
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

III/36210 KŘTĚNOV – LHOTA U OLEŠNICE

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název	Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje
Sídlo	Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
IČO	709 32 581
Korespondenční adresa	SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 541/35, 619 00 Brno
Kontaktní osoba	Gabriela Valentová T: +420 547 120 330, M: gabriela.valentova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky	<p>Předmětem zakázky je souvislá oprava vozovkového souvrství na úseku silnice III/36210. Jedná se o úsek silnice III/36210 v km 0,030 až 2,760 tj. v úseku od konce nedávno rekonstruované silnice v obci Křtěnov po Obecní úřad v obci Lhota u Olešnice. Celková délka úseku je 2730 m.</p> <p>Úprava vozovky bude provedena následujícími technologiemi:</p> <ul style="list-style-type: none">- Vyrovnání stávajícího profilu z Asfaltobetonu- Spojovací postřik- Položení nové obrusné vrstvy z ACO tl. 50 mm- Úprava nezpevněné krajnice- Vodorovné dopravní značení <p>Předmět zakázky je blíže specifikován v soupisu prací, projektové dokumentaci a návrhu textu smlouvy.</p>
Klasifikace zakázky (CPV)	45233000-9 Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace 45000000-7 Stavební práce 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby
URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00020968
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení v souladu § 56 zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ)
Předpokládaná hodnota	9 189 000,- Kč bez DPH
Zdroj financování	Finanční příspěvek ze Státního fondu dopravní infrastruktury

Ke dni zahájení zadávacího řízení není financování ze SFDI schváleno. Neschválení financování může být důvodem pro zrušení zadávacího řízení dle §127 odst. 2 ZZVZ.

III. PODMÍNKY

Předpokládaný termín předání staveniště	do 15 dnů od účinnosti smlouvy
Předpokládaný termín ukončení stavebních prací	do 20.11.2020
Místo plnění	Silnice III/36210
Prohlídka místa	Neorganizuje se. Místo plnění je veřejně přístupné.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

Technické podmínky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. §92 ZZVZ a vyhl. č. 169/2016Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „SP“) v elektronické formě (tj. SP ve formátu *.pdf a v přenosovém formátu XC4 - *.xml), který je pro účastníka závazný a účastníci nejsou oprávněni ho měnit.

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html přílohy k zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace.

Část zadávací dokumentace zpracována jinou osobou než zadavatelem – projektová dokumentace PDPS a soupis prací zpracovány v červenci 2020 Dopravoprojekt Ostrava a.s. IČO: 427 67 377 a Viadesigne s.r.o., IČO: 276 96 880.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ a to :

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

(účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) použít formulář v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - i. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
 - ii. Výkon zeměměřických činností.
3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník předloží:
 - a) Doklad pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor dopravní stavby,
 - b) Oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu uvedeném v ustanovení § 13 odst. 1 písm. c) cit. zákona. Pokud jsou osoby, prostřednictvím kterých zabezpečuje dodavatel odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZZVZ, a to předložením:

1. Seznamu stavebních prací provedených účastníkem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Zadavatel doklady za dobu delší než posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň:

Alespoň tři stavby, jejichž předmětem byla oprava nebo novostavba nebo rekonstrukce obdobné pozemní komunikace, o finančním objemu každé z nich alespoň **4.500.000,- Kč** bez DPH. Pokud účastník prováděl stavbu ve sdružení nebo jako poddodavatel, musí část prováděná účastníkem spočívat v prováděných prací na opravě, novostavbě či rekonstrukci obdobné pozemní komunikace o finančním objemu účastníkem prováděných prací alespoň **4.500.000,- Kč** bez DPH. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu stavebních prací provedených účastníkem za posledních 5 let včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací. Pokud požadované informace nevyplývají z osvědčení objednatelů, musí seznam vedle názvu staveb obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení stavební práce, informaci o tom, zda se jedná o opravu, novostavbu či rekonstrukci obdobné pozemní komunikace a informaci o finančním objemu účastníkem prováděných prací. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **jedné osoby**, přičemž u této osoby musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; osoba bude v návrhu smlouvy označena za stavbyvedoucího.

Minimální úroveň:

- i. Oprávnění pro obor dopravní stavby nebo obor dopravní stavby nekolejová doprava.
- ii. Praxe v oboru dopravních staveb na pozici stavbyvedoucího alespoň 5 let, nebo praxi na pozici stavbyvedoucího alespoň na třech dokončených stavbách, jejichž předmětem byla oprava,

rekonstrukce nebo novostavba obdobné pozemní komunikace ve finančním objemu každé z nich alespoň **4.500.000,- Kč** bez DPH.

iii. Existence pracovního nebo obdobného poměru u účastníka.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Doklad o oprávnění dle zákona č. 360/1992 Sb.
- ii. Čestné prohlášení o délce praxe osoby na pozici stavbyvedoucího nebo o praxi stavbyvedoucího na dokončených stavebních pracích, jejímž předmětem byla oprava, rekonstrukce nebo novostavba obdobné pozemní komunikace.
- iii. Čestné prohlášení účastníka o existenci pracovního, nebo obdobného poměru u účastníka.

Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako stavbyvedoucího.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci v rozsahu dle §83 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost dle §77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V souladu s §86 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek a posouzení nabídky bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevření nabídek v elektronickém nástroji provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě pořadí, bude následně provedeno posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádné nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádné nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium Ekonomická výhodnost nabídky - nejnižší nabídková cena.

Hodnocena bude celková nabídková **cena v Kč bez DPH** uvedená v návrhu smlouvy o dílo.

Zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Nabídkovou cenu zakázky vypočte účastník na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek SP. Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Oceněný SP (položkový rozpočet) bude v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy ve formátu *.pdf a v přenosovém formátu XC4 - *.xml nebo esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru. Tabulka rekapitulace může být ve formátu *.xlsx. Jednotlivé položky musí obsahovat jak základní část včetně popisu položky, tak výpočtovou část, dále musí obsahovat výkazy výměr a technické specifikace.

Nabídková cena zakázky musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

VII. NÁVRH SMLOUVY

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky.
Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. V. odst. 1.) údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích (čl. VIII. odst. 6.2).
- d) Uvedení údajů o dodávce obalované směsi (čl. VIII. odst. 6.3).
- e) Informace o citlivých údajích (čl. XIV. odst. 12).
- f) Příloha č. 1 obchodních podmínek – Položkový rozpočet stavby: Položkový rozpočet stavby (oceněný SP): Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě příloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.
- g) Příloha č. 2 obchodních podmínek - Harmonogram prací věcný - Účastník předloží věcný harmonogram v alespoň týdenní podrobnosti. Věcný harmonogram bude v souladu se lhůtami uvedenými v návrhu smlouvy a v souladu s projektovou dokumentací. Harmonogram bude podrobně rozpracován, na ose y budou uvedeny jednotlivé činnosti členěné dle stavebních objektů, na ose x časový údaj.
- h) Příloha č. 3 obchodních podmínek - Kontrolní a zkušební plán zhotovitel vyhotoví a předloží.
- i) Do přílohy č. 5 obchodních podmínek - Oprávněné osoby zhotovitele - účastník uvede především stavbyvedoucího. Účastník může v příloze č. 5 určit další oprávněné osoby, v takovém případě účastník vedle kontaktních údajů osob zároveň uvede rozsah oprávnění těchto osob. U všech těchto osob účastník uvede jejich funkci, kterou budou na stavbě plnit.

VIII. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 105 ZZVZ vyhrazuje, že koordinace prací, služeb a dodávek, která je náplní činností stavbyvedoucího, musí být plněna přímo vybraným dodavatelem, tzn., že stavbyvedoucí musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k dodavateli.

IX. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **180.000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je účastník povinen složit na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Brno – venkov, číslo účtu: 27-8613190237/0100. Účastník je povinen uvést jako variabilní symbol evidenční číslo zakázky (poslední šestičíslí) a jako specifický symbol své IČO. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky dle §41 odst. 4 písm. b) ZZVZ. Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a další případných nákladů pro zadavatele.

V případě, že účastník poskytne jistotu formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele, předloží v nabídce písemné prohlášení pojistitele dle §41 odst. 4 písm. c) ZZVZ.

Ohledně prokazování jistoty formou bankovní záruky v nabídce v elektronické podobě odkazuje zadavatel na metodické doporučení Ministerstva pro místní rozvoj <http://www.portal-vz.cz/getmedia/6b693552-dca5-4cec-a443-e9e499f67e2c/Bankovni-zaruka.pdf>.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

X. OBSAH NABÍDKY

Účastníci nabídku podávají písemně. Zadavatel určuje jako výhradní způsob podání nabídky v **elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** pro zadávání veřejné zakázky dostupné na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html a URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00020968>

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky: (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): Označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost) - příloha č. 1. zadávací dokumentace
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Vyplněné obchodní podmínky vč. příloh, nemusí se však jednat o návrh smlouvy – obchodní podmínky tedy nemusí být podepsány.
5. **Součástí nabídky bude v elektronické podobě smlouva o dílo ve formátu *.doc nebo *.docx. a soupis prací ve formátech *.pdf. a přenosovém formátu XC4*.xml** nebo. esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.
6. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě

Elektronický nástroj

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemností v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemností nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel upozorňuje, že pro plné využití možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal z veřejně přístupných zdrojů. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a manuálu elektronického podpisu https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta **8.9.2020 do 10:00 hod.**

Způsob Elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Při podání nabídek je třeba dodržet postup stanovený ustanovením §107 ZZVZ.

XII. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

S ohledem na elektronickou podobu nabídek bude otevírání nabídek bez účasti účastníků zadávacího řízení.

XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele ve lhůtách v souladu s ZZVZ.

XIV. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v souladu se ZZVZ poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy. Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy bude vybranému dodavateli zaslána spolu s rozhodnutím zadavatele o výběru dodavatele.

Předložení návrhu smlouvy vybraným dodavatelem, který nebude odpovídat obsahu nabídky vybraného dodavatele, nebude splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací, se považuje za odmítnutí vybraného dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky a zadavatel uzavře smlouvu s dalším účastníkem v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem uvedeným, vyzve zadavatel dle §122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel nepřipouští dělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky. Vzhledem k tomu, že celá zadávací dokumentace včetně příloh byla zveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00020968> doporučuje zadavatel dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka dle § 48 odst. 5 d) ZZVZ, v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XVI. PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky.
2. Návrh smlouvy o dílo.
3. Čestné prohlášení.
4. Soupis prací.
5. Projektová dokumentace – PDPS

V Brně, dne 10.08.2020

Mgr. Martina Křivánková
vedoucí právního oddělení
Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje