



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK na veřejnou zakázku malého rozsahu

na dodávky

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů
(dále jen „**Zákon**“)

Název výběrového řízení:

Dodávka IT vybavení – notebooky

(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

Zadavatel:

Střední škola dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov, příspěvková organizace
se sídlem: nám. Klášterní 127, 672 01 Moravský Krumlov
IČO: 00055166

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2.	Předmět výběrového řízení	3
3.	Doba a místo plnění Veřejné zakázky	4
4.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	4
5.	Obchodní a platební podmínky	4
6.	Prohlídka místa plnění	5
7.	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	5
8.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	5
9.	Hodnocení nabídek.....	5
10.	Závěrečná ustanovení.....	6
11.	Seznam příloh	6

1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Střední škola dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov, příspěvková organizace
Sídlo:	nám. Klášterní 127, 672 01 Moravský Krumlov
IČO	00055166
DIČ	CZ00055166
Zastoupený:	Ing. Jiří Psota, ředitel
E-mail:	psota@ssmk.eu
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s. č.ú.: 12030741 / 0100
Kontaktní osoba:	Bc. Ludmila Drahozalová
E-mail:	drahozalova@ssmk.eu
Telefon:	+420 739 570 614

Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_137.html

(dále jen „**Zadavatel**“)

Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je obchodní společnost CEJIZA, s.r.o., IČO: 28353242, se sídlem: Žerotínovo nám. 449/3, Brno 602 00, e-mail: info@cejiza.cz, tel.: +420 541 654 222, ID datové schránky: i3pi4ha (dále jen „**Zástupce zadavatele**“).

Komunikace

1.1 Zadavatel (Zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem zásadně písemně. Písemná komunikace mezi Zadavatelem (Zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky, a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“).

1.2 Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_137.html.

2. Předmět výběrového řízení

Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmětem plnění je dodávka IT vybavení, konkrétně 30 ks notebooků.

2.2 Předmět plnění Veřejné zakázky je blíže specifikován v Příloze č. 3 této Výzvy – **Technická specifikace**, která obsahuje požadavky Zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat.

2.3 Účelem Veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na dodávky předmětu plnění Veřejné zakázky s jedním vybraným dodavatelem, na jejímž základě budou služby pro Zadavatele poskytovány.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí: **318.000,- Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž cenou maximální a nejvyšší možnou za realizaci předmětu zakázky a neměla by být překročena. Účastník, který předloží nabídku s takovou nabídkovou cenou, která přesahuje celkovou předpokládanou hodnotu zakázky v Kč bez DPH, může být zadavatelem vyloučen z důvodu nesplnění požadavků zadavatele na stanovení nabídkové ceny.

3. Doba a místo plnění Veřejné zakázky

3.1 Plnění veřejné zakázky bude zahájeno současně s účinností smluv. Doba plnění je specifikována v Příloze č. 2 této Výzvy.

3.2 Místem plnění je **objekt Střední školy dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov, nám. Klášterní 127, 672 01 Moravský Krumlov, Jihomoravský kraj (NUTS CZ064).**

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

4.1 Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek).

4.2 Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy ve Formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek).

4.3 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

4.4 Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným způsobem a v požadovaném rozsahu, může být Zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen; pokud se jedná o vybraného dodavatele, jehož nabídka bude hodnocena jako nejvhodnější, pak musí být z důvodů nesplnění kvalifikace vyloučen ze zadávacího řízení.

5. Obchodní a platební podmínky

5.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné předlohy smlouvy (dále jen jako „**Předloha smlouvy**“), (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek).

5.2 Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že Předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci Předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek). Podepsaný návrh smlouvy předloží až účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvhodnější (dále jen

„**Vybraný dodavatel**“), a to v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy podle odst. 10.6 Výzvy k podání nabídek.

6. Prohlídka místa plnění

6.1 Zadavatel prohlídku místa plnění neposkytuje.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

7.1 Lhůta pro podání nabídek: do 10.1.2020, do 11:00 hod.

7.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

8. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

8.1 Nabídka se podává elektronicky prostřednictvím Elektronického nástroje.

8.2 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce nebo slovenském jazyce.**

8.3 Požadavky na zpracování nabídky:

- a)** nabídka musí být podepsána účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení, v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce,
- b)** nabídka musí být předložena v jednom originále v elektronické podobě a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené podmínkami výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z požadované struktury nabídky,
- c)** předlohu smlouvy dodavatel v rámci nabídky nepředpokládá. Předloží pouze formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek), kterého součástí je čestné prohlášení, že dodavatel akceptuje předlohu smlouvy a je jí vázán.

8.4 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a)** řádně vyplněný formulář nabídky,
- b)** technická specifikace včetně ceny plnění,
- c)** ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

9. Hodnocení nabídek

9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

9.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny.**

9.3 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

10. Závěrečná ustanovení

10.1 Účastník výběrového řízení nemá nárok na úhradu nákladů souvisejících s účastí ve výběrovém řízení (např. nákladů na zpracování nabídky).

10.2 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

10.3 Zadavatel je oprávněn ověřovat údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v nabídce a při prokázání splnění kvalifikace. V případě, že Zadavatel zjistí, že informace uvedené v nabídce účastníka zadávacího řízení nejsou pravdivé, je Zadavatel oprávněn příslušného účastníka vyloučit z další účasti ve výběrovém řízení.

10.4 Zadavatel je oprávněn požadovat po účastníkovi doplnění / vysvětlení nabídky. V případě, že účastník zadávacího řízení příslušné doplnění / vysvětlení nabídky ve stanovené lhůtě neučiní, je Zadavatel oprávněn příslušného účastníka vyloučit z další účasti ve výběrovém řízení.

10.5 Zadavatel si vyhrazuje právo

a) posoudit, zda je nabídková cena účastníka cenou mimořádně nízkou ve vztahu k předmětu Veřejné zakázky,

b) vyzvat účastníka k písemnému zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny,

c) vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

10.6 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

10.7 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení.

10.8 Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.

11. Seznam příloh

11.1 Součástí dokumentace výběrového řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Formulář nabídky

Příloha č. 2: Předloha kupní smlouvy

Příloha č. 3: Technická specifikace

Příloha č. 4: Kalkulace ceny předmětu plnění

V Brně dne 20.12.2019

Střední škola dopravy, obchodu a služeb Moravský Krumlov,
příspěvková organizace
na základě plné moci
CEJIZA, s.r.o.
Mgr. Libuše Podolová
jednatelka