



Výtisk č.: 2
Počet stran: 6

Smlouva

Elektronické zpracování účetního výkaznictví a souvisejících datových výstupů příspěvkových organizací regionálního školství na území Jihomoravského kraje pro potřeby Krajského úřadu Jihomoravského kraje při výkonu přenesené působnosti na úseku školství

I.

Smluvní strany

1. Jihomoravský kraj

adresa	Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
IČ:	70888337
DIČ:	CZ70888337
bankovní spojení	Komerční banka, a. s., č. ú. 27 - 7491250267/0100
zastoupený:	JUDr. Michalem Haškem, hejtmanem
kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Chalupník
telefon:	+420 541 653 425

(dále jen „objednatel“)

a

2. GORDIC spol. s r. o.

Společnost, zapsaná v obchodním rejstříku vedeného u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313

Sídlo:	Erbenova 4, 586 01 Jihlava
IČ:	47903783
DIČ:	CZ47903783
bankovní spojení	Komerční banka, a. s. – Pobočka Jihlava, č. ú.: 21409-681/0100
jednající/zastoupený:	Ing. Jaromírem Řezáčem
Kontaktní osoba:	Ing. Jaroslav Hanák, jaroslav_hanak@gordic.cz

(dále jen „zhotovitel“)

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je pravidelné elektronické zpracování účetního výkaznictví a souvisejících datových výstupů příspěvkových organizací regionálního školství na území Jihomoravského kraje (dále jen „PO RgŠ“) pro potřeby Krajského úřadu Jihomoravského kraje při výkonu přenesené působnosti na úseku školství ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a dle aktuálně platných i budoucích právních úprav vyhlášek a pokynů Ministerstva financí (dále MF), tj. dle vyhlášky MF č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhlášky MF č. 383/2009 Sb., o

účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), technického manuálu, konsolidační vyhlášky, dalších vyhlášek a pokynů MF a doplňujících požadavků objednatele z údajů získaných sběrem od PO RgŠ). Jedná se o elektronické zpracování účetních datových výstupů maximálně 1100 PO RgŠ, které budou uchazeči předávány ve struktuře dle výše uvedených vyhlášek a pokynů MF (dále struktura XML) v aktuálně platném i budoucím znění.

Veškeré sumáře datových výstupů budou zhotovitelem zpracovány ve formátu a datové struktuře vhodném k zapracování do centrálního systému účetních informací státu integrovaného informačního systému státní pokladny (dále CSÚIS IISSP) MF.

a) v oblasti účetního výkaznictví budou sumarizovány:

- účetní výkazy všech PO RgŠ na základě vyhlášek a pokynů MF, v platných termínech

Sumarizace zahrnuje:

- * nahrání účetních výkazů jednotlivých PO RgŠ,
- * opravná zpracování účetních výkazů PO RgŠ dle požadavků objednatele,
- * vytvoření datových souborů účetních výkazů PO RgŠ a po odsouhlasení objednatelem jejich předání do CSÚIS IISSP MF v datové struktuře XML.

- pomocné analytické přehledy (PAP) u PO RgŠ na základě vyhlášek a pokynů MF, v platných termínech.

Sumarizace zahrnuje:

- * nahrání PAP jednotlivých PO RgŠ,
- * opravná zpracování PAP jednotlivých PO RgŠ dle požadavků objednatele, včetně křížových kontrol
- * vytvoření datových souborů PAP PO RgŠ a po odsouhlasení objednatelem jejich předání do CSÚIS IISSP MF v datové struktuře XML.

b) v oblasti zúčtování účelové dotace je požadováno:

- * vytvoření a předání datových souborů zúčtování účelové dotace z MŠMT na přímé výdaje na vzdělávání PO RgŠ dle rozpočtové skladby dle požadavků objednatele, jejich předání objednateli v elektronické podobě.

c) další související práce v oblasti školství dle požadavků objednatele, zejména:

- * metodická a technická podpora on-line
- * pravidelná i jednorázová šetření ekonomických ukazatelů PO RgŠ s termínem plnění nejpozději následující pracovní den po vznesení požadavku objednatelem
- * aktualizace registru PO RgŠ a kontrola jeho konzistence s registrem CSÚIS IISSP MF.

2. Předmětem smlouvy je dále právo objednatele užívat pro potřeby krajského úřadu, 21 obcí s rozšířenou působností a všech maximálně 1100 PO RgŠ softwarový produkt, umožňující kontrolu správnosti účetních a souvisejících datových výstupů všech max. 1100 PO RgŠ dodaných objednateli ve struktuře XML, a to po celou dobu trvání smlouvy s tím, že do tří týdnů od účinnosti legislativních změn na úseku regionálního školství bude zabezpečeno právo užívat všechny nové verze software na všech požadovaných pracovištích objednatele podle jeho určení.

3. Předmětem smlouvy jsou rovněž servisní služby spočívající v dalším vývoji tohoto softwarového produktu na vlastní náklady zhotovitele, zejména zajištění souladu softwarového produktu s platnou

legislativou pro výkon přenesených působností krajských úřadů na úseku regionálního školství, které budou zhotovitelem poskytovány po celou dobu trvání této smlouvy a právo užívat pro potřeby objednatele při výkonu přenesené působnosti na úseku školství všech novějších verzí softwarového produktu vyvinutých zhotovitelem po dobu trvání této smlouvy.

III.

Základní povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje řádně a včas poskytnout objednateli plnění dle čl. II. této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje na základě podkladů objednatele sestávajících z elektronicky zpracovaných účetních datových výstupů ve struktuře XML v pravidelných termínech elektronicky zpracovat účetní výkaznictví a související datové výstupy PO RgŠ pro potřeby Krajského úřadu Jihomoravského kraje při výkonu přenesené působnosti na úseku školství ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhlášky MF č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), technického manuálu, konsolidační vyhlášky, dalších vyhlášek a pokynů MF a doplňujících požadavků objednatele z údajů získaných sběrem od Po RgŠ.

Zhotovitel se zavazuje, že dílo podle čl. II. odst. 1. této smlouvy bude pro objednatele zhotovovat samostatně, za použití legálně užívaného programového vybavení.

3. Zhotovitel je při zhotovování díla podle čl. II. odst. 1 této smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí a v souladu s platnou legislativou, zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou MF č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhláškou MF č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), dalšími vyhláškami a pokyny MF.
4. Zhotovitel se zavazuje všechny vady plnění uvedeného v čl. II. této smlouvy, které mu budou elektronicky oznámeny objednatelem bezprostředně po té, co se stanou objednateli známy, odstranit neprodleně, nejpozději následující pracovní den ode dne doručení oznámení o vadách, pokud není dohodnuto jinak.
5. Kontaktní osobou pro jednání ve věcech technických na straně zhotovitele je Ing. Pavel Dvořák, tel. 541 244 201, mobil: 737 285 480, E-mail: ipavel_dvorak@gordic.cz.

IV.

Základní povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen převzít řádně provedené služby a plnění a zaplatit zhotoviteli odměnu ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě. O převzetí služeb a plnění bude sepsán zhotovitelem dodací list, který zhotovitel předá objednateli.
2. Objednatel se zavazuje že úplné podklady podle čl. III. odst. 2 pro pravidelné elektronické zpracování účetního výkaznictví a souvisejících datových výstupů PO RgŠ pro potřeby Krajského úřadu Jihomoravského kraje při výkonu přenesené působnosti na úseku školství ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky MF č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.

563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhlášky MF č. 383/2009 Sb., o účetních záznamech v technické formě vybraných účetních jednotek a jejich předávání do centrálního systému účetních informací státu a o požadavcích na technické a smíšené formy účetních záznamů (technická vyhláška o účetních záznamech), dalších vyhlášek a pokynů MF předá zhotoviteli čtyřikrát ročně, a to podklady za období leden až prosinec v termínu do 10. února následujícího kalendářního roku, podklady za období I., II. a III. čtvrtletí kalendářního roku vždy do 20. dne 1. měsíce následujícího čtvrtletí příslušného kalendářního roku.

3. Kontaktní osobou pro jednání ve věcech technických na straně objednatele je Ing. Jaroslav Chalupník, tel. +420 541 653 425, E-mail: chalupnik.jaroslav@kr-jihomoravsky.cz

V.

Doba plnění

1. Plnění bude zahájeno prvního dne měsíce následujícího po měsíci v němž byla tato smlouva mezi smluvními stranami uzavřena.
2. Zhotovitel se zavazuje do 10 pracovních dnů od uzavření této smlouvy umožnit používání softwarového produktu podle čl. II. odst. 2. této smlouvy na všech požadovaných pracovištích objednatele podle jeho určení.
3. Zhotovitel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy zabezpečit na vlastní náklady stálý vývoj softwarového produktu podle čl. II. odst. 2 této smlouvy, přičemž bude zejména zohledněn stálý soulad s účinnou legislativou.
4. Zhotovitel se zavazuje do tří týdnů od účinnosti legislativních změn na úseku regionálního školství zabezpečit užívání aktualizovaných verzí softwarového produktu podle čl. II. odst. 3. této smlouvy na všech požadovaných pracovištích objednatele podle jeho určení.

VI.

Cena

1. Celková cena za služby podle čl. II této smlouvy za čtyřicet osm kalendářních měsíců trvání plnění této smlouvy je sjednána na částku **1 900 000 Kč bez DPH**.
2. Ve sjednané ceně jsou zahrnuty zejména veškeré náklady zhotovitele na poskytnutí služeb podle čl. II této smlouvy po dobu **48** kalendářních měsíců trvání této smlouvy.
3. K ceně za plnění dle odst. 1 tohoto článku bude připočteno DPH v zákonné sazbě platné ke dni poskytnutí zdanitelného plnění.

VII.

Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu za plnění poskytnutá zhotovitelem je daňový doklad-faktura, který je zhotovitel oprávněn vystavit čtvrtletně ve výši 1/16 celkové ceny za služby po předání a převzetí předmětu plnění za příslušné časové období. Podkladem pro vystavení daňového dokladu - faktury je dodací list o převzetí předmětu plnění.
2. Splatnost faktury je 30 dnů od doručení objednateli.
3. Daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad - fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu - faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
4. Prodávající prohlašuje, že

- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
- nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
- nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu.

VIII.

Místo plnění

Místem plnění je:

- a) v případech, kdy plnění závazku spočívá v předání datových výstupů ministerstvu financí, je místem plnění sídlo příslušného pracoviště CSÚIS IISSP MF
- b) v ostatních případech Krajský úřad Jihomoravského kraje, pracoviště Krajského úřadu Jihomoravského kraje, odboru školství v Brně.

IX.

Ochrana informací

1. Smluvní strany při vědomí toho, že v rámci plnění této smlouvy si mohou vzájemně poskytnout informace, které považují za důvěrné, popřípadě mohou k takovýmto informacím druhé ze smluvních stran získat přístup, zavazují se zachovávat důvěrnost všech informací poskytnutých si při plnění závazků z této smlouvy vyjma informací z jejich podstaty určených k předání dalším osobám, jako by se jednalo o jejich vlastní důvěrné informace. S výjimkou plnění této smlouvy se smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem informace zpřístupněné druhou stranou při plnění závazků z této smlouvy a nepředat zpřístupněné informace třetí straně. Smluvní strany se zavazují nepoužít informace zpřístupněné druhou stranou jinak než za účelem plnění smlouvy. Porušení povinností zhotovitele vyplývajících z ustanovení odstavce 1. se považuje za podstatné porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele.

X.

Sankce, odstoupení od smlouvy

1. V případě prodlení objednatele s úhradou ceny za poskytnuté služby je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky denně.
2. V případě prodlení zhotovitele s plněním podle této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení.
3. V případě porušení povinností vyplývajících z ustanovení čl. IX. této smlouvy ze strany zhotovitele je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli zaplacení smluvní pokuty ve výši čtyřnásobku celkové ceny bez DPH za služby poskytnuté zhotovitelem dle čl. VI. 1 této smlouvy.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé objednateli v příčinné souvislosti, s plněním díla ze strany zhotovitele. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu způsobenou zhotovitelem na věcech objednatele.
5. Zhotovitel i objednatel jsou oprávněni od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele, není-li v této smlouvě sjednáno jinak, se považuje opakované porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, byl-li zhotovitel na takové porušení alespoň jednou písemně upozorněn v průběhu dvanácti kalendářních měsíců předcházejících měsíci, ve kterém došlo k opakovanému porušení povinností zhotovitele.

XI.

Ostatní ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
3. Dodavatel prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti ani základní lidská práva.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení smlouvy obdrží objednatel, jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
5. Smlouvu je možno měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti nabývá prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla smlouva uzavřena.

V Brně, dne 16.12.2013


objednatel
Jihomoravský kraj
JUDr. Michal Hašek, hejtman

Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno
-29-

V Jihlavě, dne 2.12.2013


zhotovitel
GORDIC spol. s r. o.
Ing. Jaromír Řezáč, jednatel



Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje dne 13.12.2013 na 40. schůzi usnesením č. 2930/13/R 40

