



Střední škola informatiky,  
poštovníctví a finančnictví Brno,  
příspěvková organizace

## Výzva k podání nabídek

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby  
podle § 27 ve spojení s § 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

### **Junior centrum excellence pro kybernetickou bezpečnost a ICT při SŠ Čichnova Brno – Technický dozor investora a koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Výběrové řízení bylo uveřejněno na profilu zadavatele:

**10.04.2019**

Č. j. spisové služby zadavatele:

**SŠIPF0409/2019**

Zadavatel:

**Střední škola informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace**

IČO: 00380385

se sídlem: Brno, Čichnova 982/23, PSČ 624 00



## Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Předmět veřejné zakázky.....	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	5
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
5.	Základní způsobilost .....	5
6.	Profesní způsobilost .....	6
7.	Ekonomická kvalifikace.....	7
8.	Technická kvalifikace .....	7
9.	Společná ustanovení ke kvalifikaci .....	9
10.	Obchodní a platební podmínky .....	11
11.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	11
12.	Hodnocení nabídek.....	12
13.	Závaznost požadavků zadavatele .....	12
14.	Prohlídka místa plnění.....	12
15.	Vysvětlení výzvy k podání nabídek .....	13
16.	Změna nebo doplnění výzvy k podání nabídek .....	13
17.	Lhůta pro podání nabídek .....	14
18.	Otevírání nabídek .....	14
19.	Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami.....	14
20.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky .....	14
21.	Další podmínky a práva zadavatele .....	16
22.	Seznam příloh .....	17



## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Střední škola informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace**  
IČO: 00380385  
Sídlo: Brno, Čichnova 982/23, PSČ 624 00  
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. Olga Hölzlová, ředitelka  
Kontaktní osoba: Ing. Marie Potůčková  
Adresa profilu zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_146.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_146.html)

### Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: [zakazky@akfiala.cz](mailto:zakazky@akfiala.cz), tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je pověřen prováděním úkonů v tomto výběrovém řízení.

### Komunikace

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**1.4** Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_146.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_146.html).

## 2. Předmět veřejné zakázky

### Předmět plnění veřejné zakázky

**2.1** Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění výkonu činností:

- a) technického dozoru stavebníka (investora), (dále jen „**TDI**“), podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**stavební zákon**“);
- b) koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „**koordinátor BOZP**“) podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o BOZP**“);

Výzva k podání nabídek **SSIPFTDIBOZP1218**

Stránka **3 z 17**



to vše na stavbě **JUNIOR CENTRUM EXCELLENCE PRO KYBERNETICKOU BEZPEČNOST A ICT PŘI SŠ ČICHNOVA BRNO**, spočívající ve stavebních úpravách v části 2.NP objektu D2 a E2 Střední školy informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvkové organizace, včetně zajištění bezbariérového přístupu k nově vybudovaným učebnám; součástí stavby je dále potřebná úprava elektroinstalace pro Junior centrum excellence pro kybernetickou bezpečnost a ICT při SŠ Čichnova Brno a další související činnosti a plnění za účelem vybudování moderního technologického centra, které bude zajišťovat výuku kybernetické bezpečnosti;

(dále jen „**předmět plnění veřejné zakázky**“).

**2.2** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 výzvy k podání nabídek).

**2.3** Další informace o stavbě **JUNIOR CENTRUM EXCELLENCE PRO KYBERNETICKOU BEZPEČNOST A ICT PŘI SŠ ČICHNOVA BRNO** lze získat na profilu zadavatele, v zadávací dokumentaci veřejné zakázky na stavbu, na adrese: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_15981.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_15981.html).

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**2.4** Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71310000-4	Poradenské inženýrství a stavební služby
71315400-3	Stavební dozor
71317200-5	Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví
71317210-8	Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví
71322100-2	Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**2.5** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **200.000,00 Kč bez DPH**.

**2.6** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro veřejnou zakázku bez DPH (s ohledem na způsob spolufinancování veřejné zakázky a dostupné finanční prostředky zadavatele). Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění podmínek výběrového řízení veřejné zakázky.

#### **Financování veřejné zakázky**

**2.7** Veřejná zakázka je (spolu)financována z Integrovaného regionálního operačního programu; název projektu: **JUNIOR CENTRUM EXCELLENCE PRO KYBERNETICKOU BEZPEČNOST A ICT PŘI SŠ ČICHNOVA BRNO**; registrační číslo projektu: **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0007889**.



### **Ostatní podmínky**

**2.8** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v podmínkách výběrového řízení.

## **3. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

**3.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 výzvy k podání nabídek).

## **4. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**4.1** Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,
- c) technické kvalifikace.

**4.2** Zadavatel nepožaduje prokázání:

- a) ekonomické kvalifikace.

## **5. Základní způsobilost**

**5.1** Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



**5.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**5.3** Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení splňovat osoby uvedené v odst. 5.2 a vedoucí pobočky závodu.

**5.4** Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 5.1 písm. a) dokumentace výběrového řízení,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 5.1 písm. b) dokumentace výběrového řízení,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 5.1 písm. b) dokumentace výběrového řízení,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 5.1 písm. c) dokumentace výběrového řízení,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 5.1 písm. d) dokumentace výběrového řízení,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 5.1 písm. e) dokumentace výběrového řízení.

## **6. Profesionální způsobilost**

**6.1** Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



**6.2** Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

**a) příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnosti:**

- 1. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,**

nebo jiné obdobné živnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky.

## **7. Ekonomická kvalifikace**

**7.1** Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## **8. Technická kvalifikace**

**8.1** K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

**a) seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul:

- 1. nejméně 3 významné služby spočívající ve výkonu činností TDI a**
- 2. nejméně 3 významné služby spočívající ve výkonu činností koordinátora BOZP.**

Za významnou službu spočívající ve **výkonu činností TDI** se pro účely dokumentace výběrového řízení považuje **výkon činností TDI na stavbě**, jejíž **celkové investiční náklady činily nejméně 5.000.000,- Kč bez DPH**.

Z předložených dokladů musí dále jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul významné služby spočívající ve **výkonu činností TDI nejméně na 3 různých stavbách**.

Za významnou službu spočívající ve **výkonu činností koordinátora BOZP** se pro účely dokumentace výběrového řízení považuje **výkon činností koordinátora BOZP na stavbě**, jejíž **celkové investiční náklady činily nejméně 5.000.000,- Kč bez DPH**.

Z předložených dokladů musí dále jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul významné služby spočívající ve **výkonu činností koordinátora BOZP nejméně na 3 různých stavbách**.

*Dodavatel uvede údaje o významných službách do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace.*





- b) seznam techniků nebo technických útvarů,** které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez ohledu na tom, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený nejméně z těchto osob:

- 1. Osoba vykonávající funkci TDI (1 osoba)**
- 2. Osoba vykonávající funkci koordinátora BOZP (1 osoba)**

*Jedna osoba může při splnění všech požadavků na vzdělání a odbornou kvalifikaci a dalších požadavků zadavatele plnit funkci obou členů realizačního týmu, tj. může zároveň vykonávat funkci TDI i koordinátora BOZP.*

*Dodavatel uvede k členům realizačního týmu údaj o postavení příslušných členů realizačního týmu vůči dodavateli, a to do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace; v případě, že příslušný člen realizačního týmu je sám dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním, funkčním či obdobném poměru, bude vztah mezi tímto členem realizačního týmu a dodavatelem posuzován jako prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby ve smyslu odst. 9.3 dokumentace výběrového řízení.*

- c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob splňujících tyto požadavky:

**Osoba vykonávající funkci TDI**

- 1.** autorizace: **osvědčení o autorizaci, příp. osvědčení o registraci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**“), a to pro obor:
  - a. Architektura** (autorizovaný architekt), nebo
  - b. Autorizace se všeobecnou působností podle § 4 odst. 3 autorizačního zákona** (autorizovaný architekt), nebo
  - c. Pozemní stavby** (autorizovaný inženýr, technik nebo stavitel).

*Dodavatel uvede údaje o autorizaci do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace a předloží kopii dokladu o autorizaci člena realizačního týmu.*

- 2.** minimální odborná praxe: **nejméně 5 let v oboru stavebnictví.**

*Dodavatel uvede údaje o odborné praxi a její délce do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace.*





3. zkušenosti: **výkon činností TDI podle stavebního zákona na alespoň 3 různých stavbách o investičních nákladech každé takovéto stavby nejméně ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH.**

*Dodavatel uvede popis zkušeností této osoby, vztahujících se k požadovaným službám, do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace s uvedením názvu, popisu předmětu, finančního objemu v Kč bez DPH a názvu objednatele služeb, s nimiž má tato osoba zkušenosti.*

#### **Osoba vykonávající funkci koordinátora BOZP**

1. oprávnění: **oprávnění k výkonu činnosti koordinátora BOZP** podle zákona o BOZP.

*Dodavatel uvede údaje o oprávnění do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace a předloží kopii dokladu o oprávnění člena realizačního týmu.*

2. minimální odborná praxe: **nejméně 5 let v oboru stavebnictví.**

*Dodavatel uvede údaje o odborné praxi a její délce do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace.*

3. zkušenosti: **výkon činností koordinátora BOZP podle zákona o BOZP na alespoň 3 různých stavbách o investičních nákladech každé takovéto stavby nejméně ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH.**

*Dodavatel uvede popis zkušeností této osoby, vztahujících se k požadovaným službám, do čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace s uvedením názvu, popisu předmětu, finančního objemu v Kč bez DPH a názvu objednatele služeb, s nimiž má tato osoba zkušenosti.*

#### **Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci**

**8.2** Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

### **9. Společná ustanovení ke kvalifikaci**

#### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

**9.1** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

#### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

**9.2** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení každý dodavatel samostatně.



### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

**9.3** Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**9.4** Má se za to, že požadavek podle odst. 9.3 písm. d) dokumentace výběrového řízení je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

### **Doklady o kvalifikaci**

**9.5** Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace výběrového řízení).

**9.6** Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

**9.7** Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 6.1 dokumentace výběrového řízení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení**

**9.8** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.



**9.9** Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v odst. 9.8 dokumentace výběrového řízení, zadavatel jej bezodkladně vyřadí z výběrového řízení.

## **10. Obchodní a platební podmínky**

**10.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3a výzvy k podání nabídek).

**10.2** **Návrh smlouvy účastník výběrového řízení v nabídce nepředkládá. Účastník výběrového řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3b výzvy k podání nabídek). Účastník výběrového řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

**10.3** Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

## **11. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění**

**11.1** **Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění uvedením ceny plnění na krycím listu nabídky** (Příloha č. 1 výzvy k podání nabídek).

**11.2** **Nabídkovou cenou se rozumí cena za poskytnutí celého předmětu plnění veřejné zakázky,** tj. cena za výkon činností TDI a výkon činností koordinátora BOZP v součtu, **v Kč bez DPH** (dále jen „**nabídková cena**“). Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**11.3** **Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná** (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle výzvy k podání nabídek vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

**11.4** **Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění.**

**11.5** **Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

**11.6** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li



účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## 12. Hodnocení nabídek

### Ekonomická výhodnost nabídek

12.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

12.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

### Pravidla pro hodnocení nabídek

12.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejvyšší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

12.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou**.

12.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## 13. Závaznost požadavků zadavatele

13.1 Informace a údaje uvedené ve výzvě k podání nabídek vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## 14. Prohlídka místa plnění

### Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

14.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

14.2 Termín prohlídky místa plnění: **dne 17.04.2019, v 10:00 hod.**

14.3 Sraz účastníků prohlídky místa plnění: **v prostorách u vrátnice Střední školy informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvkové organizace.**

### Počet zástupců při účasti na prohlídce

14.4 Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zájem o prohlídku místa plnění písemně oznámit zadavateli, resp. zástupci zadavatele uvedenému v čl. 1 výzvy k podání nabídek alespoň 1 pracovní den před termínem prohlídky místa plnění, a to elektronicky k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 výzvy

Výzva k podání nabídek **SSIPFTDIBOZP1218**

Stránka **12 z 17**



k podání nabídek (tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 výzvy k podání nabídek, nebo prostřednictvím elektronického nástroje). Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

#### **Způsob vyjasnění případných dotazů**

**14.5** Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro výběrové řízení veřejné zakázky závazné.

**14.6** Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení výzvy k podání nabídek, je dodavatel oprávněn postupovat podle následujícího článku výzvy k podání nabídek. **Pouze písemné vysvětlení výzvy k podání nabídek má závazný charakter.**

### **15. Vysvětlení výzvy k podání nabídek**

**15.1** Zadavatel může **výzvu k podání nabídek vysvětlit.**

**15.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat vysvětlení výzvy k podání nabídek.**

**15.3** **Žádost o vysvětlení výzvy k podání nabídek** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 výzvy k podání nabídek, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 výzvy k podání nabídek, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

**15.4** V žádosti o vysvětlení výzvy k podání nabídek musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**15.5** Pokud o vysvětlení výzvy k podání nabídek písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**15.6** **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

**15.7** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení výzvy k podání nabídek, případně související dokumenty, vč. přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení dokumentace výběrového řízení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

### **16. Změna nebo doplnění výzvy k podání nabídek**

**16.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve výzvě k podání nabídek.

**16.2** Změnu nebo doplnění podmínek výběrového řízení obsažených v dokumentaci výběrového řízení zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako podmínku výběrového řízení, která byla změněna nebo doplněna.



**16.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny dokumentace výběrového řízení vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

## **17. Lhůta pro podání nabídek**

**17.1 Lhůta pro podání nabídek:** **do 23.04.2019, do 10:30 hod.**

**17.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník výběrového řízení.

## **18. Otevírání nabídek**

**18.1** Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**18.2** Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

**18.3** Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

## **19. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami**

**19.1** Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, v délce **3 měsíců**.

**19.2** Počátkem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je konec lhůty pro podání nabídek. Koncem lhůty, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, je doručení oznámení o výběru dodavatele. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami, se prodlužuje účastníkům výběrového řízení, kteří se umístili jako první, druhý a třetí v pořadí, a to až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení.

## **20. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky**

**20.1** Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

**20.2** Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

**20.3** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.

**20.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci výběrového řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

**20.5** Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

Výzva k podání nabídek **SSIPFTDIBOZP1218**

Stránka **14** z **17**





**20.6** Dodavatel, který podá nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

**20.7** Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

**20.8** Součástí nabídky musí být čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy.

**20.9** Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník výběrového řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastníkovi výběrového řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „*seznam poddodavatelů*“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 výzvy k podání nabídek).

**20.10** Účastník výběrového řízení předloží nabídku 1x v originále v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

**20.11** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka výběrového řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) identifikace části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána, je-li veřejná zakázka rozdělena na části,
- c) nabídková cena, je-li to požadováno podle čl. 11 výzvy k podání nabídek,
- d) případně další údaje,

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 výzvy k podání nabídek).

**20.12** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy,
- e) ostatní dokumenty.

**20.13** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 20.11 až 20.12 výzvy k podání nabídek mají doporučující charakter.





## 21. Další podmínky a práva zadavatele

**21.1** Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o výběrovém řízení.

**21.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je účastník výběrového řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**21.3** Veřejná zakázka není rozdělena na části.

**21.4** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**21.5** Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené v podmínkách výběrového řízení, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nebo součásti stanovené podmínkami výběrového řízení, nesplňuje podmínky výběrového řízení.

**21.6** Účastník výběrového řízení je povinen si vysvětlit případné nejasnosti podmínek výběrového řízení před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání podmínek výběrového řízení, chybně stanovená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů výběrového řízení nebo zvýšení ceny plnění.

**21.7** Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu zrušit.

**21.8** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**21.9** Účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „**vybraný dodavatel**“), je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.



**21.10** Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v Informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci výběrového řízení veřejné zakázky (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou výzvy k podání nabídek (Příloha č. 5 výzvy k podání nabídek). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

**21.11** V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užití se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

## **22. Seznam příloh**

**22.1** Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky

**Příloha č. 2** Předloha čestného prohlášení o prokázání způsobilosti a kvalifikace

**Příloha č. 3** Obchodní a platební podmínky

a. Návrh smlouvy

b. Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy

**Příloha č. 4** Předloha seznamu poddodavatelů

**Příloha č. 5** Informace o zpracování osobních údajů

V Brně dne 10.04.2019

---

**Střední škola informatiky,  
poštovníctví a finančnictví Brno,  
příspěvková organizace**  
v.z. Fiala, Tejkal a partneři,  
advokátní kancelář, s.r.o.  
Mgr. Jan Tejkal, advokát  
společník a jednatel