



## **Výzva k předložení nabídky a zadávací dokumentace**

Název zakázky

### **Zahraníční jazykově-poznávací pobyt v Anglii pro studenty kvart Gymnázia Brno-Řečkovice**

Zadavatel:

**Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace**

se sídlem Terezy Novákové 2, 621 00 Brno

IČ: 48513512

## 1. Identifikační údaje o zadavateli, další informace

- 1.1 Zadavatel:
- Název: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace
  - IČ: 48513512
  - Sídlo: Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
  - Osoba oprávněná jednat za zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D., ředitel gymnázia
  - Kontaktní osoba zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D.
  - Kontaktní adresa: Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
  - Kontaktní e-mail: krupka@gyrec.cz
  - Kontaktní telefon: 605 150 236
- 1.2 Druh zakázky: služba
- 1.3 Tato zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) a její zadání dle ust. § 31 zákona neprobíhá v zadávacím řízení podle zákona za zachování ust. § 6 zákona.

## 2. Účel a předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

- 2.1 Účelem této veřejné zakázky je zajištění jednoho jazykově-poznávacího pobytu pro žáky a učitele v Anglii, včetně dopravy, ubytování, stravy, zabezpečení jazykové výuky, pojištění a dalších služeb uvedených dále
- 2.2 Kód CPV: 80580000-3 Poskytování jazykových kurzů
- 2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem činí 822.000,- Kč vč. DPH
- 2.4 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí všech služeb potřebných k zabezpečení zakázky "Zahraniční jazykově-poznávací pobyt v Anglii" pro žáky kvart gymnázia a jejich pedagogického doprovodu v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.
- 2.5 Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen smlouvou, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

## 3. Specifikace předmětu veřejné zakázky

- 3.1 **Termín:** 26. 5. – 2. 6. 2018
- 3.2 **Délka pobytu včetně cesty:** 8 dnů, odjezd v sobotu nejpozději v 13.00
- 3.3 **Místo pobytu:** Oxford, Velká Británie
- 3.4 **Počet účastníků:** 60 žáků + 4 učitelé. Počet účastníků je takto specifikován pro účely stanovení nabídkové ceny. Skutečný počet účastníků bude znám nejpozději 30.dubna 2018, půjde nejméně o 45 žáků a nejvíce o 64 žáků s tím, že na každých započatých 15 žáků bude účasten 1 učitel.
- 3.5 **Ubytování:** v hostitelských rodinách, nejvýše dva žáci v jedné hostitelské rodině. Seznam ubytování bude škole poskytnut nejpozději 2 týdny před plánovaným odjezdem.
- 3.6 **Stravování:** snídaně + večeře v hostitelských rodinách, teplý oběd ve dnech jazykové výuky, v den odjezdu zpět snídaně + balíček na cestu
- 3.7 **Výuka:** výuka angličtiny v zahraniční vzdělávací instituci (jazykové škole) v celkové délce min. 12 vyučovacích hodin (min. 45 min.) ve třech dnech. Výuku povede rodilý

mluvčí s odpovídající pedagogickou kvalifikací. Žáci obdrží studijní materiály. Úroveň vyučovaného jazyka podle Evropského referenčního rámce: B1/B2 dle výsledků rozřazovacího testu, který bude poskytnut účastníkům pobytu před odjezdem. Výuka bude probíhat ve skupinách s max. 15 žáky ve skupině.

- 3.8 **Doprava:** klimatizovaným autobusem od budovy gymnázia do místa pobytu a zpět, tento autobus bude zajišťovat také veškerou dopravu pro doprovodný program. WC v autobuse bude po celou dobu akce plně funkční. V místě pobytu musí být zajištěna doprava z místa ubytování do budovy školy a zpět.
- 3.9 **Průvodce:** profesionální průvodce doprovází skupinu, poskytuje odborný výklad v angličtině během plánovaných výletů a bude k dispozici 24 hodin denně na mobilním telefonu
- 3.10 **Pojištění:** součástí služby je komplexní cestovní pojištění vč. léčebných výloh a zavazadel, pojištění stornopoplatků ve výši min. 80% ceny pobytu na osobu pro všechny účastníky pobytu po celou dobu trvání pobytu (od okamžiku odjezdu od budovy gymnázia do okamžiku příjezdu k budově gymnázia) a pojištění proti úpadku nebo, pokud uchazeč není cestovní kancelář, pojištění odpovědnosti podnikatele a právnícké osoby s limitem min. 3 mil. Kč.
- 3.11 **Program:** aktivity vedoucí k seznámení žáků s reáliemi navštívené země – návštěva zajímavých míst, historických památek, muzeí, kulturních událostí, minimálně takto:
- a) Prohlídka města Oxford s průvodcem. Zejména míst jako High Street, Magdalen College, Saint Aldate's Street, Carfax Tower, Merton College, Town Hall, návštěva univerzitního areálu Christ Church College, katedrála Christ Church Cathedral. Vstupné do vnitřních prostorů Christ Church College je součástí nabídnuté ceny.
  - b) Půldenní výlet – Windsor – prohlídka víkendového sídla britské královské rodiny
  - c) Celodenní výlet do Bath – procházka historickým městem s průvodcem, návštěva římských lázní, prohlídka opatství památky UNESCO, prohlídka budovy muzea Royal Crescent, po cestě zastávka Stonehenge. Vstupné v Bathu je součástí nabídnuté ceny.
  - d) Půldenní výlet do Stratfordu: prohlídka rodného domu Williama Shakespeara, návštěva kostela Trinity Church. Vstupné do rodného domu W. Shakespeara je součástí nabídnuté ceny.
  - e) Celodenní návštěva Londýna: poslední den pobytu (pátek), pěší prohlídka s průvodcem – Houses of Parliament, Westminster Abbey, Tower Clock, White Hall (Downing Street), Trafalgar Square, Buckingham Palace, plavba lodí po řece Temži k Tower Bridge. Cena za plavbu lodí je součástí nabídnuté ceny. Odjezd z Londýna nejdříve v 18.00 místního času.

Žáci i ped. doprovod obdrží informační letáky a mapky v každém z navštívených míst.

- 3.12 Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv konečným souhrnem všech požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 **Doba plnění:** je stanovena na dobu určitou. Dodavatel nabídne termín realizace zájezdu v uvedeném období 26. 5. – 2. 6. 2018 v požadované délce 8 dní se zahájením v sobotu.
- 4.2 **Místo plnění:** místem plnění je areál gymnázia, celá trasa cesty do a z místa pobytu, místo pobytu (Oxford), všechna místa realizace doprovodného programu a cest do míst realizace doprovodného programu.

Výzva k předložení nabídky a zadávací dokumentace

Zahraněční jazykově-poznávací pobyt v Anglii pro studenty kvart

## 5. Způsobilost dodavatele

- 5.1 Každý dodavatel je povinen prokázat způsobilost pro plnění veřejné zakázky. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní kritéria základní způsobilosti stanovené v zadávací dokumentaci, kritéria profesní způsobilosti stanovené v zadávací dokumentaci, předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti a prokáže splnění kritérií technické kvalifikace.
- 5.2 **Kritéria základní způsobilosti** splňuje dodavatel, který splňuje podmínky základní způsobilosti podle § 74 odst. 1) – 3) zákona.
- 5.3 Dodavatel prokazuje splnění kritérií základní způsobilosti podle odstavce 5.2 předložením čestného prohlášení. (viz příloha č. 3)
- 5.4 **Kritéria profesní způsobilosti** podle § 77 zákona prokáže uchazeč předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (uchazeč doloží zejména živnostenské listy, koncesní listiny či licence apod.), postačuje prostá kopie dokladu.
- 5.5 Dodavatel k prokázání **ekonomické kvalifikace** předloží čestné prohlášení své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz příloha č. 4).
- 5.5 Dodavatel v nabídce k prokázání **technické kvalifikace** podle § 79 zákona předloží seznam významných poskytnutých dodávek ve formě čestného prohlášení realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.
- 5.6 Dodavatel splňuje technické kvalifikační předpoklady, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 krát službu obdobného charakteru a rozsahu. Službou obdobného charakteru a rozsahu se rozumí realizace vzdělávacího zájezdu do Anglie:
- jehož cena činila nejméně 400.000,- Kč včetně DPH.
  - který byl pořádán pro skupinu nejméně 30 žáků ve věku 13 – 17 let za doprovodu učitelů
  - během něhož byli žáci v místě pobytu ubytováni v rodinách nejvýše po trojicích
  - jehož součástí byly jazyková výuka v jazykové škole v místě pobytu v rozsahu nejméně 12 hodin
  - který měl trvání nejméně 5 dní pobytu na místě
  - jehož součástí byly poznávací aktivity s návštěvou nejméně 5 míst (včetně míst v průběhu cesty tam i zpět)
- 5.7 Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení. Z čestného prohlášení musí být zřejmé, je-li to relevantní, všechny kontaktní adresy, na kterých je možno uvedené informace ověřit:
- objednatel služby
  - počet a věk žáků, pro které byl zájezd pořádán
  - termín realizace zakázky
  - hodnota zakázky včetně DPH
  - název a adresa jazykové školy, ve které probíhala jazyková výuka, včetně počtu hodin výuky
  - název a adresa partnera zabezpečujícího pobyt v rodinách, popř. čestné prohlášení, že byl pobyt v rodinách zabezpečen přímo dodavatelem. V takovém případě dodavatel na vyžádání zadavatelem tuto skutečnost doloží předložením smluvní dokumentace.
- 5.8 Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

- 5.9 Dodavatel předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- 5.10 V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- 5.11 V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci podle 5.2 až 5.9 prostřednictvím jiných osob, musí tak učinit podle § 83 zákona.

## **6. Požadavky na informace o poddodavatelích, předání společné nabídky**

- 6.1 V případě, že zakázka bude realizována za pomoci poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105, odst. 1) písm. b), aby uchazeč ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 6.2 Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.
- 6.3 Zadáním části plnění veřejné zakázky dodavatelem třetím osobám (poddodavatelům) není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.
- 6.4 Předmět veřejné zakázky může být plněn několika dodavateli společně, přičemž za tímto účelem musí tito dodavatelé podat společnou nabídku. Současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace a výpisy z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud jsou v ní zapsáni) jsou tito dodavatelé povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. V takovém případě se tito dodavatelé považují za jednoho uchazeče.

## **7. Požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny**

- 7.1 Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné vyzoomět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka bude obsahovat:
- a) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče či jednat jeho jménem,
  - b) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, či prohlášení o tom, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu v takovém poměru k zadavateli nebyl,
  - c) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - d) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle

zvláštního právního předpisu (Zákon č. 143/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou

e) prohlášení uchazeče o tom, se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení

- 7.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 7.3 Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána oprávněnou osobou.
- 7.4 Uchazeč předloží nabídku pouze v originále. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z nabídky. Všechny tisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou řadou.
- 7.5 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
- a) krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace),
  - b) obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh
  - c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
  - d) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče či jednat jeho jménem,
  - e) prostou kopii dokladu o pojištění záruky pro případ úpadku; Uchazeč, který není cestovní kancelář, předloží prostou kopii pojištění odpovědnosti podnikatele a právnické osoby
  - f) ostatní dokumenty,
  - g) údaj o celkovém počtu listů nabídky.
- 7.6 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:
- a) identifikační údaje o uchazeči
  - b) kontaktní údaje uchazeče v tomto rozsahu: emailová adresa pro komunikaci se zadavatelem, telefonní kontakt, fax,
  - c) podpis oprávněné osoby a datum podpisu,
  - d) nabídková cena (v členění dle krycího listu)
  - e) příp. další údaje.
- 7.7 Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v členění:
- a) celková cena v českých korunách bez DPH vykalkulovaná na počet účastníků 60 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace)
  - b) celková cena v českých korunách včetně DPH vykalkulovaná na počet účastníků 60 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace)
  - c) cena připadající na jednoho žáka v českých korunách bez DPH vykalkulovaná na počet účastníků 60 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace). Za účelem tohoto výpočtu se předpokládá, že učitelé se pobytu účastní zcela zdarma.

d) cena připadající na jednoho žáka v českých korunách včetně DPH vykalkulovaná na počet účastníků 60 žáků + 4 učitelé (dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace). Za účelem tohoto výpočtu se předpokládá, že učitelé se pobyty účastní zcela zdarma.

V případě, že uchazeč postupuje dle zvláštního režimu pro cestovní služby podle § 89 zákona 235/2004 Sb. v aktuálním znění, uvede ceny v odst. 7.7 b) a 7.7 d) a v krycím listu se započítanou DPH ve výši 0%.

- 7.8 Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.
- 7.9 Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o skutečnosti, že celková nabídková cena vykalkulovaná dle odst. 7.7 a) této zadávací dokumentace je konečná a že nabídková cena vykalkulovaná na jednoho žáka (dle odst. 7.7 c) této zadávací dokumentace) je neměnná a konečná i při jiném počtu účastníků než 60 žáků + 4 učitelé (v rozmezí dle odst. 3.4 této zadávací dokumentace) – příloha č. 1 zadávací dokumentace.
- 7.10 Uvedené jednotlivé součásti nabídky uchazeč ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.
- 7.11 Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu kopii předložené nabídky.
- 7.12 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 7.5 a 7.10 tohoto článku zadávací dokumentace mají doporučující charakter.

## **8. Závaznost požadavků zadavatele**

- 8.1 Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.
- 8.2 Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na omezené finanční prostředky nepřipouští překročení předpokládané hodnoty v nabídkách uchazečů. Překročení předpokládané hodnoty v nabídkách uchazečů bude důvodem k vyřazení nabídky z výběrového řízení.
- 8.3 Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv konečným souhrnem všech požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak při zpracování nabídky musí řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

## **9. Obchodní a platební podmínky**

- 9.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „návrh smlouvy“).
- 9.2 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy nebo kopie podepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy.
- 9.3 Uchazeč je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně uchazeče, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení uchazeče

jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním uchazečem) jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v předmětné smlouvě a počet stejnopisů předmětné smlouvy.

- 9.4 Uchazeč doplní předpokládané údaje do návrhu smlouvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu předmětné smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany uchazeče nebo u kterých to vyplývá z této zadávací dokumentace.
- 9.5 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky či její určité části, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.
- 9.6 Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými právními předpisy České republiky, všeobecně závaznými právními předpisy Evropské unie a příslušnými českými technickými normami.
- 9.7 Návrh smlouvy rovněž musí respektovat ustanovení zákona o zadávání veřejných zakázek, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.
- 9.8 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude z dalšího posuzování vyřazena.

## **10. Hodnocení nabídek**

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena.
- 10.2 Nejnižší nabídkovou cenou se rozumí nejnižší cena zpracovaná dle odst. 7.7 b) této zadávací dokumentace, pro hodnocení jsou tedy rozhodné ceny včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady spojené s předmětem plnění zakázky vymezené smlouvou, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 10.3 Pokud budou podány dvě nabídky se stejnou nejnižší nabídkovou cenou stanovenou dle předchozího odstavce, rozhodne los.

## **11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 11.1 Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám mohou dodavatelé zasílat v písemné formě k rukám kontaktní osoby uvedené v čl. 1 této zadávací dokumentace. Písemná žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na dotazy podané jinou než písemnou formou nebude brán zřetel.
- 11.2 V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační údaje



dodavatele, kontaktní údaje dodavatele v rozsahu alespoň oficiální emailové adresy pro komunikaci se zadavatelem a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel odešle dodatečné informace elektronickými prostředky na oficiální emailovou adresu poskytnutou dodavatelem. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

- 11.3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

## **12. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta**

- 12.1 Lhůta pro podání nabídek: 16. 2. 2018, do 10.00 hod.
- 12.2 Místo podání nabídek: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace,  
Terezy Novákové 2, 621 00 Brno
- 12.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost uchazeč.
- 12.4 Nabídku je možno podat osobně v době úředních hodin kanceláře, v pracovní dny v době 7.30 – 15.30 hod.
- 12.5 Zadavatel nepřipouští podávání nabídek elektronickými prostředky a nástroji, tedy ani prostřednictvím datové schránky.
- 12.6 Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni) činí 60 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **13. Otevírání obálek**

- 13.1 Termín otevírání obálek: 16. 2. 2018, 10.00 hod.
- 13.2 Místo otevírání obálek: Gymnázium Brno-Řečkovice, příspěvková organizace  
Terezy Novákové 2, 621 00 Brno

## **14. Další podmínky a práva zadavatele**

- 14.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 14.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou zadávání veřejných zakázek, a to i bez udání důvodu, nejpozději do podpisu smlouvy s dodavatelem.
- 14.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým může být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.5 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

- 14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče i u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.7 Dodavatelé berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 14.8 Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Dle rozhodnutí zadavatele se na postup v tomto řízení nicméně použijí jednotlivá ustanovení zákona přiměřeně v případě, že tak tato zadávací dokumentace výslovně stanoví, resp. na příslušné ustanovení zákona zadavatel výslovně odkáže. Odkazy na zákon se používají podpůrně, v žádném případě neznamenají povinnost zadavatele postupovat dle zákona.
- 14.9 Zadávací dokumentace je poskytována zdarma formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně na profilu zadavatele  
[https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_13295.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_13295.html)
- 14.10 Uchazeč, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, je povinen poskytnout zadavateli součinnost k uzavření smlouvy.

## 15. Výhrady zadavatele

- 15.1 Zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem:
- a) pokud se na zpracování uchazečovy nabídky podílel zaměstnanec zadavatele, člen statutárního orgánu zadavatele, statutární orgán, člen správní rady zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení,
  - b) resp. s uchazečem ve sdružení, který je zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, nebo
  - c) jehož poddodavatelem je zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení
  - d) jemuž byl uložen zákaz plnění veřejných zakázek a je veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
- 15.2 Pokud zadavatel během výběrového řízení zjistí některou z výše uvedených skutečností, je povinen vyřadit danou nabídku již v okamžiku zjištění dané skutečnosti v jakékoli fázi výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.

## 16. Přílohy

- Příloha č. 1 k Zadávací dokumentaci – Krycí list
- Příloha č. 2 k Zadávací dokumentaci – Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 k Zadávací dokumentaci – Čestné prohlášení o splnění kritérií základní způsobilosti

- Příloha č. 4 k Zadávací dokumentaci – Čestné prohlášení o finanční způsobilosti
- Příloha č. 5 k Zadávací dokumentaci – Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu
- Příloha č. 6 k Zadávací dokumentaci – Čestné prohlášení uchazeče, že se nepodílel na přípravě nebo zadání výběrového řízení

Gymnázium Brno-Řečkovice,  
příspěvková organizace  
Terezy Novákové 936/2, 621 00 Brno  
IČ: 48513512

I



RNDr. Peter Krupka, Ph.D.  
ředitel gymnázia

V Brně dne 30. 1. 2018