



**JIHOMORAVSKÝ KRAJ**  
**Krajský úřad Jihomoravského kraje**  
**Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno**

---

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Č. j.: JMK 16433/2018

Sp. zn.: S-JMK 16433/2018

Vyřizuje: L. Nečasová

Telefon: 541 658 812

Počet listů: 3

Počet příloh/listů: 2/12

Datum: 7. 2. 2018

Účastníci zařazení

do Dynamického nákupního systému  
na kancelářské potřeby  
pro Jihomoravský kraj

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku  
v dynamickém nákupním systému:  
Dynamický nákupní systém na kancelářské potřeby pro Jihomoravský kraj**

**Informace o zadavateli:**

Název: **Jihomoravský kraj**  
Zastoupený: JUDr. Romanem Heinzem, Ph.D., ředitelem Krajského úřadu  
Jihomoravského kraje  
Se sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno  
IČO: 70888337  
DIČ: CZ70888337  
ID datové schránky: x2pbqzq  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu: 27-7491250267/0100  
Kontaktní osoba: Lenka Nečasová, referentka oddělení hospodářské správy  
odboru kancelář ředitele Krajského úřadu Jihomoravského kraje  
Telefon: 541 658 812  
E-mail: necasova.lenka@kr-jihomoravsky.cz

**Informace o veřejné zakázce:**

Název veřejné zakázky: **„003 Kancelářský papír pro JMK“**  
Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka v dynamickém nákupním systému  
Způsob zadání: Výzva všem účastníkům zařazeným do dynamického nákupního systému

## 1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka kancelářského papíru, jehož specifikace je uvedena v technických podmínkách, které tvoří přílohu této výzvy.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

30197644-2 Xerografický papír

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **530 000,00 Kč bez DPH**

## 2. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: po nabytí účinnosti smlouvy  
Předpokládaný termín ukončení a předání plnění: do 31. 1. 2019 do 16:00 hod.

## 3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je budova Krajského úřadu Jihomoravského kraje na adrese Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno.

## 4. Přístup k zadávací dokumentaci

### 4.1. Zadávací dokumentace dynamického nákupního systému:

Zadávací dokumentace dynamického nákupního systému je dostupná na profilu zadavatele: [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/dns\\_display\\_7.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/dns_display_7.html)

### 4.2. Zadávací dokumentace zakázky:

Zadávací dokumentace zakázky zadávané v dynamickém nákupním systému je tvořena touto výzvou, obchodními podmínkami a technickými podmínkami, které jsou přílohami výzvy. Zadávací dokumentace je poskytována všem účastníkům zařazeným do dynamického nákupního systému.

## 5. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka se podává výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v rámci zavedeného dynamického nákupního systému: Dynamický nákupní systém na kancelářské potřeby pro Jihomoravský kraj. Podrobné informace k elektronickému nástroji E-ZAK jsou uvedeny v zadávací dokumentaci dynamického nákupního systému.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **19. 2. 2018 v 10:00 hod.**

## 6. Obchodní podmínky zadavatele

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu této výzvy. Účastník předloží návrh smlouvy doplněný o příslušné k tomu určené části podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

## 7. Technické podmínky zadavatele

Zadavatel stanovil technické požadavky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou technických podmínek, které tvoří přílohu této výzvy. Účastník je povinen tyto technické požadavky při zpracování nabídky zohlednit a jejich splnění doložit.

## **8. Způsob hodnocení nabídek**

Jediným kritériem pro hodnocení nabídek bude nabídková cena. Hodnocena bude celková cena bez DPH uvedená v čl. VI odst. 1 návrhu smlouvy.

## **9. Závěrečné informace**

- 9.1.** Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- 9.2.** Nabídka musí být podána v českém jazyce.
- 9.3.** Náklady účastníků spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.
- 9.4.** Zadavatel vylučuje možnost jakýchkoliv odchylek od obchodních podmínek, s výjimkou těch jejich částí, ze kterých vyplývá, že mají být účastníkem doplněny.

## **10. Přílohy**

Příloha č. 1: Obchodní podmínky

Příloha č. 2: Technické podmínky

V Brně dne 7. 2. 2018

Otisk razítka

JUDr. Roman Heinz, Ph.D.  
ředitel Krajského úřadu Jihomoravského kraje