



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Rada Jihomoravského kraje
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Výzva k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na služby
**„Zpracování a projednání projektové dokumentace na
rekonstrukci budovy Údolní 35a, Brno“**

Obsah:

ČÁST I - Podmínky zadávacího řízení

ČÁST II - Přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky

Příloha č. 2 Obchodní podmínky (jen s přílohami 5 a 6, ostatní přílohy tvoří také přílohu výzvy)

Příloha č. 3 Kniha místností

Příloha č. 4 Požadavky zadavatele

Příloha č. 5 Geodetické zaměření obvodu pozemku

Příloha č. 6 Stavebně technický průzkum budovy

ČÁST I. – PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Výzva k podání nabídky je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“), na podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené ve výzvě se řídí Zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím Odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Brno, Žerotínovo nám. 3, PSČ 601 82
Právní forma:	územně samosprávný celek - kraj
IČ:	708 88 337
DIČ:	CZ70888337
Kontaktní osoba:	Ing. Yvetta Vágnerová, oddělení realizace investic Odboru investic
Telefon:	541 652 408
E-mail:	vagnerova.yvetta@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**zadavatel**“)

2. Účel plnění veřejné zakázky:

Veřejná zakázka je zadávána v rámci investičního projektu zadavatele s názvem „Rekonstrukce budovy Údolní 35a, Brno“. Cílem tohoto projektu je celková rekonstrukce budovy Údolní 597/35a (dále jen „budova“) na pozemku p.č. 723 zastavěná plocha a nádvoří, v kat. úz. město Brno, s plochou 5.951 m². Vlastnické právo: Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 449/3, Brno, 601 82.

Zadavatel má zájem nalézt efektivní investiční řešení, přičemž požaduje, aby výsledkem byla kvalitní, energeticky úsporná a šetrná budova, s co nejnižšími provozními náklady.

3. Předmět veřejné zakázky:

- 3.1.** Předmětem veřejné zakázky jsou architektonické, projekční a inženýrské služby.
- 3.2.** Předmětem plnění je **zhotovení potřebných stupňů projektové dokumentace (včetně projektu interiéru), výkon inženýrské činnosti-zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí či územního souhlasu a stavebního povolení pro realizaci stavby, součinnost v průběhu zadávacích řízení veřejných zakázek na stavební práce a dodávku vybavení interiéru a výkon autorského dozoru při realizaci stavby, vše dle podkladů předložených zadavatelem, které tvoří přílohu této výzvy.**
- 3.3.** Předmět plnění bude zahrnovat:
 - a) zajištění geodetického zaměření průběhu stavbou dotčených stávajících přípojek budovy (dále jen „geodetické zaměření“) – součástí geodetického zaměření bude také výškopis a

polohopis skutečného stavu terénu stavbou dotčeného pozemku dle požadavků projektanta (dále jen „výškopis a polohopis“), a to 1 v listinné podobě a 1 v elektronické podobě na vhodném nosiči ve formátu *.dwg nebo *.dgn, vše potvrzené subjektem s příslušným oprávněním s využitím dokumentace Geodetické zaměření obvodu pozemku,

- b) v provedení inženýrsko-geologického průzkumu pozemku, jehož součástí bude i zjištění základních hydrogeologických poměrů pozemku (dále jen „IG průzkum“) a zachycení jeho výsledků ve formě závěrečné zprávy IG průzkumu, a to v 1 vyhotovení v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči ve formátu *.dwg nebo *.dgn; závěrečná zpráva IG průzkumu potvrzená osobou s autorizací v oboru geotechnika, bude sloužit jako podklad pro zhotovení studie, projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby nebo zařízení nebo rozhodnutí o změně stavby a o změně vlivu stavby na využití území popř. pro územní souhlas, projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby,
- c) zpracování architektonické studie ve dvou variantách dle přílohy Požadavky zadavatele, specifikující tvarové, materiálové, technologické a technické, dispoziční a provozní řešení stavby včetně interiéru a okolí v rozsahu a podrobnosti, který umožní její využití jako podkladu pro řádné vyhotovení projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby, projektové dokumentace pro stavební povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby, a to ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči, přičemž výkresy budou ve formátu (*.dwg) a rovněž (*.pdf), textové části ve formátu (*.doc) a tabulkové části ve formátu (*.xls) a rovněž (*.pdf), vizualizace ve formátu (*.jpg). Zhotovitel v součinnosti se zadavatelem projedná projektové studie s OÚPR Magistrátu města Brna, a na základě výsledku projednání bude vybrána varianta, která bude podkladem pro pokračování projekčních prací.
- d) zpracování analýzy navrhovaných investičních a provozních nákladů – vyčíslení investičních a provozních nákladů (včetně návratnosti investice) s případným zpracováním podmínek aktuálně vyhlášeného dotačního titulu OPŽP v době realizace, Prioritní osa 5: Energetické úspory, Specifický cíl: 5.3 – Snížit energetickou náročnost a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie v budovách ústředních vládních institucí, případně dalších řešení dle návrhu zhotovitele;

Zhotovitel navrhne řešení budovy tak, aby splňovala podmínku co nejnižší energetické náročnosti. Zhotovitel zajistí zpracování energetického auditu nebo energetického posudku s požadavkem na doporučení optimální varianty technicky a ekonomicky vhodných opatření ke snížení energetické náročnosti budovy.

- e) zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání rozhodnutí o umístění stavby, popř. projektové dokumentace k žádosti o vydání územního souhlasu (dále jen „DUR“) dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“), a to v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči, přičemž výkresy budou ve formátu (*.dwg nebo *.dgn, *.shp) a rovněž (*.pdf), textové části ve formátu (*.doc popř. *.rtf) a tabulkové části ve formátu (*.xls) a rovněž (*.pdf);
- f) výkon inženýrské činnosti spočívající v zajištění vydání pravomocného územního rozhodnutí či souhlasu a všech případných souvisejících povolení, rozhodnutí, souhlasů a stanovisek dle zpracované projektové dokumentace, spočívající v zastupování stavebníka v územním řízení či jednání o oznámení záměru (v případě územního souhlasu) dle příslušných ustanovení zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), jenž bude spočívat v přípravě veškerých nezbytných dokumentů (vč. případných změn v projektové dokumentaci stavby) a podkladů týkajících se architektonického řešení pro příslušné řízení a dále v účasti na veškerých jednáních před dotčenými správními orgány a zajištění souhlasných stanovisek těchto dotčených orgánů ve

vztahu k požadovanému rozhodnutí či souhlasu nebo stanovisku či povolení. Výstupem této činnosti bude buď pravomocné územní rozhodnutí nebo územní souhlas včetně DUR, která bude orazítkována příslušným stavebním úřadem;

- g) zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení stavby (dále jen „DSP“), která bude obsahovat veškeré náležitosti dle stavebního zákona, vyhlášky č. 499/2006 Sb. a souvisejících právních předpisů, včetně dokladů o výsledcích jednání s příslušnými orgány a organizacemi pověřenými výkonem státní správy a s ostatními účastníky řízení a vydaných pravomocných rozhodnutí tak, aby na jejím podkladě mohlo být vydáno pravomocné stavební povolení ve smyslu příslušných ustanovení stavebního zákona ve vztahu k realizaci stavby. DSP bude zhotovitelem zpracována s přihlédnutím zejména k podkladům uvedeným v zadávací dokumentaci a poskytnutým objednatelům zhotoviteli před podpisem této smlouvy a na základě vlastní činnosti zhotovitele a na základě zhotovitelem zajištěných podkladů. DSP bude zpracována a předána objednateli v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči, přičemž výkresy budou ve formátu (*.dwg nebo *.dgn, *.shp) a rovněž (*.pdf), textové části ve formátu (*.doc popř. *.rtf) a tabulkové části ve formátu (*.xls) a rovněž (*.pdf), a to v poslední verzi, která bude orazítkována příslušným stavebním úřadem;
- h) výkon inženýrské činnosti spočívající v zajištění vydání pravomocného stavebního povolení a všech případných souvisejících povolení, rozhodnutí, souhlasů a stanovisek dle zpracované projektové dokumentace, spočívající v zastupování stavebníka ve stavebním řízení v rozsahu dle příslušných ustanovení stavebního zákona, jenž bude spočívat v přípravě veškerých nezbytných dokumentů (včetně případných změn v projektové dokumentaci stavby) a podkladů týkajících se architektonického řešení pro příslušné řízení a dále v účasti na veškerých jednáních před dotčenými správními orgány a zajištění souhlasných stanovisek těchto dotčených orgánů ve vztahu k realizaci stavby. Výstupem této činnosti bude pravomocné stavební povolení včetně DSP, která bude orazítkována příslušným stavebním úřadem;
- i) zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“ nebo „DPS na stavbu“), která bude obsahovat veškeré náležitosti dle stavebního zákona, vyhlášky č. 499/2006 Sb. a souvisejících právních předpisů a do které budou zapracovány požadavky na úpravu dokumentace vzešlé z řízení o vydání stavebního povolení. Dále harmonogram výstavby s návrhem milníků a dokumentaci POV (především zařízení staveníště, vjezdy, komunikace...); včetně jejích dílčích částí a podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkovým rozpočtem podepsaným autorizovaným projektantem a to ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči, přičemž výkresy budou ve formátu (*.dwg nebo *.dgn, *.shp) a rovněž (*.pdf), textové části ve formátu (*.doc popř. *.rtf) a tabulkové části ve formátu (*.xls) a rovněž (*.pdf);

Samostatnou oddělenou součástí DPS bude projektová dokumentace vybavení interiéru budovy vč. technické dokumentace vybavení interiéru, samostatného odděleného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a položkového rozpočtu, a to ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči, přičemž výkresy budou ve formátu (*.dwg nebo *.dgn, *.shp) a rovněž (*.pdf), textové části ve formátu (*.doc popř. *.rtf) a tabulkové části ve formátu (*.xls) a rovněž (*.pdf);

Navržené interiérové prvky pevně spojené s budovou nebo se stavbou (např. kuchyňské linky.) budou součástí projektové dokumentace stavebních objektů (tzn. nebudou zahrnuty do samostatné projektové dokumentace interiéru budovy), a to včetně jejich soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, přičemž za pevné spojení s budovou nebo se stavbou se považuje přímé připojení na inženýrské sítě (voda, kanalizace, plyn,

elektřina), připevnění pomocí kotevních šroubů, hmoždinek, přišroubováním apod. (dále jen „interiér“).

Zhotovitel bere na vědomí, že s ohledem na záměr objednatele využít DPS jako podklad pro zadání veřejné zakázky na stavební práce není možné v DPS uvádět přímé nebo nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to mohlo vést ke zvýhodnění či znevýhodnění určitého dodavatele nebo výrobku. Zhotovitel se zavazuje, že jím vypracovaná DPS nebude tyto odkazy obsahovat, a to s výjimkou případů, kdy by bez takového odkazu nebyl technický popis dostatečně přesný nebo srozumitelný. Zhotovitel tyto odkazy označí a zdůvodní.

- j) součinnost při přípravě a realizaci zadávacích řízení na zhotovitele stavby a dodavatele vybavení interiéru v souladu s požadavky zadavatele;
- k) průběžný výkon autorského dozoru při realizaci stavby podle ustanovení § 152 odst. 4 stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů nad souladem zhotovované stavby s ověřenou projektovou dokumentací při zhotovování stavby (dále jen „autorský dozor“).
- l) Součástí díla je dále poskytnutí výhradní licence objednateli k výkonu práva užít hmotné zachycení projektových dokumentací zpracovaných v rámci plnění předmětu této smlouvy.
- m) Předmětem smlouvy je dále zařízení záležitosti spočívající v zastupování objednatele jako žadatele, resp. stavebníka při souvisejícím územním a stavebním řízení.

3.4. Předmět veřejné zakázky je podrobněji specifikován v obchodních podmínkách, které tvoří část II. této zadávací dokumentace.

3.5. Kódy CPV plnění předmětu veřejné zakázky jsou:

- 71000000-8 – Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71242000-6 – Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
- 71246000-4 – Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
- 71250000-5 – Architektonické, technické a zeměměřičské služby
- 71300000-1 – Technicko-inženýrské služby

3.6. Předpokládaná hodnota

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **3.500.000,- Kč bez DPH.**

4. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

Dodavatel je mj. dále povinen zajistit, aby na realizaci díla podílel alespoň 1 student magisterského studia např. v oboru pozemní stavby, a dalších příbuzných oborů. Podrobné podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které jsou přílohou této výzvy.

5. Doba plnění veřejné zakázky:

- 5.1. Termín zahájení: Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy (dle předpokladu zadavatele – 4. čtvrtletí 2019)

K době plnění blíže viz obchodní podmínky, které jsou součástí této výzvy.

6. Místo plnění:

- 6.1. Místem předání zpracovaných výstupů je sídlo zadavatele na adrese Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno.
- 6.2. Místem provedení geodetického zaměření, IG průzkumu, hydrogeologického průzkumu a výkonu autorského dozoru při realizaci stavby je pozemek p.č. 723 zastavěná plocha a nádvoří, v k. ú. město Brno, s plochou 5.951 m².

7. Požadavky na kvalifikaci:

- 7.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona.
- 7.2. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona.

Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zadavatel požaduje zejména předložení výpisu ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list s předmětem podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“ či jeho ekvivalent.

- 7.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) Zákona.

- a) Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona se prokazuje seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, investičních nákladů stavby a kontaktní osoby objednatele pro možnost ověření. Zadavatel je v případě nejasností oprávněn vyžádat si případné další doklady, ze kterých bude vyplývat splnění požadavků stanovených touto zadávací dokumentací.

Zadavatel v rámci daného kritéria požaduje prokázání realizace:

alespoň **dvou významných služeb** spočívajících ve zhotovení projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení, zajištění vydání stavebního povolení a zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby novostavby nebo rekonstrukce pozemní stavby spadající do kategorie 122 - Budovy administrativní podle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) platné od 1.1.2019 s investičními náklady stavby nejméně 30.000.000,- Kč bez DPH. Významná služba se považuje za dokončenou, pokud bylo vydáno stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby byla převzata objednatelem.

Zadavatel dle ustanovení § 79 odst. 4 Zákona připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby, které účastník poskytne:

- i. společně s jinými dodavateli, nebo
- ii. jako poddodavatel,

příčemž ale z předložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.

- b) Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) Zákona se prokazuje předložením seznamu osob, které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) Zákona se prokazuje předložením osvědčení o odborné kvalifikaci těchto osob.

Seznam musí obsahovat identifikační údaje:

- osoby zastávající v realizačním týmu pozici hlavního projektanta a splňující tyto požadavky:
 - byla jí udělena autorizace Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě pro obor Pozemní stavby dle § 5 odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo autorizace udělená Českou komorou architektů pro obor Architektura dle § 4 odst. 2 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., nebo jejich ekvivalent, (prokazuje se předložením osvědčení o autorizaci);
 - v posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba **alespoň jednou zastávala pozici hlavního projektanta**, zástupce hlavního projektanta či jiné obsahově totožné pozice při projektové činnosti ke stavbě (rekonstrukci či novostavbě) budovy spadající do kategorie 122 – Budovy administrativní podle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) platné od 1.1.2019 s investičními náklady stavby nejméně 20.000.000,- Kč bez DPH; (profesní zkušenost se prokazuje předložením jejího popisu ve struktuře uvedené ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace).

Účastník v nabídce doloží informaci o postavení příslušných člena týmu vůči účastníkovi. V případě, že příslušný člen týmu není sám účastníkem nebo není vůči účastníkovi v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto osobou a účastníkem posuzován jako poddodávka.

7.4. Informace k prokázání kvalifikace:

Účastník může uvést informace rozhodné pro prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle Zákona.

V souladu s ustanovením § 122 odst. 3 Zákona bude zadavatel požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. Pokud vybraný dodavatel nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

7.5. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) Zákona a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona (např. smlouva nebo čestné prohlášení); písemný závazek musí obsahovat závazek jiné osoby, prostřednictvím které bude prokazováno splnění technické kvalifikace nebo její části, že příslušné služby odpovídající této části technické kvalifikace bude skutečně vykonávat.
- V dalším platí pro kvalifikaci a prokazování kvalifikace příslušná ustanovení Zákona.

8. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel považuje pro plnění veřejné zakázky a pro zpracování nabídek za nezbytné provedení prohlídky místa plnění. Prohlídka místa plnění proběhne dne **12.8.2019 a 22.8.2019 v 10:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude před vstupem do budovy na adrese Údolní 35a.

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a odpovědi zadavatele zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

9. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

- 9.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně platebních podmínek jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci v samostatné části II.
- 9.2. Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, nesmí je měnit.
- 9.3. **Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka musí být pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.**

10. Zpracování nabídkové ceny:

- 10.1.** Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za jednotlivé části plnění absolutní částkou v českých korunách bez DPH.
- 10.2.** Dodavatel předloží ve své nabídce nabídkovou cenu formou vyplnění příslušné tabulky ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace.
- 10.3.** Nabídková cena za jednotlivé části plnění dle čl. IV odst. 1 Obchodních podmínek může tvořit maximálně následující podíl z celkové nabídkové ceny:

Část plnění	Maximální podíl z celkové nabídkové ceny
provedení geodetického zaměření	0,5 %
inženýrsko-geologického a hydrogeologického průzkumu	1 %
zpracování architektonické studie	12 %
zpracování DUR	20 %
výkon inženýrské činnosti – zajištění pravomocného územního rozhodnutí nebo souhlasu	5 %
zpracování DSP	30 %
výkon inženýrské činnosti – zajištění pravomocného stavebního povolení	5 %
zpracování DPS na stavbu	40 %
zpracování DPS na interiér	3 %
součinnost při přípravě a realizaci zadávacího řízení na zhotovitele stavby a interiér	2 %
výkon autorského dozoru za dobu 14 měsíců	5 %

- 10.4.** Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách – část II. této zadávací dokumentace.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 11.1.** Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 Zákona. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

- 11.2. Žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

12. Obsah a způsob podání nabídky:

- 12.1. Účastníci nabídku podají písemně **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html.
- 12.2. Nabídka bude obsahovat:
- a) **formulář nabídky** (jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace) obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách;
 - b) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- 12.3. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

13. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 13.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li Zákon jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj.
- 13.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 13.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 13.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 13.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce (<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).
- 13.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

14. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek:

- 14.1.** Lhůta pro podání nabídek končí dne **5.9.2019 v 10:00 hod.**
- 14.2.** Nabídka musí být zadavateli doručena před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 14.3.** Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

15. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií:

- 15.1.** Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona dle následujících dílčích hodnotících kritérií. K jednotlivým kritériím stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium:	Celková nabídková cena bez DPH	80 %
2. kritérium:	Zkušenosti osoby podílejících se na realizaci veřejné zakázky	20 %

Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium:

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí **částka uvedená účastníkem v řádku „celková nabídková cena“ ve formuláři nabídky**. Pro účely hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena bez DPH.

Počet bodů v rámci 1. kritéria bude určen podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč}} \times 100 \times \text{váha kritéria (0,8)}$$

2. kritérium:

Hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Zkušenosti osoby podílejících se na realizaci veřejné zakázky“ bude vycházet z údajů uvedených ve formuláři nabídky a bude probíhat následovně.

Zkušenosti osoby hlavního projektanta

Účastníkovi bude přiděleno **10 bodů za každou další zkušenost (nad rámec zkušenosti požadované zadavatelem v rámci prokazování kvalifikace dle čl. 7. této zadávací dokumentace) příslušného člena jeho realizačního týmu označeného jako hlavní projektant s výkonem funkce hlavního projektanta, zástupce hlavního projektanta či jiné obsahově totožné funkce v posledních 5 letech** při projektové činnosti ve vztahu ke stavbě – rekonstrukci budovy spadající kategorie 122 – Budovy administrativní podle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) platné od 1.1.2019 s investičními náklady stavby nejméně 50 000 000,- Kč bez DPH.

Takto může účastník obdržet **max. 20 bodů**.

Požadavek zadavatele na prokázání zkušenosti příslušného člena realizačního týmu „v posledních 5 letech“ je splněn tehdy, pokud činnost člena realizačního týmu zakládající příslušnou zkušenost byla ukončena v předcházejících 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

Účastník uvede informace o zkušenostech členů realizačního týmu ve formuláři nabídky v části vztahující se k prokázání kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) Zákona.

Celkový počet bodů bude určen součtem počtu bodů získaných v rámci prvního dílčího kritéria a počtem bodů získaných v rámci druhé dílčího kritéria.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že s ohledem na ust. § 46 odst. 2 Zákona nemůže být po uplynutí lhůty pro podání nabídek nabídka měněna a ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení. Nebude-li z údajů v nabídce dodavatele zřejmé, zda daný člen realizačního týmu disponuje zkušeností nutnou pro udělení bodového hodnocení v rámci tohoto kritéria, je zadavatel oprávněn nepřidělit za danou profesní zkušenost dodavateli body.

- 15.2.** Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která v součtu váženého počtu bodů za všechny kritéria získá nejvyšší bodové ohodnocení. Zaokrouhlování bude vždy prováděno na dvě desetinná místa.
- 15.3.** V případě, že by došlo k vyloučení vybraného dodavatele, provede zadavatel nové hodnocení nabídek dle postupu stanoveného výše.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy:

- 16.1.** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací (včetně všech příloh) zadavateli. Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací bude vybranému dodavateli ze strany zadavatele zaslána spolu s oznámením o výběru dodavatele. V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.
- 16.2.** Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

17. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

- 17.1.** Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 17.2.** Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

18. Další podmínky zadávacího řízení:

- 18.1.** Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.
- 18.2.** Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.

- 18.3.** Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 18.4.** Účastník může podat pouze jednu nabídku. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- 18.5.** Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 18.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 18.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.8.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 18.9.** Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- 18.10.** Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 18.11.** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na veřejnou zakázku a oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 zákona o ZVZ. V takové případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Konec části I. – Podmínky zadávacího řízení

V Brně dne 30.7.2019

Ing. Pavel Šrom
vedoucí odboru investic
Krajského úřadu Jihomoravského kraje