

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace
veřejné zakázky pod názvem

„Gymnázium Hustopeče – služby v oblasti IT“



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu

Název veřejné zakázky:	„Gymnázium Hustopeče – služby v oblasti IT“
Zadavatel	
Název:	Gymnázium T.G.Masaryka, Hustopeče, Dukelské náměstí 7, příspěvková organizace
IČ:	60680369
Sídlo:	Dukelské nám. 31/7, 693 31 Hustopeče
Právní forma:	Příspěvková organizace
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Radim Šebesta, ředitel
Kontaktní osoba:	TENDER eSERVICE BOHEMIA s.r.o. Ladislav Šerák, +420 731 025 486, l.serak@tesb.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_68.html
Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky	
Druh veřejné zakázky:	Služby
Předpokládaná hodnota:	490.000,- Kč bez DPH
Lhůta pro podání nabídek:	12.7.2019

Elektronický nástroj, komunikace a způsob podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že **komunikace a podání nabídky bude probíhat elektronicky** prostřednictvím profilu zadavatele dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_68.html

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele v elektronickém nástroji EZAK, kde má zadavatel veden tzv. profil zadavatele.

Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.krajbezkorupce.cz>.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/registrace.html>

Podrobnější informace jsou k dispozici v uživatelské příručce pro dodavatele.

(<https://zakazky.krajbezkorupce.cz>)

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je IČO dodavatele pravděpodobně již „obsazeno“. Je možné, že dodavatel byl před zahájením tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou, a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému (oi@kr-jihomoravsky.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html. Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

1 Preambule

Zadavatel stanovil **předpokládanou hodnotu** veřejné zakázky jako maximální přípustnou nabídkovou cenu veřejné zakázky, která je zároveň stanovena jako **nepřekročitelná**. Veškeré vyšší nabídky budou vyřazeny pro nesplnění podmínek výběrového řízení.

Veškeré nižší nabídky než 230.000,- bez DPH jsou považovány za nabídky obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenou.

Tato zadávací dokumentace je závazná pro účastníky shora uvedeného výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel zadává veřejnou zakázku, jejímž cílem je zajistit servisní podporu a správu infrastruktury IT techniky v rozsahu a dle specifikace v této zadávací dokumentaci a jejích příloh.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých ustanoveních a částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy o poskytování servisních služeb v oblasti IT systémové podpory dle specifikace v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a to na dobu neurčitou v rozsahu **min. 8 hodin měsíčně**.
- 2.2 Dodavatel je povinen seznámit objednatele se všemi zjištěnými skutečnostmi majícím vliv na činnost HW nebo SW.
- 2.3 Objednatel umožní dodavateli vstup do uvedených objektů či místností a přístup k dokumentaci týkající se uvedených činností.
- 2.4 Zadavatel požaduje rozsah činností, které jsou uvedeny v příloze č.1 této zadávací dokumentace.
- 2.5 Technické podmínky:
Technickými podmínkami vymezujícími předmět veřejné zakázky se rozumí požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu veřejné zakázky blíže specifikované v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace a její přílohy jsou souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč je povinen se při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty, vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení. Předmětné oprávnění je případně uvedeno u každého takového odkazu.

2.6 Servisní smlouva:

Zadavatel připraví návrh smlouvy, smlouva bude mimo jiné obsahovat níže uvedené ustanovení:

a) Parametry poskytování podpory (hlášení incidentů)

Režimy pracovní doba	Pracovní dny	So	Ne	Svátky	
Standard	8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	-	-	-	

b) Řešení incidentů

HW typu	Režim pracovní doby v pracovních dnech	Převzetí incidentu v pracovních dnech	Zahájení opravy od nahlášení v pracovních dnech
Server	8:00 - 16:00	<10min.	<6hod – není nutné dodržet ve večerních a nočních hodinách (tj. 18:00 až 6:00)
LAN & WAN	8:00 - 16:00	<10min.	<6hod – není nutné dodržet ve večerních a nočních hodinách (tj. 18:00 až 6:00)

c) Řešení požadavků

Typ HW	Provoz „Help Desk“	Převzetí požadavku v pracovních dnech	Vyřízení požadavku v pracovních dnech
Server	Min. 8:00 – 16:00 v pracovních dnech	<10min.	<3dny
LAN & WAN	Min. 8:00 – 16:00 v pracovních dnech	<10min.	<3dny

ad a) Poskytování podpory (hlášení incidentů) – Sankce za neposkytnutí podpory (hlášení incidentů) v den nahlášení podle bodu a) 500 ,- Kč bez DPH/případ

ad b) Řešení incidentů - Sankce za nedodržení reakční doby podle bodu b) 500,- Kč bez DPH/hod

ad c) Řešení požadavků - Sankce za nedodržení reakční doby podle bodu c) 500,- Kč bez DPH/den

- d)** Dodavatel bude poskytovat servisní činnost dle požadavků zadavatele v minimálním rozsahu 8 hod. měsíčně. Jakýkoli vyšší rozsah činností nad 8 hod. měsíčně může být vykonáván pouze se souhlasem zadavatele.
- e)** Nabídkové jednotkové ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné.
- f)** Nabídkové jednotkové ceny jsou pevné a neměnné do 31. 12. 2023.
- g)** Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku, kdy dodavatel může překročit nabídkovou jednotkovou cenu v Kč/hod za provedené služby. K navýšení jednotkových cen v Kč/hod může dojít pouze jednou ročně k 1. lednu následujícího kalendářního roku **maximálně o 2,5 %** z původní nabídkové jednotkové ceny. Výše překročení nabídkové ceny bude vždy sjednána dodatkem ke smlouvě. Tento dodatek musí být uzavřen nejpozději do 30. 11. příslušného kalendářního roku. Překročení nabídkové ceny lze takto uplatnit od 1. 1. 2024.
- h)** Pokud je dodavatel servisních služeb třikrát sankcionován, považuje se to za hrubé porušení smluvních podmínek.
- i)** Zadavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez jakékoli sankce či dodavatelův nárok na ušlý zisk pokud dojde k hrubému porušení smluvních podmínek ze strany dodavatele (v takovém případě je výpovědní lhůta stanovena na 30 dní).

3 Prohlídka

Prohlídka není organizována.

4 Doba, termíny a místo plnění

Začátek plnění je od 1.8.2019 včetně.

Zadavatel předpokládá, že k podpisu smlouvy dojde v červenci 2019

Místo plnění veřejné zakázky je adresa zadavatele.

5 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Zadávací lhůta je v délce 90 kalendářních dnů a začíná běžet dnem skončení lhůty pro podání nabídek.

6 Lhůta a způsob pro podání nabídky

Nabídka se podává elektronicky.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **12. 7. 2019 v 10.00 hod.**

Otevírání nabídek je neveřejné.

Nabídka bude podepsána oprávněnou osobou.

Podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že nabídku, její jednotlivé části či soubor(y) nabídky, popř. elektronickou zprávu obsahující nabídku dodavatele podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky či jejímu podpisu opravňuje. Dodavatel podá nabídku v elektronické podobě na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_68.html

Nabídka musí být podána do konce lhůty pro podání nabídek a to výhradně **prostřednictvím elektronického nástroje**. Zadavatel **nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje.**

Zadavatel stanoví, že pokud v této výzvě není uvedeno jinak, dodavatel v nabídce použije obecně dostupné datové formáty souborů, zejm. PDF, JPG, DOCX, XLSX, ZIP apod.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do elektronického nástroje E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v elektronickém nástroji E-ZAK (viz čl. 1 této výzvy).

7 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace (způsobilosti)

Prokázání splnění kvalifikace podle dále uvedených požadavků zadavatele je předpokladem uzavření smlouvy.

7.1 Zadavatel dále požaduje prokázání základní způsobilosti. Dodavatel doloží splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dodavatele o základní způsobilosti, z něhož bude zřejmé, že není dodavatelem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (Například zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586//1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li právnickou osobou, splňuje podmínku podle písm. a) tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku podle písm. a):

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Je-li pobočkou závodu

- zahraniční právnické osoby, splňuje podmínku podle písm. a) tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, splňují podmínku podle písm. a) osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

7.2 Zadavatel dále požaduje prokázání profesní způsobilosti.

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění **profesních způsobilost**

- výpis z obchodního rejstříku, popř. výpis z živnostenského rejstříku; postačuje kopie.
Dodavatel smí výše stanovený doklad v nabídce nahradit odkazem v krycím listu nebo čestným prohlášením dle přiloženého vzoru v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.
- Dodavatel předloží **doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou**, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

7.3 Zadavatel dále požaduje prokázání technické kvalifikace.

Dodavatel předloží uvedené doklady:

- Čestné prohlášení o **složení týmu**
Zadavatel určuje minimální požadavky na úroveň servisního týmu:
 - Minimálně 2 členy
 - alespoň jeden člen servisního týmu
 - o minimální středoškolské vzdělání v oblasti IT
 - o odborná praxe se správou a provozem serverů, LAN sítě a klientských stanic v minimální délce 24 měsíců včetně kladného osvědčení objednatele (Osvědčení = podepsaná reference objednatelem nesmí být starší 5 let)
 - druhý člen servisního týmu
 - o minimální středoškolské vzdělání v oblasti IT

V případě, že dodavatel bude chtít použít pro plnění další členy týmu, musí mít vždy minimálně středoškolské vzdělání v oblasti IT.

- Čestné prohlášení o **odborné kvalifikaci** v oblasti IT (včetně kopií osvědčení vztahující se k požadovaným službám ve vztahu k fyzickým osobám, které

mohou požadované služby poskytovat, přičemž minimálně jedna z nich je členem týmu)

- **Seznam významných služeb** dodavatele poskytnutých za poslední tři roky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí. Poskytování servisních služeb v oblasti IT minimálně dvěma organizacím z toho alespoň jedné školské organizaci. V min. délce 2 let u každé jednotlivé organizace včetně kontaktů na objednatele

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace čestným prohlášením, jehož vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

8 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny

- 1) Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje
- 2) Nabídka bude v českém jazyce nebo úředně ověřený překlad všech dokumentů
- 3) Uchazeč podá jednu podepsanou nabídku
- 4) Krycí list a čestné prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou
- 5) Dodavatel připraví podepsaný návrh servisní smlouvy na dobu neurčitou
- 6) Dodavatel rovněž připraví podepsaný návrh smlouvy o ochraně osobních údajů
- 7) Cena bude uvedena v Kč v členění: cena celkem bez DPH, výše DPH (v % i Kč), cena celkem včetně DPH
- 8) Nabídková cena bude obsahovat všechny poplatky a veškeré spojené náklady spojené s plněním veřejné zakázky
- 9) Nabídková cena nabídky bude uvedena za kompletní služby včetně všech souvisejících činností
- 10) **Nabídková jednotková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude uvedena v korunách českých**
- 11) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek
- 12) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl

Součástí nabídky bude podepsaný návrh smlouvy o službách v oblasti IT, jejíž přílohou bude příloha č. 1 této zadávací dokumentace, a rovněž smlouva o ochraně osobních údajů.

Nabídka musí obsahovat:

(místa v dokumentech určená k podpisu budou obsahovat podpis oprávněné osoby)

- a) Vyplněný formulář **Krycí list nabídky**
- b) **Doklady o kvalifikaci** dle článku č. 7 této zadávací dokumentace
- c) **Seznam poddodavatelů** (je-li relevantní)
- d) **Návrh smlouvy** o službách v oblasti IT, jejíž přílohou bude příloha č. 1 této zadávací dokumentace
- e) **Návrh smlouvy** o ochraně osobních údajů

Dodavatel může výpis obchodního nebo živnostenského rejstříku nahradit URL adresou v krycím listu, tento nahrazuje originál dokladu.

13) Nabídková cena:

- a) Celkovou nabídkovou cenu předpokládaného plnění za období čtyř let za požadované služby dodavatel uvede do smlouvy a do krycího listu.
- b) Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH za období čtyř let.
- c) Celková nabídková cena je stanovena součtem součinů jednotkových cen za hodinu prováděné jednotlivé služby násobenou předpokládaným počtem hodin. Roční nabídková cena je vynásobena čtyřmi (čtyřleté období – 48 měsíců).
- d) V případě, že uchazeč není plátcem DPH, cenové údaje zanesou do řádku či sloupce s cenou bez DPH a následně s poznámkou, že není plátcem DPH.
- e) Jednotková cena za služby je cena konečná a musí obsahovat veškeré přímé a nepřímé náklady nezbytné k řádnému provedení požadovaných služeb (např. dopravné, administrativní činnost jako vystavení posudku, záznamu, vyšetření dle jednotlivých vyhlášek apod.)

9 Údaje o hodnotících kritériích

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky jediné hodnotící kritérium, kterým je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**, jak je dodavatelem uvedena v krycím listu.

V případě, že budou mít dva nebo více dodavatelů stejnou nabídkovou cenu, bude vybrán dodavatel, jehož jeden člen servisního týmu bude delší odbornou praxí s kladným osvědčením objednatele (viz článek 7.3 – minimální požadavky na úroveň servisního týmu)

10 Vybraný dodavatel

Vybranému dodavateli vznikne dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez zbytečného odkladu smlouvu.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě v konečném pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

11 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu.

Fakturace proběhne měsíčně se splatností faktury 21 dnů.

Platební podmínky jsou specifikovány v kupní smlouvě.

12 Dodatečné informace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Žádost musí být písemná a musí být podána elektronickou formou pomocí elektronického nástroje na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_68.html.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti uveřejněním na profilu zadavatele, do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci uveřejněním na profilu zadavatele i bez předchozí žádosti dodavatele. **Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto výběrovém řízení provést rovněž na profilu zadavatele aktivaci odběru upozornění na změny v zadávací dokumentaci**, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto výběrovému řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné.

13 Další podmínky zadavatele

1. Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů neboť na ni v souladu s ustanovením § 31 zákona uplatňuje obecnou výjimku z působnosti zákona. Pokud jsou proto v těchto zadávacích podmínkách a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován.
2. Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že uchazeč je při zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky povinen respektovat relevantní právní předpisy a závazné normy, které souvisí s plněním této veřejné zakázky.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit podmínky výběrového řízení. V takovém případě budou uchazeči informováni na profilu zadavatele a bude přiměřeně prodloužena lhůta pro podání nabídek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě s výjimkou ustanovení, které byly předmětem hodnocení.
5. Návrhy smluv ani případné všeobecné obchodní podmínky nesmí omezovat nebo znevýhodňovat zadavatele nebo vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky uvedené v zadávacích podmínkách na tuto veřejnou zakázku a které účastník uvedl ve své nabídce.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, neuzavřít smlouvu a zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.
7. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení v případech, kdy nesplnil podmínky výběrového řízení, kdy nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, jestliže se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu s veřejným zadavatelem, jestliže se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

8. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.
9. Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.
10. Jestliže podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena.
11. Zadavatel nehradí náklady na vypracování nabídek uchazečů o zakázku.
12. Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
13. Uchazeč podáním nabídky vyslovuje souhlas s tím, že zadavatel zveřejní smlouvu (včetně případných dodatků) s vybraným dodavatelem na svém profilu zadavatele a v registru smluv.
14. Zadavatel upozorňuje, že v rámci veřejné zakázky jsou jím i administrátorem veřejné zakázky zpracovávány některé osobní údaje z nabídek dodavatelů – např. kontaktní údaje osob, výpisy z rejstříku trestů. Důvodem zpracování osobních údajů je skutečnost, že tyto osobní údaje jsou vyžadovány v zadávacích dokumentacích veřejných zakázek na základě podmínek zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel i administrátor zpracovává předmětné osobní údaje za účelem zpracování a administrace zadávacích a výběrových řízení veřejných zakázek a případně následné zpracování podkladů pro čerpání dotace.
15. Zadavatel nebude nabídky uchazečům vracet.
16. Pokud ve specifických případech zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
17. Kontaktní osobou za zadavatele
pro styk s zájemci je
Ladislav Šerák, tel. +420 731 025 486,
e-mail l.serak@tesb.cz,

Příloha č. 1 – Specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení

V Hustopečích

.....

ředitel