účastníka, je-li účastník právnickou osobou, případně podpisem jiné osoby jednající za účastníka při podání nabídky.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude posuzovat a hodnotit.

11.3. **Nabídka bude obsahovat:**

a) Návrh na uzavření smlouvy, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených touto zadávací dokumentací a návrh na uzavření smlouvy musí být podepsán osobou k tomu oprávněnou;

b) doklady a informace prokazující splnění kvalifikace účastníka požadované touto zadávací dokumentaci;

c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za účastníka (např. plná moc), pokud právní úkony za účastníka činí jiná osoba než účastník – fyzická osoba, nebo osoba oprávněná jednat jménem účastníka – právnické osoby zapsaná v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, je-li v ní účastník zapsán;

d) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;

e) kopii nabídky v elektronické podobě na CD;

f) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace.

11.4. **Zabezpečení nabídky:**

Zadavatel doporučuje účastníku, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

11.5. **Způsob označení jednotlivých listů:**

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.6. **Zpracování nabídky v následujícím členění:**

a) Krycí list nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace;

b) doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;

c) návrh smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace vč. výkazu výměr;

d) ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

11.7. **Návrh smlouvy o dílo:**

Účastník v nabídce doloží návrh smlouvy o dílo. Účastník závazně použije vzor smlouvy, zpracovaný zadavatelem v podobě obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a pouze doplní na vyznačených místech požadovanými údaji, jiné změny nejsou přípustné. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, příp. razítkem. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka účastníka se tak stává neúplnou.

12. Lhůta, po kterou jsou účastníci vázání nabídkami - zadávací lhůta

12.1. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení „Oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky“, která bude zveřejněna dálkovým přístupem na profilu zadavatele:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_105.html , dále bude zadavatelem všem účastníkům zasláno toto oznámení na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví návrhu smlouvy zaručeným elektronickým podpisem zadavatele.

13. Místo, lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

13.1. **Lhůta pro podání nabídek:**
Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek a končí dne **19. 10. 2017 ve 12:00 hod.**

13.2. Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí této lhůty, zadavatel nebude otevírat.

13.3. **Místo a způsob podání nabídky:**

a) Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu: **Vila Löw-Beer v Brně, Drobného 297/22, 602 00 Brno.**

b) Osobně se nabídka podává zadavateli na kontaktní adrese zadavatele: Vila Löw-Beer v Brně, Drobného 297/22, 602 00 Brno, na sekretariátu zadavatele a to v pracovních dnech od 10:00 hodin do 12:00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídky do 12:00 hodin.

13.4. **Otevírání obálek:**
Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné.

14. Způsob hodnocení nabídek

14.1. Hodnocení nabídek bude provedeno dle hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena** za celkové plnění veřejné zakázky.
Bude hodnocena cena vč. DPH (u neplátců DPH celková cena).

15. Uzavření smlouvy

15.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytovat zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací (včetně všech příloh). Výzva k předložení dalších úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací bude vybranému dodavateli ze strany zadavatele zaslána spolu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Dalšímu účastníkovi v pořadí by byla výzva k předložení dalších úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána po té, co účastník, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvhodnější nebo další účastník v pořadí, odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem

uzavřít, nebo neposkytnou zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena

15.2. Předložením dalších vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, která nebudou odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele nebo nebudou splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

16. Zadávací dokumentace

16.1. **Obsah zadávací dokumentace:**
Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky.
Součástí zadávací dokumentace jsou:

- Obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy – *dálkovým přístupem*;

Kompletní zadávací dokumentace je přístupná dálkovým přístupem na profilu zadavatele:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_105.html

16.2. **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám:**
Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena čtyři(4) pracovní dny před stanovenou lhůtou pro podání nabídek na e-mailovou kontaktní adresu zadavatele (reditel@muzeumbrnenska.cz).

16.3. **Poskytování dodatečných informací:**
Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené zadavateli sdělí zadavatel účastníkovi dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel všem účastníkům - *dálkovým přístupem*.

16.4. **Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele:**
Zadavatel má právo poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti účastníka. Takovéto dodatečné informace poskytne zadavatel všem účastníkům - *dálkovým přístupem*.

17. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení

17.1. Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

17.2. Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

18. Další podmínky zadavatele

18.1. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

18.2. Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.

18.3. Nabídky nebudou účastníkům vráceny, pokud tyto zadávací podmínky nestanoví pro konkrétní případy jinak.

18.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

18.5. Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného účastníka v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem samostatně či společně s jinými účastníky vyřadí z dalšího posuzování a hodnocení.

18.6. Pokud v přijatých nabídkách zjistí zadavatel při jejich kontrole a hodnocení rozpory mezi číselnými a slovními údaji anebo chyby ve výpočtech, bude v případě rozporu mezi údaji v číslech a slovech rozhodný údaj vyjádřený slovy s výjimkou zřejmé početní chyby. V případě zjištění početní chyby, která nemá vliv na výši nabídkové ceny, bude chyba opravena tak, aby výsledek odpovídal správně provedenému početnímu úkonu.

18.7. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem nebo zadání zakázky zrušit.

18.8. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů je vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18.9. Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze elektronickými prostředky.

Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1	Návrh smlouvy o provedení dodávky „Muzeum ve Šlapanicích – modernizace osvětlení výstavních prostor v objektu muzea“ – obchodní podmínky. (*dálkovým přístupem*)
Příloha č. 2	Krycí list nabídky. (*dálkovým přístupem*)
Příloha č. 3	Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti. (*dálkovým přístupem*)
Příloha č. 4	Stavební povolení vydané Městským úřadem Šlapanice. (*dálkovým přístupem*)
Příloha č. 5	Projektová dokumentace – DPS. (*dálkovým přístupem*)
Příloha č. 6	Výkaz výměr na dodávku. *(dálkovým přístupem)*

V Brně 04. 10. 2017

Digitálně podepsal
Antonín Reček

Mgr. Antonín Reček
ředitel
Muzea Brněnska, příspěvkové organizace