

Smlouva o zajištění služby

uzavřená podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

1. Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejtmánem Jihomoravského kraje
se sídlem: Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
kontaktní osoba: Ing. Ivo Minařík, vedoucí odboru regionálního rozvoje
Ing. Jarmila Beránková, Ph.D., referentka Útvaru řízení kvality
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337, je plátcem DPH
bankovní spojení: KB Brno-město, č.ú.: 35-4778830257/0100
tel.: 541651342, 541651223
fax.: 541651349
email : minarik.ivo@kr-jihomoravsky.cz ,
berankova.jarmila@kr-jihomoravsky.cz

(dále jen „objednatel“)

2. BDO IT a.s.

zapsaná v OR vedeného Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 4080
zastoupený: Danem Vaníčkem, předsedou představenstva
sídlo: sídlem Olbrachtova 5/1980, 140 00 Praha 4
IČ: 250 566 46
DIČ: CZ 250 566 46
bankovní spojení: Raiffeisenbank Praha č. ú. 465434001/5500
tel./fax: +420 241 046 130/+420 241 046 216
email: dan.vanicek@bdo-it.com
je/není plátcem DPH:

(dále jen „dodavatel“)

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se dodavatel zavazuje poskytnout objednateli předmět plnění (službu) a oprávnění k výkonu práva užít ty části předmětu plnění, u kterých je to možné, a objednatel se zavazuje službu užít a zaplatit dodavateli dohodnutou cenu.
2. Účelem této smlouvy je implementace procesního řízení, včetně přípravných prací, vzdělávacích a konzultačních služeb a pořízení software pro procesní řízení na Krajském úřadě Jihomoravského kraje (dále jen „KrÚ JMK“).
3. Službou se dle této smlouvy rozumí:
 - A. **Realizace vzdělávacích seminářů v oblasti procesního řízení** pro cílové skupiny, kterými jsou:
 - I. Pracovní skupina pro procesní řízení (cca 17 osob)
 - II. Garanti procesů, kterými jsou:
 - i. Vedoucí odborů (cca 20 osob)
 - ii. Vedoucí oddělení (cca 46 osob)

Dodavatel poskytne tyto služby (obsah vzdělávacích seminářů je přizpůsoben cílovým skupinám):

- a. seznámení pracovní skupiny pro procesní řízení s praktickými procesními znalostmi organizace v podmínkách veřejné správy tak, aby byli schopni spolupracovat s dodavatelem na mapování procesů a pokračovat v procesní analýze po ukončení realizace tohoto projektu;
bude probíhat v min. rozsahu 12 hodin (2 po sobě jdoucí školící dny po 6-ti hodinách)
- b. seznámení garantů procesů se základními znalostmi o procesní analýze a jejich roli v procesní analýze;
bude probíhat v min. rozsahu 12 hodin (2 po sobě jdoucí školící dny); vedoucí odborů budou proškoleni v 1 skupině, vedoucí oddělení budou rozděleni a proškoleni ve 3 skupinách.
- c. dva po sobě jdoucí školící dny budou zajištěny dodavatelem formou výjezdního školení na území hospodářsky slabých mikroregionech Jihomoravského kraje (správní území obcí s pověřeným obecním úřadem - Velká na Veličkou, Vranov nad Dyjí a Velké Opatovice) vč. veškerého organizačního, technického i materiálního zázemí pro vzdělávací aktivity, přičemž bude dodáno:
 - ubytování v hotelu nebo penzionu v 2-lůžkových pokojích – 1 noc

- zajištění školících prostor v rámci ubytovacího zařízení s odpovídající technickou vybaveností: dataprojektor, plátno, flipchart, připojení na internet
- zajištění stravování po dobu konání výjezdního školení v tomto rozsahu:
občerstvení dopoledne a odpoledne po oba dva dny - celkem 4x obsahující vždy kávu, čaj, džus, minerálku, chlebiček, sladké pečivo, ovoce,
snídaně formou rautu druhý den,
oběd (polévka, hl. jídlo vč. vegetariánské varianty, dezert, nápoj) po oba dva dny
večeře (hl. jídlo vč. vegetariánské varianty, dezert, nápoj) první den.

B. Implementace procesního řízení prostřednictvím nakoupeného software pro procesní řízení v podmínkách KrÚ JMK a optimalizace

Dodavatel poskytne tyto služby:

- a. Příprava na implementaci procesního řízení do podmínek KrÚ JMK
 - a.a. Dodavatel provede Analýzu současného stavu – identifikuje procesy probíhající v KrÚ JMK včetně jejich rozřídění na řídicí, hlavní, vedlejší, podpůrné a případně sdílené (za součinnosti pracovní skupiny pro procesní řízení);
tato část předmětu plnění předpokládá seznámení dodavatele s podklady KrÚ JMK pro zavedení procesního řízení, zejména s existujícími koncepčními dokumenty KrÚ JMK, s interními normativními a řídicími akty KrÚ JMK, pracovními postupy a procesy na KrÚ JMK a používanými nástroji kvality
 - a.b. Výstupem bude:
 - metodika implementace procesního řízení včetně návrhů opatření a změn nezbytných pro zavedení procesního řízení do podmínek KrÚ JMK
 - procesní mapa KrÚ JMK
 - identifikace a rozřídění procesů.
- b. Dodání adekvátního software nástroje pro vizualizaci, mapování a řízení procesů, který bude odpovídat podmínkám a potřebám KrÚ JMK. Software musí splňovat následující požadavky:

Serverový software

 - Instalace na hardware zadavatele
 - Integrace s Active Directory
 - Integrace do MS Sharepoint
 - Aplikační rozhraní pro externí systémy (např. možnost spuštění procesu z vlastní aplikace – z jiného systému)

Klientský software

 - Klientský software přístupný ze všech počítačů JMK prostřednictvím webového prohlížeče (počet přístupů pro max. 1000 klientů), počet licencí 20
 - Intuitivní ovládání

Podpora všech fází procesního řízení, systém by měl:

- Zahrnovat komplexní řešení workflow (včetně grafického zobrazení a návrhu), které bude vycházet z požadavku úřadu a bude zaměřeno na jednotlivé role uživatelů software
- Umožnit definici libovolné struktury procesů, jejich vstupů, výstupů, účastníků a vazeb procesů
- Hlídat kvalitu vstupních dat
- Umožňovat rozlišení a prioritizaci procesů dle jejich přidané hodnoty (např. rozlišení na procesy klíčové, podpůrné, atp.)
- Umožňovat automatické předávání úkolů mezi jednotlivými účastníky procesu a definovat interakci mezi účastníky (např. v rámci schvalování dokumentů)
- V příslušných krocích propojit systém s konkrétními daty uloženými v libovolných agendách a správně navrhnout přechod do dalšího kroku za splnění definovaných podmínek
- Obsahovat šablony procesů, které bude možné individuálně dle potřeby upravovat, popřípadě definovat vlastní s příslušnou vazbou na chování systému jako celku
- Poskytnout okamžitý přehled o stavu jednotlivých procesů v úřadu včetně analytických nástrojů (statistiky výkonnosti, reporty, grafy, trendy)
- Umožnit definovat soustavu alertů (poplachů) včetně eskalace
- Zohledňovat existující systém řízení kvality (dle normy ISO 9001:2009)
- Software umožní každému uživateli graficky zobrazit procesy, které se ho dotýkají
- E-mailová upozornění na události
- Podpora zastupitelnosti pracovníků, předání úkolů mezi pracovníky
- Nasazení a aktualizace procesů za běhu systému
- Umožnit připojení libovolných dokumentů jako příloh procesu

b.b. Výstupem bude:

- software pro procesní řízení
- pracovní manuál (příručka) pro uživatele.

C Instalace a praktická aplikace pořízeného software pro procesní řízení (za součinnosti odboru informatiky KrÚ JMK a pracovní skupiny pro procesní řízení)

Dodavatel poskytne tyto služby:

a. Vyhodnocení a revize realizovaných procesů

- i. Analýza vybraných procesů – po jednom z každé kategorie (tj. jednoho klíčového, jednoho řídicího a jednoho podpůrného procesu), zahrnující:
 1. Identifikaci vlastníků procesů,
 2. Přiřazení odpovědností (kompetencí),
 3. Přiřazení personálních, materiálních, finančních či jiných zdrojů,
 4. Provázání na platný legislativní rámec ČR a EU a interní předpisy KrÚ JMK,

5. Definování rizik procesů,
6. Identifikace vstupů a měřitelných indikátorů výstupů procesů.

ii. Vizualizace procesů pomocí software nástroje

b. Výstupem bude:

- písemný a elektronický dokument
- vizualizace procesní analýzy vybraných procesů v grafické podobě s možností další aktualizace objednatelem.

D Návrh optimalizace procesů a evaluace úspěšnosti implementace procesního řízení

a. Vyhodnocení a revize realizovaných procesů

b. Doporučení pro reengineering a zlepšení procesů, návrhy na optimalizaci

c. Vyhodnocení úspěšnosti implementace procesního řízení dle navržené metodiky včetně sestavení struktury sledovaných indikátorů pro průběžné hodnocení

d. Vyhodnocení používání a případné další přizpůsobení software

e. Výstupem bude:

- písemný a elektronický dokument s vyhodnocením realizovaných procesů včetně doporučení a návrhů na jejich optimalizaci
- písemný a elektronický dokument obsahující vyhodnocení implementace procesního řízení a software.

E Workshop seznamující s výstupy a výsledky implementace procesního řízení do podmínek KrÚ JMK

Dodavatel poskytne tyto služby:

- seznámení pracovní skupiny pro procesní řízení a garantů procesů s výsledky a výstupy zavedení procesního řízení na KrÚ JMK;

Budou prezentovány grafické výstupy, návrhy na optimalizaci apod.;

Workshop se uskuteční v budově KrÚ JMK v min. rozsahu 6 hodin (1 školící den) zvlášť pro pracovní skupinu pro procesní řízení (1 skupina), pro guaranty procesů – vedoucí odboru (1 skupina) a pro guaranty procesů – vedoucí oddělení (3 skupiny);

4. Dodavatel zajistí tištěné materiály pro každého účastníka vzdělávacího semináře dle čl. II odst. 3 písm. A a pro každého účastníka workshopu odst. 3 písm. E.
5. Dodavatel v rámci části předmětu plnění dle čl. II odst. 3 písm. A a odst. 3 písm. E použije vždy ke vzdělávání účastníků a k realizaci workshopu PowerPoint prezentace.
6. Dodavatel vydá pro účastníky vzdělávacích seminářů dle čl. II odst. 3 písm. A osvědčení o jejich absolvování.

7. Dodavatel provede po realizaci části předmětu plnění dle čl. II odst. 3 písm. A vyhodnocení vzdělávacích seminářů na základě vyhodnocení evaluačních dotazníků vyplněných od všech účastníků vzdělávacích seminářů.

III. Cena služby

1. Celková cena za realizaci veřejné zakázky činí:

cena za služby (základ pro určení výše daně)	835 000	Kč
činí:		
sazba DPH:	20	%
výše DPH:	167 000	Kč
Cena celkem včetně DPH:	1 002 000	Kč

Z toho:

Cena za služby dle čl. II odst. 3 písm. A smlouvy činí:

cena za služby (základ pro určení výše daně)	115 000	Kč
činí:		
sazba DPH:	20	%
výše DPH:	23 000	Kč
Cena celkem včetně DPH:	138 000	Kč

Cena za služby dle čl. II odst. 3 písm. B. a. smlouvy činí:

cena za služby (základ pro určení výše daně)	160 000	Kč
činí:		
sazba DPH:	20	%
výše DPH:	32 000	Kč
Cena celkem včetně DPH:	192 000	Kč

Cena za služby dle čl. II odst. 3 písm. B b. smlouvy činí:

cena za služby (základ pro určení výše daně)	380 000	Kč
činí:		
sazba DPH:	20	%
výše DPH:	76 000	Kč
Cena celkem včetně DPH:	456 000	Kč

Cena za služby dle čl. II odst. 3 písm. C + D + E smlouvy činí:

cena za služby (základ pro určení výše daně)	180 000	Kč
činí:		
sazba DPH:	20	%
výše DPH:	36 000	Kč
Cena celkem včetně DPH:	216 000	Kč

- Výše ceny služby byla předložena dodavatelem jako nabídková cena služby a v této výši byla akceptována objednatelem.
- Cena služby uvedená je cenou nejvýše přípustnou se započtením veškerých nákladů, rizik, příp. zisku, kterou je možné překročit pouze v případě změny (zvýšení) sazby DPH, a to tak, že zhotovitel připočítá ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Pokud dojde ke snížení sazby DPH k datu uskutečnění

zdanitelného plnění, připočte zhotovitel ke sjednané ceně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

4. Do sjednané ceny služby jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele na poskytnutí služby a hmotné zachycení těch částí předmětu plnění, u kterých je to možné. Cena zahrnuje i odměnu dodavatele za oprávnění objednatele užívat hmotné zachycení těch částí předmětu plnění, u kterých je to možné, ke všem způsobům užití tak, jak je nutné k dosažení účelu smlouvy i nad rozsah sjednaný v této smlouvě. Veškerými náklady dodavatele se rozumí zejména veškeré náklady na dopravu, na studijní materiál pro zaměstnance a školitele, cestovní výdaje a odměny autorům jednotlivých částí předmětu plnění.
5. Zhotovitel prohlašuje, že:
 - a) nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy,
 - b) nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - c) nezkrátí DPH nebo nevyláká daňovou výhodu.

IV.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje poskytnout objednateli službu v termínech dle harmonogramu, na kterém se objednatel s dodavatelem dohodnou.
2. Termín zahájení poskytování služeb: od dubna 2012
3. Termín ukončení poskytování služby: do března 2013
4. Místem realizace předmětu plnění je budova Krajského úřadu Jihomoravského kraje Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno nebo Cejl 73, 601 82 Brno a v části dle čl. II odst. 3 písm. A území hospodářsky slabých mikroregionech Jihomoravského kraje (správní území obcí s pověřeným obecním úřadem - Velká na Veličkou, Vranov nad Dyjí a Velké Opatovice) dle nabídky dodavatele.

V.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je oprávněn v průběhu poskytování služby kontrolovat kvalitu, způsob provedení a soulad poskytování služby se zadáním ve smlouvě.
2. Dodavatel se zavazuje poskytování služby konzultovat s objednatelem, poskytovat službu ve spolupráci s ním a dbát při poskytování služby jeho pokynů. Případné změny při poskytování služby může provádět jen se souhlasem objednatele. Dodavatel

bere na vědomí, že některé požadované výstupy vzniknou za přímé součinnosti s objednatelem a budou odpovídat jeho potřebám.

3. Dodavatel bere na vědomí, že veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Posilování institucionální kapacity a efektivnosti KrÚ JMK a jeho příspěvkových organizací“ spolufinancovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ. 1.04/4.1.00/42.00002 a zavazuje se dodržovat veškeré případné povinnosti pro něj vyplývající z uvedeného operačního programu, zejména se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. poskytovateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), tj. do 31. 12. 2024.
4. Dodavatel je povinen poskytovat objednateli informace, dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy, postupovat s náležitou odbornou péčí a chránit zájmy objednatele.
5. Dodavatel je povinen v průběhu informovat objednatele o skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytování služby.
6. Dodavatel odpovídá za škody způsobené porušením svých povinností podle této smlouvy.
7. Dodavatel je povinen počínat si tak, aby v rámci své činnosti nezpůsobil objednateli škodu nebo nepoškodil dobré jméno objednatele.
8. Dodavatel je povinen průběžně informovat objednatele o všech změnách, které by mohly zhoršit jeho pozici, dobytost pohledávek nebo práv z odpovědnosti za vady.
9. Objednatel si vymíní, že celá služba a jednotlivé výstupy, budou odpovídat stanovenému zadání a budou provedeny v dohodnuté formě. Dodavatel je povinen předávat dílčí části předmětu plnění v dohodnutých termínech.
10. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je povinen poskytovat dodavateli řádnou součinnost při poskytování služby spočívající zejména v převzetí podkladů pro jednotlivé semináře a zajištění odpovídajících místností pro jejich realizaci.
11. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
12. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Oznámení se považují za doručená 3. den po jejich prokazatelném odeslání.
14. Smluvní strany se dohodly, že si budou bez zbytečného odkladu oznamovat veškeré změny důležité pro vztahy vyplývající z této smlouvy, zejména změnu adresy

pro doručování, změnu peněžního účtu apod.

15. Dodavatel se zavazuje k mlčenlivosti o případných důvěrných informacích, s nimiž by mohl přijít do styku.
16. Dodavatel se zavazuje, že žádná část předmětu plnění nebude obsahovat utajované informace, skutečnosti tvořící předmět obchodního tajemství, včetně osobních údajů, které není oprávněn sdělit jinému. Dodavatel také prohlašuje, že žádná část předmětu plnění nebude obsahovat skutečnosti, které mohou bez dalšího zasáhnout do práv a právem chráněných zájmů jiných osob nebo budou v rozporu s dobrými mravy.

VI.

Splnění závazku poskytnout službu

1. Závazek dodavatele poskytnout službu je splněn jejím řádným poskytnutím.
2. Dodavatel službu dodá v termínech a místech podle čl. IV. této smlouvy.

VII.

Platební podmínky

1. Cena služby bude uhrazena objednatelům ve 3 splátkách takto:
 1. splátka – po řádném dokončení a předání části plnění dle čl. II odst. 3 A + B.a. – dodavatel vystaví fakturu odpovídající ceně služby uvedené v čl. III odst. 1 pro část plnění dle čl. II odst. 3 A + B.a.
 2. splátka - po řádném dokončení a předání části plnění dle čl. II odst. 3 B.b. - dodavatel vystaví fakturu odpovídající ceně služby uvedené v čl. III odst. 1 pro část plnění dle čl. II odst. 3 B.b.
 3. splátka - po řádném dokončení a předání části plnění dle čl. II odst. 3 C + D + E - dodavatel vystaví fakturu odpovídající ceně služby uvedené v čl. III odst. 1 pro část plnění dle čl. II odst. 3 C + D + E.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli cenu služby na základě dodavatelem vystavených daňových dokladů – faktur. Na každou splátku vystaví dodavatel fakturu, a to ve výši dle čl. III násobenou počtem proškolených zaměstnanců.
3. Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu po řádné realizaci části předmětu plnění dle čl. II. Podkladem pro vystavení faktury je vždy podepsaný protokol o řádném poskytnutí části předmětu plnění a předání a převzetí případných podkladů.

Podkladem pro zaplacení je faktura, která bude mít tyto náležitosti:

- a. označení a číslo,
- b. označení smluvních stran,
- c. důvod fakturace, popis práce, přesné označení služby – přesněji bude na faktuře text: „.....důvod fakturace k projektu „Posilování institucionální kapacity a efektivnosti KrÚ JMK a jeho příspěvkových organizací“ spolufinancovaného z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, reg. č. CZ. 1.04/4.1.00/42.00002,

- d. označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
- e. den odeslání faktury a lhůta splatnosti,
- f. datum uskutečnění zdanitelného plnění,
- g. částka k úhradě,

Datum splatnosti faktury činí 30 dnů od data doručení faktury objednateli.

4. Objednatel je oprávněn před uplynutím data splatnosti vrátit fakturu na zaplacení ceny, pokud neobsahuje požadované náležitosti, přílohu nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Dodavatel vystaví novou fakturu s opravenými údaji, popř. doplní požadovanou přílohu a dnem doručení faktury začíná běžet nová 30-denní lhůta její splatnosti.

VIII. Záruka

Dodavatel ručí za věcnou a formální správnost poskytovaných informací, podkladů a výstupů dle podmínek této smlouvy. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí rozpor mezi sjednanými podmínkami poskytnutí služby a skutečným stavem.

IX. Sankce, odstoupení od smlouvy

1. Nesplní-li dodavatel svůj závazek poskytnout službu v celém rozsahu jejího zadání nebo bude-li v prodlení s částí poskytované služby oproti harmonogramu sjednanému mezi smluvními stranami nebo poruší-li jakoukoliv povinnost stanovenou v této smlouvě, je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty až do výše 5 % z celkové ceny za realizaci veřejné zakázky uvedené v čl. III. odst. 1 této smlouvy za každé jednotlivé porušení této povinnosti dodavatelem. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody. Toto ustanovení neplatí v případě, že dodavatel nesplní svůj závazek z důvodů způsobených na straně objednatele.
2. Poruší-li dodavatel smlouvu podstatným způsobem, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a požadovat na dodavateli náhradu vzniklé škody. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele považují:
 - nedodržení dohodnutého předmětu plnění, nabídky dodavatele, vč. postupů, způsobů
 - aj. podmínek zavazujících dodavatele,
 - nedodržení termínu plnění nebo částí plnění.
3. Je-li zřejmé již v průběhu poskytování služby, že dodavatel poruší smlouvu podstatným způsobem, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a nabývá účinnosti dnem jeho doručení dodavateli. Tímto dnem se také tato smlouva od počátku ruší.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud podklady dodané dodavatelem budou obsahovat nepravdivé, nepřesné nebo neurčité údaje, je objednatel oprávněn přiměřeně snížit cenu uvedenou v čl. III. odst. 1 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že za

přiměřené snížení ceny považují snížení ceny uvedené v čl. III. odst. 1 této smlouvy až o 30%. Smluvní strany se dále dohodly, že nepravdivé, nepřesné nebo neurčité údaje obsažené v podkladech se nepovažují za zjevnou vadu.

6. Dojde-li k prodlení s úhradou faktury, je dodavatel oprávněn vyúčtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z příslušné ceny uvedené v čl. III. odst. 1 této smlouvy násobené počtem proškolených zaměstnanců za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti až do doby zaplacení.

X.

Závěrečná ujednání

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k úkonům podle této smlouvy jménem objednatele oprávněna kontaktní osoba, popř. jiný pověřený úředník Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpis dodatků k této smlouvě.
2. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).
3. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě vyhotovení jsou určena pro objednatele, jedno vyhotovení je určeno pro zhotovitele.
4. Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody formou písemných číslovaných dodatků potvrzených oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a na důkaz toho připojují své podpisy.

Doložka podle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje na ^{160.} schůzi usnesením č. 11805/12/12/160 dne 19.4.2012

V Brně dne 3.5.2012

Jihomoravský kraj
(objednatel)

V Praze dne 26/3/2012

BDO IT a.s.
(dodavatel)

