



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Krajský úřad Jihomoravského kraje
Odbor investic
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Č. j.: JMK 151802/2019

Sp. zn.: S – JMK 149939/2019 OINV

Profil zadavatele

Vyřizuje: Mgr. Yveta Rumlová

Telefon: + 420 541658895

Počet stran: 5

Počet
příloh/stran: 2/10

Datum: 23. 10. 2019

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem IT technika k projektu „Transformace DOZP Zámek Břežany p. o. „Otevřený zámek“

1. Údaje o zadavateli, kontaktní osoba

Název: **Jihomoravský kraj**
zastoupený: Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
se sídlem: Žerotínovo nám. 3, PSČ 601 82 Brno
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
Kontaktní osoba: Ing. Bronislava Zavřelová, Oddělení realizace investic Odboru investic Jihomoravského kraje
Telefon: + 420 541 653 359
E-mail: zavrelova.bronislava@kr-jihomoravsky.cz
profil zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

2. Informace o veřejné zakázce

- 2.1. Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“). Při zadávání tohoto výběrového řízení je zadavatel povinen se řídit Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 ve znění, které má účinnost od 06. 03. 2019.
- 2.2. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné

požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky

- 3.1. Zadavatel je investorem projektu „Transformace DOZP Zámek Břežany p. o. „Otevřený zámek“, reg. č. CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_047/0005349, který je financován z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci 49. výzvy – DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZA ÚČELEM SOCIÁLNÍHO ZAČLEŇOVÁNÍ II. Nákup výpočetní techniky v rámci tohoto projektu je nezbytný pro potřeby klientů v rodinných domech zřízených pro komunitní bydlení v k. ú. Hrušovany nad Jevišovkou a v k. ú. Hostěradice.
- 3.2. Předmětem veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky – notebooků a tiskáren včetně příslušenství a poskytnutí licencí k implementovaným počítačovým programům v počtu a s technickou specifikací dle *přílohy č. 2* výzvy – obchodních podmínek.
- 3.3. **Kódy CPV:**
30213100-6 Přenosné počítače
30232110-8 Laserové tiskárny
- 3.4. Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **90 000,- Kč bez DPH**.

4. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění je stanovena nejpozději do 30 dnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

5. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou rodinné domy v k. ú. Hrušovany nad Jevišovkou a v k. ú. Hostěradice dle upřesnění zadavatele.

6. Požadavky na kvalifikaci

- 6.1. **Základní způsobilost:** Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) až e) Zákona.
- 6.2. **Profesní způsobilost:** Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona o ZVZ, jejíž splnění se prokazuje předložením: **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ obor činnosti „Velkoobchod a maloobchod“ či jeho ekvivalent.
- 6.3. **Informace k prokázání kvalifikace:** Účastník uvede informace rozhodné pro prokázání kvalifikace ve formuláři nabídky. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle zákona o ZVZ.

7. Prohlídka místa plnění

Zadavatel nepovažuje pro plnění veřejné zakázky a pro zpracování nabídek za nezbytné provedení prohlídky místa plnění.

8. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

- 8.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří *přílohu č. 2* této výzvy.
- 8.2. Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem.

9. Zpracování nabídkové ceny:

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách bez DPH dle členění ve formuláři nabídky a obchodních podmínkách. Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede ve formuláři nabídky.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace:

- 10.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně jej mohou zaslat kontaktní osobě. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 5 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

11. Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek:

- 11.1. Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje E-ZAK:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html
Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 12 této výzvy.
- 11.2. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, se bude pohlížet jako by nebyla podána.
- 11.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních

podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

11.4. Nabídka bude obsahovat:

- a) formulář nabídky obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách, zejména údaje prokazující splnění kvalifikace, nabídkovou cenu a technickou specifikaci nabízené výpočetní techniky,
 - b) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
- 11.5. Zadavatel může požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 11.6. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 11.7. Lhůta pro podání nabídek končí dne **08. 11. 2019 v 09:00 hod.**
- 11.8. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.
- 11.9. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.

12. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 12.1. Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v průběhu výběrového řízení jinak.
- 12.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 12.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 12.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 12.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce (<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>). Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

13. Způsob hodnocení nabídek:

- 13.1. Zadavatel zvolil jako základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky ekonomickou výhodnost nabídek, kterou bude hodnotit **celkové nabídkové ceny bez DPH.**
- 13.2. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

- 13.3. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

14. Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (tedy včetně všech příloh). V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti ve výběrovém řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník výběrového řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky dodavatele nebo nebudou splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může vybraného dodavatele vyloučit z účasti ve výběrovém řízení.

15. Další podmínky výběrového řízení:

- a) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je zároveň poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- c) Zadavatel nepožaduje složení jistoty.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- e) -Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- f) Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky.
- h) Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.

Ing. Pavel Šrom
vedoucí odboru investic
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

v z. Mgr. Jakub Váňa
vedoucí oddělení investic