



JIHOMORAVSKÝ KRAJ
Krajský úřad Jihomoravského kraje
Odbor kancelář ředitele
Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Č.j.: JMK 74809/2020

Sp. Zn.: S - JMK 74290/2020 OKŘ

Vyřizuje: Mgr. et Mgr. Lucie Prchalová

Telefon: 541 651 455

Počet stran: 9

Počet příloh: 2

Datum: 01.06.2020

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby
„Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno II“**

Přílohy:

- č. 1 Obchodní podmínky**
- č. 2 Formulář nabídky**

Tato výzva k podání nabídek je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů **(dále jen „ZZVZ“)**, na kterou se nevztahuje povinnost provést zadávací řízení dle ZZVZ. Zadavatel je však povinen dodržet zásady zadávání veřejných zakázek uvedené v ustanovení § 6 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení ZZVZ, **není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle ZZVZ**, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel postupuje podle ustanovení § 31 ZZVZ. Zadavatel uvádí odkazy na ZZVZ, používá terminologii ZZVZ nebo případně jeho části v přímé citaci, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy. Pro toto výběrové řízení jsou rozhodné pouze podmínky stanovené touto výzvou vč. jejích příloh.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení dodavatel přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky.

Kompletní zadávací dokumentace (tj. tato výzva včetně všech příloh) je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_20448.html.

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Mgr. Martinem Koníčkem, vedoucím odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno
Právní forma:	územně samosprávný celek – kraj
IČO:	70888337
DIČ:	CZ70888337
Kontaktní osoba:	Mgr. et Mgr. Lucie Prchalová
Telefon:	541 651 455
E-mail:	prchalova.lucie@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

(dále jen „zadavatel“)

- 1.1 Zadavatele v souvislosti s výběrovým řízením nezastupuje jiná osoba.
- 1.2 Žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

2. Účel veřejné zakázky

- 2.1 V současné době probíhá zadávací řízení zahájené zadavatelem dne 10.03.2020 na veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“ (zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je dostupná zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_19733.html) s obdobným předmětem plnění, jako je předmět veřejné zakázky „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno II*“ specifikovaný v bodě 3 této výzvy. Na základě výše uvedeného zadávacího řízení má být s vybraným dodavatelem uzavřena Smlouva o fyzické ostraze majetku a osob,

podle níž mají být poskytovány bezpečnostní služby ode dne 01.07.2020, nebo od 1. dne měsíce následujícího po nabytí účinnosti této smlouvy, a to toho dne, který z obou uvedených nastane později. S ohledem na dosavadní průběh uvedeného zadávacího řízení je v současné chvíli možné, že plnění na základě výše uvedené smlouvy nebude poskytováno již od 01.07.2020, ale až od pozdějšího dne. Účinnost stávající smlouvy na zajištění ostrahy na objektech Cejl 73 a Údolní 35a, Brno ve vlastnictví zadavatele končí dne 30.06.2020, avšak provozní potřeby zadavatele vyžadují, aby od 01.07.2020 byla ostraha zajištěna i v případě, že se nepodaří poskytování služby od tohoto data zajistit vybraným dodavatelem na veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“. To je důvodem pro vypsání výběrového řízení na předmětnou veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno II*“, jejímž účelem je zajištění ostrahy na nezbytně nutnou dobu, než tato bude zajištěna vybraným dodavatelem veřejné zakázky „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“, případně veřejné zakázky s obdobným předmětem plnění (v případě zrušení zadávacího řízení na veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“ a vypsání nového zadávacího řízení).

3. Vymezení předmětu veřejné zakázky a její předpokládaná hodnota:

- 3.1 Předmětem veřejné zakázky je fyzická ostraha objektů ve vlastnictví objednatele, a to na adrese Cejl 73 v Brně (**dále jen „objekt Cejl“**) a na adrese Údolní 35a v Brně (**dále jen „objekt Údolní“**). Objekt Cejl je čtyřpodlažní, vstup je z ulice Cejl a z ulice Bratislavská. Objekt Údolní je čtyřpodlažní, vstup je z ulice Údolní. Dále se jedná o jednorázové akce v objektech Cejl a Údolní /jedná se o stejné činnosti prováděné jednorázově/. Ostraha bude poskytována vyškolenými a pro výkon služby vybavenými bezpečnostními pracovníky v rozsahu dle Rozpisu strážních hodin, který je přílohou č. 1 obchodních podmínek (viz příloha č. 1 této výzvy).
- 3.2 Zadavatelem požadované plnění (**dále jen „bezpečnostní služby“**) je blíže specifikováno v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy.
- 3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena dle § 19 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. skutečná cena uhrazená zadavatelem za služby stejného druhu během předcházejících 12 měsíců, činí 1.361.311,- Kč bez DPH.
- 3.4 CPV kódy: 79710000-4 Bezpečnostní služby

4. Doba a místo plnění:

- 4.1 Doba poskytování bezpečnostních služeb je stanovena od 01.07.2020 do konce kalendářního měsíce, v němž nabyde účinnosti Smlouva o fyzické ostraze majetku a osob uzavřená s vybraným dodavatelem na veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“, případně veřejné zakázky s obdobným předmětem plnění (v případě zrušení zadávacího řízení na veřejnou zakázku „*Ostraha objektů Cejl 73 a Údolní 35a, Brno*“ a vypsání nového zadávacího řízení), maximálně však do 30.06.2021. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že může nastat situace, kdy doba poskytování bezpečnostních služeb bude pouze 1 kalendářní měsíc.
- 4.2 Místem plnění veřejné zakázky jsou budovy zadavatele na adresách Cejl 73 a Údolní 35a, obě v Brně.

5. Prohlídka místa plnění

- 5.1 Zadavatel považuje vzhledem k předmětu plnění za nezbytné provedení prohlídky místa plnění. Prohlídka místa plnění proběhne dne **04.06.2020 v 8:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude v budově zadavatele na adrese Cejl 73, Brno, na recepci z ulice Cejl.

- 5.2 Prohlídka místa plnění proběhne za zvýšených hygienických opatření, a to v souladu s vládními nařízeními ve vazbě na epidemiologickou situaci účinnými v době konání prohlídky místa plnění. Ve snaze minimalizovat počet účastníků prohlídky místa plnění se může prohlídky zúčastnit vždy jen jedna osoba za dodavatele.

6. Požadavky na prokázání kvalifikace

- 6.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace uvedené níže. Doklady k prokázání splnění kvalifikace se předkládají **v prosté kopii**.

6.2 Základní způsobilost

6.2.1 Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 6.2.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 6.2.1 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 6.2.1 písm. a) této výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.2.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 6.2.1 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 6.2.1 písm. a) této výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 6.2.2 této výzvy a vedoucí pobočky závodu.

- 6.2.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**, které je obsahem formuláře nabídky (příloha č. 2 této výzvy).

6.3 Profesní způsobilost

- 6.3.1 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku prokázali splnění požadované úrovně profesní způsobilosti. Dodavatelé prokážou splnění požadované úrovně profesní způsobilosti v nabídce předložením:

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „*Ostraha majetku a osob*“ či jeho ekvivalent.

Doklad prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

7. Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů:

- 7.1 V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
- 7.2 Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

8. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem):

- 8.1 Pokud není účastník schopen prokázat splnění profesní způsobilosti dle bodu 6.3.1 písm. b) této výzvy, je oprávněn splnění profesní způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Účastník je v takovém případě povinen předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 6.3.1 písm. a) této výzvy jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace za dodavatele.

9. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů:

- 9.1 Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 226 ZZVZ.
- 9.2 Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle ustanovení § 233 ZZVZ.

10. Zpracování nabídkové ceny:

- 10.1 Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede ve formuláři nabídky (příloha č. 2 této výzvy). S ohledem na skutečnost, že smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu stanovenou způsobem dle bodu 4.1 této výzvy a není tedy znám celkový počet hodin, po které vybraný dodavatel bude bezpečnostní služby poskytovat, bude nabídková cena uvedena

ve formě hodinové sazby, tj. ceny v Kč bez DPH za poskytované bezpečnostní služby za každou započatou hodinu služby jedním bezpečnostním pracovníkem.

- 10.2 Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku dodavatele.
- 10.3 Dodavatel uvede nabídkovou cenu v korunách českých.
- 10.4 Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v příloze č. 1 této výzvy – obchodních podmínkách.

11. Obsah a způsob podání nabídky:

- 11.1 Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na adrese:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html.
- 11.2 Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v bodu 12. této výzvy. Pro podání nabídky na předmětnou veřejnou zakázku není vyžadován uznávaný elektronický podpis.
- 11.3 Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě.
- 11.4 Nabídka bude obsahovat:
 - a) vyplněný **formulář nabídky** (příloha č. 2 této výzvy),
 - b) doklady o splnění profesní způsobilosti dle čl. 6.3 této výzvy v prosté kopii,
 - c) prohlášení, že účastník akceptuje obchodní podmínky a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky uvedené v této výzvě a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán; vzor prohlášení je součástí formuláře nabídky (příloha č. 2 této výzvy);
 - d) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně, v prosté kopii;
 - e) další náležitosti, pokud to požaduje tato výzva.
- 11.5 Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka.
- 11.6 Nabídka bude předložena v českém jazyce.

12. Elektronická komunikace a elektronický nástroj E-ZAK:

- 12.1 Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci výběrového řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li ZZVZ jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro veškerou komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj, nestanoví-li zadavatel v průběhu výběrového řízení jinak. Jsou připuštěny i jiné formy elektronické komunikace (vyjma podání nabídky), a to zejména prostřednictvím e-mailu a datové schránky.
- 12.2 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 12.3 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace.

Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (bližší viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fenzak.cz).

- 12.4 Pokud zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 12.5 Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 12.6 Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.
- 12.7 Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html.
- 12.8 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

13. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek:

- 13.1 Lhůta pro podání nabídek končí **dne 10.06.2020 v 10:00 hod.** Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek.
- 13.2 Na nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se pohlíží, jako by nebyly podány.
- 13.3 Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

14. Způsob hodnocení nabídek:

- 14.1 Nabídky budou zadavatelem hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti, a to dle hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny za poskytované bezpečnostní služby za každou započatou hodinu služby jedním bezpečnostním pracovníkem.
- 14.2 Pořadí nabídek bude určeno podle výše nabídkové ceny (na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, na posledním nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou). Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.
- 14.3 Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže bude nabídková cena nepřiměřeně nízká, vyžádá si zadavatel od dodavatele písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní-li dodavatel písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu nebo posoudí-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.
- 14.4 V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvhodnější nabídka vybrána losem. Losování proběhne za účasti dodavatelů s nejnižší nabídkovou cenou, v místě a čase, o kterém bude zadavatel dotčené dodavatele informovat min. 3 pracovní dny předem.

15. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

- 15.1 Obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) jsou součástí zadávacích podmínek jako příloha č. 1 této výzvy a jsou pro dodavatele závazné.
- 15.2 Obsah obchodních podmínek může dodavatel při zpracování návrhu na uzavření smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo této výzvy, jiné změny nejsou přípustné.
- 15.3 **Návrh smlouvy není povinnou součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka musí být pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, předloží zadavateli návrh smlouvy odpovídající jeho nabídce. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 2 této výzvy.**

16. Uzavření smlouvy:

- 16.1 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou (včetně všech příloh) a originálu či úředně ověřené kopie dokladu (např. plné moci) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka (pokud účastník nejedná vlastním jménem, nebo za něj nejedná jeho statutární orgán) na výzvu zadavatele. Dalšímu dodavateli v pořadí může být výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto výzvou zaslána poté, co vybraný dodavatel nebo další dodavatel v pořadí odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

17. Další podmínky výběrového řízení:

- 17.1 Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 17.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 17.3 Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 17.4 Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 17.5 Zadavatel může požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
- 17.6 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci a dodavatel je povinen takové doklady poskytnout v zadavatelem stanovené lhůtě.
- 17.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.8 Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v této výzvě.

- 17.9 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky.
- 17.10 Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.
- 17.11 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit bez udání důvodů.
- 17.12 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takové případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

V Brně dne 01.06.2020

Mgr. Martin Koníček
vedoucí odboru kancelář ředitele
Krajského úřadu Jihomoravského kraje