

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem:

### PŘÍSLUŠENSTVÍ K DEFIBRILÁTORŮM LIFEPAK

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Zdravotnická záchraná služba Jihomoravského kraje, příspěvková organizace**  
Sídlo: Kamenice 798/1d, 625 00 Brno  
IČO: 00346292  
Zápis v OR: Krajský soud v Brně pod sp. zn. Pr 1245  
Jednající: MUDr. Hana Albrechtová, ředitelka  
Tel. +420 545113101  
E-mail: [info@zsimk.cz](mailto:info@zsimk.cz)

Zadavatel je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Jihomoravský kraj.

## 2. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je průběžná dodávka příslušenství k defibrilátorům LIFEPAK, které zadavatel v současné době používá k zajištění přednemocniční neodkladné péče. Výčet příslušenství a jeho specifikace je uvedena v příloze č. 3 návrhu Rámcové kupní smlouvy.
- 2.2. Dílčí objednávky budou prováděny na základě aktuálních potřeb zadavatele.
- 2.3. Pokud není uvedeno jinak, zadavatel požaduje v souladu s návodem k přístrojům pouze originální příslušenství od firmy Physio-Control z důvodu zachování správné činnosti defibrilátorů při zajišťování přednemocniční neodkladné péče.
- 2.4. Klasifikace zakázky (CPV kód):  
33195100-4 Monitory
- 2.5. URL zakázky: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_210.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_210.html).

## 3. NABÍDKOVÁ CENA

- 3.1. Dodavatel předloží ve své nabídce nabídkovou cenu formou vyplnění příslušné části v krycím listu nabídky, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 3.2. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH. Jednotlivé číselné údaje je účastník povinen zaokrouhlit na dvě desetinná místa.

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1. Lhůta plnění veřejné zakázky činí 48 měsíců od účinnosti rámcové kupní smlouvy.
- 4.2. Místem plnění je sídlo zadavatele v Brně, Kamenice 798/1d, 625 00.

## 5. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona.

### 5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona. Způsobilým dodavatelem podle § 74 odst. 1 zákona, je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, splňuje tento předpoklad tato právnická osoba a zároveň její

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje tento předpoklad tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, splňuje tento předpoklad tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, splňují tuto podmínku osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu;

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;

#### **Způsob prokázání požadované základní způsobilosti:**

Splnění základní způsobilosti bude prokázáno listinami uvedenými v § 75 zákona, tj. předložením:

a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

c) **čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

d) **čestné prohlášení** vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

f) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

## **5.2. Profesní způsobilost**


Profesní způsobilost je povinen dodavatel prokázat dle § 77 odst. 1 zákona předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## **6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

**6.1.** Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v prostých kopiích.

**6.2.** Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel může předložení dokladů o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 zadávací dokumentace). Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle zákona.

**6.3.** Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 zákona. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Pokud vybraný dodavatel nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

- 
- 6.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 Zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
  - 6.5. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona, tento výpis nahrazuje doklad prokazující: základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
  - 6.6. Povinnost předložit doklad může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
  - 6.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tyto dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření rámcové kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.
  - 6.8. V dalším platí pro prokazování kvalifikace příslušná ustanovení zákona.

## 7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně platebních podmínek jsou obsaženy v této zadávací dokumentaci v příloze č. 3 návrhu Rámcové kupní smlouvy.
- 7.2. Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán účastníkem zadávacího řízení nebo statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení toto oprávnění v nabídce.
- 7.3. Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace.

## 8. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

- 8.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 a § 115 zákona podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 8.2. Nejnižší nabídkovou cenou bez DPH se rozumí cena celkem za předpokládaný odběr. Nabídkovou cenu bez DPH vyplní účastník v Rozpočtu pro účely hodnocení a v Krycím listu nabídky.
- 8.3. Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 8.4. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvhodnější nabídka vybrána losem. Losování proběhne za účasti dodavatelů s nejnižší nabídkovou cenou, v místě a čase, o kterém bude zadavatel dotčené dodavatele informovat min. 3 pracovní dny předem.

## 9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka musí být podána v českém jazyce nebo slovenském jazyce a nabídková cena vyjádřena v CZK.
- 9.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím členění:
- A) **krycí list** dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace a případně doklad prokazující oprávnění osoby podepisující nabídku jednat jménem účastníka,
  - B) **doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace** (účastník může využít vzor čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace),
  - C) **návrh smlouvy** dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace včetně příloh,
  - D) **rozpočet pro účely hodnocení** dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace,
  - E) **seznam poddodavatelů** dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace,
  - F) případně další doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.
- 9.3. Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- 9.4. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel tohoto účastníka může vyloučit ze zadávacího řízení.

## 10. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

- 10.1. Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek zadavatele dostupného na adrese [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile\\_display\\_210.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_210.html).
- 10.2. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji.
- 10.3. Pro využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele včetně ověření identity organizace. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 11.1. Lhůta pro podávání nabídek se stanoví na **31. 8. 2020 do 13:00 hod.**
- 11.2. Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s § 109 zákona neveřejné.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat v souladu s ustanovením § 98 zákona vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se

zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou schránkou či emailem.

- 12.2. V případě změny nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel postupuje v souladu s ustanovením § 99 zákona.

### 13. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 13.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací (včetně všech příloh) zadavateli. Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací bude vybranému dodavateli ze strany zadavatele zaslána spolu s oznámením o výběru dodavatele. V případě vyloučení vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření smlouvy zaslána dalšímu účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.
- 13.2. Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

### 14. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

- 14.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník může využít vzor dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.
- 14.2. Pokud dodavatel seznam poddodavatelů nepředloží, má zadavatel za to, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.
- 14.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 15. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) zákona vyžádat od vybraného dodavatele předložení vzorků nabízeného zboží, a to za účelem ověření splnění požadavků zadavatele.
- 15.2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty
- 15.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 zákona.
- 15.4. Účastník nemá nárok na náhradu jeho nákladů spojených s účastí v tomto řízení veřejné zakázky.
- 15.5. Zadavatel si vyhrazuje právo průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 15.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou zadávání veřejných zakázek.
- 15.7. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informaci obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.9. Účastník podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).



Za zadavatele

MUDr. Hana Albrechtová  
ředitelka

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 3 Návrh Kupní smlouvy – obchodní podmínky včetně přílohy č. 1 Technické specifikace, Ceníku
- Příloha č. 4 Rozpočet pro účely hodnocení
- Příloha č. 5 Seznam poddodavatelů

**Vyřizuje:**

Ing. Markéta Stuchlíková, LL.M.  
E-mail: [stuchlikovam@zsjmk.cz](mailto:stuchlikovam@zsjmk.cz),  
Tel.: +420 545113131, mob. +420 727815850