

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE**
***NÁZEV ZAKÁZKY: III/15286 ŠLAPANICE –
JIRÍKOVICE, 2. ETAPA***

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Kateřina Hrozová T: +420 547 120 323, M: katerina.hrozova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce úseku silnice III/15286 v intravilánu obce Šlapanice, v zastavěném území. Celková délka úpravy silnice je 167m. Součástí stavby je také úprava krajnic.
URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00016655
Druh veřejné zakázky	Stavební práce
Druh zadávacího řízení	Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně o veřejných zakázkách se nepoužijí.

III. PODMÍNKY

Místo plnění	Silnice III/15286 v intravilánu obce Šlapanice.
Prohlídka místa	Neorganizuje se. Místo plnění je veřejně přístupné.

Zadávací podmínky jsou k dispozici pod výše uvedeným URL zakázky. Zadavatel doporučuje účastníkům, kteří získali zadávací podmínky z výše citovaného URL, aby stránku navštívili před podáním nabídky pro případ vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

Technické podmínky jsou uvedeny v příložené projektové dokumentaci pro provedení stavby, v soupisu prací a v příloženém textu smlouvy.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Čestné prohlášení dle vzoru v příloze, případně čestné prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Profesní způsobilost

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - i. provádění dopravních staveb, jejich změn a odstraňování,
 - ii. výkon zeměměřičských činností
3. Mít odbornou způsobilost nebo zaměstnávat odborně způsobilou osobu, jejímž prostřednictvím účastník odbornou způsobilost zabezpečuje. Odborná způsobilost je splněna:
 - a) autorizací pro obor dopravní stavby vydaný osobě, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v účinném znění.
 - b) oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu uvedeném v ustanovení § 13 odst. 1 písm. c) cit. Zákona

Technická kvalifikace

1. Seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

Minimální úroveň:

- i. Alespoň tři stavby obdobných pozemních komunikací s obdobným předmětem plnění, jako je předmět veřejné zakázky, o finančním objemu každé z nich větším než 483.000,- Kč bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let před zahájením zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl stavbu s pomocí poddodavatelů nebo ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných prací musí být alespoň 483.000,- Kč bez DPH. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Předložením seznamu stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let. Seznam musí obsahovat vedle názvu staveb minimálně měsíc a rok dokončení stavby, informaci o tom, zda se jedná o stavbu obdobné pozemní komunikace a informaci o ceně a o finančním objemu účastníkem prováděných prací a dále kontaktní údaje na osobu objednatele stavby, která je sto zadavateli sdělit, zda uvedená stavba byla řádně poskytnuta a dokončena. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace *nastaly ve lhůtě pro podání nabídek*.

Prokazování kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Účastník je oprávněn prokázat způsobilosti a kvalifikaci prostřednictvím jiných osob (poddodavatelem). Poddodavatel tak prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení - může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, dále doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace (tj. profesní a technická) prostřednictvím poddodavatele a písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, který musí být jasný a určitý.

Hodlá-li více dodavatelů plnit předmět veřejné zakázky společně, bude podána společná nabídka. Při podání společné nabídky je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a dále předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikace prokazují dodavatelé společně. Účastníci dále předloží smlouvu, z níž vyplývá, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídek bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána způsobilost a kvalifikace a způsobilost dodavatele nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium Ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude vypočtena na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek soupisu prací. Oceněný soupis prací (položkový rozpočet) bude předložen v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy v tištěné podobě a elektronicky na nosiči dat (CD či DVD) ve formátu *.xls. Skladba oceněného soupisu prací bude přesně odpovídat skladbě soupisu prací, který je přílohou zadávací dokumentace k zakázce, to znamená, že jednotlivé položky musí obsahovat jak základní část včetně popisu položky, tak výpočtovou část, dále musí obsahovat výkazy výměr a technické specifikace.

Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku soupisu prací, vč. ostatních nákladů a vedlejších nákladů, tj. zadavatel neumožňuje účastníkovi uvést „0“. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy o dílo musí být předložen ve 2 originálech a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka včetně příloh, které budou úplné včetně popisu jednotlivých položek. Tyto 2 návrhy smluv nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. III odst. 1.), údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příloženém rozpočtu, a to včetně zvoleného typu zaokrouhlení, např. pokud bude údaj o ceně v rozpočtu uveden s přesností na dvě desetinná místa, bude v textu smlouvy cena uvedena také s přesností na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. VI. odst. 5.).
- d) Označení citlivých dat (čl. XII. odst. 12.)
- e) Přílohy č. 1 obchodních podmínek – Položkový rozpočet stavby (oceněný soupis prací): Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě příloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp.
- f) Přílohy č. 3 - Oprávněné osoby zhotovitele - účastník uvede stavbyvedoucího.

VIII. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo). V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost).
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Dvě volně ložené vyhotovení návrhu smlouvy o dílo, podepsaná osobou oprávněnou zastupovat účastníka, či jednat jeho jménem vč. všech příloh.
4. **Součástí nabídky bude v elektronické podobě kompletní oceněný soupis prací (položkový rozpočet) zapsaný na CD ve formátu *.xls, nebo v přenosovém formátu XC4-*.xml, včetně smlouvy o dílo ve formátu *.doc nebo *.docx.**
5. Originál nebo ověřenou kopii plné moci, opravňující k jednání za dodavatele a k podpisu smlouvy, pokud se jedná o osobu, jejíž právo k jednání nevyplývá z výpisu z OR.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **25.04. 2019 do 10:00 hod.**

Místo **SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno**

Způsob Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 7⁰⁰ a 14³⁰ na podatelně SÚS JMK
ředitelství, přízemí nebo oddělení veřejných zakázek.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla v uzavřené obálce označené:

1. Nápisem *NEOTEVÍRAT*.
2. Názevem " III/15286 Šlapanice – Jiříkovice, 2. etapa"
3. Názevem účastníka.
4. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat, vyjma návrhů smluv.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je účastník povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel vysvětlení změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel si vyhrazuje, že určitá věcně vymezená část veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem ale přímo vybraným dodavatelem, tzn., že stavbyvedoucí musí být v zaměstnaneckém či obdobném poměru u dodavatele. Určitou věcně vymezenou částí veřejné zakázky je koordinace prací a dodávek, která je náplní činnosti stavbyvedoucího. Výkonem stavbyvedoucího, jehož jméno je uvedeno v návrhu smlouvy o dílo, musí být v souladu s § 158 a 160 zákona č. 183/2006Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů pověřena osoba s autorizací pro obor dopravní stavby.

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v elektronické podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nespĺnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách.

Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo **oznámení o výběru dodavatele** uveřejněním na profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XII. PŘÍLOHY

1. Smlouva o dílo;
2. Čestné prohlášení;
3. Soupis prací;
4. Projektová dokumentace.

V Brně, dne 08.04.2019

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581 (2)ř*



Ing. Zdeněk Komůrka

ředitel

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje