

## **Zadávací dokumentace podlimitní veřejné zakázky na stavební práce pro akci s názvem**

### **„ISŠ polygrafická, Šmahova 110, Brno, učebna počítačové grafiky – II. NP, malá učebna – III. NP“.**

---

*Integrovaná střední škola polygrafická, Brno, Šmahova 110 vyzývá zájemce k předložení nejvhodnější nabídky pro výše uvedené zadávací řízení.*

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení zveřejněného a zadaného v souladu s § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadávací dokumentace je souborem dokumentů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek uchazečů v řízení postupem podle Zákona. Obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy ve výzvě k podání nabídek, a tato dokumentace je pro dodavatele závazná. Dokumentace obsahuje závazné podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyloučení nabídek z hodnocení.

Pokud se v zadávacích podmínkách, a to zejména v technické specifikaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, případně patenty na vynálezy, je uchazeč oprávněn navrhnout jiný výrobek, nebo jiné, kvalitativně a technicky srovnatelné řešení, které splní technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Uchazeč podáním nabídky plně a bez výhrad akceptuje podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a dodatků. Předpokládá se také, že se uchazeč před podáním své nabídky plně seznámil s obsahem této zadávací dokumentace. Pokud nebude nabídka splňovat požadavky dle této zadávací dokumentace, může být zadavatelem odmítnuta.

Dodavatel bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

**Integrovaná střední škola polygrafická, Brno, Šmahova 110**

Se sídlem: Šmahova 364/110, 627 00 Brno

IČO: 00226467

DIČ: CZ00226467

jednající Ing. Jarmilou Šustrovou, ředitelkou školy

Osoba pověřená zadavatelskou činností

Zadavatele zastupuje v řízení zástupce zadavatele na základě uzavřené smlouvy

**Mgr. Martina Holotňáková, advokát**

Čechyňská 16, 602 00 Brno

Tel: 00420 733 539 698

Fax:00420 543 254 925

e-mail: akholotnakova@gmail.com

(dále jen „zástupce zadavatele“)

### VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

Pro účely zákona a této zadávací dokumentace se rozumí:

- **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel,
- **kvalifikací dodavatele** způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky,
- **kvalifikační dokumentací** dokumentace obsahující podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele,
- **profilem zadavatele** elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek; požadavky na náležitosti profilu zadavatele stanoví prováděcí právní předpis,
- **subdodavatelem** osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva,
- **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení,
- **zákonem** zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění,
- **zadáním** rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, uskutečněné v zadávacím řízení,
- **zadávacími podmínkami** veškeré požadavky zadavatele uvedené v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení zveřejněné na profilu zadavatele, zadávací dokumentaci či jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky,
- **zadáváním** závazný postup zadavatele podle Zákona v zadávacím řízení, jehož účelem je zadání veřejné zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení,
- **zájemcem** dodavatel, který byl zadavatelem vyzván k podání nabídky ve zjednodušeném podlimitním řízení,
- **Věstníkem veřejných zakázek** část Informačního systému o veřejných zakázkách (dále jen "informační systém"), která zabezpečuje uveřejňování informací o veřejných zakázkách,

- **dokumentací o veřejné zakázce** souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu zadávacího řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje tento zákon, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv,
- **zahraničním dodavatelem** zahraniční osoba podle zvláštního právního předpisu, která dodává zboží, poskytuje služby nebo provádí stavební práce;

## II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

*Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na komplexní zhotovení stavby s názvem „ISŠ polygrafická, Šmahova 110, Brno, učebna počítačové grafiky – II. NP, malá učebna – III. NP“.*

*v rozsahu a podle:*

*– PROJEKTU - projektové dokumentace stavby (Zákon č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.) zpracovaná do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky s technickými podmínkami ve formě souhrnu všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky na stavební práce popsán se soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, předmětem zakázky není zastřešení tribuny*

### II.1. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- Zhotovitel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Zhotovitel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny Objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnou povahu těchto pokynů.
- Zhotovitel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.
- Zhotovitel je povinen proškolit své výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Zhotovitel odpovídá za to, že jakékoliv věci Objednatele nebudou Zhotovitelem ani jeho výkonnými pracovníky odcizeny, zničeny nebo zneužity. Zhotovitel je povinen zajistit, aby jeho výkonní pracovníci byli s touto povinností seznámeni. Porušení jakékoli povinnosti dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatel.
- Veškeré věci nalezené při provádění prací smlouvou sjednaných je Zhotovitel povinen předat Objednateli.
- Zhotovitel bude chránit majetek Objednatele a bude plně zodpovědný za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li Zhotovitel při provádění prací škodu na majetku Objednatele bude zodpovědný za nápravu takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky Zhotovitele tím není dotčeno. Zhotovitel je zodpovědný za škodu na majetku i na zdraví, kterou při plnění povinností ze smlouvy způsobí třetím osobám.
- Zhotovitel se zavazuje s veškerým svým odpadem nakládat jako jeho původce.

- *Zhotovitel se zavazuje postupovat v souladu se Všeobecnými obchodními podmínkami, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace a smlouvy o dílo*

**II.1.1.** Technické podmínky a specifikace jsou zpracovány formou technických podmínek pro výběr zhotovitele. Vzhledem k tomu, že technické podmínky musí současně splňovat požadavky na zadávací dokumentaci podle Zákona, jsou prvky a výrobky specifikovány obecně pomocí technických parametrů. Pokud se v zadávacích podmínkách, a to zejména v technické specifikaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, specifická označení zboží a služeb, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, případně patenty na vynálezy, jedná se o zadavatelem stanovený standard. Uchazeč je oprávněn navrhnout jiný výrobek, nebo jiné, kvalitativně a technicky srovnatelné řešení, které splní technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

## **II.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

V souladu s ustanovením § 47 Zákona zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. ve výzvě k podání nabídek vymezil předmět veřejné zakázky podle referenční klasifikace platné pro veřejné zakázky, a to:

CPV – 45000000-7      stavební práce  
CPV – 71320000-7      technické projektování

## **II.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena zadavatelem postupem dle § 13 a násl. Zákona je 1 172 595,- Kč bez DPH. **Nabídková cena uchazeče nesmí tuto předpokládanou hodnotu překračovat;** v opačném případě bude nabídka uchazeče hodnotící komisí v souladu s ustanovením § 76 odst. 1 zákona o VZ vyřazena pro nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

## **III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

---

**III.1.** Zadavatel požaduje, aby veřejná zakázka byla řádně dokončena, tj. předána bez vad a nedodělků dle termínu stanoveného zadavatelem v návrhu smlouvy o dílo, tj. do 15.11.2013.

**III.2.** Místem plnění veřejné zakázky je Šmahova 110, 627 00 Brno.

## **IV. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

**IV.1.** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky, které jsou součástí zadávací dokumentace v podobě textu Smlouvy o dílo obligatorního charakteru.

**IV.2.** Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. Nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadání.

**IV.3.** Uchazeč doplní tento návrh Smlouvy o údaje nezbytné pro vznik smlouvy a dále doplní o další údaje požadované zadavatelem a předloží je jako součást nabídky.

**IV.4.** V případě nabídky podávané společně několika dodavateli jsou dodavatelé dále povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit tomu odpovídající slovní tvary ve smlouvě a počet stejnopisů smlouvy.

**IV.5.** Uchazeč není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou údajů, které jsou pro doplnění ze strany uchazeče výslovně vyhrazeny, nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace.

## V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

---

### V.1. Základní požadavky na zpracování nabídkové ceny

- Cenou nabídky se rozumí celková nabídková cena za splnění předmětu veřejné zakázky, jak je popsán v zadávací dokumentaci.
- Uchazeč předloží rozpočet v Kč.
- Uchazeč uvede všechny položky rozpočtu bez navýšení o související daně, celní poplatky a dovozní cla. Žádná položka bez ceny nebude proplacena a bude se o ní předpokládat, že je zahrnuta do jiné ceny.
- Uchazeč uvede odděleně všechny příslušné daně, celní poplatky a dovozní cla v době podání nabídky v Kč.
- Výši nabídkové ceny uchazeče uvedené v jeho nabídce nelze překročit.
- Uchazeč uvede nabídkovou cenu v korunách českých. Nabídková cena bude v nabídce členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH, a to ve struktuře uvedené příloze č. 2. **Zadavatel není plátcem DPH.**
- Celková nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč je do celkové nabídkové ceny povinen zahrnout všechny případné náklady a další výdaje, které mu při realizaci podle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout.

### V.2. Položkové rozpočty

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.

### V.2. Položkové rozpočty a výkaz výměr

Za soulad položkových rozpočtů a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu, může hodnotící komise vyžadovat vyjasnění nabídky ve smyslu § 76 odstavec 3 Zákona.

### V.3. Změna výkazu výměr

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemce(ů) o veřejnou zakázku, nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem (§ 49 odstavec 2 Zákona) zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

## VI. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

---

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných v zadávacím řízení je prokázání splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném Zákonem a zadavatelem. Splněním kvalifikace se rozumí splnění:

1. základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 Zákona;
  2. profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 Zákona, dle Výzvy k podání nabídek, specifikovaných rovněž v této zadávací dokumentaci;
  3. technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 Zákona, dle Výzvy k podání nabídek, specifikovaných rovněž v této zadávací dokumentaci;
- a předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

### VI.1. Prokazování splnění kvalifikace subdodavatelem

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v tomto řízení.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí a práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokáže splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

### VI.2. Prokazování splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět zadávacího řízení plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateři povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### VI.3. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 51 odst. 7 Zákona, způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto Zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným

prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel požaduje doložení dokladů prokázání kvalifikace v listinné podobě.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem.

#### **VI.4. Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu dle § 127 zákona**

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) – d), v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel také požaduje doložení splnění kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. f) až h).

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

#### **VI.5. Nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Veřejný zadavatel může v přiměřené lhůtě jím stanovené požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

#### **VI.6. Základní kvalifikační předpoklady a jejich prokázání**

§ 53 odst. 1 písm. a) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat:

- tato právnická osoba;

- statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;
- tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

§ 53 odst. 1 písm. b) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;

jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat:

- tato právnická osoba;
- statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky;
- tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

§ 53 odst. 1 písm. c) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.

§ 53 odst. 1 písm. d) zákona – základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

§ 53 odst. 1 písm. e) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který není v likvidaci.

§ 53 odst. 1 písm f) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. g) zákona- základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. h) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

§53 odst. 1 písm. i) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

§53 odst. 1 písm.j) zákona - základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek



§ 53 odst. 1 písm. k) zákona – základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů se prokazuje předložením originálu čestného prohlášení.

#### **VI.7. Profesionální kvalifikační předpoklady a jejich prokázání**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

a) dle §54 písm. a) Zákona - výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů;

b) dle §54 písm. b) Zákona - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, zejména oprávnění pro provádění staveb jejich změn a odstraňování, oprávnění pro projektovou činnost ve výstavbě;

c) dle §54 písm. d) Zákona - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tzn. předložení osvědčení podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, pro obor: „**Pozemní stavby**“, a to ve vztahu nejméně k 1 osobě.

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů se v tomto zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

#### **VI.8. Technické kvalifikační předpoklady a jejich prokázání**

**VI.8.1.** Podle ustanovení § 56 odstavec 3 písmeno a) Zákona – tento technický kvalifikační předpoklad splňuje dodavatel, který předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

a) Zadavatel v souladu s ustanovením § 56 odstavec 5 písmeno a) Zákona stanovuje rozsah požadovaných informací a dokladů pro tento technický kvalifikační předpoklad takto:

- uchazeč ve své nabídce předloží seznam obdobných prací provedených dodavatelem za posledních 5 let, který bude zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací a kontaktní osobu objednatele.

b) Zadavatel v souladu s ustanovením § 56 odstavec 5 písmeno b) Zákona stanovuje způsob prokázání splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu takto:

- uchazeč ve své nabídce povinně předloží seznam obdobných prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Seznam bude mít podobu čestného prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

c) Zadavatel v souladu s ustanovením § 56 odstavec 5 písmeno c) Zákona vymezuje minimální úroveň tohoto technického kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu této veřejné zakázky takto:

- zadavatel požaduje prokázání minimálně 4 obdobných prací řádně dokončených a předaných za posledních 5 let, jejichž finanční objem byl min. 300.000,- Kč bez DPH za každou obdobnou práci (obdobnou prací se rozumí realizace rekonstrukce školního zařízení)

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## VII. ZADÁVACÍ LHŮTA A POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

---

### VII.1. Zadávací lhůta

V souladu s § 43 Zákona zadavatel stanovil délku zadávací lhůty na 120 dnů.

### VII.2. Poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytli jistotu.

## VIII. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

---

### VIII.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v otevřeném řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyku (listiny v jiném než českém jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

### VIII.2. Podání nabídky a dokumentace uchazeče

Nabídka i dokumentace uchazeče může být podána buď v jednom svazku nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce/balíku označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odstavec 6 zákona, jméno a adresa uchazeče. Pokud vnější obálka/balík nebude pevně uzavřena/uzavřen a označena/označen, jak to vyžaduje zadavatel, nepřebírá zadavatel žádnou odpovědnost za špatné uložení nebo předčasné otevření nabídky. Všechny nabídky musejí být podány v jednom originále, označeném "originál" a jedné kopii na adresu zadavatele ve lhůtě pro podání nabídky uvedené ve výzvě k podání nabídek. Uchazeč předloží též nabídku v elektronické podobě na CD nosiči. Uchazeč je povinen předložit návrh Smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo v kompatibilním formátu.

Nabídku uchazeč předá doporučeně s potvrzením příjmu nebo osobně proti potvrzení o příjmu, podepsaným zadavatelem řádně pověřeným zástupcem.

### VIII.3. Zabezpečení dokumentace uchazeče a nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

### VIII.4. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

### VIII.5. Členění nabídky

#### VIII.5.1. Členění nabídky podané jedním dodavatelem

- **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)
- Návrh smlouvy – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé)
- Harmonogram prací
- Položkový rozpočet
- Čestného prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
- Další požadované doklady.

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

#### VIII.5.2. Členění nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak dokumentace a nabídka musí obsahovat

- **"KRYCÍ LIST NABÍDKY" pro nabídku podanou společně více dodavateli** obsahující identifikační údaje všech účastníků společné nabídky, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) jednajících jménem všech účastníků společné nabídky (plná

moc oprávněující k podpisu společné nabídky pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).

- Originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy podle § 51 odstavec 6 zákona. Tato listina musí být opatřena razítky a podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.
- Návrh smlouvy – návrh smlouvy musí být podepsán buď všemi účastníky společné nabídky, nebo osobou zmocněnou za všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku jednat a podepisovat a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů 1. dodavatele
- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů 2. – n-tého dodavatele
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Seznam osob dle § 44 odst. 6 zákona, s jejichž pomocí hodlá uchazeč veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé)
- Harmonogram prací
- Položkový rozpočet
- Čestného prohlášení uchazeče, že se subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení a čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
- Další požadované doklady.

Součástí nabídky musí být rovněž

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

#### **VIII.6. Pouze jedna nabídka jednoho uchazeče**

Uchazeč se smí účastnit pouze v jedné nabídce, ať již jednotlivě nebo jako partner ve sdružení pro stejnou zakázku. Podání nebo účast uchazeče ve více než jedné nabídce pro stejné zadávací řízení bude mít za důsledek vyřazení všech těch nabídek z další účasti v zadávacím řízení, ve kterých je zapojen tento uchazeč.

#### **VIII.7. Jazyk zadávacího řízení**

**VIII.7.1.** Zadávací řízení a veškerá korespondence a dokumenty související se zadávacím řízením, které si budou vyměňovat uchazeč a zadavatel, budou psány v českém jazyce.

**VIII.7.2.** Doklady, kterými zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace, musí být předloženy v původním jazyce a též v úředně ověřeném překladu do českého jazyka. Zjistí-li se rozdíl v obsahu, je rozhodující překlad v českém jazyce.

### VIII.8. Opožděné nabídky

- Každou nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podání nabídky hodnotící komise neotevívá a zadavatel ji vrátí bezodkladně uchazeči.
- Zadavatel nepřijímá žádnou odpovědnost za pozdní podání nabídek.

## IX. PODMÍNKY A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

### IX.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek se stanovuje **do 19.8.2013 do 12:00 hod.** na adresu sídla zadavatele.

### IX.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

#### Osoby zadavatele:

Členové nebo jejich náhradníci min. 3 členné komise pro otevírání obálek. Členy a náhradníky komise jmenuje zadavatel. Zadavatel jmenuje jednu komisi pro otevírání obálek a pro hodnocení nabídek. Tato komise bude mít 5 členů a 5 náhradníků. Členové a náhradníci hodnotící komise musí potvrdit svoji nepodjatost ve vztahu k zakázce a uchazečům a mlčenlivost formou čestného prohlášení.

#### Osoby zástupce zadavatele:

1 osoba zástupce zadavatele, působící jako přizvaný odborník, který musí splňovat požadavek nepodjatosti a nesmí se účastnit příslušného zadávacího řízení. Osoba zástupce zadavatele pořizuje protokol o otevírání obálek.

#### Osoby uchazeče:

Za každého uchazeče, který podal nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek 1 zástupce. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

### IX.3. Otevírání obálek

Datum otevírání nabídek : **19.8.2013 od 13:00 hod.** na adrese Krajský úřad Jihomoravského kraje, Žerotínovo nám. 3/5, Brno, místnost č. 102.

1. Při otevírání obálek s nabídkami budou po kontrole oznámeny identifikační údaje uchazeče (obchodní firma nebo jméno a příjmení, sídlo nebo adresa), a dále informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle zákona. Komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informace o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím.
2. Předseda hodnotící komise bude otvírat obálky s nabídkami podané v souladu s ustanoveními zákona.
3. Obálky s nabídkami, které byly staženy, nebudou otevírány, ale vráceny uchazeči.
4. Po veřejném otevření obálek s nabídkami nebudou před uzavřením smlouvy mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem zveřejněny žádné informace o zkoumání, vyjasňování, posuzování a hodnocení nabídek a rozhodnutí o udělení zakázky. Výjimkou je právo uchazečů nahlédnout do části protokolu o otevírání obálek.

### IX.4. Posuzování nabídek

1. Hodnotící komise posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek. Nabídky, které nesplňují zadávací podmínky, budou vyřazeny. Ke zjevným početním chybám v nabídce, které nemají vliv na nabídkovou cenu, zjištěným při posuzování a hodnocení, hodnotící komise nepřihlíží.
2. Hodnotící komise posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předpokládané ceně předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění. Hodnotící

komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami, zejména z důvodu výjimečné hospodárnosti realizace nebo výrobní metody, originality, případně objektivnosti technického řešení nebo příznivých podmínek u uchazeče. Neodůvodnil-li uchazeč mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, nabídku vyřadí.

3. Hodnotící komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti hodnotící komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Hodnotící komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nepředloží vysvětlení ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise si vyhrazuje právo provést ověření informací předložených uchazečem, pokud to hodnotící komise pokládá za vhodné.

4. V žádném případě však odpovědi nemohou měnit nebo zkoušet změnit cenu nebo obsah nabídky, s výjimkou opravy početních chyb zjištěných hodnotící komisí při zkoumání nabídek. Hodnotící komise stanoví konečnou cenu nabídky po obdržení vysvětlení od uchazeče.

## X. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Zadavatel stanovil pro zadání Zakázky hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena včetně DPH.

Hodnotící 5-ti členná komise ustanovená zadavatelem doporučí zadavateli uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka obsahovala nejnižší nabídkovou cenu vč. DPH.

## XI. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

---

### XI.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává na adresu zástupce zadavatele v českém jazyce, musí být zástupci zadavatele doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doručí prostřednictvím osoby zástupce zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději ve lhůtě uvedené v § 49 odst. 2 Zákona. Znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace poskytne zadavatel prostřednictvím osoby zástupce zadavatele všem zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zároveň budou dodatečné informace včetně přesného znění žádosti uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace.

### XI.2. Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta nejpozději ve lhůtě uvedené v § 49 odst. 2 Zákona.

### XI.3. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem uchazečům o veřejnou zakázku, kteří si

vyzvedli zadávací dokumentaci. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

#### **XI.4. Požadavky na varianty nabídek podle § 70 zákona**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

#### **XI.5. Prohlídka místa plnění**

1. Zadavatel nabízí prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 9.8.2013, sraz uchazečů na místě plnění v 9:00 hod.
2. Zadavatel nenes odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídce se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí uchazeče na prohlídce místa plnění nese uchazeč.
3. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá uchazeč na dotazy podané ve smyslu § 49 zákona.

#### **XI.6. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

##### Písemná forma styku

Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu.

##### Doručování písemností

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručit pouze jedním z následujících způsobů:

- osobně
- poštou
- kurýrní službou
- elektronickými prostředky
- jiným způsobem (např. faxem)

Za okamžik doručení se v případě elektronického nebo jiného doručování (např. faxem) považuje den a hodina doručení elektronické nebo faxové zprávy, je-li do tří pracovních dnů potvrzena písemně. V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

##### Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Mgr. Martinou Holotňákovou, advokátem se sídlem Čechyňská 16, Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel s výjimkou námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedených výjimek).

### Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

### **XI.7. Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit kdykoliv zadávací řízení nejpozději však do uzavření smlouvy. Zadavatel zruší zadávací řízení bez zbytečného odkladu, pokud

- a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- b) byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni všichni dodavatelé,
- c) v důsledku okolností předvídaných v § 82 odst. 4 nebyla uzavřena smlouva nebo rámcová smlouva s posledním uchazečem v pořadí, s nímž bylo možné tuto smlouvu uzavřít, nebo
- d) obdržel pouze jednu nabídku nebo po posouzení nabídek zbyla k hodnocení pouze jedna nabídka; to neplatí v případech uvedených v § 71 odst. 7 větě druhé zákona.

Zadavatel může zadávací řízení zrušit bez zbytečného odkladu, pokud

- a) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření řádnou součinnost podle § 82 odst. 4 Zákona,
- b) odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil,
- c) v průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval.

### **XI.8. Další podmínky**

Zadavatel si v souladu s § 81 odst. 4 zákona vyhrazuje uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si v souladu s § 60 odst. 2 zákona a v souladu s § 76 odst. 6 zákona vyhrazuje uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **XI.9. Uzavření smlouvy**

1. Neobdrží-li zadavatel do 10 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení veřejné zakázky námitku podle § 110 odst. 4 zákona, bezodkladně uzavře písemnou smlouvu s vybraným uchazečem, a to v souladu se zadáním a vybranou nabídkou. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena do 30 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení veřejné zakázky.

2. Pokud vybraný uchazeč nepodepíše a nevrátí smlouvu během 30 dnů od přijetí rozhodnutí o přidělení zakázky, může zadavatel považovat přijetí nabídky za zrušené. V takovém případě má Zadavatel právo

- a) ponechat si jistotu (v případě, že byla zadavatelem požadována),
- b) požadovat náhradu škody nebo uplatnit jakýkoliv nárok kvůli takovému selhání a to včetně finanční kompenzace ztrát vyplývajících z případné nemožnosti proinvestovat finanční prostředky z veřejných zdrojů.

3. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost tak, aby mohla být smlouva v daném termínu uzavřena, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí, maximálně však s uchazečem ve třetím pořadí.



4. Pouze podepsaná smlouva znamená oficiální závazek ze strany zadavatele a před podpisem smlouvy mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem nemohou být zahájeny žádné aktivity směřující k předmětu plnění zakázky.

V Brně dne 2.8.2013

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Martina Holotňáková'.

Za zástupce zadavatele  
Mgr. Martina Holotňáková, advokát