

Výzva k podání nabídek a k prokázání kvalifikace, včetně zadávací dokumentace

na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

**„Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních
služeb na území Jihomoravského kraje“**

Preambule

Tato výzva včetně zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na služby podle ust. § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VZ“).

Vážená paní / Vážený pane,

dovoluji si Vás vyzvat jako zájemce o veřejnou zakázku na služby „**Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje**“ k vypracování a k podání nabídky do tohoto řízení a dále k prokázání splnění kvalifikace.

Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje

1 Identifikační údaje zadavatele

Název: **Jihomoravský kraj**
Sídlo: Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
Zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejtmanem
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-1416580277/0100
Kontaktní osoba: Mgr. Vendula Nováková
Telefon: 541 652 121
E-mail: novakova.vendula @kr-jihomoravsky.cz

2 Druh a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s předpokládanou hodnotou zakázky ve výši 865.000 Kč bez DPH. Dle ustanovení § 18 odst. 5 zákona o VZ není zadavatel povinen zadávat veřejnou zakázku malého rozsahu podle zákona o VZ; zadavatel je povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona o VZ.

Cena zahrnuje licenci systému, implementaci systému na infrastrukturu Jihomoravského kraje, provoz aplikace, pilotní ověření a proškolení správců a poskytovatelů, vytvoření uživatelské dokumentace, metodik a technickou podporu po dobu realizace projektu.

3 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vývoj, instalace a následná technická podpora modulů softwarové aplikace, jako systémového a udržitelného nástroje pro hodnocení efektivnosti sociálních služeb.

Předmětem zakázky se přesněji rozumí:

A) Vytvoření flexibilní benchmarkingové softwarové aplikace, udržitelné i po skončení projektu, která umožní vkládat, zpracovávat, analyzovat a vyhodnocovat údaje potřebné pro efektivní správu sítě



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

sociálních služeb. Aplikace bude umožňovat přístup pro poskytovatele sociálních služeb a další oprávněné osoby definované objednatelem přes webové rozhraní, s možností úprav (přidávání a odebrání datových polí), agregovaných výstupů za stanovené období a generování žádosti o dotaci ze systému, který bude funkční i po ukončení projektu. Součástí aplikace bude nastavení ověřovacích a kontrolních mechanismů pravdivosti dat.

B) Ověření navrženého systému ukazatelů a funkčnost aplikace na pilotním vzorku údajů u každého typu sociální služby.

C) Proškolení uživatelů ze strany poskytovatelů sociálních služeb a uživatelů zadavatele v metodikách sběru a práci se softwarovou aplikací.

Pro účely vývoje komplexní a plně funkční softwarové aplikace je nezbytně nutné zajištění kompatibility této aplikace s „**Metodikou hodnocení registrovaných sociálních služeb v návaznosti na optimalizaci sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji**“, (dále jen „Metodika“), včetně definovaných kritérií pro jednotlivé typy sociálních služeb, kritérií, pojmosloví a souvisejících poznatků vyplývajících z realizace předchozího individuálního projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji II.“

1.1. Předmět veřejné zakázky je financován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost v rámci projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji III.“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/A9.00002.

1.2. Podrobněji je předmět veřejné zakázky specifikován v příloze č. 4 této výzvy.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění veřejné zakázky se předpokládá v termínu od podpisu smlouvy do 30.06.2015.

Místem plnění je Jihomoravský kraj. Místem předání díla je sídlo zadavatele na adrese Žerotínovo nám. 3/5, Brno.

5 Požadavky na kvalifikaci

5.1 Zadavatel požaduje splnění **základních kvalifikačních předpokladů**. Tyto předpoklady splňuje uchazeč:

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento

základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- který není v likvidaci,
- který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce dle § 5 písm. e) bodu 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením vyplněného čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (viz příloha č. 2 této výzvy – vzor čestného prohlášení).

5.2 Zadavatel požaduje splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**. Tyto předpoklady prokazuje uchazeč:



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

5.2.1 předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, a to v prosté kopii, přičemž výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán;

5.2.2 předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to v prosté kopii; takovým dokladem se rozumí zejména doklad o oprávnění provozovat živnost podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

5.3 Zadavatel požaduje splnění **technických kvalifikačních předpokladů**. Tyto předpoklady prokazuje uchazeč:

5.3.1 předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu minimálně 1 služby obdobného charakteru (benchmarkingová aplikace) s uvedením jejich rozsahu (identifikace objednatele, stručný popis poskytnutých služeb, finanční objem) a doby poskytnutí, přičemž každá z významných služeb musí být v minimálním objemu 300.000 Kč bez DPH. Z předloženého seznamu musí být zřejmé, že dodavatel má zkušenosti s aplikací metody benchmarkingu. Přílohou seznamu bude osvědčení objednatele nebo čestné prohlášení.

5.3.2 předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování služeb, které jsou předmětem veřejné zakázky. Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky (realizační tým zakázky). K seznamu je dodavatel povinen doložit doklady prokazující dosažené vzdělání a odbornou kvalifikaci uvedených osob. Praxe může být doložena profesními životopisy uvedených osob s jejich vlastnoručním podpisem.

5.4 Pravost a stáří dokladů

Není-li stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

5.5 Ostatní náležitosti prokazování kvalifikace

5.5.1 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle bodu 5.1 této výzvy a profesního kvalifikačního předpokladu podle bodu 5.2 této výzvy subdodavatelem a



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle bodu 5.2 a 5.3 této výzvy.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle bodu 5.2.1 této výzvy.

5.5.2 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle bodu 5.1 a profesního kvalifikačního předpokladu podle bodu 5.2 této výzvy v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle bodu 5.2 a 5.3 této výzvy musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se bod 5.5.1 použije obdobně.

5.5.3 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle bodu 5.5.2 společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

5.5.4 Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6 Dodatečné informace

Žádosti o dodatečné informace je nutno doručit písemně (poštou nebo e-mailem) na korespondenční adresu zadavatele – Jihomoravský kraj, Odbor sociálních věcí, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno, nebo přímo kontaktní osobě, kterou je Mgr. Vendula Nováková, e-mail: novakova.vendula@kr-jihomoravsky.cz.

Žádost o dodatečné informace bude obsahovat e-mail, kontaktní telefon a přesnou adresu dodavatele, na kterou bude možno odpověď doručit. Znění dotazu a odpověď bude rovněž poskytnuta všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

7 Návrh smlouvy, včetně platebních podmínek

- 7.1 Návrh smlouvy vymezující budoucí rámec smluvního vztahu je nedílnou součástí této výzvy. Uchazeči vyplní do návrhu smlouvy chybějící údaje. Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný, uchazeč není oprávněn v návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, kromě údajů, které jsou vyznačené k doplnění nebo jejichž změna vyplývá z této výzvy.
- 7.2 Uchazeč doplní do návrhu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“). Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.
- 7.3 V případě, že zakázka bude plněna formou subdodávky, požaduje zadavatel uvést v nabídce uchazeče (v příloze návrhu na uzavření smlouvy), jaká část plnění bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje).
- 7.4 Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat jménem uchazeče či za uchazeče nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů. Plná moc nebo jiný doklad o oprávněnosti osoby/osob jednat jménem uchazeče či za uchazeče musí být součástí nabídky v prosté kopii. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

7.5 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Splatnost jednotlivých faktur bude 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.

Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v návrhu smlouvy, který je nedílnou přílohou této výzvy.

8 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění veřejné zakázky, a to tak, jak je stanovena v příloze č. 4 této zadávací dokumentace – Návrhu smlouvy o dílo.
- 8.2 Uchazeč (dodavatel) je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.
- 8.3 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit.
- 8.4 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

9 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – obsah nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka obsahuje návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazující splnění kvalifikace.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč (dodavatel) je rovněž povinen jako součást nabídky doložit návrh servisní smlouvy, popis nabízeného plnění, který bude zahrnovat konkretizaci popisu nabízeného plnění a zdůvodnění jednotlivých kroků, popis a zdůvodnění navrženého řešení jednotlivých částí plnění předmětu veřejné zakázky, popis a zdůvodnění metod, které budou při plnění předmětu veřejné zakázky použity. Popis nabízeného plnění i návrh servisní smlouvy je předmětem hodnocení.

Z důvodu přehlednosti doporučuje zadavatel, aby nabídka byla svázána do svazku a členěna do samostatných částí řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

ČÁST 1 – PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

1. Vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy) opatřen podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat jménem uchazeče či za uchazeče
2. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace
 - 2.1. doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 2.2. doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 2.3. doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů

ČÁST 2 – NÁVRH NA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Návrh smlouvy (příloha č. 4 této výzvy) podepsaný osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat jménem uchazeče či za uchazeče včetně všech příloh.

ČÁST 3 – DALŠÍ NEDÍLNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY

1. Vyplněný formulář pro prokázání osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel veřejnou zakázku plnit (příloha č. 3 této výzvy).
2. Další doklady požadované nebo vyplývající z této výzvy jako plná moc nebo jiný doklad o oprávněnosti osoby/osob jednat jménem uchazeče či za uchazeče, popis nabízeného plnění apod.
3. CD obsahující návrh smlouvy v elektronické podobě (ve formátu doc).
4. Návrh servisní smlouvy.

Zadavatel dále doporučuje uchazečům, aby listy všech částí nabídky očíslovali vzestupnou řadou čísel počínaje číslovkou 1.

10 Podání nabídky

Uchazeči podávají své nabídky písemně v uzavřené neprůhledné obálce označené: **Neotvírat – „Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje“**.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení o zrušení zadávacího řízení v případě, že zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku.

Nabídku podává uchazeč v jednom vyhotovení. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) tyto úkony činit nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky v prosté kopii.

Nabídky je možné podávat poštou na adresu zadavatele Jihomoravský kraj, Odbor sociálních věcí, k rukám Mgr. Venduly Novákové, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno, či osobně na podatelně zadavatele v přízemí budovy na výše uvedené adrese, a to v pondělí a ve středu od 08:00 do 17:00 hodin, v úterý a ve čtvrtek od 08:00 do 15:00 hodin a v pátek od 08:00 do 14:00 hodin, poslední den lhůty od 8:00 do 10:00.

Lhůta pro podání nabídky končí dne 22.04.2014 v 10:00 hodin.

Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel neotevře a vyzoomí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Dodavatel je vázán svou nabídkou po dobu 90 dnů.

Elektronické podání nabídky se neumožňuje.

10 Otevírání obálek

datum: 22.04.2014

hodina: 10:30 hodin

Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:

Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno, 1. patro, místnost č. 134

Průběh otevírání obálek:

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, také uchazeči, kteří svoji přítomnost potvrdí v prezenční listině. Uchazeči se legitimují dokladem totožnosti, pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce uchazeče, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce uchazeče plnou moc k zastupování uchazeče na otevírání obálek.

Nabídky budou otevírány v tomtéž pořadí, v jakém byly zadavateli doručeny. Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou přijaty.

Komise při otvírání obálek bude kontrolovat, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku, zda je návrh smlouvy podepsán osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat jménem či za uchazeče a zda nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem.

11 Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

12 Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je ekonomická výhodnost nabídky.

Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnotících kritérií:

- Celková nabídková cena bez DPH váha 60 %
- Kvalita nabízeného plnění váha 40 %

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Bodová hodnota je vynásobena vahou příslušného hodnotícího kritéria. Výsledný počet bodů uchazeče se získá součtem získaných vážených bodů uchazeče za všechny kritéria.

Celková nabídková cena bez DPH

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} = \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

Kvalita nabízeného plnění

Hodnotí se odborné zpracování popisu nabízeného plnění, včetně konkretizace popisu realizace plnění předmětu veřejné zakázky (váha 35 bodů), dále kvalita navrženého řešení jednotlivých částí plnění předmětu veřejné zakázky (váha 45 bodů) a návrh servisní smlouvy, která bude předložena jako součást nabídky (váha 20 bodů). Hodnocení bude provedeno tak, že bude sestaveno pořadí nabídek od nejvýhodnější (nejkvalitnější) k nejméně výhodné (kvalitní) dle níže uvedených kritérií.

Vyhovuje zcela	100 bodů
Vyhovuje bez významných výhrad	80 bodů
Vyhovuje s významnými výhradami	60 bodů
Vyhovuje částečně	40 bodů
Vyhovuje minimálně	20 bodů

13 Další podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek stanovených v této výzvě, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo provádět taková ověřování informací předložených s nabídkou, která může hodnotící komise považovat za potřebná.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Vybraný dodavatel je povinen archivovat dokumentaci spojenou s předmětem plnění a vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu plnění oprávněnými osobami – Jihomoravský kraj, Ministerstvo práce a sociálních věcí, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly – ode dne podpisu smlouvy do 30.06.2025.

14 Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 - Seznam osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel veřejnou zakázku plnit
- Příloha č. 4 - Návrh smlouvy

V Brně dne 08.04.2014

Otisk razítka

Mgr. Martin Petřík, v.r.
vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Příloha č. 1 výzvy

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
1. Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby	
Název:	„Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje“
2. Základní identifikační údaje	
2.1. Zadavatel	
Název	Jihomoravský kraj
Sídlo	Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
IČ	70888337
DIČ	CZ70888337
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	JUDr. Michal Hašek, hejtman
Kontaktní osoba zadavatele	Mgr. Vendula Nováková
Telefon	+420 541 652 121
E-mail	novakova.vendula@kr-jihomoravsky.cz
2.2. Uchazeč	
Název/Obchodní firma/Jméno a příjmení	***
Sídlo/Místo podnikání/Bydliště	***
IČ	***
DIČ	***
Osoba oprávněná za uchazeče jednat	***
Kontaktní osoba uchazeče	***
Telefon	***
E-mail	***
3. Nabídková cena	
Cena bez DPH v Kč	

4. Osoba oprávněná za uchazeče jednat	
Podpis	
Titul, jméno, příjmení	***
Funkce	***

Příloha č. 2 výzvy

Předloha čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Čestné prohlášení

o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Právníká/fyzická osoba ***, IČO: ***, se sídlem ***, PSČ *** (dále jen „**dodavatel**“), jako uchazeč o veřejnou zakázku s názvem „Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje“, tímto čestně prohlašuje, že splňuje základní kvalifikační předpoklady, tj. že:

- a) dodavatel, statutární orgán dodavatele, ani žádný člen statutárního orgánu dodavatele nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; to platí jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) dodavatel, statutární orgán dodavatele, ani žádný člen statutárního orgánu dodavatele nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; to platí jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) v posledních 3 letech dodavatel nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči majetku dodavatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) dodavatel není v likvidaci;
- f) dodavatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště;
- g) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) dodavatel nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) dodavatele není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- j) dodavateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce dle § 5 písm. e) bodu 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti;



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

V *** dne ***

.....
podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat jménem uchazeče či za uchazeče

Příloha č. 3 výzvy

Seznam osob, s jejichž pomocí hodlá dodavatel veřejnou zakázku plnit (subdodavatelé)				
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby			část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá dodavatel zadat subdodavateli	podíl na plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH
„Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje“				
1.	Název/Obchodní firma/Jméno a příjmení:	***	***	***
	Sídlo/Místo podnikání/Bydliště:	***		
	Telefon:	***		
	E-mail:	***		
	IČ:	***		
	DIČ:	***		
	Osoba oprávněná za dodavatele jednat:	***		
2.	Název/Obchodní firma/Jméno a příjmení:	***	***	***
	Sídlo/Místo podnikání/Bydliště:	***		
	Telefon:	***		
	E-mail:	***		
	IČ:	***		
	DIČ:	***		
	Osoba oprávněná za dodavatele jednat:	***		
3.	Název/Obchodní firma/Jméno a příjmení:	***	***	***
	Sídlo/Místo podnikání/Bydliště:	***		
	Telefon:	***		
	E-mail:	***		
	IČ:	***		
	DIČ:	***		
	Osoba oprávněná za dodavatele jednat:	***		

Příloha č. 4 výzvy

Návrh smlouvy

*(Tento návrh smlouvy tvoří obchodní podmínky, které je uchazeč povinen zpracovat jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle této výzvy. Uchazeč doplní do návrhu smlouvy identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“).*

**Smlouva o dílo č.:/14/OSV
na zajištění benchmarkingové databáze sociálních služeb
v Jihomoravském kraji**

v rámci projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji III.“
uzavřena podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „občanský zákoník“).

**I.
Smluvní strany**

Název: **Jihomoravský kraj**
Sídlo: Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno
Zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejtmanem
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 35-1416580277/0100
Kontaktní osoba: Mgr. Martina Blešová
Telefon: 541 652 164
E-mail: blesova.martina@kr-jihomoravsky.cz
(dále jen „objednatel“)

a

Název/Obchodní firma /Jméno a příjmení: ***
Sídlo/Místo podnikání /Bydliště: ***
Zastoupený: ***
IČ: ***
DIČ: ***
Bankovní spojení: ***
Číslo účtu: ***
Kontaktní osoba: ***
Telefon: ***
E-mail: ***
(dále jen „zhotovitel“)

(uchazeč doplní svoje identifikační a kontaktní údaje)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu
o dílo na zajištění benchmarkingové databáze sociálních služeb v Jihomoravském kraji v rámci
projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb
v Jihomoravském kraji III.“
(dále jen „smlouva“):

II.

Účel a předmět smlouvy

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě řádně provedeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Zajištění realizace benchmarkingové databáze sociálních služeb na území Jihomoravského kraje.“ Ustanovení této smlouvy je třeba vždy vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k předmětné veřejné zakázce.
2. Objednatel uzavírá tuto smlouvu v rámci projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji III.“, registrační číslo CZ.1.04/3.1.00/A9.00002 (dále jen „projekt“) realizovaného na základě rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. OPLZZ-ZS824-69/2013 a financovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“).
3. Předmětem této smlouvy je dodávka, vývoj modulů softwarové aplikace a plnění databáze sociálních služeb (dále jen „dílo“). Zhotovitel se zavazuje, že pro objednatele zhotoví dílo v souladu s podmínkami této smlouvy, a objednatel se zavazuje, že za dílo zaplatí cenu v souladu s podmínkami této smlouvy.
4. Zhotovení díla zahrnuje následující dílčí aktivity:
 - a) vytvoření flexibilní benchmarkingové softwarové aplikace, udržitelné i po skončení projektu, která umožní vkládat, zpracovávat, analyzovat a vyhodnocovat údaje potřebné pro efektivní správu sítě sociálních služeb, a to včetně přístupů pro poskytovatele sociálních služeb a další oprávněné osoby definované objednatelem přes webové rozhraní, s možností úprav (přidávání a odebírání datových polí), agregovaných výstupů za stanovené období a generování žádosti o dotaci ze systému, který bude funkční i po ukončení projektu; součástí aplikace bude nastavení ověřovacích a kontrolních mechanismů pravdivosti dat,
 - b) ověření navrženého systému ukazatelů a funkčnost aplikace na pilotním vzorku údajů u každého typu sociální služby,
 - c) proškolení uživatelů ze strany poskytovatelů sociálních služeb a uživatelů objednatele v metodikách sběru a práci se softwarovou aplikací.
5. Podrobná specifikace díla je obsažena v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
6. Zhotovitel se zavazuje v rámci zhotovení díla provést či poskytnout takové činnosti, práce, služby a dodávky, o kterých věděl nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu zhotovení díla podle této smlouvy potřeba.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli při plnění jeho závazků vyplývajících z této smlouvy přiměřenou součinnost, zejména podávat zhotoviteli potřebné informace a nezbytné podklady, které má ve svém držení a které souvisí s předmětem plnění této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje uhradit za zhotovení díla cenu dle čl. V této smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn kdykoliv provést kontrolu plnění této smlouvy zhotovitelem prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly plnění této smlouvy písemně pověří či zmocní.
4. Objednatel se zavazuje bezodkladně informovat zhotovitele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.

IV.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje bezodkladně informovat objednatele o všech změnách, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy či jeho identifikačních údajů.
2. Zhotovitel je povinen při zhotovení díla a při zpracování veškerých výstupů dle této smlouvy postupovat v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ, verze 1.6, který je zveřejněn na stránkách www.esfcr.cz (dále jen „Manuál pro publicitu“).
3. Zhotovitel je zejména povinen na všech písemnostech vztahujících se ke zhotovení díla uvádět skutečnost, že dílo je financováno v rámci projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji III.“, registrační číslo CZ.1.04/3.1.00/A9.00002, který je financován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, a dále pak povinné minimum publicity dle Manuálu pro publicitu.
4. Zhotovitel je dále povinen při zhotovení díla v případě potřeby zajistit souhlas osob se zpracováním osobních údajů a tyto údaje zpracovávat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály všech účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k předmětu této smlouvy, a to do 31.12.2025. Po tuto dobu je zároveň povinen umožnit osobám provádějícím kontrolu projektu provést kontrolu těchto dokladů. Osobami oprávněnými ke kontrole podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné k výkonu kontroly dle této smlouvy nebo dle příslušných právních předpisů, především zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, územních finančních orgánů, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci.
6. Zhotovitel je povinen zhotovovat dílo pouze prostřednictvím osob uvedených v příloze č. 2 této smlouvy (realizační tým zakázky).
7. Zhotovitel je povinen při zhotovení díla postupovat v úzké součinnosti se zhotovitelem a v souladu se zájmy zhotovitele, které zná nebo vzhledem ke svým odborným znalostem znát má. Zhotovitel bude zhotovení díla průběžně konzultovat s objednatelem a veškeré výstupy při zhotovení díla podléhají odsouhlasení objednatelem.

8. Zhotovitel je vázán příkazy objednatele ohledně způsobu provádění díla.

V.

Cena a platební podmínky

1. Celková kupní cena za dílo včetně všech součástí, příslušenství a také licence dle této smlouvy je sjednána ve výši *** **Kč bez DPH**.
2. Ke sjednané ceně bez DPH zhotovitel připočítá DPH v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění příslušného zdanitelného plnění..
3. Sjednaná celková cena je cenou nejvýše přípustnou se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku
4. Platba je prováděna bezhotovostně na bankovní účet zhotovitele na základě faktur vystavených zhotovitelem.
5. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu ve výši 40 % ceny za dílo po realizaci nastavení a grafickém zpracování díla, ve výši 20 % ceny za dílo po zpracování manuálu, zaškolení administrátorů a finalizace nastavení uživatelské části, ve výši 30 % ceny za dílo po pilotním ověření navrženého systému ukazatelů a funkčnosti aplikace, ve výši 5 % ceny za dílo po proškolení uživatelů v metodikách sběru a práci se softwarovou aplikací a 5 % ceny za dílo po závěrečných úpravách a aktualizacích. Fakturu je zhotovitel povinen vystavit do 15 dnů ode dne předání příslušné části díla objednateli.
6. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.
7. Objednatel neposkytuje zálohy.
8. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) název a číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - b) předmět a rozsah plnění a fakturovanou cenu,
 - c) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného ve smlouvě, je zhotovitel povinen o této skutečnosti v souladu se smlouvou objednatele informovat),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu,
 - f) název a registrační číslo projektu,
 - g) informaci o tom, že výdaj je financovaný z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.
9. Objednatel provede kontrolu faktury a v případě zjištěných nedostatků vyzve zhotovitele k jejich odstranění ve stanovené lhůtě. Smluvní strany si poskytnou při odstraňování nedostatků přiměřenou součinnost. Pokud zhotovitel nedostatky ve stanovené lhůtě neodstraní, je objednatel oprávněn fakturu neuhradit. Po dobu odstraňování nedostatků neběží lhůta splatnosti faktury.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

VI.

Doba a místo plnění

1. Zhotovení díla bude prováděno v období ode dne účinnosti této smlouvy do 30.06.2015.
2. Místem plnění je Jihomoravský kraj. Místem předání díla je sídlo objednatele v budově Krajského úřadu Jihomoravského kraje na adrese Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno.

VII.

Licenční ujednání

1. Převzetím jednotlivých výstupů zhotovitele, které mají charakter díla, k nim nabývá objednatel vlastnické právo.
2. Dnem převzetí výstupů, které mají charakter díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje zhotovitel objednateli výhradní licenci ve smyslu § 2360 a násl. občanského zákoníku ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu těchto výstupů. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn spojit tyto výstupy s jiným dílem, jakož i zařadit je do díla souborného.
3. Licenci podle odst. 2 tohoto článku smlouvy není objednatel povinen využít a je jí oprávněn poskytnout zcela nebo zčásti třetí osobě.
4. Licence je poskytována kupujícímu za úplatu, která je součástí kupní ceny dle čl. V.

VIII.

Odpovědnost a sankce

1. Smluvní strana odpovídá za škodu, která vznikla druhé smluvní straně porušením svých povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky. Uplatnění náhrady škody nebrání uplatnění dalších sankcí vyplývajících z této smlouvy či právních předpisů, ani tyto další sankce žádným způsobem nelimituje.
2. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení kterékoli smluvní strany s plněním peněžitého závazku dle této smlouvy úrok z prodlení ve výši 0,5 % z neuhrazené části peněžitého závazku za každý i započatý den prodlení.
3. V případě, že zhotovitel nedodrží termín stanovený pro předání díla nebo v případě nedodržení harmonogramu zhotovení díla, má objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě, že zhotovitel nedodrží termín stanovený pro doručení faktury, má objednatel právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 3.000 Kč za každý i započatý den prodlení s předáním faktury.
5. Za jakékoli jiné porušení povinností stanovených touto smlouvou je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.
6. Náhrada škody, úrok z prodlení a smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne oznámení druhé smluvní straně.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel nezplatí zhotoviteli fakturu ve lhůtě 40 dnů od uplynutí lhůty její splatnosti za podmínky, že toto prodlení není způsobeno překážkou na straně zhotovitele.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že zhotovitel nedodrží termín stanovený pro předání díla, respektive pro předání příslušné části díla, nebo opakovaně i přes písemné upozornění objednatele nedodrží harmonogram zhotovení díla.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že je dílo nezpůsobilé k zamýšlenému účelu použití, zhotovitel neodstraní vady ani po uplynutí přiměřené lhůty poskytnuté k jejich odstranění.
4. Od této smlouvy lze odstoupit také z důvodů stanovených občanským zákoníkem.
5. Účinky odstoupení do smlouvy nastávají dnem doručení písemného odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.

X.

Změny a ukončení platnosti smlouvy

1. Platnost této smlouvy může být měněna nebo ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
2. Platnost této smlouvy může být ukončena rovněž písemnou výpovědí z dále uvedených důvodů.
3. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ukončí finanční podporu projektu, respektive pozastaví objednateli příslušné platby. V tomto případě činí výpovědní lhůta 14 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výpovědi zhotoviteli.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny u věcně a místně příslušných soudů v souladu s právními předpisy České republiky.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří příloha č. 1, která obsahuje specifikaci díla, a příloha č. 2, která obsahuje jmenný seznam osob odpovědných za zhotovení díla (realizační tým zakázky).
4. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele oprávněný zástupce zhotovitele podpisem této smlouvy uděluje objednateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

(zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

5. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která přijala nabídku – návrh na uzavření smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy je oboustranně podepsaná smlouva smluvní straně, která podala nabídku – návrh na uzavření smlouvy, doručena.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž zhotovitel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží tři stejnopisy.
7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že jejímu obsahu rozumí, že s ní souhlasí a že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.
8. Prodávající prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.

Doložka dle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Tato smlouva byla schválena Radou Jihomoravského kraje dne *** na *** schůzi usnesením č. *** /*** /R ***

V Brně dne

V *** dne ***

Jihomoravský kraj

JUDr. Michal Hašek

hejtman

Zhotovitel

(uchazeč nahradí text „Zhotovitel“ svým názvem/obchodní firmou/jménem a příjmením a označí jménem a příjmením a vztahem vůči uchazeči osobu/osoby oprávněnou/oprávněné jednat jménem či za uchazeče a dále uchazeč doplní místo a datum podpisu a připojí samotný podpis osoby/osob oprávněné/oprávněných jednat jménem či za uchazeče)



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Příloha č. 1 smlouvy

Specifikace díla

Dílem se rozumí dodávka, vývoj modulů softwarové aplikace a plnění databáze, jako systémového a udržitelného nástroje pro hodnocení efektivnosti sociálních služeb.

Dílem se přesněji rozumí:

A) Vytvoření flexibilní benchmarkingové softwarové aplikace, udržitelné i po skončení projektu, která umožní vkládat, zpracovávat, analyzovat a vyhodnocovat údaje potřebné pro efektivní správu sítě sociálních služeb. Aplikace bude umožňovat přístup pro poskytovatele sociálních služeb a další oprávněné osoby definované objednatelem přes webové rozhraní, s možností úprav (přidávání a odebrání datových polí), agregovaných výstupů za stanovené období a generování žádosti o dotaci ze systému, který bude funkční i po ukončení projektu. Součástí aplikace bude nastavení ověřovacích a kontrolních mechanismů pravdivosti dat.

B) Ověření navrženého systému ukazatelů a funkčnost aplikace na pilotním vzorku údajů u každého typu sociální služby.

C) Proškolení uživatelů ze strany poskytovatelů sociálních služeb a uživatelů objednatele v metodikách sběru a práci se softwarovou aplikací.

Pro účely vývoje komplexní a plně funkční softwarové aplikace je nezbytně nutné zajištění kompatibility této aplikace s „**Metodikou hodnocení registrovaných sociálních služeb v návaznosti na optimalizaci sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji**“, (dále jen „Metodika“), včetně definovaných kritérií pro jednotlivé typy sociálních služeb, kritérií, pojmosloví a souvisejících poznatků vyplývajících z realizace předchozího individuálního projektu „Podpora plánování rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji II.“

Metodika je volně ke stažení zde: <http://www.socialnisluzby-jmk.cz/Uploads/2894-7-Metodika+pro+hodnoceni+registrovanых+socialnich+sluzebpdf.aspx>.

Požadavky na softwarový nástroj:

- Nastavení rozsahu aplikace pro všechny typy sociálních služeb daných zákonem č. 108/2006 Sb, o sociálních službách, v závislosti na legislativě umožnění rozšíření/snížení počtu typů sociálních služeb.
- Aplikace obsáhne proměnlivý počet a strukturu dat za všechny sociální služby poskytované na území kraje – rozsah je dán aktuálním počtem služeb v Registru poskytovatelů sociálních služeb, v závislosti na změnách v Registru může docházet ke změnám rozsahu organizací i služeb.
- Struktura sledovaných dat je přizpůsobena typům sociálních služeb a stanoveným měřitelným ukazatelům pro jednotlivé typy služeb vycházejícím z Metodiky - část údajů je společná všem službám, část je specifická pro daný typ služby a formu poskytování.
 - společná data: základní údaje o poskytovateli a službě (název, IČ, registrační číslo služby, právní forma, adresa, kontaktní údaje), forma poskytování, kapacita sociální služby, údaje o klientech a zaměstnancích, úkony a provozní doba, kvalita sociálních služeb (výsledky z inspekcí a kontrolních šetření), ekonomické údaje
 - specifická data: typ sociální služby, vstupní data a měřitelné jednotky služby (viz Metodika)

- Aplikace umožní zadavateli rozšíření či snížení počtu sledovaných dat u každého typu služby (v závislosti na úpravě Metodiky) bez zásahu dodavatele. Objednatel má možnost přidávat nebo ubírat sledované údaje a ukazatele, aniž by bylo nutné kontaktovat dodavatele. Dodavatel popíše způsob, jakým je možné činit změny ve sledovaných údajích a typech služeb v administrátorské příručce.
- Umožní sledovat a analyzovat data v aktuálním období, s využitím časových řad, meziročních porovnání ukazatelů, a to jmenovitě (pro kraj či obce s rozšířenou působností) i anonymně (pro poskytovatele služeb) + možnost porovnání dat s jinými kraji, v nichž je obdobný projekt realizován.
- Možnost historizace dat, tzn. shromáždění dat od data naplnění databáze prvními údaji.
- Aplikace poskytne agregované výstupy – grafy, souhrnné tabulky pro každý typ sociální služby v čase, dle specifikace stanovené Metodikou + možnost exportu dat do běžně využívaných programů (MS Word, MS Excel, Adobe Reader)
- Počítá se s využitím zadaných dat pro účely dotačního řízení, vyúčtování, výkazů a reportů o síti služeb (včetně nastavení časových limitů pro vkládání dat) - generace žádosti o dotace (formát PDF) na základě vložených dat
- Aplikace umožní kontrolu dat:
 - a) vstupní kontrola – pro poskytovatele služeb kontrola správnosti vkládaných údajů, u kterých je to relevantní (např. formou % odchylky) a zároveň automaticky validuje data a upozorní uživatele na neshody. Kontrola je časově omezená (časový zámek) – po zadání a validaci, uživatel provede potřebné úpravy, po jejich uložení nelze údaje dále měnit. V souvislosti s kontrolou dat bude pro administrátora nastavena možnost automatické generace e-mailu pro relevantní služby.
 - b) nastavení možnosti sledování historie změn a oprav dat (kdy, kdo, jaká data)
 - c) průběžná administrativní kontrola – pro objednatele – návrh a nastavení ověřovacích a kontrolních mechanismů upozorňujících na nekompatibilitu dat
- 4 úrovně přístupu do aplikace: a) administrátor (přístup ke všem funkcím), b) pracovník kraje a pracovník obce s rozšířenou působností (vidí všechny údaje + pracuje s výstupy – statistiky apod.), c) poskytovatel sociální služby (zadáva data, vidí údaje za všechny své služby + výběr statistik) d) sociální služba (zadáva data, vidí vlastní údaje + výběr statistik). Přístup každého uživatele je dán individuálními přístupovými údaji. Pro větší bezpečnost je dán časový limit pro práci s aplikací (časový zámek). Uživatel odpovídá za informace, které poskytuje (forma čestného prohlášení v žádosti o dotace). Využití tohoto systému je bezplatné. Pravidla a pokyny, kterými se řídí elektronické vyplňování a zpracování podkladů o poskytovaných službách a zařízeních, o procesu plánování co do rozsahu a obsahu stanovuje administrátor.
- Dodavatel navrhne a projedná s objednavatelem další možnosti využití databáze a sledování dat
- K aplikaci bude dodána v tištěné (2x 3ks) i elektronické formě uživatelská příručka ve verzích:
 - a) pro administrátory
 - b) pro poskytovatele sociálních služeb

Technické požadavky na aplikaci:

- Aplikace bude provozována formou služby mimo budovu Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Dodavatel ručí za bezpečnost dat a jejich případné zneužití. Aplikace a data budou majetkem Jihomoravského kraje.

- Centralizovaná správa aktualizací aplikace zajištěná dodavatelem.
- Databáze z důvodu kompatibility s krajským prostředím je vyžadovaná v produktu Microsoft SQL – Server 2005 a vyšší. Případné náklady na toto prostředí je třeba zahrnout do cenové nabídky.
- Data do systému budou zadávána elektronickou formou (nebude vyžadováno speciální softwarové vybavení ze strany poskytovatelů sociálních služeb).
- Přístupnost v rámci běžných prohlížečů
- Součástí dodávky bude technický popis rozhraní v českém jazyce.
- Ovládání i dokumentace k aplikaci bude v českém jazyce.
- Systém umožní jednoduchý export všech zavedených uživatelů a výpis jim v aplikaci přidělených práv pro účely auditování. Tento vyexportovaný výpis bude možno vytisknout.
- Aplikace musí vykazovat odolnost vůči aktuálním bezpečnostním hrozbám typu SQL injection, XSS (cross site scripting).
- Preferováno je webové řešení nezávislé na platformě s šifrovaným připojením.
- Webové aplikace musí splňovat standardy W3C.org a být optimalizovány pro různé (běžné) prohlížeče - Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox.

Další požadavky:

- Provázanost dat a propojení s online katalogem sociálních služeb v Jihomoravském kraji: www.socialnisluzby-jmk.cz - vybraná data z benchmarkingu budou aktualizovat online katalog. Propojení s katalogem bude implementováno pomocí technologie REST a přenášená data mohou být ve formátu XML nebo JSON. Součástí realizace bude dopracování rozhraní pro přístup do katalogu. Katalog a rozhraní pro synchronizaci dat je provozován na serverech krajského úřadu a bude zajištěn přístup z povolených IP adres.
- Pilotní ověření nastavených ukazatelů a funkčnosti softwarové aplikace na vybraném vzorku poskytovatelů – vybrané údaje za jednotlivé typy služeb.
- Proškolení týmu objednatele, seminář a proškolení práce s databází pro vybrané subjekty (zástupce obcí s rozšířenou působností a zástupce všech poskytovatelů služeb v Jihomoravském kraji). Školení proběhne v délce cca 2 hodiny v prostorách objednatele.
- Dodávaná aplikace musí být v souladu s platnou legislativou, která se vztahuje na informační systémy určené pro státní správu a samosprávu.
- Webový portál nebude vyžadovat poskytování osobních a citlivých údajů fyzických osob ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Webový portál musí být v souladu s vyhláškou č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti).
- Grafická podoba webového portálu bude korespondovat s existující grafikou pro plánování sociálních služeb v Jihomoravském kraji, s jednotným vizuálním stylem Jihomoravského kraje a s pravidly publicity OP LZZ. Pravidla publicity OP LZZ se řídí:
 - manuálem pro publicitu OP LZZ, který stanovuje povinné minimum publicity a vizuální identity projektů podpořených z OP LZZ,

- manuálem vizuální identity ESF v ČR, který určuje zásady správného používání loga ESF a vlajky EU,
- manuálem vizuální identity OP LZZ, který určuje zásady správného používání loga OP LZZ.

Všechny tyto dokumenty jsou k dispozici na internetových stránkách www.esfcr.cz.

Grafický návrh webového portálu (ve formátu Adobe psd nebo ai pro design webových stránek, šablony jednotlivých webových stránek včetně jejich podstránek a všech prvků, které na stránkách budou používány) bude dodán objednateli k odsouhlasení.

- Jednotlivé kroky zajištění zakázky budou realizovány až po odsouhlasení jejich finálních návrhů objednatel. Objednatel taktéž obdrží výhradní práva k využívání vytvořených aplikací, v případě hotového produktu práva k užívání.
- Udržitelnost – bude po ukončení projektu řešena prostřednictvím servisní smlouvy mezi odborem sociálních věcí a dodavatelem (zhotovitelem).

Časový harmonogram:

- do 31. prosince 2014: realizace, nastavení, grafické zpracování, manuál, zaškolení administrátorů, uživatelská část
- do 31. března 2015: pilotní ověření navrženého systému ukazatelů a funkčnost aplikace
- do 30. dubna 2015: proškolení uživatelů v metodikách sběru a práci se softwarovou aplikací, spuštění aplikace
- do 30. června 2015: úpravy, aktualizace a další podpora

Příloha č. 2 smlouvy

Jmenný seznam osob odpovědných za zhotovení díla (realizační tým zakázky)

Manažer zakázky:

Osoby odpovědné za zhotovení díla:

(uchazeč uvede seznam osob odpovědných za zhotovení díla s uvedením jejich titulu, jména, příjmení, vzdělání a odborné kvalifikace, všechny osoby uvedené v tomto seznamu musí mít vzdělání a odbornou kvalifikaci v souladu s technickými kvalifikačními předpoklady a z těchto osob uchazeč určí manažera zakázky, který je hlavní kontaktní osobou zhotovitele)