

# SMLOUVA O DÍLO

## ÚKLIDOVÉ SLUŽBY BRNO, BUDOVA „ B “

---

### I. Smluvní strany

**Objednatel: Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno

OR u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 287

zastoupena ředitelem Ing. Janem Zouharem

ve věcech smluvních zastoupen: Ing. Pavel Krejčí, vedoucím oblasti Brno

IČ: 70932581, DIČ CZ70932581

**Zhotovitel: FORCORP GROUP spol. s r.o**

Hamerská 812, Olomouc – Holice, 772 06

OR u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244

zastoupený – Mgr. Irenou JELÍNKOVOU, jednatelkou společnosti

bankovní spojení – Komerční banka, a.s.

číslo účtu – 43-1947270227/0100

IČ – 27841031, DIČ – CZ27841031

### II. Předmět plnění

1. Předmětem této smlouvy je provádění úklidových a hygienických prací a služeb v prostorách společnosti Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje, budova „B“ – administrativní budova.
2. Úklidové práce budou prováděny v rozsahu a četnosti dle příloh č.1 a č.2 této smlouvy.
3. Úklidové práce budou prováděny v pracovních dnech a v čase určeném objednatelem.
4. Rozšíření nebo změna rozsahu úklidových prací a prostor bude provedena na základě dodatku k této smlouvě o dílo.
5. Další úklidové a hygienické služby nad rámec prací uvedených v příloze č.1 a 2 této smlouvy budou prováděny na základě písemných požadavků objednatele a tyto budou provedeny v dohodnutých termínech a fakturovány zvlášť.

### III. Cena za dílo

1. Smluvní strany se dohodly, že cena za úklidové a hygienické práce dle článku II. bodu 1. bude hrazena ve 12-ti splátkách, přičemž jedna splátka se rovná jedné dvanáctině ceny celkem uvedené v příloze č. 1, což je částka ve výši 64.215,19,- Kč včetně DPH. Podrobná specifikace je uvedena v příloze č.2. V ceně úklidu jsou započteny veškeré práce specifikované v příloze č. 2 a prováděné v četnosti dle této přílohy.

2. V ceně za úklidové práce je zahrnuto veškeré používání úklidových strojů a spotřeba čisticích a chemických prostředků nutných k zajištění těchto prací. Chemické látky a přípravky budou používány a dávkovány dle návodů výrobce a bezpečnostních listů. Pořizovací cena hygienických prostředků (toal. papírů, mýdel, ručníků a pod.) není v ceně obsažena, jejich doplnění do zásobníků je však součástí ceny díla.

#### IV. Platební podmínky

1. Úhrada ceny díla bude prováděna objednatelem 1 x měsíčně na základě faktury vystavené zpětně do pátého dne následujícího měsíce. Zhotovitel vystaví fakturu (daňový doklad) ve dvojitě vyhotovení. Faktura bude doručena objednateli na adresu Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje, oblast Brno, Ořechovská 35, 619 64 Brno.
2. Další faktury za úklidové a hygienické služby objednané způsobem dle čl. II bodu 5 této smlouvy budou vystaveny po převzetí prací objednatelem.
3. Splatnost faktur (daňových dokladů) je 14 dní od data jejich doručení objednateli.
4. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu zhotoviteli až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Zhotovitel je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji objednateli.
5. Při prodlení s placením ceny za dílo, má zhotovitel právo účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % denně z dlužné částky v případě prodlení s úhradou faktur.

#### V. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce prostřednictvím svých zaměstnanců a vlastními úklidovými a čisticími prostředky na své náklady a nebezpečí.
2. Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce s odbornou a potřebnou péčí, kvalitně a v termínu a čase určeném objednatelem.
3. Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré bezpečnostní a požární předpisy vztahující se k úklidovým pracím a čisticím prostředkům.
4. Zhotovitel je povinen kontrolovat kvalitu úklidových prací a založit a vést „Provozní knihu“.
5. Zhotovitel je povinen bezplatně a co nejdříve odstranit oprávněné reklamace na úklidové práce.
6. Zhotovitel je povinen po seznámení dodržovat interní předpisy a směrnice objednatele.
7. Zhotovitel je seznámen s tím, že veškeré informace, které mu byly, jsou a budou předávány v souvislosti s touto smlouvou, jsou důvěrné a s tím, že je nesmí prozradit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Povinnosti dle tohoto článku může zhotovitele zprostit výlučně objednatel, a to výhradně písemně. Zhotovitel je povinen sjednat a zajistit dodržování důvěrnosti informací a podkladů dle tohoto článku i u všech svých spolupracujících osob.
8. Zjistí-li zhotovitel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena, a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je zhotovitel povinen to neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je zhotovitel oprávněn provádění služby přerušit a tuto skutečnost zapsat do „Provozní knihy“.
9. Zhotovitel se zavazuje, že při pracích prováděných v areálu objednatele bude dodržován provozní řád tohoto areálu. Dále že předem sdělí objednateli jména zaměstnanců zhotovitele, kteří budou provádět práce v areálu objednatele. Jiným osobám nebude přístup do areálu objednatele umožněn. Do areálu mohou vjíždět pouze vozidla s materiálem nutným k provedení díla. Objednatel je oprávněn provést kontrolu osob a vozidel pohybujících se v jeho areálu. Vozidla smějí být odstavena pouze na místech stanovených objednatelem.
10. V případě prodlení zhotovitele s plněním dle této smlouvy, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny jedné splátky specifikované v čl. IV odst. 1 této smlouvy za každý započatý den prodlení.

## VI. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je v hodinách určených pro provádění úklidových prací povinen umožnit volný přístup pracovníkům zhotovitele do všech prostorů, kde se provádí úklidové práce dle této smlouvy o dílo.
2. Objednatel je povinen vyčlenit zhotoviteli vhodný volný uzamykatelný prostor pro úklidové a čisticí stroje, přípravky apod.
3. Objednatel je povinen určit osobu pro přebírání a kontrolu úklidových prací. Tato pověřená osoba provádí zápis do „Provozní knihy“.
4. Objednatel je po předchozí dohodě povinen umožnit přístup pověřeným pracovníkům zhotovitele za účelem provedení kontroly úklidových prací.
5. Objednatel je povinen umožnit bezplatné osvětlení úklidových prostorů, odběr elektrické energie a odběr teplé a studené vody pro úklidové práce v množství nepřesahujícím obvyklou spotřebu.
6. Odběratel je povinen oznámit zhotoviteli veškeré provozní změny, které mění podmínky dohodnuté v této smlouvě o dílo.
7. Objednatel je povinen upozornit zhotovitele na důležité interní předpisy a směrnice.
8. Objednatel se zavazuje, že po dobu platnosti této smlouvy nebude bez souhlasu druhé strany přímo nebo nepřímo oslovovat zaměstnance zhotovitele s nabídkou provádění prací charakteru, který je stejný, nebo obdobný s předmětem díla dle této smlouvy, ani s takovými osobami nebude uzavírat pracovní smlouvy.
9. Objednatel výslovně prohlašuje, že si je vědom, že běžné odpady vzniklé činností zhotovitele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele.

## VII. Termín plnění a odstoupení od smlouvy

1. **Zhotovitel zahájí úklidové práce dne 1.4.2014. Smlouva o dílo se sjednává na dobu určitou dvou let od 1.4.2014 do 31.3.2016. Smlouvu je možno ukončit předčasně:**
  - a. písemnou dohodou obou smluvních stran,
  - b. písemnou výpovědí s výpovědní lhůtou 3 měsíců. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení výpovědi,
  - c. odstoupení ze strany objednatele z důvodu podstatného porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, přičemž účinky odstoupení nastávají doručením písemného projevu vůle smluvní strany,
  - d. zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
2. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především poskytování nekvalitních služeb po dobu delší než 20 kalendářních dnů, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn formou reklamací dle čl. VIII. této smlouvy, přerušování poskytování služeb bez souhlasu objednatele, zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel nebo objednatel v postavení dlužníka a ze strany objednatele neuhrazení ceny za dílo dle této smlouvy po dobu 2 měsíců po lhůtě splatnosti jakékoliv z faktur vystavených v souvislosti s plněním zhotovitele dle této smlouvy. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.

## VIII. Reklamacce

1. Objednatel je povinen uplatnit reklamaci písemně, záznamem do „Provozní knihy“, nebo e-mailem na adresu Ing. Jozef Pavelek, [pavelek@forcorp.cz](mailto:pavelek@forcorp.cz)
2. Na reklamacce, které nebyly uplatněny popsáním způsobem nebude brán zřetel. Uplatnění reklamacce musí obsahovat:
  - a. důvod reklamacce
  - b. popis a místo reklamacce
  - c. čas a termín zjištění

d. požadovaný termín odstranění vady.

3. V případě, že zhotovitel odstraní vadu po stanoveném termínu a čase, nebo neodstraní vadu, na kterou byla uplatněna a uznána reklamace anebo nedodrží čas určený pro případ nenadálé (havarijní) potřeby je objednatel oprávněn uplatnit u zhotovitele nárok na poměrnou slevu z ceny díla v rozsahu řádně neprovedených prací dle této smlouvy.
4. V případě vzniku události, kterou nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
5. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

#### **IX. Pojištění**

1. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn na případné škody vzniklé při výkonu prací dle této smlouvy u pojišťovny Generali pojišťovna a.s. č.pojistky. 9332 338028 na celkovou částku 100.000.000,- Kč

#### **X. Závěrečná ustanovení**

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy o dílo musí být projednány a potvrzeny oběma stranami a přiloženy jako číslované dodatky.
2. Veškeré písemnosti, doručované podle této Smlouvy nebo v souvislosti s ní jedné ze stran druhé straně, budou doručovány některým z následujících způsobů:
  - a. osobním předáním písemnosti;
  - b. e-mailem;
  - c. doručením prostřednictvím pošty či kurýra.
3. Jakákoliv písemnost bude považována za doručenou:
  - je-li doručováno osobním předáním písemnosti, v okamžiku, kdy zástupce adresáta (druhé strany) potvrdí převzetí písemnosti, popřípadě v okamžiku, kdy zástupce adresáta odmítl zásilku převzít;
  - je-li doručováno e-mailem, v okamžiku, kdy byl e-mail odeslán na e-mailovou adresu druhé Strany, přičemž pokud byl e-mail odeslán mimo pracovní den anebo po 16.00 hod. pracovního dne, bude se za okamžik doručení e-mailu považovat 10.00 hod. následujícího pracovního dne;
  - je-li doručováno prostřednictvím pošty či kurýrní služby, v okamžiku, kdy zástupce druhé strany převzal zásilku, popřípadě v okamžiku, kdy zástupce adresáta odmítl zásilku převzít.
4. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy:

Odpovědný zástupce objednatele je pan Jindřich Ruber

Odpovědný zástupce zhotovitele je pan/í Mgr. Irena JELÍNKOVÁ, jednatelka společnosti
5. Smlouva včetně Obchodních podmínek se řídí platnými obecně závaznými právními předpisy České republiky a bude vykládána v souladu s nimi. Záležitosti, které nejsou v této smlouvě, se budou řídit ustanovením občanského zákoníku.
6. Pokud se jakékoli ustanovení Smlouvy stane nebo bude určeno jako neplatné nebo nevynutitelné, pak taková neplatnost nebo nevynutitelnost neovlivní (v nejvyšší možné míře přípustné právními předpisy)

platnost nebo vynutitelnost zbylých ustanovení Smlouvy. V takovém případě se smluvní strany dohodly, že bez zbytečného odkladu nahradí neplatné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením platným a vynutitelným, aby se dosáhlo v maximální možné míře dovolené právními předpisy stejného účinku a výsledku, jaký byl sledován nahrazovaným ustanovením.

7. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn.
8. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neuzijí ustanovení §1978, §2595, §2606, § 2611 a §2618 občanského zákoníku.
9. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každý je originál. Jedno vydání smlouvy obdrží objednatel a druhé zhotovitel.
10. Platnost smlouvy o dílo nastává podpisy obou stran, účinnost dne 1.3.2014.
11. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č.1. „Cenová kalkulace úklidových prací“ a Příloha č.2 „Specifikace úklidových prací“.

V Olomouci dne

V Brně, dne .....21-03-2014

Za zhotovitele:

Za objednatele:

**FORCORP GROUP** s.r.o.  
Hodofanská 32 Olomouc-Hodofany 779 60  
IČ 27841031 DIČ CZ27841031  
**FORCORP** forcorp@forcorp.cz  
**FORCORP** www.forcorp.cz

*Správa a údržba silnic  
Jihomoravského kraje,  
příspěvková organizace kraje  
Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 BRNO  
IČO: 70932551 (5)*

.....  
**Mgr. Irena JELÍNKOVÁ**  
jednatelka společnosti

.....  
**Ing. Pavel Krejčí**  
vedoucí oblasti Brno SÚS JMK

## Příloha č.1 „Cenová kalkulace úklidových prací“

## příloha č.1

## Pravidelný úklid

místnost	název	plocha m2	četnost
přízemí	vstup	5,85	5 x týdně
přízemí	chodba	15,46	5x týdně
přízemí	kancelář	16,84	5x týdně
přízemí	kancelář	7,95	5 x týdně
přízemí	kancelář	10,28	5 x týdně
přízemí	kancelář	10,28	5x týdně
přízemí	kancelář	14,48	5x týdně
přízemí	WC - ženy + sprcha	7,47	5 x týdně
přízemí	WC - muži	7,80	5 x týdně
přízemí	chodba	8,15	5x týdně
přízemí	kancelář	11,36	5x týdně
přízemí	kancelář	11,67	5 x týdně
přízemí	mezikancelář	8,37	5 x týdně
přízemí	kancelář	24,04	5x týdně
přízemí	schodiště + podesta	13,78	5x týdně
1. patro	kancelář	19,94	5 x týdně
1. patro	kancelář	15,40	5 x týdně
1. patro	kuchyňka	4,03	5x týdně
1. patro	kancelář	15,18	5x týdně
1. patro	kancelář	15,38	5 x týdně
1. patro	kancelář	15,09	5 x týdně
1. patro	kancelář	12,43	5x týdně
1. patro	kancelář	20,97	5x týdně
1. patro	kancelář	7,13	5 x týdně
1. patro	kancelář	25,00	5 x týdně
1. patro	chodba	3,59	5x týdně
1. patro	chodba	17,85	5x týdně
1. patro	WC - ženy	7,80	5 x týdně
1. patro	WC - muži	8,15	5 x týdně
<b>Celkem</b>		<b>361,72</b>	
cena celkem bez DPH		53070,40	
cena včetně DPH		64215,19	

Příloha č.2 „Specifikace úklidových prací“

## **příloha č.2**

### **Specifikace úklidových prací**

#### **Kanceláře, kuchyňky, denní místnost**

Denní úklid - dle sjednané četnosti

- Vysypání košů, vynesení odpadu na určené místo
- Mopování podlah s použitím čisticích prostředků (PVC, dlažba, plovoucí podlahy apod.)
- Vysátí frekventovaných ploch koberců
- Setření pracovních skvrn ze všech vodorovných dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a stolů do výše 170cm
- Setření na vlhko telefonních sluchátek
- Očištění všech ohmatů a klik u dveří

Týdenní úklid

- Vysátí kompletních ploch koberců
- Otření stolních svíidel
- Desinfekce rizikových ploch (kliky, sluchátka atd.)
- Otírání prachu z okenních parapetů

Měsíční úklid

- Setření vypínačů na vlhko
- Mytí dveří a otření ráků
- Vysmýčení nebo vyluxování pavučin
- Očištění trnoží a noh židlí a křesel

1 x 3 měsíce

- Setření všech vodorovných ploch nábytku a stolů nad výši 170 cm
- Ošetření radiátorů a topení
- Setření prachových skvrn a ohmatů ze svislých ploch nábytku do výše 170 cm

#### **Chodby, schody**

Denní úklid - dle sjednané četnosti

- Mopování podlah s použitím čisticích prostředků (PVC, dlažba, plovoucí podlahy apod.)
- Setření pracovních skvrn ze všech vodorovných dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a stolů do výše 170cm
- Odstranění skvrn na dveřích

#### Týdenní úklid

- Ošetření prachu ze zábradlí

#### Měsíční úklid

- Vysmýčení nebo vyluxování pavučin
- Mytí dveří a otření rámu

1 x 3 měsíce

- Ošetření radiátorů a topení

#### Toalety, sprchy, šatny

Denní úklid - dle sjednané četnosti

- Vysypání košů, vynesení odpadu na určené místo
- Umytí podlah dezinfekčními prostředky
- Umytí a dezinfekce WC mís, pisoárů, nádržek, umyvadel, vodovodních baterií, dávkovačů a zásobníků
- Setření skvrn z keramických obkladů
- Očištění všech ohmatů a klik u dveří
- Setření pracovních skvrn ze všech vodorovných dosažitelných a volně přístupných ploch nábytku a stolů do výše 170cm
- Mytí srovných koutů a sprch
- Očištění zrcadel
- Doplňování - toaletní papír, tekuté mýdlo, papírové ručníky

#### Týdenní úklid

- Kompletní desinfekce a dezodorace toalet
- Umytí všech keramických obkladů na sociálním zařízení
- Ošetření odpadních košů
- Setření vypínačů na vlhko

#### Měsíční úklid

- Mytí dveří a otření rámu
- Vysmýčení nebo vyluxování pavučin

1 x 3 měsíce

- Setření prachových skvrn a ohmatů ze svislých ploch nábytku do výše 170 cm
- Ošetření radiátorů a topení