



Zadávací dokumentace pro **podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce** zadanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

„II/413 Rybníky průtah“

Zadavatelé zakázky:

**Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje**

Žerotínovo náměstí 449/3 602 00 Brno

IČO: 70932581

a

Obec Rybníky

Rybníky 59, 672 01 Moravský Krumlov

IČO: 00636991



Přílohy:

1. Krycí list nabídky, rekapitulace nabídkové ceny
2. Text návrhu smlouvy – SÚS JMK, obec Rybníky
3. Projektová dokumentace v elektronické podobě
4. Soupis prací
5. Čestné prohlášení účastníka o prokázání základní způsobilosti
6. Čestné prohlášení poddodavatele o prokázání základní způsobilosti
7. Akty státní správy



1. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „zákon o veřejných zakázkách“ či „zákon“ či „ZZVZ“) a v souladu s platnými právními předpisy. Práva a povinnosti neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem o veřejných zakázkách.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit elektronicky na email: zadavacirizeni@viaconsult.cz nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemůže být poddodavatelem plněn výkon pozice stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího.

Poddodavatele, pomocí kterých zájemce o zakázku bude prokazovat kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

Technický dozor u téže stavby v případě zakázky na stavební práce nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html zadávací dokumentaci vč. příloh. Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace pro provedení stavby a soupis prací byly zpracovány PIS PECHAL s.r.o., Lidická 1876/42, 602 00 Brno, IČO: 02365952, 10/2017. Podrobnosti jsou uvedeny v projektové dokumentaci, která je přílohou tohoto dokumentu.

Projekt je spolufinancován v Integrovaném regionálním operačním programu.

Na vypracování zadávací dokumentace se podílela společnost VIA Consult, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, jako zástupce zadavatele – viz níže.



2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

Níže uvedení zadavatele zadávají zakázku společně, a to na základě smlouvy o spolupráci č. SÚS JMK: 923/2018, ze dne 27. 9. 2018, uzavřené mezi Správou a údržbou silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje a obcí Rybníky.

Výše uvedenou smlouvou byla Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje zmocněna obcí Rybníky, aby za ně činila veškerá právní jednání v rámci tohoto zadávacího řízení, vyjma podpisu smluv, uzavíraných s vítězným dodavatelem.

Název zadavatele: Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3 602 00 Brno
IČO: 70932581

a

Název zadavatele: Obec Rybníky
Sídlo: Rybníky 59, 672 01 Moravský Krumlov
IČO: 00636991

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele v souladu s § 43 zákona, je VIA Consult a.s., Třinec, Lyžbice, nám. Svobody 527, IČO: 25084275. Korespondenční adresa pobočky: VIA Consult a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je Mgr. Petr Lysek, tel.: 733 745 145, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz.

2.4. Elektronický nástroj zadavatele a profil zadavatele

Zadavatel používá elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), který je zároveň profilem zadavatele. Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejné zakázky zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je rekonstrukce silnice II/413 v průtahu obcí Rybníky v úseku od mostu ev.č. 413–005 ve směru na Mor. Krumlov v celkové délce 420 m. Součástí rekonstrukce průtahu je také provedení



nového mostu ev.č. 413-004, zárubních zdí, propustku, dešťové kanalizace, ochrany vodovodu a splaškové kanalizace, dále provedení přeložek sítí, chodníků a vjezdů, veřejného osvětlení, místního rozhlasu, oplocení, demolice domu č. p. 80, vegetačních úprav, objízdné trasy a dalších souvisejících prací.

URL zakázky: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00019073>

Předpokládaná hodnota zakázky činí **35 483 790,17 Kč bez DPH.**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položce:

45000000-7	Stavební práce
45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71320000-7	Technické projektování

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Termín plnění je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace – text návrhů smlouvy.

Místo plnění: silnice II/413 v průtahu obcí Rybníky. Blíže viz projektová dokumentace.

Prohlídka místa plnění: Prohlídka místa plnění není nutná. Účastníci mohou proto provést prohlídku místa plnění samostatně.

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to **podle nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %)**. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (viz „Způsob zpracování nabídkové ceny“). Účastník vyplní tabulku rekapitulace nabídkové ceny na krycím listu, kde uvede nabídkové ceny dle smluv o dílo. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

6.1. Základní způsobilost

Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,



- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost prokáže dodavatel čestným prohlášením (viz vzorová příloha č. 5 zadávací dokumentace).

6.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku,
- b) oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
 - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,
 - Projektovou činnost ve výstavbě,
 - Výkon zeměměřičských činností,
- c) osvědčení o autorizaci nebo osvědčení o registraci ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru:
 - Mosty a inženýrské konstrukce
 - Dopravní stavby.
- d) oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů.

6.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- a) Seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Zadavatel doklady za dobu delší než posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.



Dodavatel splňuje předmětný kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu stavebních prací uvede a doloží osvědčení objednatelů pro:

- Minimálně čtyři stavební zakázky obdobného charakteru jako je předmět plnění zakázky, tj. **rekonstrukce či výstavba obdobné pozemní komunikace vč. rekonstrukce či výstavby mostu ve finančním objemu celé stavby min. 20.000.000,- Kč bez DPH** za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu referenční zakázky).
- Minimálně dvě stavební zakázky obdobného charakteru jako je část předmětu plnění zakázky, tj. **výstavba nebo rekonstrukce kanalizace nebo vodovodu.**

Dokládaná reference může být samostatnou referenční zakázkou, nebo část předmětu plnění referenční zakázky – tuto skutečnost musí účastník upřesnit.

Jestliže jedna reference splňuje více požadavků zadavatele na referenční zakázky, lze tuto referenci použít pro prokázání více bodů specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné ze strany dodavatele dostatečně specifikovat, které požadavky danou referencí prokazuje a v jakém rozsahu. Dodavatel tedy prokáže všechny výše uvedené požadavky minimálně 4 referenčními zakázkami.

POZN.: Zadavatel doporučuje, aby u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, bylo součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze sčítat (tj. nelze sčítat navzájem nesouvisející referenční stavby, realizované na základě různých smluv).

POZN.: Jestliže nevyplývá z údajů uvedených v referenčním listu, že předmětná reference naplňuje požadavky zadávací dokumentace, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu referenčních zakázek - např. je-li dodavatelem předloženo osvědčení, ze kterého nevyplývá specifikace předmětu referenční zakázky, musí dodavatel tuto skutečnost uvést v seznamu referencí s přesným určením předmětu realizace, hodnoty konkrétní prokazované reference a doby realizace. Tyto skutečnosti může dodavatel prokázat i jinými dokumenty – např. smlouvou o dílo.

POZN.: Jestliže se jedná o zakázku probíhající, splní dodavatel požadavky na předmětnou referenční zakázku pouze v případě, že referenční zakázka splní všechny výše požadované parametry ke dni vydání osvědčení a tato skutečnost bude z předloženého osvědčení patrná.

POZN.: Účastník v seznamu referenčních zakázek uvede kontakty na osoby objednatelů, u kterých může zadavatel účastníkem uvedené informace ověřit.



6.4. Další požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona.

Dále zadavatel požaduje, aby účastník předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, jimiž prokazuje splnění (části) kvalifikace, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (viz vzorová příloha č. 6 zadávací dokumentace),
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán).

Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením s výjimkou základní způsobilosti, základní způsobilosti poddodavatele.

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s §122 zákona předložit zadavateli před podpisem smlouvy veškeré doklady k prokázání základní způsobilosti své i poddodavatelů, tj. vč. dokladů, které v rámci zadávacího řízení prokazoval prostřednictvím čestného prohlášení (nestačí pouhé čestné prohlášení).

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Z hlediska pravosti a stárí dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. Obchodní podmínky

7.1. Návrh smlouvy

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhů smluv. Účastník do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.



Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek. Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

Smlouva o dílo se SÚS JMK:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. VII. odst. 1.) údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. X. odst. 6.).
- d) Uvedení citlivých dat – čl. XVI. odst. 13 Smlouvy o dílo se SÚS JMK.
- e) Příloha č. 1 obchodních podmínek – soupis prací.

Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě příloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.

- f) Příloha č. 2 obchodních podmínek – Harmonogram prací finanční a věcný

Pozn.: Časový harmonogram předložený účastníkem musí být vypracován s podrobností min. na realizační týdny a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí účastník definovat postup realizace zakázky. Časový harmonogram bude zpracován v podrobnostech minimálně po stavebních objektech.

Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo.

Finanční harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- Z finančního harmonogramu bude patrný postup stavebních prací vyjádřený jejich finanční hodnotou v čase, s uvedením finanční hodnoty provedených stavebních prací (bez DPH) v jednotlivých měsících výstavby. Finanční harmonogram musí navazovat na časový harmonogram a být s ním v souladu.

Tato příloha se předkládá, až vítězným dodavatelem před uzavřením smlouvy s aktuálními údaji.

- g) Příloha č. 3 obchodních podmínek – Kontrolní a zkušební plán

Tato příloha se předkládá, až vítězným dodavatelem před uzavřením smlouvy s aktuálními údaji. Kontrolní plán bude zpracován v souladu s platnými technickými předpisy, minimálně v rozsahu a četnosti v nich stanoveném.

- h) Příloha č. 5 - Oprávněné osoby zhotovitele – účastník uvede především stavbyvedoucího případně zástupce stavbyvedoucího. Účastník může v příloze č. 5 určit další oprávněné osoby,



v takovém případě účastník vedle kontaktních údajů osob zároveň uvede rozsah oprávnění těchto osob. U všech těchto osob účastník uvede jejich funkci, kterou budou na stavbě plnit.

Smlouva o dílo obcí Rybníky

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu).
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. VII. odst. 1.) údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v přiloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. X. odst. 6.).
- d) Příloha č. 1 obchodních podmínek – soupis prací.

Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě přiloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku, s výjimkou položky RDS. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.

- e) Příloha č. 2 obchodních podmínek – Harmonogram prací věcný

Pozn.: Časový harmonogram předložený účastníkem musí být vypracován s podrobností min. na realizační týdny a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí účastník definovat postup realizace zakázky. Časový harmonogram bude zpracován v podrobnostech minimálně po stavebních objektech.

Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo.

Tato příloha se předkládá, až vítězným dodavatelem před uzavřením smlouvy s aktuálními údaji.

- f) Příloha č. 4 - Oprávněné osoby zhotovitele – účastník uvede především stavbyvedoucího. Účastník může v příloze č. 4 určit další oprávněné osoby, v takovém případě účastník vedle kontaktních údajů osob zároveň uvede rozsah oprávnění těchto osob. U všech těchto osob účastník uvede jejich funkci, kterou budou na stavbě plnit.

UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v souladu se zákonem poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, čímž se rozumí především doručení úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy zadavateli. Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy bude vybranému dodavateli zaslána spolu s rozhodnutím zadavatel o výběru nejvhodnější nabídky.

Předložení návrhu na uzavření smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele, nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.



Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel doloží:

- **Pokud údaje o skutečném majiteli nebyly zjištěny dle §122 odst. 4 zákona, identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména**
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Pozn.: Týká se dodavatele, který je právnickou osobou.

7.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako **„cena nejvýše přípustná“ s výjimkami stanovenými v obchodních podmínkách.**
- Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný soupis prací (dále rovněž jen „SP“) - příloha č. 4 a vyplněný list rekapitulace nabídkové ceny.
- Nabídkovou cenu zakázky vypočte účastník na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek SP. Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Oceněný SP (položkový rozpočet) bude předložen v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy ve formátu *.pdf nebo v přenosovém formátu XC4 nebo. esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru. Výjimkou je tabulka rekapitulace, které mohou být ve formátu *.xls. Jednotlivé položky musí obsahovat jak základní část včetně popisu položky, tak výpočtovou část, dále musí obsahovat výkazy výměr a technické specifikace.
- Nabídková cena zakázky musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.
- **Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, součet cen pro SÚS JMK a obec Rybníky.**

8. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Výše požadované jistoty:

Zadavatel v souladu se zákonem o veřejných zakázkách požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 600.000,- Kč (slovy šest set tisíc korun českých).



Forma poskytnutí jistoty:

Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky (ve smyslu ustanovení občanského zákoníku) nebo formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou pojištění záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele musí být součástí nabídky účastníka doklad o poskytnutí této jistoty.

Zadavatel upozorňuje, že pokud tak účastník neučiní (tedy nesloží peněžní prostředky a současně nesdělí údaje o provedené platbě), je zadavatel povinen dle § 48 odst. 3 zákona tohoto účastníka z výběrového řízení vyloučit.

Potřebné údaje pro složení jistoty na účet zadavatele jsou následující:

číslo účtu:	27-8613190237/0100
specifický symbol platby:	evidenční číslo zakázky (poslední šestičíslí)
variabilní symbol platby:	IČO účastníka
konstantní symbol:	558

Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele Správa a údržba silnic, JMK do konce lhůty pro podání nabídek.

Uvolnění peněžní jistoty se řídí zákonem. Neuvede-li účastník v rámci nabídky jinak, bude mu jistota vrácena na bankovní účet, ze kterého byla odeslána. V případě jiných požadavků účastníka na způsob vrácení jistoty (např. vrácení částky na jiný účet, variabilní symbol, atd.), musí tyto požadavky uvést účastník v rámci nabídky.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle §41 odst. 4 písm. c) ZZVZ.

Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a další případných nákladů pro zadavatele.

Ohledně prokazování jistoty formou bankovní záruky v nabídce v elektronické podobě odkazuje zadavatel na metodické doporučení Ministerstva pro místní rozvoj <http://www.portal-vz.cz/getmedia/6b693552-dca5-4cec-a443-e9e499f67e2c/Bankovni-zaruka.pdf>.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 zákona nebo § 124 odst. 2 zákona.

9. Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky

9.1. Způsob a forma zpracování nabídky (doporučení zadavatele)

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek.



Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

9.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky (doporučení zadavatele)

Účastník sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí:

- krycí list nabídky a rekapitulace ceny
- obsah nabídky
- návrhy smluv splňující požadavky čl. 7.1
- přílohy návrhu smlouvy mimo harmonogramu prací
- další doklady požadované v zadávací dokumentaci (např. plná moc, doklad o složení jistoty)

10. Způsob a místo pro podání nabídek

Nabídka bude doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje, a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek – tj. do 3. 4. 2020 do 9:00 hodin.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (tím zadavatel nijak nevylučuje aplikaci § 45 odst. 3 zákona) a musí být zajištěna jejich dobrá čitelnost. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník.

11. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání elektronicky podaných nabídek proběhne v souladu s § 109 odst. 1 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

12. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet okamžikem konce lhůty pro podání nabídek.

13. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v zákoně.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

14. Další podmínky zadávacího řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdržel nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

15. Procesní postup hodnocení nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení nabídek

Hodnocení nabídek, posouzení prokázání kvalifikace a posouzení nabídky bude prováděno čtyřčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání nabídek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se zákonem pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě pořadí (dle rozhodnutí hodnotící komise případně i u nabídky na místě druhém a třetím), bude následně provedeno posouzení prokázání kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zákonem a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či že není prokázána kvalifikace účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (v souladu s § 46 zákona). V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 zákona.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodnění způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny v případě v dalších případech uvedených v zákoně bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

16. Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena,



případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal z veřejně přístupných zdrojů. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a manuálu elektronického podpisu https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V Brně dne 5. 3. 2020

Mgr. Petr Lysek

VIA Consult a.s., zástupce zadavatele