



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

II/379 TIŠNOV – DRÁSOV, II. ET. TIŠNOV, UL. BRNĚNSKÁ

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje**

Sídlo **Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno**

IČO **709 32 581**

Korespondenční adresa **SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno**

Kontaktní osoba **Gabriela Valentová**
T: +420 547 120 330, M: gabriela.valentova@susjmk.cz

a

Název **Město Tišnov**

Sídlo **náměstí Míru 111, 666 19 Tišnov**

IČO **002 82 707**

Zastoupena **Bc. Jiří Dospěl, starostou**

Za zadavatele jedná Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje.

Zadavatel město Tišnov se sídlem náměstí Míru 111, 666 19 Tišnov, je společným zadavatelem předmětné veřejné zakázky, objekty financované tímto zadavatelem jsou zahrnuty ve smlouvě o dílo města Tišnov.

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky **Předmětem zakázky je rekonstrukce silnice II/379 vedoucí ul. Brněnská, která tvoří část průtahu města Tišnova v délce 1040m a silnice II/377 v délce 48m. Součástí stavby je úprava křižovatky u Humpolky – Brněnská – Dvořákova a křižovatky U Pily. Součástí stavby je rekonstrukce komunikací, výstavba pruhů BUS zastávek včetně příslušných přeložek inženýrských sítí.**

Předmětem části zakázky hrazené městem Tišnov jsou napojení místních komunikací na ul. Brněnskou, společný pás pro provoz cyklistů a chodců, zpevněné plochy ostatní (chodníky, sjezdy parkovací zálivy, nástupiště



zastávek, přístřešek pro cestující), opěrná zeď (palisáda) Mánesova, opěrná zeď Hanákova, rekonstrukce veřejného osvětlení a vegetační úpravy.

Předmětem veřejné zakázky jsou i související projekční práce.

Po celou dobu provádění stavebních prací musí být zachován příjezd na ulici Wagnerovou, zejména do areálu cestmistrovství objednatele a také sběrného dvora objednatele.

Klasifikace zakázky (CPV)	45233000-9 Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace 45000000-7 Stavební práce 71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby 71320000-7 Technické projektování
URL zakázky	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00013596
Druh veřejné zakázky	nadlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení v souladu § 56 zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).
Předpokládaná hodnota	45.403.000,- Kč bez DPH
Zdroj financování	



Projekt bude spolufinancován v Integrovaném regionálním operačním programu. Zadavatel sděluje, že uvedená akce **není** ke dni zahájení zadávacího řízení zaregistrovaná u dotačního orgánu.

III. PODMÍNKY

Předpokládaný termín zahájení prací	červen 2018
Předpokládaný termín ukončení prací	květen 2019
Místo plnění	silnice II/379 Místo plnění je blíže určeno projektovou dokumentací. Tam, kde to povaha plnění umožňuje, může být místem plnění i pracoviště objednatele: oblast Sever, Komenského 1685/2, 678 01 Blansko.
Prohlídka místa	Neorganizuje se. Místo plnění je veřejně přístupné.

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, jsou uvedeny v příloze ve formě textu smlouvy.

Technické podmínky jsou uvedeny v přílohách k této zadávací dokumentaci.



Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. §92 ZZVZ a vyhl. č. 169/2016Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen „SP“) v elektronické formě (tj. SP ve formátu *.pdf a v přenosovém formátu XC4 - *.xml), který je pro účastníka závazný a účastníci nejsou oprávněni ho měnit. V případě jakéhokoli rozporu mezi výkresovou a textovou částí a SP je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny SP. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad SP s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v ustanovení § 54 a 98 ZZVZ.

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_224.html přílohy k zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje dodavatelům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele, zejména s ohledem na případné vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace.

Část zadávací dokumentace zpracována jinou osobou než zadavatelem – Projektová dokumentace pro provedení stavby a soupis prací zpracoval v červenci 2017 Ing. Jiří Bajer, projekční a inženýrská kancelář, Venhudova 25, 613 00 Brno, IČO 133 72 319.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ (účastník může pro čestné prohlášení dle ustanovení § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) použít formulář v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně elektronické konverze, pokud je listina získána datovou schránkou, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru:
 - i. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.
 - ii. Projektová činnost ve výstavbě.
 - iii. Výkon zeměměřických činností.
3. Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Dodavatel předloží:
 - a) Doklad pro osobu, jejímž prostřednictvím dodavatel zabezpečuje odbornou způsobilost dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor dopravní stavby,
 - b) Oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona 200/1994 Sb., o zeměměřictví, ve znění pozdějších předpisů v rozsahu uvedeném v ustanovení § 13 odst. 1 písm.



a) a c) cit. zákona. Pokud jsou osoby, prostřednictvím kterých zabezpečuje dodavatel odbornou způsobilost zaměstnanci dodavatele, předloží dodavatel o této skutečnosti čestné prohlášení.

Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Účastníci prokáží technickou kvalifikaci dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) a d) ZVZ, a to předložením:

1. Seznamu stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Zadavatel doklady za dobu delší než posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň:

- i. alespoň tři stavby obdobných pozemních komunikací (rekonstrukce nebo novostavby) o finančním objemu každé z nich alespoň **20.000.000,- Kč** bez DPH, dokončených v průběhu posledních pěti let před zahájením zadávacího řízení. Pokud účastník prováděl stavbu ve sdružení nebo jako poddodavatel, minimální finanční objem účastníkem prováděných prací musí být alespoň **20.000.000,- Kč** bez DPH. Stavby realizované v rámci několika smluvních vztahů nelze počítat.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Předložením seznamu stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Pokud požadované informace nevyplývají z osvědčení objednatelů, musí seznam vedle názvu staveb obsahovat minimálně měsíc a rok dokončení stavební práce, informaci o tom, zda se jedná o stavbu obdobné pozemní komunikace (rekonstrukci nebo novostavbu) či nikoliv a informaci o finančním objemu účastníkem prováděných prací a údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
 - ii. Předložením osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací. Údaje uvedené v osvědčení musí korespondovat s těmi, které účastník uvedl do seznamu stavebních prací.
2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci účastníka nebo vedoucích zaměstnanců účastníka nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je požadováno u **jedné osoby**, přičemž u této osoby musí být splněny veškeré níže uvedené požadavky, není-li dále stanoveno jinak; osoba bude v příloze č. 5 návrhu smlouvy označena za stavbyvedoucího.

Minimální úroveň:

- i. Autorizace pro obor dopravní stavby, nebo dopravní stavby – nekolejová doprava.
- ii. Praxe v oboru dopravních staveb na pozici stavbyvedoucího alespoň 5 let, nebo praxi na pozici stavbyvedoucího alespoň na třech dokončených stavebních pracích, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce obdobné pozemní komunikace ve finančním objemu každé z nich alespoň **20.000.000,- Kč** bez DPH.
- iii. Existence pracovního nebo obdobného poměru u účastníka.

Způsob prokázání kvalifikace:

- i. Doklad o autorizaci.
- ii. Čestné prohlášení o délce praxe osoby na pozici stavbyvedoucího nebo o praxi stavbyvedoucího na dokončených stavebních pracích, jejímž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce pozemní komunikace a finančním objemu každé z těchto staveb.
- iii. Čestné prohlášení účastníka o existenci pracovního, nebo obdobného poměru u dodavatele.



Účastníci uvedou tuto osobu do návrhu smlouvy jako stavbyvedoucího.

Prokazování způsobilosti a kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména §87 ZZVZ), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 ZZVZ), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 ZZVZ) nebo v souladu s §45 odst. 4 ZZVZ.

Účastník je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, a to způsobem uvedeným v § 83 ZZVZ.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně; v takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu zejména s § 82 ZZVZ.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE A POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky bude prováděno čtyřčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevírání obálek provede komise hodnocení nabídek, o čemž bude v souladu se ZZVZ pořízena písemná zpráva o hodnocení. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené ZZVZ a zadávacími podmínkami. Komise v případě zjištění, že nejsou splněny podmínky pro účast v zadávacím řízení či že není prokázána způsobilost a kvalifikace účastníka nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady (§ 46 ZZVZ). V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude postupováno v souladu s § 113 ZZVZ.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace nebo nevysvětlí nejasnosti v nabídce nebo nezdůvodní způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny a v dalších případech uvedených v ZZVZ, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Hodnotící kritérium	Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle nejnižší nabídkové ceny.
----------------------------	---

Hodnocena bude celková nabídková **cena v Kč bez DPH** uvedená v krycím listu, kde účastník sečte nabídkovou cenu dle smlouvy o dílo se SÚS JMK a nabídkovou cenu dle smlouvy o dílo s městem Tišnov.

Nabídkovou cenu zakázky vypočte účastník na základě jednotkových cen, jako součet oceněných položek SP. Cena jednotlivých dodávek a prací bude doplněna do SP, který je součástí zadávacích podmínek. Oceněný SP (položkový rozpočet) bude předložen v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy v tištěné podobě a elektronicky na nosiči dat (CD či DVD) ve formátu *.pdf nebo v přenosovém formátu XC4 nebo .esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového



softwaru . Výjimkou je tabulka rekapitulace, které budou ve formátu *.xls. Jednotlivé položky musí obsahovat jak základní část včetně popisu položky, tak výpočtovou část, dále musí obsahovat výkazy výměr a technické specifikace.

Nabídková cena zakázky musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k realizaci zakázky. Nabídková cena obsahuje vývoj cen ve stavebnictví, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrhy smluv musí být předloženy 1 x pro SÚS JMK a 1x pro město Tišnov a musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat účastníka včetně příloh, které budou úplné a včetně popisu jednotlivých položek soupisu prací. To neplatí pro přílohu č. 2 Harmonogram prací finanční a věcný, kterou předloží až vybraný dodavatel při uzavírání smluv. Tyto návrhy smlouvy nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

V případě, že oprávnění osoby jednat za účastníka nevyplyvá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění.

Před podpisem smlouvy o dílo pro SÚS JMK bude doplněno do čl. VIII. Platební podmínky odst. 1 číslo projektu.

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; Účastník není oprávněn při zpracování návrhů smluv měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

Návrh smlouvy o dílo pro SÚS JMK

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl.VII. odst. 1.) údaj o ceně bude přesně odpovídat údajům v příloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. X. odst. 6.2) a údaje o dodávce obalové směsi (čl. X. odst. 6.3).
- d) Uvedení citlivých dat (čl. XVI. odst. 13.).
- e) Příloha č. 1 obchodních podmínek – Položkový rozpočet stavby: Položkový rozpočet stavby (oceněný SP): Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě příloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb. není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.
- f) Příloha č. 2 obchodních podmínek - Harmonogram prací finanční a věcný - Účastník předloží věcný harmonogram v alespoň týdenní podrobnosti a finanční harmonogram alespoň v měsíční podrobnosti. Věcný harmonogram bude v souladu se lhůtami uvedenými v návrhu smlouvy a v souladu se Zásadami organizace výstavby (součást přílohy č. 5 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace). Harmonogram výstavby musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Harmonogram bude podrobně rozpracován, na ose y budou uvedeny



jednotlivé činnosti členěné dle stavebních objektů, na ose x časový údaj. – platí až pro předložení návrhu smlouvy před jejím podpisem.

- g) Příloha č. 3 obchodních podmínek - Kontrolní a zkušební plán zhotovitel vyhotoví a předloží.
- h) Do přílohy č. 5 obchodních podmínek - Oprávněné osoby zhotovitele - účastník uvede především stavbyvedoucího; zhotovitel je povinen jako stavbyvedoucího uvést osobu, pomocí které je prokazována technická kvalifikace. Účastník může v příloze č. 5 určit další oprávněné osoby, v takovém případě účastník vedle kontaktních údajů osob zároveň uvede rozsah oprávnění těchto osob. U všech těchto osob účastník uvede jejich funkci, kterou budou na stavbě plnit.

Návrh smlouvy o dílo pro město Tišnov

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu). Pokud tato osoba činí právní jednání na základě plné moci či pověření, musí být příslušná plná moc či pověření součástí nabídky v originálu nebo ověřené kopii.

Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy.

- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně (čl. VII. odst. 1.), údaj o ceně bude přesně odpovídat údaj v přiloženém rozpočtu, a to včetně zaokrouhlení na dvě desetinná místa.
- c) Uvedení údajů o poddodavatelích, kterými účastník prokazuje kvalifikaci (čl. X. odst. 6.2).
- d) Uvedení citlivých dat (čl. XVI. odst. 10.).
- e) Příloha č. 1 obchodních podmínek – Položkový rozpočet stavby: Skladba rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě přiloženého soupisu prací. Účastník je povinen ocenit každou uvedenou položku vyjma položky Realizační dokumentace stavby viz. čl. III. odst. 1 obchodních podmínek. Účastník není oprávněn vytvářet v rozpočtu položky nové, měnit počet měrných jednotek atp. V tabulce rekapitulace nabídkové ceny není součtový vzorec. V souladu s Vyhláškou č. 230/2012 Sb. není vzorec povinnou náležitostí soupisu prací.
- f) Příloha č. 2 obchodních podmínek - Harmonogram prací finanční a věcný účastník předloží věcný harmonogram v alespoň týdenní podrobnosti a finanční harmonogram alespoň v měsíční podrobnosti. Věcný harmonogram bude v souladu s návrhem smlouvy a v souladu se Zásadami organizace výstavby (součást přílohy č. 7 zadávací dokumentace – Projektová dokumentace). Harmonogram výstavby musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Harmonogram bude podrobně rozpracován, na ose y budou uvedeny jednotlivé činnosti členěné dle stavebních objektů, na ose x časový údaj. – platí až pro předložení návrhu smlouvy před jejím podpisem.
- g) Do přílohy č. 4 obchodních podmínek - Oprávněné osoby zhotovitele účastník uvede především stavbyvedoucího; zhotovitel je povinen jako stavbyvedoucího uvést osobu, pomocí které je prokazována technická kvalifikace. Účastník může v příloze č. 4 určit další oprávněné osoby, v takovém případě účastník vedle kontaktních údajů osob zároveň uvede rozsah oprávnění těchto osob. U všech těchto osob účastník uvede jejich funkci, kterou budou na stavbě plnit.

VIII. VYUŽITÍ PODDODAVATELE

Zadavatel si v souladu s § 105 ZZVZ vyhrazuje, že koordinace prací, služeb a dodávek, která je náplní činností stavbyvedoucího, musí být plněna přímo vybraným dodavatelem, tzn. že stavbyvedoucí musí být v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k dodavateli.



IX. JISTOTA

Zadavatel ve smyslu § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností účastníka vyplývajících mu z účasti v zadávacím řízení, a to ve výši **900.000,- Kč**.

Jistotu poskytne Účastník formou složení peněžní částky na účet zadavatele, tj. Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, p.o.k. nebo formou bankovní záruky, anebo formou pojištění záruky.

Jistotu poskytnutou formou složení peněžní částky, je Účastník povinen složit na účet zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Brno – venkov, číslo účtu: 27-8613190237/0100. Účastník je povinen uvést jako variabilní symbol evidenční šestimístné číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek a jako specifický symbol své IČO. Jistota složená formou složení peněžní částky musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že Účastník poskytne jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky, předloží v nabídce originál bankovní záruky nebo originál prohlášení dle §41 odst. 4 ZVZ.

Jistota poskytnuta formou bankovní záruky musí být bez podmínek a dalších případných nákladů pro zadavatele.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle §122 odst. 7 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

X. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka uvedené ve formuláři „**Krycí list nabídky**“ dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace (tj. Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo. V případě podání společné nabídky (společnost dle §2716 a násl. občanského zákoníku): označení společnosti; identifikační údaje členů společnosti, způsob jednání za společnost.
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. 1 x smlouva pro SÚSJMK a 1 x smlouva pro město Tišnov podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, vč. všech příloh.
5. Elektronický nosič dat (CD či DVD) s textem návrhů smluv vč. všech příloh a oceněný soupis prací ve formátu *.pdf nebo v přenosovém formátu XC4 nebo .esoupis nebo Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.
6. Doklady prokazující poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ.
7. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

XI. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta 23.4.2018 do 9:00 hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.

Způsob Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 7⁰⁰ a 14³⁰ podatelně SÚS JMK – ředitelství, přízemí, nebo oddělení veřejných zakázek.

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce, označené:

1. Nápisem *NEOTEVÍRAT*.
2. Názvem veřejné zakázky „**II/379 Tišnov – Drásov, II. et. Tišnov, ul. Brněnská**“.



3. Názvem účastníka.
4. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky.

XII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Termín 23.4.2018 v 9:10 hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele, členů komise, osob, u kterých tak určí zadavatel, také zástupci účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud se na otevírání obálek dostaví zástupce účastníka, který není statutární orgán nebo člen statutárního orgánu, předloží zástupce účastníka plnou moc či pověření k účasti na otevírání obálek s nabídkami za účastníka.

XIII. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení, změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem uvedeným, vyzve zadavatel dle §122 odst. 3 ZZVZ vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



V souladu s §86 odst. 3 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem předloženy v zadávacím řízení.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na a) určité dodavatele nebo výrobky, nebo b) patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

Odkaz podle písm. a) nebo b) může zadavatel použít, pokud stanovení technických podmínek podle odstavce 1 nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. V případě, že zadávací podmínky obsahují takového odkazu zadavatel umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

Dále zadavatel upozorňuje na to, že si vyhrazuje právo vyloučit účastníka dle § 48 odst. 5 d) ZZVZ, v případě, že se účastník dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu u zadavatele, které vedly k nárokování a vymáhání smluvních pokut či náhrady škody.

XV. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Návrhy textů smluv pro SÚS JMK a město
- Příloha č. 4 - Soupis prací
- Příloha č. 5 - Projektová dokumentace – uloženo pod odkazem:
http://a.susjmk.cz/fileswwwsusjmkcz/3_7_9/priloha_5_projektova_dokumentace.zip
- Příloha č. 6 - Akty státní správy

V Brně, dne 19.03.2018

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581 (2)ř*

Mgr. Martina Křivánková
vedoucí právního oddělení

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje