

Zadávací dokumentace

Zadávací podmínky a požadavky zadavatele pro zpracování a podání nabídky v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“).

veřejná zakázka s názvem:

„REALIZACE ENERGETICKÝCH ÚSPORNÝCH OPATŘENÍ - GYMNÁZIUM SLOVANSKÉ NÁMĚSTÍ BRNO“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

název: Gymnázium Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace
sídlo: Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno – Královo Pole
zastoupený: Mgr. Ilona Kopecká, ředitelka školy
IČ: 00559016
profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_250.html
obecná adresa zadavatele: <http://www.gymnaslo.cz/>

2. ZASTOUPENÍ ZADAVATELE V ŘÍZENÍ:

Ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností společnost:

název: SELLER MORAVIA, s.r.o.
sídlo: Česká 1108/18, 700 00 Ostrava - Zábřeh
zastoupený: Roman Tyl, jednatel společnosti
IČ: 25829637
kontaktní osoba: Miroslav Švancar, projektový manažer
telefon: +420 596117046, +420 773909080
e-mail: svancar@seller-moravia.eu
datová schránka: 5jxzp2t

3. IDENTIFIKACE OSOB PODLE § 36 odst. 4 ZZVZ:

Tuto zadávací dokumentaci (zadávací podmínky) a její přílohy č. 1. - 3. a 7. - 12. (obsah nabídky, krycí list nabídky, poddodavatelské schéma, vzory čestných prohlášení – základní způsobilost, průměrný počet zaměstnanců, prokazování obratu, seznam stavebních prací, seznam techniků a vzor osvědčení objednatele), na základě pokynů zadavatele, zpracoval:

název: SELLER MORAVIA, s.r.o.
sídlo: Česká 1108/18, 700 00 Ostrava - Zábřeh
zastoupený: Roman Tyl, jednatel společnosti
IČ: 25829637

Autorem přílohy č. 4 – vzor smlouvy je zadavatel, Gymnázium Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace.

Autorem projektové dokumentace, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (přílohy č. 5., 6. a 13 této dokumentace) je společnost:

název: Ing. Zdeněk Stojan Projekt - Servis
sídlo: 5. května 798/62, 140 00 Praha 4, Nusle
zastoupený: Ing. Zdeněk Stojan
IČ: 13150278
odpovědný projektant: Ing. Zdeněk Stojan



SPECIFIKACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:

druh zadávacího řízení dle § 3 ZZVZ: otevřené řízení
druh veřejné zakázky dle § 14 ZZVZ: stavební práce
režim veřejné zakázky dle § 26 ZZVZ: podlimitní veřejná zakázka

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ.

Zadávacími podmínkami se rozumí veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 ZZVZ.

Vymezení některých dalších pojmů upravuje ustanovení § 28 ZZVZ.

4. FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií prostřednictvím Ministerstva životního prostředí v rámci programu I 1531 – Operační program životní prostředí 2014 – 2020.

Prioritní osa 5 – Energetické úspory

Specifický cíl 5.1 – Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie

Registrační číslo projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/17_070/0005249



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Životní prostředí

5. UVEŘEJNĚNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel zahajuje otevřené řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

6. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Obeční vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou stavební úpravy Gymnázia Brno, Slovanské náměstí 7, Brno, realizující opatření pro zvýšení energetické úspornosti objektu zahrnující zateplení dvorních fasád, štítu do Slovanského náměstí, výměnu všech oken (do ulice repliky špaletových, do dvora jednoduchá dřevěná okna z lepených profilů a izolačním zasklením), zateplení podkroví hlavních křídel budovy, zateplení všech ostatních střech, zaregulování otopné soustavy, oprava zděných plotů, související sanační opatření, úprava hromosvodu a v neposlední řadě provedení vzduchotechnicky pro zlepšení vnitřního prostředí učeben gymnázia.

Více v podrobnostech projektové dokumentace.

7. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY DLE KÓDŮ CPV

Název	CPV	Měrná jednotka	Množství
stavební práce	45000000-7	kpt	1
stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu	45214000-0	kpt	1
stavební úpravy školních budov	45214200-2	kpt	1
stavební montážní práce	45300000-0	kpt	1



8. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU § 100 ZZVZ

Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 100 odst. 1 ZZVZ.

9. TECHNICKÉ PODMÍNKY, ve smyslu ustanovení § 89-95 ZZVZ

Veškeré technické podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast v zadávacím řízení, v projektové dokumentaci pro zadání stavby (v rozsahu a obsahu dokumentace pro provádění stavby dle vyhl. č. 499/2006 Sb. a vyhl. 146/2008 Sb.) a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Tato projektová dokumentace je součástí zadávací dokumentace.

Obecně platné pravidlo:

Pokud zadávací dokumentace, technické podmínky, projektová dokumentace s výkazem výměr či jiné doklady obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace brána pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálu použitých ve stavbě a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů stavby.

10. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem realizace stavebních prací je:

Gymnázium Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace, Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno – Královo Pole, pozemek k.č. 2050.

Předpokládaným termínem zahájení plnění předmětu této veřejné zakázky je přelom léta a podzimu 2018.

11. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

Veřejná zakázka nepodléhá režimu o ochraně utajovaných informací.

Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva o dílo bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (profil zadavatele, registr smluv).

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Tento dokument slouží jako zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatele, resp. zájemců a účastníků, v rámci tohoto zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této zadávací dokumentaci, se řídí ZZVZ platným ke dni vyhlášení tohoto zadávacího řízení.

Podáním nabídky v předmětném zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad veškeré podmínky uvedené zadavatelem v zadávací dokumentaci (ve všech jejích částech, přílohách či dodatcích). Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace v zadávací dokumentaci obsažené a těmito se bude řídit. Pokud účastník nezpracuje nabídku v požadovaném rozsahu a formě, neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Zadavatel poukazuje na stále obecně platné pravidlo, podle kterého za obsah nabídky odpovídá výlučně účastník. To platí zejména ve vztahu souladu nabídky se zadávacími podmínkami. Tuto odpovědnost není možné v žádném případě přenášet na zadavatele. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že jakkoli by účastník ze svého pohledu považoval případné nedostatky v jeho nabídce, vytknuté mu zadavatelem, za „formální“, závěr uvedený v rozsudku 62 Af 50/2010: „i formální pochybení může způsobit negativní a pro uchazeče až fatální následky“,



je nadále platný a aplikovatelný. Před vlastním podáním nabídky proto zadavatel důrazně doporučuje provedení kontroly obsahu nabídky a údajů v ní uvedených.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta ve smyslu ustanovení § 40 ZZVZ je stanovena v délce 120 kalendářních dnů.

14. SMLOUVA O DÍLO – OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Podrobné obchodní podmínky jsou specifikovány ve Vzor smlouvy o dílo, který je přílohou a nedílnou součástí zadávací dokumentace. Účastníkem doplněný vzor smlouvy je v nabídce předkládán jako Návrh smlouvy.

Účastník je oprávněn provádět doplnění vzoru smlouvy pouze na místech vyznačených, zejména je povinen doplnit své identifikační údaje a nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci.

Povinné přílohy smlouvy předložené v nabídce jsou:

- příloha - oceněný výkaz výměr/oceněný položkový rozpočet
- příloha - harmonogram výstavby
- příloha - finanční harmonogram
- příloha - poddodavatelské schéma

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud podává nabídku více účastníků společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Obchodní podmínky:

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Obchodními podmínkami jsou:

- platební podmínky (např. informace o tom, zda zadavatel bude poskytovat zálohy, způsob vystavení daňových dokladů, splatnost daňových dokladů, v jaké měně budou probíhat platby, pozastávka plateb apod.),
- dodací podmínky (např. požadavek na dobu plnění, místo plnění apod.),
- záruční podmínky (např. délka záruky, termín nastoupení k odstranění vad a nedodělků po jejich nahlášení apod.),
- servisní podmínky (např. požadavky na záruční a pozáruční servis, zaškolení pracovníků, poradenskou linku apod.),
- bankovní záruky (např. záruka za řádné provedení díla apod.)
- sankční podmínky (např. smluvní pokuta za nedodržení doby plnění, smluvní pokuta za nenastoupení k odstranění vad a nedodělků v dohodnutém termínu apod.),
- objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny (zadavatel je oprávněn (nikoli však povinen) vymezit objektivní podmínky, při jejichž splnění je možno překročit nabídkovou cenu; zadavatel není povinen překročení nabídkové ceny připustit – tuto skutečnost uvede v zadávacích podmínkách - avšak jsou-li v době zadávání veřejné zakázky známy nebo předpokládány objektivní změny vnějších podmínek, které by mohly mít vliv na změnu ceny veřejné zakázky v době jejího plnění, měl by zadavatel toto překročení ceny z objektivních příčin připustit. Jedná se zejména o změny sazeb DPH, rostoucí míru inflace, změny devizových kurzů apod.),
- další podmínky, které si vymezí zadavatel.



Změny či doplnění smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy budou činěny výhradně písemným dodatkem k této smlouvě, schváleným oběma smluvními stranami. Veškeré změny či doplnění smlouvy musí být v souladu s relevantním ustanovením § 222 ZZVZ a nesmí odporovat této zadávací dokumentaci.

Zadavatel vybranému dodavateli odešle výzvu k předložení dokladů ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 ZZVZ.

Jedná se o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud ji již nemá k dispozici. Nelze-li zjistit informace o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob podle písmene a) k dodavateli (§ 122 odst. 5 ZZVZ)

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Další podmínky pro uzavření smlouvy podle § 104 ZZVZ

Zadavatel od vybraného dodavatele požaduje, jako další podmínku pro uzavření smlouvy, předložení:

- dle písmene a) dokladů a vzorků, a
- dle písmene b) úspěšný výsledek zkoušek vzorků.

Rozsah požadovaných dokladů, vzorků a výsledek zkoušek vzorků je specifikován v příloze č. 13 – Technické požadavky.

15. OBSAH A FORMA NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky ani předložení více variant v rámci jedné nabídky.

Nabídka bude předložena **v jednom originále v písemné formě. Zadavatel uvítá jedno kompletní provedení v elektronické formě na datovém nosiči (CD/DVD), v českém jazyce, s položkovým rozpočtem ve formátu .xls, Excel VZ či obdobném.** V případě jakéhokoliv rozporu mezi těmito dokumenty je prioritním dokumentem tištěná forma.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno účastníka, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky „**REALIZACE ENERGETICKÝCH ÚSPORNÝCH OPATŘENÍ - GYMNÁZIUM SLOVANSKÉ NÁMĚSTÍ BR**“ a označením „**NEOTVÍRAT – NABÍDKA**“.

Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečetí“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

- 1) **Obsah nabídky** (vzor je přílohou zadávací dokumentace)
- 2) **Krycí list nabídky**, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Doklad **musí obsahovat veškeré předepsané údaje**, specifikované ve vzoru krycího listu nabídky, který je přílohou této zadávací dokumentace.
- 3) **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace. Předložení neúplné smlouvy o dílo je důvodem k vyřazení nabídky účastníka z dalšího hodnocení.
- 4) **Přílohy smlouvy** – požadovanými přílohami předkládanými v nabídce účastníka jsou
 - a) oceněný výkaz výměr/oceněný položkový rozpočet



- b) harmonogram výstavby – dle požadavků specifikovaných v článku 21. této dokumentace.
- c) finanční harmonogram – dle požadavků specifikovaných v článku 22. této dokumentace.
- d) poddodavatelské schéma – dle požadavků specifikovaných v článku 20. této dokumentace.
- 5) **Zásady organizace výstavby** - dle požadavků specifikovaných v článku 23. této dokumentace.
- 6) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 7) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 8) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 9) **Doklady o složení jistoty**, dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 10) **Ostatní údaje a dokumenty** požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (doklady prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou apod.)

16. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH, samostatně uvedené DPH a celkové ceny v Kč včetně DPH.

V nabídce účastníka bude tato cena povinně uvedena v návrhu smlouvy a na krycím listě nabídky. Vzor smlouvy a vzor krycího listu nabídky je přílohou tohoto dokumentu.

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník v úvahu veškeré náklady, práce, služby dodávky a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této zadávací dokumentace.

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník je povinen ocenit veškeré položky uvedené ve výkazu výměr.
- Účastník nesmí obsah a strukturu položkového rozpočtu/výkazu výměr jakýmkoli způsobem měnit či upravovat.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!
- Oceněný položkový rozpočet a návrh smlouvy o dílo, podepsané osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat, jsou povinnou součástí předkládané nabídky.
- V případě dodavatele z jiného členského státu (který v nabídce neuvádí DPH, neboť není povinen ji odvést) tak musí zadavatel zohlednit DPH, kterou sám odvede. Výpočet DPH provede zadavatel sám a přičte ji k ceně bez DPH uvedené v nabídce.
- **Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: Nabídková cena v Kč bez DPH**

Možnosti překročení nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud dojde ke změnám sazeb DPH,
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění, než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za předpokladu naplnění a dodržení ustanovení ZZVZ a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na předmět plnění této zakázky.



17. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu ustanovení § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 650 000,00 Kč (šestsetpadesáttisícKč).

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této dokumentaci jistotu (shodně s ustanovením § 41 odst. 8 ZZVZ), jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v této dokumentaci jistotu (shodně s ustanovením § 41 odst. 8 ZZVZ), jde-li o pojištění záruky.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 209878148
Kód banky: 0600
Název banky: MONETA Money Bank, a.s.
Adresa pobočky: Palackého tř. 291/51, 612 00 Brno

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. datum narození uchazeče
Specifický symbol: poslední čtyři číslice z evidenčního čísla veřejné zakázky, pod kterým je veřejná zakázka vyhlášena v informačním systému – Věstníku veřejných zakázek.

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty (sdělením údajů o provedené platbě) se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je celková částka, odpovídající výši požadované jistoty, prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila, nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že uchazeč poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení uchazeče, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

Platební symboly pro vrácení peněžní jistoty:

Číslo účtu:
Kód banky:
Název banky:
Adresa pobočky:
Variabilní symbol:

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Originál záruční listiny či písemného prohlášení pojistitele se do nabídky vkládá vyjímatelym způsobem, kopie záruční listiny či kopie písemného prohlášení pojistitele se do nabídky vkládá nevyjímatelym způsobem.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník



zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

18. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady. Zadavatel provede posouzení kvalifikace účastníků výběrového řízení v souladu se zákonem a podmínkami specifikovanými v zadávací dokumentaci, a to sám či prostřednictvím určené komise (komise pro posouzení kvalifikace, hodnotící komise). Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace či kritérií způsobilosti v požadovaném rozsahu může být bez dalšího vyloučen z účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka nemusí být hodnocena.

Jestliže účastník nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Doklady o kvalifikaci podle § 86 ZZVZ:

Za účelem prokazování kvalifikace zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace – e-Certis.

Dodavatel nemůže v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Rozsah požadavků na kvalifikaci:

Požadavky na kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v oznámení o zahájení zadávacího řízení a jsou také obsahem tohoto dokumentu. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky, ve smyslu ustanovení § 73 ZZVZ, je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 zákona,
- c) prokáže ekonomickou způsobilost podle § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 zákona.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 ZZVZ:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence podle § 77 odst. 1 ZZVZ) v plném rozsahu, je oprávněn prokázat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) odstavce předchozího je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm.

a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) odstavce předchozího obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.



Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace:

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 – § 232 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem. Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jaké údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 - § 240 ZZVZ, za podmínek stanovených zákonem, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí podle § 81 ZZVZ:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání na doklady v latinském jazyce.

Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele podle § 85 ZZVZ:

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ všech jeho poddodavatelů.

Základní způsobilost v rozsahu podle § 74 odst. 1 ZZVZ bude v nabídkách prokázána předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ bude v nabídkách prokázána předložením:

- 1) prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán,
- 2) dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu spoluúčasti na plnění veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), a to v rozsahu těchto oprávnění:



- provádění staveb, jejich změn a odstraňování, nebo
- projektová činnost ve výstavbě, nebo
- montáž, opravy a rekonstrukce chladících zařízení a tepelných čerpadel, nebo
- oprávnění k provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení,

Dodavatel předkládá jedno či více specifikovaných oprávnění v závislosti na druhu a rozsahu poddodavatelského plnění.

Nepředložení dokladů k prokázání kvalifikace poddodavatele bude považováno za neprokázání splnění stanovených kvalifikačních předpokladů.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

Pravost a stáří dokladů:

Účastník předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů minimálně v prosté kopii. Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, dle platných právních předpisů (tj. statutárním orgánem účastníka, případně jinou zmocněnou osobou, kdy účastník musí ve své nabídce předložit plnou moc této osoby).

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy v nabídce dodavatele či průběhu výběrového řízení, ve smyslu ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen požadované doklady předložit. Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení podle § 88 ZZVZ:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je tento účastník povinen změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení účastníka/dodavatele.

Dodatečné informace k dokladům prokazujícím kvalifikaci:

Zadavatel může po účastníkovi požadovat, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Účastník musí tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

19. ZADAVATELEM STANOVENÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKALDY

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,



- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ jsou specifikovány v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavec 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k české republice předložením:

- g) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- h) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- i) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- j) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- k) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- l) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ZZVZ:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 77 odst. 1 ZZVZ

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

dle § 77 odst. 2 ZZVZ

- a) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), obsahující minimálně následující oprávnění:
 - 1) provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - 2) projektová činnost ve výstavbě,
 - 3) montáž, opravy a rekonstrukce chladících zařízení a tepelných čerpadel,
 - 4) oprávnění k provádění montáží, oprav, revizí a zkoušek elektrických zařízení,
- b) odbornou způsobilost a disponibilitu osobou, jejím prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Je požadováno:
 - 1) osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor pozemní stavby,
 - 2) osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor technika prostředí staveb se specializací „technická zařízení“ nebo se specializací „vytápění a vzduchotechnika“,
 - 3) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje - osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle Novely č. 88/2016 Sb., kterým se upravují další



požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

- 4) osvědčení o odborné způsobilosti k provádění vnějších kontaktních tepelně izolačních systémů s omítkou (ETICS) – vydaným TZÚS (Technický zkušební ústav) či obdobnou akreditovanou institucí.

Způsob prokazování profesní způsobilosti:

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií shora požadovaných dokladů. Doklady podle § 77 odst. 1 nebo 2 ZZVZ dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi sídla jeho odbornou profesní způsobilost nevyžadují.

Při prokazování kvalifikace se uplatní také obecná pravidla vztahující se k předkládání dokladů obsažená v § 45 ZZVZ. Dodavatel je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad, není-li z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit zadavatelem požadovaný doklad. Toto pravidlo se tak uplatní především v situacích, kdy se jednotlivá oprávnění k podnikání „překrývají“ a oprávnění k provádění jedné činnosti je tak možno prokázat prostřednictvím různých dokladů o oprávnění k podnikání. Možnost předložit jiný rovnocenný doklad vyplývá přímo z ustanovení § 45 odst. 2 ZZVZ.

EKONOMICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 78 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 78 odst. 1 ZZVZ

údaj o obratu dosaženém s ohledem na předmět veřejné zakázky dodavatele, zjištěný podle zvláštních právních předpisů (výpis zisku a ztrát či jiný obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele), kterého dodavatel dosáhl za 3 bezprostředně předcházející účetní období (uzavřená účetní období); jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

dle § 78 odst. 2 ZZVZ:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel dosáhl za 3 bezprostředně předcházející účetní období obratu ve výši dvojnásobku předpokládané hodnoty veřejné zakázky, tedy obratu v minimální výši 66 000 000,00 Kč za každé toto období, tedy za každý jednotlivý rok (či adekvátní částku v EUR).

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Způsob prokazování ekonomické kvalifikace:

Dodavatel prokáže obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele. Zadavatel dále předloží čestné prohlášení, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (účastníka), jehož obsahem bude prohlášení o pravdivosti údajů v předloženém výkaze zisku a ztrát či jiné obdobné evidence a uvedení celkové hodnoty obratu za požadované období.

(vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)

TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací; rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je zejména smlouva s objednatelům a doklad o uskutečnění plnění dodavatele,

dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch,



kteří zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům

dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality a popis zařízení pro výzkum,

dle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ

opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky,

dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ

přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky,

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

- a) **seznam stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Předložený seznam musí obsahovat tyto údaje:
 - název realizované zakázky,
 - popis předmětu plnění zakázky,
 - místo plnění předmětu zakázky,
 - doba (termín) plnění předmětu zakázky,
 - cena stavebních prací v Kč bez DPH,
 - kontaktní údaje na objednatele (název subjektu, jméno kontaktní osoby, telefon)
- b) **osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.**

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech realizoval následující stavební práce:

- 1) Dodavatel doloží, že realizoval **nejméně 3** stavební projekty, jejich předmětem byla rekonstrukce budovy zapsané do seznamu kulturních památek s finančním objemem **nejméně 30 mil. Kč bez DPH** pro každou jednotlivou stavbu s tím, že
 - o součástí alespoň jedné referenční stavby byla dodávka a montáž replik dřevěných okenních výplní,
 - o součástí alespoň jedné referenční stavby bylo provedení repase mříží,
 - o součástí alespoň jedné referenční stavby bylo provedení rekonstrukce a obnovy fasádních omítek,
 - o součástí alespoň jedné referenční stavby bylo provedení sanace zdiva technologií injektáže,
 - o součástí alespoň jedné referenční stavby bylo zateplení kontaktním zateplovacím systémem.

Poznámka zadavatele:

Kvalifikační předpoklad dle bodu 1) lze prokázat nejmeně 3 referenčními zakázkami a nejvíce 5 referenčními zakázkami.

- 2) Dodavatel doloží, že realizoval **nejméně 2** stavební projekty, jejich předmětem byla rekonstrukce budov za jejich provozu s finančním objemem **nejméně 30 mil. Kč bez DPH** pro každou jednotlivou stavbu, přičemž **nejméně u jedné referenční stavby byla součástí plnění výměna okenních výplní.**



- 3) **Dodavatel doloží, že realizoval nejméně 1 stavební projekt, jehož součástí byla realizace umělého větrání včetně rekuperace, bez stanoveného minimálního finančního objemu.**

Způsob prokazování technických kvalifikačních předpokladů:

Dodavatel může prokázat splnění několika požadovaných kvalifikačních parametrů prostřednictvím jedné referenční zakázky, pokud tato obsahuje požadované činnosti dle bodů 1 -3.

Počet referenčních zakázek se tedy může pohybovat v rozsahu nejméně 3 referenční zakázky a nejvíce 8 referenčních zakázek.

POZOR !!!!

Splnění stanovených kvalifikačních předpokladů musí být zřejmé z předložených osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací a nelze je nahradit čestným prohlášením či prostými údaji uvedenými v seznamu stavebních prací. Nebudou-li údaje na osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací průkazné, nebude toto osvědčení akceptováno jako osvědčení prokazující kvalifikaci účastníka.

Neobsahuje-li osvědčení objednatele veškeré požadované údaje, lze jej doplnit dalšími doklady, z jejich obsahu bude zřejmé a nezpochybnitelné, že realizovaná zakázka dané plnění obsahovala. Těmito doklady mohou být například výkazy výměr, projektová dokumentace, smlouva o dílo, faktury a další.

(Vzor seznamu stavebních prací je přílohou zadávací dokumentace.)

Absolutní podmínka zadavatele ve smyslu ustanovení § 79 odst. 4 ZZVZ.

V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl společně s jinými dodavateli, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace – osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá minimální úrovni zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria. Nebudou-li údaje na osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací průkazné, nebude toto osvědčení akceptováno jako osvědčení prokazující kvalifikaci účastníka.

V případě, předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace referenční zakázku, kterou poskytl jako poddodavatel, bude tato referenční zakázka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace – osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se účastník na této referenční zakázce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá minimální úrovni zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria. Nebudou-li údaje na osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací průkazné, nebude toto osvědčení akceptováno jako osvědčení prokazující kvalifikaci účastníka.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

- a) **seznam techniků a odborných pracovníků**, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či odborných pracovníků, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném právním vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil seznam odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:

Uvedený seznam musí obsahovat jména a příjmení specializovaných technických pracovníků, pozici a funkční zařazení, uvedení vztahu této osoby k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel – specifikace, apod.), délku praxe v oboru odpovídající předmětu této veřejné zakázky.

(vzor je přílohou zadávací dokumentace)

- b) přílohou seznamu techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, musí být k uvedenému technickému odbornému pracovníkovi doložen **profesní životopis**, ze kterého bude vyplývat identifikace takové osoby, její praxe, náplň pracovní a funkční činnosti, pravdivost uvedených údajů a potvrzení podpisem osoby, jejíž životopis je dokládán, a to minimálně v rozsahu a struktuře:

- jméno a příjmení osoby,



- označení funkční pozice a náplň práce,
 - dosažené vzdělání,
 - přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru k předmětu této veřejné zakázky
 - uvedení realizovaných stavebních prací, služeb a dodávek, jejich stručného popisu a finanční výše plnění.
 - prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“,
 - vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná.
- c) přílohou seznamu techniků a odborných pracovníků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, musí být k uvedenému technickému odbornému pracovníkovi doložen **doklad o jeho odborné způsobilosti**. Těmito doklady jsou zejména:
- osvědčení o udělení autorizace,
 - jiná osvědčení, certifikáty, úřední oprávnění a potvrzení vztahující se k požadované odbornosti.

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

Vedoucí realizačního týmu – hlavní stavbyvedoucí

- VŠ vzdělání stavebního směru,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor pozemní stavby,
- Min. 10 let praxe v oboru pozemního stavitelství, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- praxe ve výkonu funkce stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách realizovaných v posledních 10 letech, spočívajících v rekonstrukci budov, s finančním objemem výstavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH pro každou jednotlivou stavbu s tím, že jeden stavební projekt byl stavbou, jejímž předmětem byla rekonstrukce budovy zaspané do seznamu kulturních památek a druhá stavba byla realizována za provozu budovy.

Zástupce vedoucího realizačního týmu – stavbyvedoucí

- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor pozemní stavby;
- Min. 10 let praxe v oboru pozemního stavitelství, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- praxe ve výkonu funkce stavbyvedoucího na minimálně 2 stavbách realizovaných v posledních 10 letech, spočívajících v rekonstrukci budov, s finančním objemem výstavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH pro každou jednotlivou stavbu s tím, že musí být naplněny nejméně dva z níže specifikovaných předpokladů, a to že:
 - 1) se jedná o stavbu, jejímž předmětem byla rekonstrukce budovy zaspané do seznamu kulturních památek, nebo
 - 2) se jedná o rekonstrukci budovy za jejího provozu, nebo
 - 3) součástí je realizace umělého větrání včetně rekuperace.

Člen realizačního týmu – technik vzduchotechniky

- VŠ vzdělání technického směru,
- Osvědčení o autorizaci podle zák. č. 360/1992 Sb., pro obor technika prostředí staveb se specializací „technická zařízení“ nebo „specializace vytápění a vzduchotechnika“,
- Min. 5 let praxe v oboru, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- Praxe na minimálně 2 stavbách spočívajících v rekonstrukci budov, s finančním objemem výstavby nejméně 30 mil. Kč bez DPH pro každou jednotlivou.

Člen realizačního týmu – technik BOZP

- VŠ nebo SŠ vzdělání technického směru,
- Min. 5 let praxe v oboru, vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle Novely č.88/2016 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při



činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů,

- Praxe ve výkonu funkce technika BOZP na nejméně 2 stavbách, jejichž předmětem byla rekonstrukce budovy realizovaných v posledních 10 letech, s minimálním finančním objemem výstavby 30 mil. Kč bez DPH s tím, že jeden stavební projekt byl stavbou, jejímž předmětem byla rekonstrukce budovy zaspané do seznamu kulturních památek a druhá stavba byla realizována za provozu budovy.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

prostou kopii platného Certifikátu na řízení systému kvality podle ČSN EN ISO 9000 (9001), vydaný Českým institutem pro akreditaci (ČIA) nebo dalšími institucemi v souladu příslušnými evropskými nebo mezinárodními normami - např. akreditačními orgány sdruženými v mezinárodním akreditačním fóru (IAF), či jinými uznatelnými certifikačními orgány, dle předpisů Evropské unie.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. h) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

prostou kopii platného Certifikátu na systém environmentálního managementu podle ČSN EN ISO 14001 (managementu životního prostředí), dle systému environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo jiného systému environmentálního řízení uznatelného v souladu s přímo použitelným předpisem Evropské unie nebo dalšími normami environmentálního řízení založených na příslušných evropských nebo mezinárodních normách přijatých akreditovanými subjekty.

Rozsah požadované technické kvalifikace a způsob prokázání dle § 79 odst. 2 písm. i) ZZVZ

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník (dodavatel) předložil:

čestné prohlášení s uvedením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky. Čestné prohlášení bude minimálně v tomto rozsahu a struktuře:

- identifikační údaje účastníka,
- uvedení počtu zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců,
- prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto prohlášení jsou pravdivé“
- datum, razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Vymezení minimální úrovně tohoto technického kvalifikačního kritéria:

- a) minimální průměrný roční počet zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení se stanovuje na 50 osob, z toho nejméně 5 vedoucích zaměstnanců.
(vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace)

20. PLNĚNÍ ZAKÁZKY PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávacích podmínek dokumentace – Poddodatelské schéma, v němž popíše poddodatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

Účastník doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů, se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky účastníkovi bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám.

V případě, že účastník nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.



21. HARMONOGRAM VÝSTAVBY

Pro doložení způsobu zajištění a řízení organizace předmětné stavby zadavatel po účastnících požaduje předložení přílohy vzor smlouvy – harmonogram výstavby, který musí obsahovat podrobné technologické členění na jednotlivé fáze výroby, tj. přípravné práce, HSV, PSV, PVD, zkoušky a měření a dále rovněž podrobnou strukturu výrobního procesu (grafická část musí být členěna minimálně v týdnech) s uvedením zahájení, dokončení, dobou trvání (ve dnech) a dále nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů jednotlivých stavebních procesů.

Členění harmonogramu musí být shodné s členěním dle technologického rozboru, tedy v technologické a objektové struktuře dílčích stavebních procesů, vycházejících z technologického rozboru.

Hlavní (technologické) vazby mezi procesy musí vyplývat ze síťového grafu. Technologické vazby vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování jsou nezbytné pro řádnou koordinaci a plynulost výstavby (technologické přestávky nebo nutné časové posuvy stavebních činností, které charakterizují předcházející, nebo následující stavební činnosti).

Technologický rozbor musí znázorňovat technologickou strukturu výrobního procesu v členění do dílčích stavebních procesů (znázorňujících práci jednotlivých čet). Technologický rozbor bude obsahovat návrh složení pracovních čet, určením počtu pracovníků, výpočet celkové skutečné pracnosti a doby jednotlivých dílčích stavebních procesů.

Způsob výpočtu nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů jednotlivých stavebních procesů vycházejících z teorie síťových grafů a časového plánování použitý při sestavování podrobného harmonogramu.

Z předložených dokumentů musí být zřejmá použitá metoda (definovaná dodavatelem) vycházející z teorie síťových grafů a časového plánování použitý při sestavování podrobného harmonogramu.

Síťový graf nemusí být předložen v tištěné podobě, použije se pouze algoritmus pro výpočet nejdříve možných a nejpozději přípustných termínů jednotlivých stavebních procesů ve formátu pdf.

Rozsah harmonogramu výstavby musí vycházet z údajů obsažených v předmětné projektové dokumentaci stavby a jeho účelem je stanovit termíny, lhůty provádění a určení posloupnosti jednotlivých stavebních prací a dodávek s ohledem na technologické provádění složité stavby.

22. FINANČNÍ HARMONOGRAM

Nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo je finanční harmonogram průběhu plnění veřejné zakázky rozpracovaný v kalendářních měsících.

23. ZÁSADY ORGANIZACE VÝSTAVBY

Dodavatel ve své nabídce předloží zásady organizace výstavby týkající se předmětu veřejné zakázky, které budou obsahovat:

- 1) podrobné rozpracování všech opatření nutných pro reálný způsob provádění předmětu veřejné zakázky dle podmínek uvedených v projektové dokumentaci, zejména ve vztahu k zásadám ochrany životního prostředí (prašnost), zásadám systému řízení BOZP, systému řízení kvality a jeho uplatnění při provádění předmětu veřejné zakázky, opatření na minimalizaci vlivu hluku na okolí zařízení staveniště, zajištění zásobování stavby materiálem a dopravní obslužnosti staveniště vzhledem k umístění prováděné rekonstrukce,
- 2) prostorové, technologické a časové řešení stavby, přičemž logistika musí obsahovat minimálně situaci zařízení staveniště, návrh provozního zařízení staveniště (komunikace, skládky, kanceláře atd.), úroveň logistiky, zásobování stavby, způsob evidence pracovníků dodavatele.

24. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE dle § 54 odst. 5 ZZVZ

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro uveřejnění vysvětlení zadavatelem podle § 54 odst. 5 ZZVZ, tzn. 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zasílány písemně, a to na e-mailovou adresu: svancar@seller-moravia.eu nebo poštou na adresu: Miroslav Švancar, Česká 1108/18, 700 30 Ostrava – Zábřeh.



Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, tel. +420 596 11 70 46 +420 773 90 90 80.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí obsahovat jméno fyzické či právnické osoby - zájemce (uchazeče), jméno kontaktní osoby zájemce, adresu zájemce, e-mailovou adresu, telefonní spojení a formulaci dotazu zájemce.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní dle § 54 odst. 5 ZZVZ u podlimitní veřejné zakázky nejmeně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

25. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne: 12. 07. 2018 v 10:00 hodin

Sraz účastníků prohlídky je před hlavním vchodem do budovy Gymnázia Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace, Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno – Královo Pole.

Kontaktní osoba: Miroslav Švancar, tel. 596 11 70 46, mobil 773 90 90 80, e-mail: svancar@seller-moravia.eu

26. PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou podány pouze písemně, v listinné podobě. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřených obálkách označených názvem veřejné zakázky a adresou účastníka.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Zahájení zadávacího řízení: 21. 06. 2018
Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 30. 07. 2018 v 10:00 hodin

Nabídky je možno podávat osobně či poštou. Nabídky lze osobně doručit v pracovní dny, v úředních hodinách. Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Místo pro podání nabídek:

podatelna Gymnázia Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace, Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno – Královo Pole.

Kontaktní údaje:

webové stránky: <http://www.gymnaslo.cz/>

27. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se bude konat dne 30. 07. 2018 v 10:01 hodin.

Místo otevírání obálek s nabídkami: Gymnázium Brno, Slovanské náměstí, příspěvková organizace, Slovanské náměstí 1804/7, 612 00 Brno – Královo Pole, v zasedací místnosti.

Otevírání nabídek se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek.

Vybraný zástupce účastníka, který bude přítomen při otevírání obálek, se před zahájením otevírání obálek musí prokázat originálem plné moci s pověřením se tohoto jednání účastnit, od osoby oprávněné za účastníka jednat, pokud však není on sám touto osobou. Osoba, která se jednání bude účastnit, se prokáže také průkazem totožnosti.



28. ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky, stanovená podle § 114 ZZVZ.

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality včetně poměru nákladů životního cyklu a kvality, případně podle nejnížší nabídkové ceny nebo nejnižších nákladů životního cyklu.

Zadavatel stanovuje hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky jediné kritérium hodnocení, a to: **NABÍDKOVOU CENU V KČ BEZ DPH.**

Způsob hodnocení:

Zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí jmenovanou za účelem posouzení a hodnocení nabídek budou nabídky seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

29. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci zadávacího řízení poskytnuté doklady se účastníkům nevrací (včetně nabídek podaných po lhůtě pro podání nabídek).
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách, a to především vyzváním účastníků k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, případně u třetích osob.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit.
- 4) Zadavatel (objednatel) si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy, rozhodne-li poskytovatel dotace, že zadavateli (dodavateli) neposkytne na dílo (stavbu) dotaci nebo že dotaci poskytne v nižší výši než, jak o ni zadavatel žádal. Účastník (dodavatel) bere na vědomí, že se v případě odstoupení zadavatelem (objednatelem) od uzavřené smlouvy z výše popsaného důvodu, dodavatel vzdává práva na náhradu škody.
- 5) Náklady na vyhotovení nabídky a účast v zadávacím řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení nese účastník sám.
- 6) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávací dokumentace, zejména opravit chyby či opomenutí v této zadávací dokumentaci, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 7) Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie a dodávky užívané při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR. Toto ustanovení se nevztahuje na zařízení a výrobní prostředky dodavatele (stroje, nářadí apod.)
- 8) Dodavatel se zavazuje umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům zadavatele a oprávněným orgánům státní správy a orgánům poskytovatele dotace vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu dokladů souvisejících s projektem (MŽP, CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad, atd).
- 9) Dodavatel se zavazuje umožnit technickému dozoru investora vstup do objektu a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací, a kontrolu průběhu realizace dodávky.
- 10) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

30. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

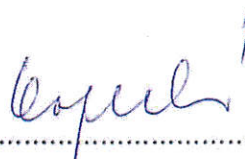
- Příloha č. 1 – Obsah nabídky - vzor
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky - vzor
- Příloha č. 3 – Poddodavatelské schéma - vzor
- Příloha č. 4 – Smlouva o dílo - vzor
- Příloha č. 5 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 6 – Výkaz výměr/rozpočet
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení – základní způsobilost - vzor



- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení – průměrný počet zaměstnanců - vzor
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení – prokazování obrátu - vzor
- Příloha č. 10 – Čestné prohlášení – seznam stavebních prací - vzor
- Příloha č. 11 – Čestné prohlášení – seznam techniků - vzor
- Příloha č. 12 – Vzor osvědčení objednatele
- Příloha č. 13 – Technické požadavky

V Brně dne 20. 06. 2018

Gymnázium Brno, Slovanské náměstí,
příspěvková organizace



Mgr. Ilona Kopecká, ředitelka školy

