



Příloha výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadávací dokumentace na veřejnou zakázku malého rozsahu:

„Zajištění kempu pro žáky středních škol 2018“,

kteřá je zadávána v rámci sledování udržitelnosti projektu „Podpora talentů v přírodovědných a technických oborech v slovensko-českém příhraničí“, spolufinancovaného z Operačního programu přeshraniční spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013,

zadávanou podle § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a dle směrnice 50/INA-VOK Zadávání veřejných zakázek

(dále jen „veřejná zakázka“)

1. Údaje o veřejném zadavateli, kontaktní osoba

Název: Jihomoravský kraj
Sídlo: Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82
Zastoupený: Ing. Ivo Minaříkem, MPA, vedoucím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Právní forma: kraj-právnícká osoba zřízená ústavním zákonem č. 347/1997 Sb.
IČ: 70888337
DIČ: CZ70888337, je plátcem DPH
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.ú.: 27-7491250267/0100
Odbor zadávající veřejnou zakázku: Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Jan Švec, referent odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon: 541 651 396
E-mail: svec.jan@kr-jihomoravsky.cz

(dále jen „zadavatel“)

2. Předmět a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění kempu pro talentované žáky středních škol se zaměřením na biologii v rámci sledování udržitelnosti projektu „Podpora talentů v přírodovědných a technických oborech v slovensko-českém příhraničí“, spolufinancovaného z Operačního programu přeshraniční spolupráce Slovenská republika – Česká republika 2007 – 2013. Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzoru smlouvy), které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace a jsou její součástí.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **190 000 Kč bez DPH**.

- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální. V případě, že nabídková cena dodavatele překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude nabídka vyřazena a nebude dále hodnocena.

3. Doba plnění veřejné zakázky

- 3.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: po uzavření smlouvy.
- 3.2. Doba konání kempu: **dle nabídky dodavatele** v období hlavních letních prázdnin, tj. v době od 02.07.2018 – 24.08.2018; pobyt bude trvat 5 po sobě jdoucích dnů (4 noci).
- 3.3. Doba plnění je podrobně specifikována v obchodních podmínkách k veřejné zakázce (vzor smlouvy), které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace a jsou její součástí.

4. Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

- 4.1. Dodavatel prokáže níže popsaným způsobem splnění podmínek způsobilosti a kritérií technické kvalifikace:
- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán nebo výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, v prosté kopii, přičemž tento výpis nesmí být k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek starší 90 kalendářních dnů,
 - b) předložením dokladu prokazujícího oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v prosté kopii (takovým dokladem se rozumí zejména doklad o oprávnění provozovat živnost podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky),
 - c) předložením originálu čestného prohlášení, jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti,
 - d) předložením originálu strukturovaného profesního životopisu hlavního vedoucího kempu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky (dále jen „hlavní vedoucí kempu“). Hlavní vedoucí kempu musí být osoba bezúhonná s min. 3 letou praxí v pozici hlavního vedoucího kempu či obdobné pozici; musí mít za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení zkušenost v pozici hlavního vedoucího kempu či obdobné pozici min. na 3 společných pobytových akcích s dvaceti a více účastníky mladšími 18 let po dobu delší 5 dnů, kdy každá z těchto akcí se konala v jiném kalendářním roce; tyto skutečnosti musí být uvedeny v profesním životopisu hlavního vedoucího kempu.
- 4.2. Strukturovaný profesní životopis hlavního vedoucího kempu bude obsahovat alespoň tyto údaje:
- a) jméno a příjmení,
 - b) dosažené vzdělání,
 - c) přehled profesní praxe,
 - d) přehled nejdůležitějších pobytových akcí, splňujících podmínky uvedené výše pod odst. 4.1. písm. d) tohoto článku, na jejichž realizaci se tato osoba podílela v následující struktuře:
 - i) název objednatele a kontakty na objednatele pobytové akce,
 - ii) místo realizace pobytové akce,
 - iii) doba realizace pobytové akce a délka trvání pobytové akce,
 - iv) počet účastníků pobytové akce,

- e) vlastnoruční podpis uváděné osoby,
- f) čestné prohlášení o bezúhonnosti osoby a o pravdivosti výše uvedených údajů.

4.3. Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem **vyloučen** z účasti v zadávacím řízení.

5. Nabídka

5.1. Požadavky na nabídku:

- a) nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce, v písemné formě,
- b) nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem (u osob zapsaných v obchodním rejstříku bude podepsána v souladu se způsobem jednání zapsaném v obchodním rejstříku),
- c) nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací. Součástí nabídky bude **návrh smlouvy včetně všech příloh smlouvy** předložený ve **dvou originálních vyhotoveních** (viz čl. 6. zadávací dokumentace) – návrh smlouvy nebude pevně spojen s nabídkou.

5.2. Struktura nabídky:

- a) krycí list nabídky (vzor krycího listu nabídky je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace) – základní identifikační údaje dodavatele, tj. obchodní firma/název/jméno, sídlo/místo podnikání/bydliště, právní forma, identifikační číslo, daňové identifikační číslo, jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, telefon, fax, e-mail atd. V případě společného týmu nebo konsorcia několika dodavatelů musí být uvedena pouze 1 právnická osoba, která bude ve smluvním vztahu se zadavatelem, a která bude zastupovat ostatní členy týmu nebo subjekty sdružené v konsorciu v jednání o záležitostech týkajících se realizace této veřejné zakázky. Tým nebo konsorcium jsou považovány za jednoho zpracovatele,
- b) obsah nabídky:
 - i) nabídka dodavatele bude zpracována v souladu a s ohledem na požadavky zadavatele vyjádřené v této zadávací dokumentaci. **Dodavatel vypracuje přílohu č. 2 obchodních podmínek**, kterou připojí k návrhu smlouvy; tato bude obsahovat popis kvality kempu pro žáky středních škol. Kvalita kempu pro žáky středních škol bude zahrnovat popis:
 - orientace programu kempu na cílovou skupinu,
 - zaměření programu kempu na více oblastí biologie,
 - interaktivnosti vzdělávání,
 - výběru lokality pro konání kempu,
 - ii) předběžný program kempu – návrh předběžného programu kempu pro každý den jeho trvání dle formuláře, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace,
- c) nabídková cena v požadované struktuře dle čl. 5. odst. 5.3. této zadávací dokumentace,
- d) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence dle čl. 4. odst. 4.1. písm. a) této zadávací dokumentace (prostá kopie),
- e) doklad prokazující oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky dle čl. 4. odst. 4.1. písm. b) této zadávací dokumentace (prostá kopie),
- f) čestné prohlášení v němž dodavatel osvědčí splnění základní způsobilosti dle čl. 4. odst. 4.1. písm. c) této zadávací dokumentace (originál), jehož vzor tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace,

- g) čestné prohlášení dodavatele, že uspořádá kemp v souladu s platnou legislativou ČR a EU vztahující se na hromadné pobytové akce pro děti a mládež,
- h) strukturovaný profesní životopis dle čl. 4. odst. 4.1. písm. d) a odst. 4.2. této zadávací dokumentace (originál),
- i) doklad o oprávnění osoby jednat za dodavatele nebo jeho jménem – např. plná moc, pověření, apod. (prostá kopie). Předkládá se, jen pokud se nejedná o statutární orgán/člena statutárního orgánu dodavatele, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o fyzickou osobu, která je sama dodavatelem,
- j) **řádně doplněný a podepsaný návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 a přílohy č. 2** (viz čl. 6. zadávací dokumentace).

5.3. Zpracování nabídkové ceny a platební podmínky:

- a) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude zpracována formou podrobné a srozumitelné kalkulace nákladů **v korunách českých**.
- b) Nabídková cena za veřejnou zakázku bude stanovena jako celková cena za celkovou realizaci veřejné zakázky a bude **členěna jako cena bez DPH, sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Pokud dodavatel není plátcem DPH, pak v položce sazba DPH, výše DPH a cena včetně DPH uvede nulu nebo tyto položky přeškrtně. Dále bude doložen položkový rozpočet, ze kterého bude zřejmý výpočet celkové ceny za celkovou realizaci veřejné zakázky.**
- c) Cena bude uhrazena až po realizaci celé veřejné zakázky; podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura se splatností 30 dnů od data jejího doručení zadavateli veřejné zakázky.

5.4. Místo a lhůta pro podání nabídek:

- a) Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu: Jihomoravský kraj, odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, Brno, Žerotínovo nám. 449/3, PSČ 601 82.
- b) Osobně se nabídka podává zadavateli na adresu: Jihomoravský kraj, odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Jihomoravského kraje, dveře č. 242, Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82, a to v pracovních dnech takto: v pondělí až čtvrtek od 8.00 hodin do 16.00 hodin, v pátek od 8.00 hodin do 14.00 hodin.
- c) **Lhůta pro podání nabídek** začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výzvy dodavateli/uveřejnění výzvy a **končí dne 26.03.2018 ve 14:00 hodin**. Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).
- d) Nabídka bude podána v neprůhledné obálce zabezpečené proti neoprávněné manipulaci přelepením, označena bude **názvem veřejné zakázky a slovem – NEOTVÍRAT** a opatřena v místě uzavření obálky otiskem razítka (pokud jej dodavatel používá) a podpisem dodavatele je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele při podání nabídky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek.

5.5. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé vázáni nabídkami:

- a) Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek.
- b) Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

6. Obchodní podmínky zadavatele

- 6.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky nemůže dodavatel měnit; doplnit je může pouze, pokud to z obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace vyplývá. Dodavatel předloží, jako součást nabídky, **návrh smlouvy včetně všech příloh ve dvou originálních vyhotoveních** doplněný o příslušné k tomu určené části.
- 6.2. Návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou (viz čl. 5. odst. 5.1. písm. b) zadávací dokumentace).

7. Způsob hodnocení nabídek

- 7.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to dle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah:
- a) nabídková cena – váha 60 %,
 - b) kvalita kempu pro žáky středních škol – váha 40 %.
- 7.2. Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria (nejvhodnější nabídce je v ideálním případě přiděleno max. 100 bodů). Tato hodnota se vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Bodová ohodnocení budou zaokrouhlena na jedno desetinné místo. Na základě součtu výsledných hodnot všech dílčích hodnotících kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovená nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.
- 7.3. Dílčí hodnotící kritérium nabídková cena – váha 60 %
- a) Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně DPH (u neplátců DPH pak celková cena). Za nejvhodnější se považuje nejnižší nabídková cena. Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou bude přiděleno 100 bodů, bodové ohodnocení se vynásobí příslušnou vahou kritéria, tj. taková nabídka získá celkem 60 bodů. Každé další nabídce bude přiděleno bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce (při zohlednění váhy dílčího hodnotícího kritéria) dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100 \text{ (x váha dílčího kritéria)}$$

- 7.4. Dílčí hodnotící kritérium kvalita kempu pro žáky středních škol – váha 40 %.
- a) V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria budou hodnocena následující subkritéria:
 - i) orientace programu kempu na cílovou skupinu, tj. talentované žáky středních škol se zaměřením na biologii – váha subkritéria 40 %; za nejvhodnější se považuje takový program kempu, který zajistí cílové skupině co největší míru dalšího získání znalostí a zkušeností v praxi,
 - ii) zaměření programu kempu na více oblastí biologie – váha subkritéria 10 %; za nejvhodnější se považuje takové zaměření programu kempu, které bude orientováno na více než jednu oblast biologie, ale zároveň kemp nebude zaměřen

na tolik různých oblastí, aby získání nových znalostí a zkušeností v praxi nebylo pro cílovou skupinu pouze povrchní nebo jinak neúčelné,

- iii) interaktivnost vzdělávání – váha subkritéria 40 %; za nejvhodnější se považuje co největší míra interaktivity cílové skupiny, práce s cílovou skupinou v terénu, co největší zapojení cílové skupiny do praktických pokusů nebo ukázek apod.,
- iv) výběr lokality pro konání kempu – váha subkritéria 10 %; za nejvhodnější se považuje výběr lokality ve vzdálenosti do 10 km od chráněných oblastí; výběr lokality musí zároveň být na území Jihomoravského kraje. **Pokud nebude lokalita umístěna na území Jihomoravského kraje, bude nabídka uchazeče vyřazena a nebude dále hodnocena.**

- b) Nabídky budou mezi sebou vzájemně porovnávány. Součástí hodnocení nabídek bude i zdůvodnění přidělených bodových hodnot. Nejvhodnější nabídce v každém subkritériu bude v ideálním případě přiděleno vždy max. 100 bodů. Ostatním nabídkám budou v každém subkritériu body přiděleny na základě porovnání s nejvhodnější nabídkou a dle následující stupnice:

100 bodů	výborný
80 bodů	velmi dobrý
60 bodů	dobrý
40 bodů	dostatečný
0 bodů	nedostatečný či chybějící

- c) V rámci každého subkritéria bude každé další nabídce přiděleno bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce (při zohlednění váhy subkritéria) dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů subkritéria} = \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejvhodnější nabídky}} \times 100 \text{ (x váha subkritéria)}$$

- d) Po provedení součtu konečného bodového zisku za všechna subkritéria se výsledná bodová hodnota každé nabídky v rámci tohoto dílčího kritéria vynásobí příslušnou vahou tohoto kritéria. Nejvhodnější nabídka tak může získat max. 40 bodů.

8. Závěrečné informace

- 8.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 8.2. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 8.3. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako dodavatel více než jednou.
- 8.4. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
- 8.5. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.
- 8.6. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatelé předkládají své písemné žádosti



o vysvětlení zadávací dokumentace na e-mailovou adresu: minarik.ivo@kr-jihomoravsky.cz
(v kopii na adresu: svec.jan@kr-jihomoravsky.cz).

- 8.7. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
- 8.8. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 8.9. Nabídka, která:
- a) nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré doklady, informace a přílohy stanovené touto zadávací dokumentací nebo
 - b) bude zpracována, označena nebo doručena v rozporu s touto zadávací dokumentací **může být vyřazena a dodavatel z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.**
- 8.10. Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání veřejné zakázky a zadávací dokumentaci,
 - b) nevybrat žádnou nabídku bez uvedení důvodu,
 - c) neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem,
 - d) odmítnout všechny nabídky,
 - e) výběrové řízení kdykoliv zrušit.

V Brně dne 08.03.2018

Otisk razítka

Ing. Ivo Minařík, MPA
vedoucí odboru

Přílohy:

- Příloha č. 1 Čestné prohlášení
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 Obchodní podmínky – vzor smlouvy
- Příloha č. 4 Předběžný program kempu