

SMLOUVA O DÍLO

OBJEDNATEL**Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

sídlem Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně,
zastoupena Ing. Zdeňkem Komůrkou, ředitelem

IČO 70932581
oddíl Pr, vložka 287

a

ZHOTOVITEL**Grant Direct, s.r.o.**

sídlem Drážní 1400/7b, 62700 Brno
zapsaná u Krajského soudu v Brně
zastoupena Ing. Petrem Kejdušem, jednatelem společnosti

IČO 01493761
oddíl C, vložka 78337

spolu uzavírají Smlouvu o dílo dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

I.

1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele zpracovat žádosti o poskytnutí dotace na dopravní projekty objednatele vč. povinných příloh a jejich registrace v systému MS 2014+ a dále poradenská činnost – podpora při kontrole projektů objednatele a závazek objednatele zaplatit za poskytnutá plnění dohodnutou cenu.
2. Účelem smlouvy je zajištění spolufinancování obnovy a rozvoje dopravní infrastruktury v Jihomoravském kraji.

II.

1. Zhotovitel připraví žádost o poskytnutí dotace vč. všech povinných příloh, a to objednatel stanovených povinných příloh a nepovinných příloh, které zhotovitel považuje za důležité k naplnění účelu smlouvy (dále jen „žádost o dotaci“).
2. Zhotovitel připraví žádost o dotaci v souladu s aktuální evropskou a národní legislativou, pravidly Integrovaného regionálního operačního programu IROP 2014-2020 (případně INTERREG) a objednatelovými pokyny. Zhotovitel prohlašuje, že se s pravidly operačního programu v potřebném rozsahu seznámil.
3. Zhotovitel je povinen objednatel prokazatelně upozornit na nevhodnost obdržených pokynů do 3 pracovních dnů od obdržení pokynů.
4. Zhotovitel připraví žádost o dotaci na základě podkladů a informací
 - a. které má zhotovitel k dispozici,
 - b. které jsou veřejně dostupné a
 - c. které mu poskytne objednatel.
5. Zhotovitel je povinen objednatel prokazatelně upozornit na vady či nevhodnost objednatel poskytnutých podkladů do 5 pracovních dnů po té, co podklady obdržel.
6. Zhotovitel začne připravovat žádost o dotaci kurčitému projektu na základě písemného pokynu objednatele.
7. Zhotovitel se zavazuje připravovat žádosti o dotace bez zbytečných odkladů a prostožů. Zhotovitel je povinen předložit objednateli návrh textu žádosti včetně příloh k odsouhlasení nejpozději do 5 pracovních dnů od předání kompletních podkladů pro zpracování žádosti.
8. Zhotovitel je povinen po odsouhlasení návrhu textu žádosti včetně příloh finalizovat žádost včetně příloh a předat ji objednateli nejpozději do 3 pracovních dnů.

Číslo smlouvy

9. Zhotovitel je povinen průběžně informovat objednatele o stavu příprav jednotlivých žádostí o dotaci.
10. Každá žádost bude předána objednateli pro registraci v příslušné podobě v souladu s podmínkami IROP a pro evidenci objednatele 1 krát v listinné podobě a 1 krát elektronicky na CD. O předání bude sepsán písemný protokol, jehož kopie bude přílohou vystavené faktury.

III.

1. V poradenské činnosti bude zhotovitel zajišťovat podporu a asistenci objednateli při kontrole podpořených projektů zadavatele ze strany poskytovatele dotace (Centrum pro regionální rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj) a dalších relevantních orgánů (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže nebo místně příslušného finančního úřadu), přičemž kromě projektů, které budou připraveny zhotovitelem v rámci přípravy žádostí o podporu, mohou být předmětem poskytovaných poradenských služeb i další projekty objednatele podpořené z veřejných výdajových programů (zejména IROP a INTERREG).

2. Rozsah činnosti může být :

- Provedení kontroly dokumentů, které jsou předmětem kontroly (např. zprávy o realizaci, žádosti o platbu), a to stejným způsobem, jakým probíhá reálná kontrola takových dokumentů.
- Příprava podkladů pro kontrolu na místě, případně ověření rozsahu a správnosti dokumentace připravené zaměstnanci objednatele.
- Provedení „předkontroly“ projektu, a to stejným způsobem, jakým probíhá reálná kontrola projektu.
- Zajištění součinnosti objednateli při realizované kontrole na místě/administrativní kontrole.

3. Poradenská činnost bude prováděna na základě písemných výzev objednatele dle jeho aktuální potřeby, případně předání kompletní relevantní dokumentace. Na základě dohody smluvních stran bude stanoven rozsah a termín pro poskytnutí konkrétní poradenské činnosti. Při stanovení termínu plnění se bude přihlížet k náročnosti úkolu a potřebě objednatele, nejvýše však do 5 pracovních dnů.

Po zaslání písemné výzvy objednatel je zhotovitel povinen převzetí výzvy potvrdit a před zahájením činností zaslat kontaktní osobě objednatele návrh časové náročnosti poskytnutí konkrétní poradenské činnosti.

4. Výstupem budou písemné závěry z kontroly provedené zhotovitelem případně na základě dohody smluvních stran jiný vhodný dokument.

IV.

1. Ceny za poskytnuté plnění dle této smlouvy jsou sjednány jako ceny jednotkové:

Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady do 30 mil. Kč	53.000,- Kč bez DPH
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady od 30 mil. (včetně) do 100 mil. Kč	53.000,- Kč bez DPH
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady 100 mil. Kč a vyššími	53.000,- Kč bez DPH
Poradenská činnost	700,- Kč bez DPH/hod

2. Výše cen uvedené v odst. 1. tohoto článku zahrnují veškeré náklady spojené s poskytováním služeb, jakožto i běžné výdaje a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Běžnými výdaji se rozumí poštovné, balné, cestovní náklady, telekomunikační poplatky, administrativní práce, opisy, fotokopie apod..
3. K ceně bez DPH bude připočteno DPH v zákonné výši.
4. Cena bude hrazena na základě faktur.
5. Příprava jednotlivých žádostí o dotace bude fakturována samostatně. Přílohou faktury bude kopie protokolu o předání žádosti o dotace objednateli.
6. Poradenská činnost bude hrazena pouze za skutečně odpracované hodiny při poskytování služeb v rámci sjednaného předmětu plnění. Poradenská činnost bude hrazena na základě jednotlivých faktur k jednotlivým výzvám objednatele.
7. Sjednaná lhůta splatnosti faktur je 30 dní od doručení objednateli. Zhotovitel je povinen vystavit faktury na adresu sídla objednatele a doručit elektronicky na adresu faktury@susjmk.cz.
8. Pokud bude faktura chybná či neúplná, je objednatel oprávněn fakturu vrátit, zhotovitel poté vystaví fakturu novou s novou lhůtou splatnosti.

Číslo smlouvy

9. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
10. Zálohové platby se nesjednávají.

V.

1. Zhotovitel je povinen provádět služby dle této smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele.
2. Zhotovitel je povinen provádět služby prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
3. Zhotovitel je povinen objednatele bezodkladně informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s prováděním služeb.
4. Zhotovitel je povinen dbát pokynů objednatele.

VI.

1. Oprávněnou osobou objednatele je vedoucí oddělení dotací EU.

Vedoucí oddělení dotací EU je oprávněna k veškerému právnímu jednání dle této smlouvy, vyjma podpisu této smlouvy a jejich dodatků.

Kontaktní údaje: Ing. Hana Kvapilová, tel. 547120346, mail: hana.kvapilova@susjmk.cz .

2. Oprávněnou osobou zhotovitele je vedoucí realizačního týmu, který je oprávněn k veškerému právnímu jednání dle této smlouvy, není však oprávněn k podpisu této smlouvy a jejich dodatky.

Kontaktní údaje: vedoucí realizačního týmu Ing. Jaroslav Kejduš, tel. 531 022 288, mail: jaroslav.kejdus@grantdirect.cz, hlavní kontaktní osoba Ing. Petr Kejduš, tel. 777 740 570, mail: petr.kejdus@grantdirect.cz.

V případě změny osoby vedoucího týmu, musí nová osoba splňovat minimálně požadavky stanovené objednatelem v zadávacím řízení na předmět plnění této smlouvy.

VII.

1. Pokud žádost nevyhoví kontrole formálních náležitostí a kontrole přijatelnosti, zhotovitel v případě takové vady žádost bezodkladně opraví a cena za přípravu této žádosti se sníží o 50 %; v případě neodstranitelné vady bude cena za přípravu snížena o 100 %; tím není povinnost zhotovitele k náhradě škody dotčena.
2. Sjednává se úrok z prodlení se zaplacením faktury ve výši 0,05 % z dlužné částky denně.
3. Smluvní strany sjednávají smluvní pokutu za pozdní předložení návrhu textu žádosti o dotaci včetně příloh objednateli k odsouhlasení nebo neposkytnutí poradenské činnosti v dohodnutém termínu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení počínaje prvním dnem následujícím po dni, ve kterém měl být text žádosti o dotaci včetně příloh řádně objednateli předložen.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta za pozdní dokončení a předložení žádosti o dotaci se sjednává ve výši 3.000,- Kč za každý den prodlení počínaje prvním dnem následujícím po dni, ve kterém měla být žádost o dotaci řádně zpracována.
5. Případný nárok na náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen.
6. V případě pochybností bude za škodu považována i částka, o kterou bude případně zkrácena dotace na projekt, bude-li krácení dotace odůvodněno nedostatky žádosti.
7. Zhotovitel je povinen být po celou dobu dostatečně pojištěn.

VIII.

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:
 - i. Vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době stanovené nebo přiměřené neodstraní.
 - ii. Zhotovování předmětu plnění v rozporu s pokyny a podklady.
 - iii. Neposkytnutí poradenských činností v dohodnutém termínu,

Číslo smlouvy


- iv. Skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou.
 - v. Nepředložení zpracované žádosti včetně příloh do 5ti pracovních dnů od předání podkladů pro zpracování žádosti dle čl. II. odst. 8 smlouvy nebo nepředložení finalizované žádosti včetně příloh do 3 pracovních dnů po odsouhlasení dle čl. II. odst. 7 této smlouvy.
 - vi. Zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka.
 - vii. Je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje.
3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:
- i. Zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka.
 - ii. Prodlžení objednatele s úhradou faktur o více než 60 dnů.
4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně.
5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.

IX.

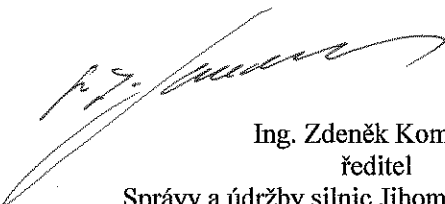
1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vyčerpání finančního limitu za poskytnuté služby ve výši 5 600 000Kč bez DPH, nejpozději do 36 měsíců od uzavření smlouvy.
2. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně.
4. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním celé smlouvy včetně všech příloh, jejich dodatků a skutečně uhrazené ceny na protikorupčním portále Jihomoravského kraje, tj. zřizovatele objednatele.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
6. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění smlouvy zajišťuje objednatel. Zhotovitel označil tyto jmenovitě uvedené data za citlivá, která nepodléhají zveřejnění:
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1.
8. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhé smluvní stranou. Tato smlouva nabývá účinnost dnem zveřejnění v registru smluv dle odst. 6 této smlouvy.

V Brně dne 3. 8. 2017

V Brně, dne 04 -04- 2018


GRANT/DIRECT
Grant Direct, s.r.o.
Dražní 1400/7b, 627 00 Brno
IČ: 014 93 761 DIČ: CZ01493761
info@grantdirect.cz www.grantdirect.cz

Ing/ Petr Kejduš
jednatel
Grant Direct, s.r.o.


Ing. Zdeněk Komůrka
ředitel
Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje,
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 BRNO
IČO: 709 32 581 (2)ř*

Příloha č. 4 -Kalkulace dílčí hodnotící kritérium 1

Druh projektu	Jednotková cena v Kč bez DPH	Počet projektů	Cena celkem za příslušný druh projektů
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady do 30 mil. Kč		11	53 000,00 Kč
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady od 30 mil. (včetně) do 100 mil. Kč		15	53 000,00 Kč
Zpracování kompletní žádosti – projekt s náklady 100 mil. Kč a vyššími		4	53 000,00 Kč
Cena celkem - dílčí hodnotící kritérium č. 1			1 590 000,00 Kč

V Brně dne 3. 8. 2017

GRANT | DIRECT

Grant Direct, s.r.o.
 Drážní 1400/7b, 627 00 Brno
 IČ: 014 93 761 DIČ: CZ01493761
 info@grantdirect.cz www.grantdirect.cz

Kpř

Ing. Petr Kéjduš

jednatel Grant Direct, s.r.o.