

Výzva k podání nabídky - Zadávací dokumentace pro **veřejnou zakázku malého rozsahu** na stavební práce zadanou dle obecných zásad stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Zadavatel tímto deklaruje, že se nejedná o zadávací řízení vedené v režimu zákona o veřejných zakázkách. Zákon se použije pouze podpůrně a přiměřeně.

„Zhotovení nových omítek - suterén“

Zadavatel zakázky:

Emin zámek, příspěvková organizace

Šanov 275, 67167 Hrušovany nad Jevišovkou

IČ: 45671826

Přílohy:

1. Krycí list nabídky, Rekapitulace nabídkové ceny
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Čestné prohlášení účastníka o prokázání základní způsobilosti
4. Čestné prohlášení poddodavatele o prokázání základní způsobilosti
5. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (položkový rozpočet) v elektronické podobě

1. PREAMBULE

Nejedná se o výběrové řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ či „zákon o zadávání veřejných zakázek“). Všemi citacemi zákona o zadávání veřejných zakázek se míní použití institutů tohoto zákona analogicky.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli (pověřené osobě zadavatele – VIA Consult, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, email: zadavacirizeni@viaconsult.cz) doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky, postačí však emailová podoba).

Poddodavatelé, pomocí kterých zájemce o zakázku bude prokazovat kvalifikační předpoklady, se musí podílet na realizaci zakázky v objemu odpovídajícím dokládané kvalifikaci. Tato povinnost bude ze strany zadavatele kontrolována v průběhu celé realizace a porušení této povinnosti bude mít za následek uplatnění sankcí ze strany zadavatele.

Je-li v zadávacích podmínkách uveden přímý či nepřímý odkaz na určitého dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. V tomto případě je dodavatel oprávněn nabídnout jiné rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Zadavatel požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli plněny práce hlavní stavební výroby (HSV) bezprostředně související s pracemi v interiéru budovy, a dále výkon pozice stavbyvedoucího.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen

požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2. INFORMACE O ZADAVATELI

2.1. Základní údaje

název: **Emin zámek, příspěvková organizace**
sídlo: Šanov 275, 67167 Hrušovany nad Jevišovkou
IČ: 45671826

2.2. Pověřená osoba zadavatele

Zástupcem, zastupujícím zadavatele analogicky v souladu s § 43 zákona, je VIA Consult a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, IČ: 25084275.

2.3. Kontaktní osoby

Kontaktní osobou ve všech otázkách je osoba pověřená výkonem zadavatelských činností – VIA Consult, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, Provozovna Hotel Steel, pobočka Kopečná 12, 602 00 Brno, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz

Bližší informace poskytne:

Mgr. Michaela Filipiecová, tel.: 605 201 154, e-mail: filipiecova@viaconsult.cz.

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy ve stávajícím objektu Emina zámku p.o., konkrétně opravy omítek, elektroinstalace, podlah a obkladů, výměna zařizovacích předmětů, výměna dveří, v suterénu objektu – chodby, šatny, sklady, společné prostory a sociální zázemí.

Bližší technický popis jednotlivých součástí předmětu této veřejné zakázky tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

Dílo zahrnuje provedení, dodání a zajištění všech činností, prací, služeb, věcí a dodávek nutných k realizaci díla, a to zejména:

- a) v rámci předmětu plnění bude řádně provedeno dílo
- b) zajištění zařízení staveniště, a to podle potřeby k řádnému provedení díla včetně jeho údržby a likvidace
- c) vyklizení staveniště a provedení závěrečného úklidu místa provedení díla vč. úklidu stavby dle této smlouvy
- d) provedení opatření při realizaci díla vyplývajících z jeho umístění a návaznosti díla na okolí

- e) dodání dokumentace skutečného provedení díla, včetně dokladové části 3 x v listinné podobě, a 1 x v digitální podobě na nosiči CD (formáty PDF a DWG)
- f) zajištění uložení stavební suti a ekologické likvidace stavebních odpadů a doložení dokladů o této likvidaci, včetně úhrady poplatků za toto uložení, likvidaci a dopravu.

Zhotovitel se zavazuje dílo provést v rozsahu, způsobem a v jakosti stanovené přílohou č. 5 zadávací dokumentace, včetně případných změn, dodatků a doplňků sjednaných stranami nebo vyplývajících z rozhodnutí příslušných orgánů. Při zhotovení stavby bude zhotovitel postupovat rovněž v souladu se stavebním zákonem a platnou právní úpravou.

Technické a kvalitativní podmínky:

Dílo bude realizováno v souladu se všemi platnými českými zákonnými předpisy a harmonizovanými evropskými normami, pokud takové normy existují. Pokud takové normy neexistují, je třeba použít ustanovení českých technických norem, stavebně technických osvědčení a technických specifikací obsažených ve veřejně přístupných dokumentech uplatňovaných běžně v odborné technické praxi.

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky je 2.243.000,- bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v situaci, kdy nejlevnější uchazeč splňující veškeré požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, bude mít nabídkovou cenu vyšší než je předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky.

Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

Dodávka	CPV
Stavební práce	45000000-7
Rekonstrukce budov	45454100-5

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění:

Zadavatel požaduje zahájit práce nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti smlouvy (předpoklad březen 2018).

Celkové ukončení prací požaduje zadavatel **nejpozději do 120 dní ode dne účinnosti smlouvy**. Ukončením realizace zakázky je myšlen oboustranný podpis předávacího protokolu – předání díla bez vad a nedodělků bránících v užívání díla. Termín realizace je hodnotícím kritériem.

Místo plnění:

Areál Emina zámku v k. ú. Šanov p. č. 275, 67167 Hrušovany nad Jevišovkou

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel nabízí zájemcům informační prohlídku místa plnění. dne Bližší informace poskytne Ing. Miloslava Buczyková, email: ekonom@eminzamek.cz.

5. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky. Ta bude posuzována podle následujících kritérií s váhami:

Kritérium	Váha kritéria
Cena v Kč bez DPH	90 %
Délka realizace	10 %

Zadavatel dále uvádí specifikaci hodnocení pro jednotlivá hodnotící kritéria:

Kritérium č. 1 – Cena v Kč bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu.

Kritérium č. 2 – Délka realizace

U tohoto kritéria bude hodnocen termín realizace, uvedený uchazečem ve smlouvě o dílo **ve dnech** od zahájení realizace. Zadavatel požaduje nejzazší termín realizace v délce **120 kalendářních dní ode dne podpisu smlouvy**. Nejvýhodnější nabídka má minimální hodnotu. Kritérium musí být vyjádřeno ve dnech.

Vyhodnocení kritérií

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Počet bodů kritéria	=	100 *	$\frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}$
---------------------	---	-------	---

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u

jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace.

▪ Základní způsobilost

Analogicky dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení – viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.**

▪ Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- Výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.
 - Prokázání odborné způsobilosti ve formě autorizace v oboru Pozemní stavby ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

▪ Technická kvalifikace

Dodavatel v nabídce předloží seznam alespoň 3 staveb obdobného předmětu jako předmětná veřejná zakázka - výstavba nebo rekonstrukce objektu občanské vybavenosti, které v posledních pěti letech v minimálním finančním objemu 1 000 000,- Kč bez DPH realizoval. Předložení seznamu bude učiněno formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované množství staveb obdobného charakteru realizoval včetně označení stavby, jejího objednatele, finanční hodnoty plnění, místa plnění a doby plnění.

▪ Další požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel může určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit dokumenty podle § 83 odst. 1 zákona.

Dále zadavatel požaduje, aby účastník předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (viz vzorová příloha č. 4 zadávací dokumentace),
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním rejstříku zapsán).

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením, jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona, výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

7. Obchodní podmínky

7.1. Návrh smlouvy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je její **příloha č. 2 (Návrh smlouvy o dílo)**. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

Uchazeč není oprávněn činit v závazném návrhu smlouvy jakékoliv změny v neprospěch zadavatele. Uchazeč je oprávněn doplňovat návrh smlouvy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje (vlastní identifikace uchazeče, nabídková cena).

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce.

Zadavatel se v obchodních podmínkách označuje jako Objednatel, uchazeč se označuje jako Zhotovitel.

K návrhu smlouvy dodavatel zpracuje a v rámci nabídky doloží:

- **Oceněný položkový rozpočet**
- **časový harmonogram realizace zakázky**

Pozn.: Časový harmonogram předložený uchazečem musí být vypracován s podrobností min. na realizační týdny a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací. V časovém harmonogramu musí uchazeč vyznačit uzlové body (min. 4 milníky) a definovat postup realizace zakázky.

Časový harmonogram bude zpracován tímto způsobem:

- bude stanoven v kalendářních dnech (či týdnech) bez konkrétní datace,
- bude zpracován v souladu s podmínkami smlouvy a dílo.
- **Výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce** (uvedení poddodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky). V poddodavatelském schématu musí být mimo jiné uvedeni poddodavatelé, pomocí kterých účastník prokazuje kvalifikační předpoklady, a to v tom rozsahu (plnění na zakázce), v jakém se budou podílet na prokázání kvalifikačních předpokladů. Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavatelsky, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedené v zadávacích podmínkách.

Pozn.: Účastník je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí kterého prokázal část splnění kvalifikace, jen v nutných a závažných případech s předchozím písemným souhlasem Objednatel, přičemž nový poddodavatel, dosazený za původního, musí disponovat minimálně stejnými kvalifikačními předpoklady, které původní poddodavatel prokazoval za účastníka v rámci výběrového řízení. Své kvalifikační předpoklady musí nově dosazený poddodavatel prokázat na vyzvání Objednateli a ten nesmí souhlas se změnou poddodavatele bezdůvodně odmítnout, pokud mu budou všechny předmětné dokumenty předloženy.

Pozn.: Pokud dodavatel nepředloží výčet poddodavatelů v nabídce, bude na něj pohlíženo tak, že při realizaci zakázky nevyužije poddodavatele.

7.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky včetně všech souvisejících činností. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky a tato cena bude stanovena jako „**cena nejvýše přípustná**“.

- Účastník předloží detailní rozpis ceny dle jednotlivých položek předmětu plnění – vyplněný výkaz výměr (příloha č. 5) a vyplněný list rekapitulace nabídkové ceny.
- Každá položka rozpočtu bude oceněna. Chybějící, nenaceněná či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění předmětu zakázky a může vést k vyloučení uchazeče.
- Zhotovitel odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.
- **Nabídková cena bude uvedena v Kč a to v členění dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace – kupní smlouvy.**

Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

8. Požadavky na obsahové členění a způsob zpracování nabídky

8.1. Způsob a forma zpracování nabídky (doporučení zadavatele)

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v originále (označeném „ORIGINÁL“) v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku s názvem:

„Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace“

Tento svazek musí být na první straně označen názvem svazku, názvem veřejné zakázky, identifikačními údaji uchazeče a sídlem uchazeče.

Každý svazek včetně veškerých příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.

8.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Účastník sestaví svazek nabídky v níže vymezeném pořadí:

- a) krycí list nabídky a rekapitulace ceny (příloha č. 1 ZD)
- b) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (podepsaná příloha č. 3 ZD)
- c) doklady prokazující profesní kvalifikační předpoklady – výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán
- d) podepsaný návrh smlouvy (doplněná podepsaná příloha č. 2 ZD)
- e) přílohy návrhu smlouvy požadované v zadávací dokumentaci (příloha č. 4 ZD)
- f) další dokumenty vyžadované zadavatelem v zadávací dokumentaci (např. plná moc)

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka.

9. Způsob a místo pro podání nabídek

Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8:00 do 15:00 hod.) na adresu pobočky zástupce zadavatele – VIA Consult, a.s., Kopečná 12, 602 00 Brno - a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek, tj. **do 7. 3. 2018 do 8:30 hod.**

Uchazeč je povinen nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace doručit v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem:

**NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM –
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Zhotovení nových omítek - suterén“**

Na obálce nabídky musí být uvedeny identifikační údaje účastníka.
Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

10. Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne dne **7. 3. 2018 v 9:30 hodin** v sídle zadavatele - **Emin zámek, příspěvková organizace, Šanov 275, 67167 Hrušovany nad Jevišovkou.**

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet okamžikem konce lhůty pro podání nabídek.

12. Práva zadavatele

Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Tyto náklady nesou účastníci sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit i bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

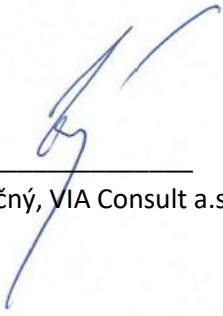
Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek.

13. Další podmínky výběrového řízení a upřesňující požadavky zadavatele

Zadavatel nepřipouští variantní řešení ani rozdělení zakázky na části.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

V Brně dne 7. 2. 2018



Mgr. Milan Konečný, VIA Consult a.s.