

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
OSTRAHA OBJEKTŮ 2018/2019 – OBLAST
STŘED - POBOČKY VYŠKOV A BRNO

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Bc. Iveta Malečková T: +420 547 120 323, M: iveta.maleckova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je poskytování bezpečnostních služeb- strážní služba na objektech Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje a doprovod při převozu peněžní hotovosti.
-----------------	---

Veřejná zakázka je rozdělena na následující dílčí plnění:

Dílčí část č. 1:

Pobočka Brno – místo Ořechovská 35, 619 00 Brno

Dílčí část č. 2:

Pobočka Vyškov – místo Křečkovská 17, 682 01 Vyškov

Zadavatel nepřipouští jiné dělení veřejné zakázky, než je stanoveno v
zadávací dokumentaci. Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu i
obě.

URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00012366
-------------	---

Druh veřejné zakázky	Služby
----------------------	--------

Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o zadávání veřejných zakázek se nepoužijí.
------------------------	--

III. PODMÍNKY

Místo plnění	Dle dílčích částí: Dílčí část č. 1: Pobočka Brno – místo Ořechovská 35, 619 00 Brno Dílčí část č. 2: Pobočka Vyškov – místo Křečkovská 17, 682 01 Vyškov
Prohlídka místa	Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění, po předchozí tel. domluvě s kontaktní osobou: Dílčí část 1 Pobočka Brno, Ivana Coufalová, tel.: + 420 604 225 363 Dílčí část 2 Pobočka Vyškov, Radek Vrána, tel.: + 420 739 383 868
Doba plnění	24 měsíců

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy ke každé dílčí části.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ , a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru – koncesní listina:
 - i. ostraha majetku a osob

Technické kvalifikační předpoklady

Seznam služeb obdobného charakteru provedených uchazečem za poslední 3 roky ode dne zahájení zadávacího řízení. Za obdobnou službu se považuje ostraha areálu vč. vrátné služby.

Minimální úroveň:

- i. Alespoň dvě služby obdobného charakteru o finančním objemu každé z nich větším než **200.000,- Kč bez DPH** za rok. Za provedenou se má služba, která nepřetržitě trvala alespoň 1 rok v posledních 3 letech. Služby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Předložením seznamu služeb obdobného charakteru za poslední 3 roky. Seznam musí obsahovat vedle názvu služby minimálně měsíc a rok zahájení a dokončení služby, informaci o ceně a kontaktní údaje na osobu objednatele, která je sto zadavateli sdělit, zda uvedená služba byla provedena řádně a odborně. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace *nastaly ve lhůtě pro podání nabídek*.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat čestným prohlášením dle § 53 odst. 4 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) se nepřipouští.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či že není prokázána způsobilost a kvalifikace účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodnění způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny v případě v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky uvedené v návrhu smlouvy.

Díličí hodnotící kritéria:

- | | |
|--|------|
| 1. Za 1 hodinu strážní služby v Kč bez DPH | 90 % |
| 2. Cena za jeden realizovaný doprovod v Kč bez DPH | 10% |

Pokud není uchazeč plátcem DPH, uvede tuto skutečnost do smlouvy k nabídkové ceně.

Pro číselné vyjádření kritéria, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce, toto platí pro kritérium č. 1 a 2. Výsledná čísla budou zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Vzorce:

1. Kritérium

$$\frac{NH1}{H1} \times 100 \times 0,9 = K1$$

H1

Vysvětlení

H1 - hodnocená nabídková cena

NH1 - nejnižší nabídková cena

K1 - výsledné hodnocení kritéria nabídková cena za 1 hodinu strážní služby

2. Kritérium

$$\frac{NH2}{H2} \times 100 \times 0,1 = K2$$

H2

Vysvětlení

H2 - hodnocená nabídková cena

NH2 - nejnižší nabídková cena

K2 - výsledné hodnocení kritéria nabídková cena za jeden realizovaný doprovod

Jako první v pořadí se umístí nabídka, která získá nejvyšší hodnotu při sečtení obou kritérií, ostatní budou seřazeni sestupně.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastník, včetně všech příloh včetně příloh. Tyto návrhy smluv nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplyvá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- Identifikace uchazeče a osob oprávněných ho zastupovat (hlavička a závěr textu).
- Uvedení kontaktních osob (čl. III. odst. 2)
- Uvedení odpovědných zaměstnanců pro převoz finanční hotovosti (čl. III. odst. 6)
- Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně služby (čl. V. odst. 1 a 2)
- Uvedení pojišťovny a limitu plnění (čl. VI. odst. 4).

- f) Uvedení osoby určené pro styk s objednatelem (čl. VIII. odst.1).
- g) Označení citlivých dat (čl. X. Odst. 7)
- h) Příloha č. 1 smlouvy je příloha – certifikát pojištění obstaravatele

Všechny části, na které účastník podá nabídku, budou uvedeny v návrzích obchodních podmínek.

VIII. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo).
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Návrh smlouvy ve 2 vyhotovení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
5. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.
6. Součástí nabídky bude v elektronické podobě smlouva ve formátu *.doc nebo *.docx.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **12.12.2017 do 10:00 hod**

Místo **SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.**

Způsob **Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 7⁰⁰ a 14³⁰ na podatelně (místnost 111), nebo právní oddělení.**

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce; označené:

1. Nápisem **NEOTEVÍRAT**.
- Názvem veřejné zakázky: „Ostraha objektů 2018/2019 – Oblast Střed - pobočky Vyškov a Brno“.
2. Názvem účastníka.
3. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat, s výjimkou návrhu smlouvy.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v elektronické podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky uvedené v zadávacích podmínkách.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, případně i jiného zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XII. PŘÍLOHY

1. Čestné prohlášení
2. Obchodní podmínky pobočka Vyškov a Brno

V Brně, dne 28.11.2017

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581*

Ing. Zdeněk Komůrka
ředitel

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje