



JMK 82659/2016



KUJMP01NNSAS

**Smlouva o výkonu činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
na staveništi – Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo
náměstí 1, Brno, PSČ 601 82**

*kteřou podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění,
uzavřely níže uvedené dne, měsíce a roku tyto smluvní strany:*

Název: Jihomoravský kraj
Sídlo: Brno, Žerotínovo nám. 449/3
Zastoupený: JUDr. Věrou Vojáčkovou, MPA, ředitelkou Krajského úřadu Jihomoravského kraje
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
Kontaktní osoba: Ing. Martin Kos, odbor kancelář ředitelky, oddělení hospodářské správy
Telefon: 541 658 321
E-mail: kos.martin@kr-jihomoravsky.cz
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 27-7494420217/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Název: J. K. marketing s.r.o.
Sídlo: Hybešova 726/42, 602 00 Brno
Zastoupená Bc. Jaroslavem Kociánem, jednatelem společnosti
IČ: 25551329
DIČ: CZ25551329
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 27-0489530217/0100
Telefon: 602515900
E-mail: info@jkmarketing.cz

(dále jen „koordinátor“)

I.

Účel smlouvy

1. Objednatel je zadavatelem veřejné zakázky na stavbu „Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82“ (dále jen „stavba“).
2. V souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel povinen zajistit stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví a zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi.

3. Povinností objednatele, který je v postavení zadavatele stavby, je také určit koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „**koordinátor BOZP**“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“).
4. Účelem této smlouvy je zajištění výkonu funkce koordinátora BOZP na stavbě.
5. Koordinátor prohlašuje, že je oprávněn vykonávat činnost koordinátora BOZP podle zákona č. 309/2006 Sb. a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Koordinátor sám či osoba, která pro koordinátora zabezpečuje výkon činnosti koordinátora BOZP, je odborně způsobilou osobou ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je činnost koordinátora a hmotné zachycení jejích výsledků.
 - 1.1 Činnost koordinátora bude směřovat ke stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany při práci na staveništi včetně jejich dalších aktualizací.
 - 1.2 Podmínky pro provádění stavby musí splňovat požadavky stanovené obecnými právními předpisy a příslušnými technickými normami účinnými ke dni předání hmotného zachycení výsledků činnosti koordinátora objednateli.
 - 1.3 Hmotným zachycením výsledku činnosti koordinátora se rozumí zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „**plán BOZP**“) ve 4 vyhotoveních v listinné podobě a v 1 vyhotovení v elektronické podobě na CD nosiči, přičemž výkresová část bude zpracována ve formátu *.dwg a *.pdf, textové části budou zpracovány ve formátu MS Word, tabulkové v MS Excel. Podkladem pro zpracování plánu BOZP bude:
 - dokumentace pro provedení stavby zpracovaná obchodní společností STATIKA - DYNAMIKA s.r.o., Havlenova 73/20, 639 00 Brno, IČ 277 14 870 (dále také „**DPS**“); DPS bude koordinátorovi předána v 1 vyhotovení v elektronické podobě na CD nosiči (výkresová část ve formátu *.dwg a *.pdf) a též zapůjčena v listinné podobě, a to bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy.
 - 1.4 Hmotným zachycením výsledků činnosti koordinátora se dále rozumí zpracování a doručení „**Oznámení o zahájení prací**“ podle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce.
2. Předmětem smlouvy je také zajištění činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
3. Předpokládaný rozpočet stavby Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82, je **34 834 268,15 Kč** bez DPH.
4. Stavba bude realizována na pozemku parc. č. 340 a pozemku parc. č. 339/2, vše v k.ú. Veverí,

obci Brno.

5. Při výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě budou prováděny činnosti a zjištění stavu v realizační fázi stavby v rozsahu zákona č. 309/2006 Sb. a dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., přičemž činnost koordinátora BOZP zahrnuje zejména tyto činnosti a zjišťování:
- a) podněty a doporučení k technickým a organizačním opatřením z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího prostředí při plánování prací;
 - b) koordinátor BOZP zabezpečí, aby plán BOZP byl odsouhlasen a podepsán všemi známými zhotoviteli stavby;
 - c) výkon fyzické kontroly na staveništi v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování bezpečnosti a zdraví při práci (dále jen „BOZP“), a to v rozsahu přiměřeném velikosti stavby;
 - d) kontrola provádění prací v souladu s dokumentací pro provedení stavby a souhrnem smluvních dohod ke zhotovení stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP;
 - e) prokazatelné upozorňování příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP a požadování sjednání nápravy;
 - f) průběžné informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
 - g) kontrola realizace nápravných opatření u příslušných odpovědných osob zhotovitele stavby;
 - h) podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
 - i) spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby a jeho subdodavatelů, kteří zajišťují činnost v oblasti BOZP, s technickým dozorem investora a autorským dozorem investora;
 - j) průběžné informování pověřeného zaměstnance objednatele o výkonu činnosti koordinátora BOZP formou záznamu do stavebního deníku;
 - k) informování pověřeného zaměstnance objednatele o závadách týkajících se BOZP na staveništi, které nebyly v termínu odstraněny, a to telefonicky a následně písemně;
 - l) upozorňování zaměstnanců zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb., nebo plánu BOZP;
 - m) informování pověřeného zaměstnance objednatele o případech porušení zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP na staveništi, a to telefonicky a následně písemně;
 - n) kontrola zajištění BOZP u zhotovitele stavby a jeho subdodavatelů, kteří se podílejí na zhotovení stavby Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82 na staveništi;
 - o) účast na kontrolních dnech;
 - p) spoluúčast při vyšetřování pracovních úrazů a při vedení „Knihy úrazů“;
 - q) zpracování, aktualizace a vedení dokumentace podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., která je souhrnem dokumentů, které představují informační systém koordinátora BOZP na staveništi a která je výstupem práce koordinátora na staveništi.

Jedná se o tyto dokumenty:

- plán BOZP;
- přehled rizik;
- registr právních předpisů BOZP;
- inspekční deník koordinátora BOZP se záznamy o výsledcích kontrol, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s objednatelem a zhotovitelem stavby;
- databáze zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace.

III.

Povinnosti koordinátora

1. Koordinátor se zavazuje pro objednatele stanovit podmínky pro provádění stavby z hlediska bezpečnosti a ochrany při práci na staveništi včetně jejich dalších aktualizací v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy.
2. Koordinátor se zavazuje pro objednatele zpracovat plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi dle této smlouvy a v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy.
3. Koordinátor se zavazuje provádět výkon činností koordinátora dle této smlouvy způsobem dle zákona č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcími právními předpisy, a to v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu na stavbě.
4. Koordinátor je povinen postupovat při výkonu činností koordinátora dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.
5. Pokud koordinátor některou z činností nebo zjištění stavu dle této smlouvy nebo dle zákona č. 309/2006 Sb. a jeho prováděcími předpisy neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinnosti na straně koordinátora BOZP.
6. Koordinátor je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činností koordinátora dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak. Porušení této povinnosti koordinátorem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně koordinátora.
7. Koordinátor se zavazuje po podpisu této smlouvy uzavřít pojistnou smlouvu mezi pojišťovnou a koordinátorem v postavení pojištěného na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši 500.000,- Kč. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese koordinátor a jsou zahrnuty ve sjednané ceně dle čl. VI této smlouvy.
8. Originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy předloží koordinátor objednateli do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží koordinátor bezodkladně objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Koordinátor se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
9. Koordinátor není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti koordinátorem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně koordinátora. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci koordinátora.

10. Koordinátor se zavazuje poskytnout zaměstnancům nebo zmocněncům objednatele potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to formou kontroly podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, nezbytné doklady a informace týkající se jeho činností souvisejících s poskytovaným plněním dle této smlouvy. Zhotovitel se dále zavazuje, že po tuto dobu umožní přístup kontrolou pověřeným osobám do jeho podnikání užívaných objektů a na jeho podnikání užívaným pozemkům k ověřování plnění podmínek této smlouvy. Tento závazek se vztahuje i na případné subdodavatele koordinátora.

IV.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje za výkon činností koordinátora BOZP dle této smlouvy koordinátorovi zaplatit úplatu sjednanou touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout koordinátorovi součinnost nezbytnou k výkonu činností koordinátora BOZP dle této smlouvy a v návaznosti na potřeby poskytovaného plnění umožnit koordinátorovi přístup na staveniště stavby Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout koordinátorovi kopii DPS včetně výkazu výměr, a to v listinné formě, a dále kopie územního rozhodnutí o umístění stavby a stavebního povolení.
4. Objednatel se zavazuje průběžně předávat koordinátorovi kopie případných změn dokumentace pro provedení stavby, následně po jejich převzetí objednatelem od zhotovitele.
5. Objednatel se zavazuje bezodkladně po podpisu této smlouvy vystavit plnou moc, opravňující koordinátora k právním jednáním souvisejícím s plněním této smlouvy.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Zahájení plnění:
 - a) zpracování plánu BOZP – bezprostředně po uzavření smlouvy;
 - b) zpracování „Oznámení o zahájení prací“ – bezprostředně po uzavření smlouvy;
 - c) výkon činnosti koordinátora BOZP - v termínu předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem stavby Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82, přičemž předpokládaný termín předání a převzetí staveniště je duben 2016. Termín zahájení plnění se může změnit v souvislosti s probíhajícím zadávacím řízením na veřejnou zakázku na zhotovitele stavby. Zadavatel bude informovat koordinátora o termínu předání a převzetí staveniště nejméně 10 dní předem.
2. Ukončení plnění:
 - a) zpracování plánu BOZP - nejpozději do termínu předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem stavby;
 - b) doručení „Oznámení o zahájení prací“ příslušnému subjektu - nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby v souladu s § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.;
 - c) výkon činnosti koordinátora BOZP - v den předání kolaudačního souhlasu objednateli zhotovitelem stavby Rekonstrukce sníženého přízemí a 1. PP budovy na adrese Žerotínovo náměstí 1, Brno, PSČ 601 82, přičemž předpokládaný termín ukončení plnění smlouvy je říjen

2016. Doba plnění může být změněna v důsledku prodloužení délky realizace stavby, a to tak, že doba plnění výkonu činnosti koordinátora BOZP bude prodloužena o stejnou dobu.

3. Místo plnění:

Místem výkonu činností koordinátora dle této smlouvy je staveniště umístěné na pozemku parc. č. 340 a pozemku parc. č. 339/2, vše v k.ú. Veveří, obci Brno.

VI.

Cena

1. **Cena za poskytnutí části plnění dle čl. II. odst. 1 této smlouvy (zpracování plánu BOZP a zpracování a doručení Oznámení o zahájení prací) koordinátorem je sjednána takto:**
cena bez DPH 8 000,- Kč,
sazba DPH činí 21 %,
DPH činí 1 680,- Kč
cena včetně DPH 9 680,- Kč.
2. **Cena (úplata) za poskytnutí části plnění dle čl. II. odst. 2 této smlouvy (výkon činnosti koordinátora BOZP) koordinátorem je sjednána takto:**
cena (úplata) bez DPH 52 000,- Kč,
sazba DPH činí 21 %,
DPH činí 10 920,- Kč
cena (úplata) včetně DPH 62 920,- Kč.
3. Cena a úplata za poskytnutí jednotlivých částí plnění koordinátora dle této smlouvy, se sjednávají jako nejvýše přípustné a tyto je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH.
4. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšují ceny nebo úplata za poskytnutí jednotlivých plnění koordinátorem dle této smlouvy a přiměřeně se zvyšuje cena za poskytnutí celého plnění koordinátora dle této smlouvy.
5. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižují ceny nebo úplata za poskytnutí jednotlivých plnění koordinátorem dle této smlouvy a přiměřeně se snižuje cena za poskytnutí celého plnění koordinátora dle této smlouvy.
6. Úplata zahrnuje veškeré náklady koordinátora související s výkonem činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy, zejména:
 - a) cestovní náklady;
 - b) telekomunikační a poštovní náklady;
 - c) náklady na množení dokumentace a dokladů;
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo koordinátorem;
 - e) mzdové náklady zaměstnanců koordinátora;
 - f) náklady pojistného.
7. Koordinátor výslovně prohlašuje, že
 - nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
 - nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu.

VII.

Platební podmínky

1. Cena za poskytnutí celého plnění koordinátora dle této smlouvy bude hrazena postupně.
2. V případě části plnění dle čl. II. odst. 1 této smlouvy bude uhrazena cena za plnění koordinátora dle této smlouvy na základě protokolu o předání a převzetí tohoto plnění (*zpracovaný plán BOZP a Oznámení o zahájení prací včetně jeho odeslání*) mezi koordinátorem a objednatelem.
3. V případě části plnění dle čl. II. odst. 2 této smlouvy bude tato uhrazena po předání a převzetí stavby objednatelem.
4. Podkladem pro úhradu ceny za část plnění dle čl. II. odst. 1 této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou koordinátor vystaví do 5 dnů po podpisu protokolu o předání a převzetí mezi objednatelem a koordinátorem. Úplata bude hrazena objednatelem bankovním převodem v české měně. Za den úhrady se považuje den, kdy byla dlužná částka odepsána z účtu objednatele.
5. Podkladem pro úhradu ceny dle čl. II. odst. 2 této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou koordinátor vystaví do 5 dnů po předání a převzetí stavby objednatelem. Úplata bude hrazena objednatelem bankovním převodem v české měně. Za den úhrady se považuje den, kdy byla dlužná částka odepsána z účtu objednatele.
6. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - identifikační údaje koordinátora včetně DIČ
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ
 - popis obsahu účetního dokladu
 - datum vystavení
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - výši ceny bez daně celkem
 - sazbu daně
 - výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - cenu celkem včetně daně
 - podpis odpovědné osoby koordinátora
7. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů od jejího doručení objednateli.
8. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny objednatele.
9. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit koordinátorovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Koordinátor vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení objednateli začíná běžet nová 30-denní lhůta splatnosti.

VIII.

Sankce

1. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je koordinátor oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky, a objednatel je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.

2. V případě porušení povinností koordinátora při výkonu činnosti koordinátora BOZP sjednaných touto smlouvou je objednatel oprávněn požadovat na koordinátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností koordinátora a koordinátor se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím koordinátora, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenu, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice povinné strany. Sankce případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je sankce požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
5. V případě porušení povinností koordinátorem je koordinátor povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

IX.

Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí objednatele nebo koordinátora, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) prodlení s plněním závazku koordinátora vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - b) prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 60 dnů,
 - c) neuzavření pojistné smlouvy koordinátorem dle čl. III. odst. 7. a 8. smlouvy
 - d) porušení povinností koordinátora uvedené v čl. III odst. 5. a 9. smlouvy.
4. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut a úroků z prodlení, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (zejména jde o povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).
5. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní koordinátor dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je koordinátor povinen nepokračovat v plnění dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Koordinátor je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením plnění dle této smlouvy. Za plnění dle této smlouvy řádně vykonané má koordinátor nárok na zaplacení úplaty dle této smlouvy.
6. Koordinátor může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi koordinátora sjednává 1-měsíční a počíná běžet od 1. dne

kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž se o ní objednatel dověděl. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek koordinátora vykonávat činnost koordinátora BOZP dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy objednateli vznikla škoda, je koordinátor povinen objednatele upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomoci jiných osob a požádá koordinátora, aby je učinil sám, je koordinátor k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží koordinátorovi přiměřená část úplaty dle této smlouvy.

X.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno vyhotovení obdrží koordinátor.
3. Koordinátor prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
4. Koordinátor souhlasí s tím, že ze strany objednavatele bude, resp. může být, při dodržení podmínek stanovených zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněna tato smlouva, její část nebo dílčí informace týkající se této smlouvy a jejího plnění.
5. Koordinátor není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
6. Tato smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu smluvní stranou, která přijala nabídku – návrh na uzavření smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy je oboustranně podepsaná smlouva doručena smluvní straně, která podala nabídku – návrh na uzavření smlouvy.
7. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
8. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele se smluvní strany dohodly, že koordinátor výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů).
9. Smluvní strany se s obsahem smlouvy seznámily, souhlasí s ním a po přečtení prohlašují, že byla sepsána dle jejich pravé, dobrovolné a svobodně projevené vůle v souladu s veřejným pořádkem a dobrými mravy, na důkaz čehož připojují na konec smlouvy své podpisy.

V Brně dne 2. 5. 2016

Jihomoravský kraj
Žitná n. nám. 3
601 82 Brno
-13-

.....
za Jihomoravský kraj
JUDr. Věra Vojáčková, MPA
ředitelka

V Brně dne 18. 4. 2016

.....
koordinátor
JK marketing s.r.o.
PO BOX 75, 625 00 Brno
IČ: 25551329, DIČ: CZ25551329
www.jkmarketing.cz, info@jkmarketing.cz