

## Veřejná zakázka malého rozsahu

## Výzva a k podání nabídky na službu

**„TECHNICKÝ DOZOR STAVEBNÍKA“  
(stavební dozor)**

Dovolujeme si Vás vyzvat k podání nabídky na realizaci výše uvedené veřejné zakázky, která je zadávána podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), a to mimo režim Zákona, a dle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací jako

**1. Zadavatel:**

Název: **Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace**  
Sídlo: Jílová 164/36g, 639 00 Brno  
Zastoupený: **Ing. Andrzejem Bartošem - ředitelem**  
IČ: 00638013  
DIČ: CZ00638013  
Bankovní spojení: Komerční banka a. s.  
Číslo účtu: 75139621/0100  
Kontaktní osoba: Pavel Špička  
Telefon: +420 543 424 523  
Fax: +420 543 424 555  
E-mail: spicka@jilova.cz  
Datová schránka: yha3tna

**2. Vymezení předmětu veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky je služba - činnost technického dozoru stavebníka (TDS - stavebního dozoru) na stavbu:  
**„ SŠP Brno, Jílová, příspěvková organizace – Zateplení budovy pro teoretickou výuku v areálu Jílová 164/36g a doplnění nuceného větrání budovy“**

Akce je zařazena v Operačním programu Životní prostředí 11531, jsou na ni poskytnuty dotace v rámci programů:

5.1a Zateplení budovy pro teoretickou výuku v areálu Jílová 164/36g a doplnění nuceného větrání budovy (specifický cíl – komplexní řešení energetické náročnosti budovy – zateplení, atd.)

Předpokládaný závazný ukazatel celkových nákladů zřizovatele - JMK na akci (včetně služeb – stavební dozor, koordinátor BOZP, autorský dozor) je: **13.444 tis. Kč** vč. DPH

5.1b Zateplení budovy pro teoretickou výuku v areálu Jílová 164/36g a doplnění nuceného větrání budovy (specifický cíl – realizace systémů nuceného větrání s rekuperací odpadního tepla)

Předpokládaný závazný ukazatel celkových nákladů zřizovatele – JMK na akci (včetně služeb – stavební dozor, koordinátor BOZP, autorský dozor) je: **11.741 tis. Kč** vč. DPH

Služba TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA bude prováděna souběžně pro 5.1a i pro 5.1b.

**3. Popis činnosti technického dozoru stavebníka**

- odpovídá za soulad prováděných stavebních a montážních prací s projektovou dokumentací stavby
- kontroluje kvalitu těchto prací, dodržování technologických postupů stanovených výrobcí a dodržování všech opatření vydaných k hospodárnému a bezpečnému uskutečnění stavby
- kontroluje dodržování platných ustanovení stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů, dodržování technických standardů a norem platných, nebo doporučených v ČR

- sleduje a kontroluje vedení stavebního deníku, provádí do deníku záznamy o zjištěných skutečnostech a potvrzuje postup stav stavebních a montážních prací
- organizuje a účastní se kontrolních dnů (KD) na stavbě, provádí zápisy z jednání KD
- dokumentuje (foto) postup stavebních a montážních prací
- sleduje a kontroluje způsob a provádění zařízení VZT, s tím související zařízení a instalace
- zvláště kontroluje a dokumentuje ty části dodávek, které budou při dalším postupu stavebních a montážních prací zakryté, nebo se stanou nepřístupnými, výsledky těchto kontrol zapisuje do stavebního deníku (pořizuje foto)
- při plnění svých povinností hájí zájmy stavebníka – zadavatele, spolupracuje se zhotovitelem stavby (stavbyvedoucím) i s koordinátorem BOZP
- aktivně spolupracuje při odvrácení, nebo omezení škod vzniklých v rámci nesprávných postupů při výstavbě, při odvrácení, nebo omezení škod vzniklých živelnými událostmi
- zjišťuje vady v průběhu výstavby a projednává jejich odstranění a ve stanovených termínech kontroluje jejich odstranění
- zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi (smlouva o dílo, projektová dokumentace) požaduje neprodleně nápravu a odstranění zjištěných nesrovnalostí, tyto skutečnosti zapisuje do stavebního deníku a uvádí do zápisů z KD
- projednává případné změny stavby – dodatky projektu, smlouvy i ceny
- účastní se předání a převzetí staveniště, pomáhá stavebníkovi stanovit rozsah staveniště, napojení staveniště na inženýrské sítě
- kontroluje dodržování harmonogramu stavby - organizaci postupu stavebních a montážních prací, v případě změn dbá na dodržení termínu dokončení stavby
- při fakturaci kontroluje a dbá na odlišení faktur pro jednotlivé dotační tituly (zvláště 5.1a, zvláště 5.1b)
- v rámci fakturace (úhrady stavebních a montážních prací) je povinen řádně a včas zkontrolovat věcné a cenové správnosti i úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, odpovídá za jejich soulad s podmínkami ve smlouvě o dílo a za soulad jejich příloh s přílohami této smlouvy (schválený položkový rozpočet), je povinen tyto podklady s fakturou před platbou opatřit svým podpisem
- v průběhu výstavby dbá na řádné dokladové dokumentování postupu stavebních a montážních prací, připravuje a archivuje podklady pro stavebníka
- organizuje a účastní se předání a převzetí dokončené stavby, provádí závěrečné věcnou kontrolu předaných podkladů, které dokladují dokončení díla, zastupuje stavebníka
- provádí technické i finanční hodnocení dokončené stavby, zastupuje stavebníka
- pomáhá stavebníkovi při kompletaci podkladů sloužících k závěrečnému vyhodnocení dotačních titulů 5.1a, 5.1b.
- o své činnosti pravidelně informuje zástupce stavebníka
- na činnost TDS má platné pojištění odpovědnosti

#### **4. Doba výkonu služby:**

Termín výkonu TDS – doba je vázána na dobu realizace a zprovoznění stavby (předpoklad duben - listopad 2020).

#### **5. Místo plnění:**

Místem plnění je staveniště a stavba (budova C + její přístavba budova D)

Jílová 164/36g, Brno.

#### **6. Nabídka bude obsahovat**

6.1 Krycí list

6.2 Odbornou způsobilost uchazeče

Zadavatel požaduje v nabídce doložit doklady o oprávnění k výkonu činnosti technického dozoru stavby

- autorizaci dle platného znění zákona č.360/1992 Sb., doklad o oprávnění k podnikání v této činnosti (postačí fotokopie dokladů)

-reference o již dozorovaných a dokončených stavbách

6.3 Cenu za poskytovanou službu

Cena bude členěna následovně na:

- cenu za výkon činnosti TDS pro dotační titul 5.1a

- cenu za výkon činnosti TDS pro dotační titul 5.1b

- celkovou (konečnou cenou) za výkon činnosti TDS pro stavbu, jako součet cen obou dotačních titulů.

Ceny budou uvedeny včetně DPH.

### **7. Označení, obsah a způsob podání nabídky:**

Zadavatel neumožňuje podávání nabídek v elektronické podobě, nabídky lze podat pouze v listinné podobě. Účastníci zadávacího řízení nabídku podají v písemné formě v řádně uzavřené neprůhledné obálce.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky „**Zateplení budovy TDS**“ a bude na ní uvedena adresa, na niž je možné zaslat účastníkovi případné oznámení o výsledku průzkumu trhu.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby obálky s nabídkami označili slovem „**NEOTVÍRAT**“ a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej účastník používá, případně podpisem účastníka.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

### **7. Způsob posouzení a hodnocení nabídek:**

Nabídky budou posuzovány a hodnoceny.

Posouzení bude probíhat z hlediska úplnosti obsahu nabídky. Hodnocení nabídky bude podle její ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny s DPH.

Nabídkovou cenou pro účely hodnocení nabídek se rozumí celková cena s DPH.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **8. Místo a doba pro podání nabídky, posouzení a hodnocení informací:**

Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace; Jílová 164/36g, Brno PSČ 639 00.

Osobně se nabídka podává zadavateli v sídle zadavatele na adrese Jílová 36g, Brno na sekretariátu školy každý pracovní den od 7 hodin do 13 hodin, s výjimkou posledního dne lhůty, kdy je termín dodání do 9:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem obdržení výzvy a končí dne **13.3.2020 v 9:00 hod**. Nabídky musí být zadavateli doručeny (nikoliv tedy pouze podány k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek.

Informace zjištěné průzkumem trhu budou následně posuzovány a hodnoceny dle bodu 7.

### **9. Uzavření smlouvy:**

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí doručení návrhu příslušné smlouvy zadavateli, případně akceptovat návrh smlouvy zpracovaný zadavatelem.

Účastník průzkumu trhu vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vítěze. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně dle pořadí nabídek stanoveným průzkumem trhu.

### **10. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v průzkumu trhu, a to ani v případě, bude-li zadávací řízení zrušeno.

Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení bez udání důvodu. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.

Zadavatel si vyhrazuje v průběhu průzkumu trhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V Brně dne 27.2.2020



Ing. Andrzej Bartoš  
ředitel