

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### Výkon činnosti koordinátora BOZP na stavbách SÚS JMK – 2013 a 2014

---

#### I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

##### Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje

Sídlo: Žerotínovo nám. 3/5 601 82 Brno  
IČ: 70932581  
Korespondenční adresa: Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, ředitelství,  
Ořechovská 35, 619 64 Brno  
Kontaktní osoba: Pan Ludvík Konopásek  
M: [ludvik.konopasek@susjmk.cz](mailto:ludvik.konopasek@susjmk.cz), T: +420 547 120 323

#### II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky: Výkon činnosti koordinátora BOZP na jednotlivých stavbách uvedených v soupisu částí veřejné zakázky, viz. příloha č.1. Předmět zakázky je blíže určen v příložených obchodních a technických podmínkách ve formě návrhů smluv jednotlivých staveb, viz. příloha č.2.  
Druh veřejné zakázky: Služby  
Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení dle §38 zák. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen zákon)  
Předpokládaná celková hodnota zakázky: 500 000,- Kč bez DPH  
Klasifikace zakázky (CPV): 71317200-5  
URL odkaz: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00001539>

#### III. PODMÍNKY

Předpokládaný termín plnění: Zahájení ihned po zadání jednotlivých částí veřejných zakázek v závislosti na zahájení jednotlivých staveb  
Místo plnění: Silnice II. a III. třídy na území Jihomoravského kraje  
Prohlídka místa: Neorganizuje se.

Veřejná zakázka je dělena na 20 částí. Uchazeči jsou oprávněni podat nabídku na jednu i více částí veřejné zakázky.

**Obchodní a technické podmínky** jsou přiloženy ve formě textů smluv jednotlivých staveb (viz. příloha č.2).

V obchodních podmínkách v čl. II, odst. 2, písm. b) je povinnost zpracovat, či upravit plán BOZP. U staveb, kde již plán BOZP příp. jeho část existuje, tento plán BOZP zhotovitel:

- zcela akceptuje a předloží jej beze změny s tím, že jej není potřeba měnit (tato informace bude předána zadavateli písemně), pak je zhotovitel odpovědný za jeho rozsah i obsah
- akceptuje pouze částečně, v tomto případě jej zhotovitel dopracuje.

Předpokládané hodnoty jednotlivých staveb, lhůty výstavby a termíny zahájení staveb jsou uvedeny v soupisu částí veřejné zakázky, viz. příloha č.1. Lhůty výstavby a termíny zahájení staveb jsou orientační, tyto lhůty jsou ovlivněny zejména zahájením a průběhem zadávacích řízení, průběhem realizace staveb.

Další informace jsou v přílohách tohoto materiálu.

#### **IV. KVALIFIKACE**

Uchazeči jsou povinni splnit následující kvalifikační předpoklady.

##### **Základní kvalifikační předpoklady**

Uchazeči jsou povinni splnit základní kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v účinném znění (dále jen ZVZ).

##### **Profesní kvalifikační předpoklady**

Uchazeči jsou povinni splnit kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 54 písm. a), b) a d) ZVZ , a to:

1. Být zapsán v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci, pokud povinnost být zapsán v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci vychází z právního řádu ČR.;
2. Být oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;
3. Mít odbornou způsobilost nebo zaměstnávat odborně způsobilou osobu, jejímž prostřednictvím uchazeč odbornou způsobilost zabezpečuje. Odborná způsobilost je splněna:
  - a) Odbornou způsobilostí k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

##### **Ekonomická a finanční způsobilost**

Uchazeč jsou povinni být ekonomicky a finančně způsobilí splnit veřejnou zakázku.

##### **Technické kvalifikační předpoklady**

Uchazeči jsou povinni splnit předpoklady dle ustanovení § 56 odst. 2. písm. a) 1-3 a e) ZVZ , a to:

1. Seznamem významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech a osvědčení o nejvýznamnější z těchto prací.

Minimální úroveň: alespoň 3 zakázky stavebních prací o finančním objemu každé z nich větším než 10 000 000,- Kč bez DPH realizovaných v posledních třech letech na stavbě dálnice, silnice nebo místní komunikaci I. nebo II. třídy, kde uchazeč prováděl činnosti koordinátora BOZP.

2. Vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

##### Minimální úroveň vzdělání a odborné kvalifikace:

- i. Platné oprávnění o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

##### **Prokazování kvalifikace**

Uchazeči mohou prokázat splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (§62 odst. 3 ZVZ).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, tedy:

##### **Základní kvalifikační předpoklady dle §53 zákona**

1. Doklady dle § 53 odst. 3 pro prokázání splnění základní kvalifikační předpoklady.

2. Výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
3. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
4. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.
5. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
6. Doklady o poskytnutí významných služeb za poslední 3 roky
  - i. Předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech. Pokud požadované informace nevyplývají z osvědčení objednatelů, musí seznam vedle názvu stavby, kde byla služba vykonávána, obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení poskytování služeb, informaci o tom, zda se jednalo o stavbu dálnice, silnice nebo místní komunikace I. nebo II. třídy a informaci o hodnotě stavebních prací, stavby, na které byla činnost koordinátora BOZP prováděna. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
  - ii. Předložením listin dle §56 odst. 2 písm. a) 1-3 a e) ZVZ.
7. Doklady osvědčující vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za poskytování služby:
  - i. Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi.

**Osoba, pomocí níž uchazeč prokazuje tento kvalifikační předpoklad, musí být uvedena v návrhu smlouvy jako koordinátor BOZP.**

**Jedna a táž osoba nesmí být uvedena jako koordinátor BOZP u více než pěti částí veřejné zakázky.**

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 127 ZVZ), či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 134 ZVZ). Zahraniční dodavatel předloží doklady v souladu s § 51 odst. 7 a § 143 ZVZ.

Uchazeč je oprávněn prokázat splnění kvalifikačního předpokladu prostřednictvím subdodavatele, a to způsobem uvedeným v § 51 odst. 4 ZVZ.

Požadavky na pravost a stáří dokladů jsou uvedeny zejména v § 57 ZVZ.

## V. HODNOCENÍ

**Hodnotící kritérium: nejnižší nabídková cena bez DPH**

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy v čl. III., odst.1.

## VI. OBSAH NABÍDKY

1. Identifikační údaje uchazeče (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: Označení sdružení; identifikační údaje členů sdružení, způsob jednání za sdružení);
2. Vyplněná příloha č. 1 této zadávací dokumentace;
3. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;
4. Povinné součásti nabídky dle 68 odst. 3 ZVZ;
5. Návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; Pokud není uveden jinde v nabídce, doklad, ze kterého vyplývá oprávnění osoby podepisující smlouvy k jednání za uchazeče (např. plná moc).

6- Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

### **Soupis částí veřejné zakázky (Příloha č. 1 ZD)**

Uchazeč předloží oceněný soupis částí veřejné zakázky, ve kterém uvede nabídkové ceny k částem veřejné zakázky, na které podává svoji nabídku. Cena uvedená v tomto soupisu musí odpovídat ceně uvedené v příslušném návrhu smlouvy.

### **Návrh smlouvy**

Uchazeč předloží návrh smlouvy na každou část veřejné zakázky zvlášť. Počet smluv bude odpovídat počtu částí, na které uchazeč podává svoji nabídku. Návrhy smluv budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smluv a jsou pro uchazeče závazné, uchazeč není oprávněn při zpracování návrhu smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Název stavby – v zápatí smlouvy, názvu smlouvy a čl. I odst. 3 smlouvy;
- b) Číslo smlouvy zhotovitele dle jeho evidence v zápatí smlouvy;
- c) Identifikace uchazeče a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu);
- d) Uvedení požadovaných údajů o ceně (čl. III odst.1);
- e) Jméno a kontaktní údaje koordinátora BOZP (čl.VI. odst.2).

Správce stavby v čl. VI. odst. 1 doplní zadavatel před uzavřením smlouvy.

### **VII. PODÁNÍ NABÍDKY**

Termín: do 22.11.2013, do 13:00 hod.

Místo: SÚS JMK ředitelství, Ořechovská 35, 619 64 Brno

Způsob: Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 8<sup>00</sup> a 14<sup>00</sup> na sekretariátu, nebo oddělení veřejných zakázek.

Uchazeči jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce; označené:

1. Nápisem *NEOTVÍRAT*,
2. názvem veřejné zakázky,
3. názvem uchazeče, adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, příp. oznámení o tom, že zadavatel obdržel ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat.

### **VIII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Termín 22.11.2013 ve 13:00 hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 64 Brno, velká zasedací místnost.

Při otvírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

### **IX. DALŠÍ PODMÍNKY**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní.

Varianty nabídky se nepřipouštějí.

Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele – rozhodnutí o vyloučení uchazeče se pak považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele – oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se pak považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí na veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmikoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatele doporučuje sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné dodatečné informace.

## **X. PŘÍLOHY**

1. Soupis částí veřejné zakázky
2. Obchodní podmínky formou textu smlouvy
3. Části projektových dokumentací jednotlivých staveb  
- zprávy, situace, rekapitulace nákladů, plán BOZP (pokud existuje), aj.

V Brně, dne 4.11.2013

**Mgr. Jitka Smutná**  
vedoucí oddělení veřejných zakázek  
Správy a údržby silnic Jihomoravského  
kraje,  
příspěvkové organizace kraje