

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

Sídlo Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno

IČO 709 32 581

Korespondenční adresa SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno

Kontaktní osoba Bc. Iveta Malečková, T: +420 547 120 323
M: iveta.maleckova@susjmk.cz a martina.krivankova@susjmk.cz

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Předmět zakázky Dodávka PC, monitorů a softwarových licencí.
Podrobný popis předmětu veřejné zakázky a technických požadavků je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

URL zakázky <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/vz00014100>

Druh veřejné zakázky Dodávky

Druh zadávacího řízení Zakázka malého rozsahu. Postupy uvedené v zákoně zadávání veřejných zakázek se nepoužijí.

III. PODMÍNKY

Termín plnění 30.6. 2018

Místo plnění SÚS JMK, Ořechovská 35, 619 00 Brno

Zadávací podmínky jsou k dispozici pod výše uvedeným URL zakázky. Zadavatel doporučuje účastníkům, kteří získali zadávací podmínky z výše citovaného URL, aby stránku navštívili před podáním nabídky pro případ vysvětlení, doplnění či změnu zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

Technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

IV. KVALIFIKACE

Účastníci jsou povinni splnit následující způsobilost tím, že předloží níže uvedené doklady.

Základní způsobilost

Čestné prohlášení dle vzoru v příloze č. 2, zadávací dokumentace, případně čestné prohlášení stejného obsahu podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

Profesní způsobilost

1. Ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; ne starší než tři měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění.

Technická kvalifikace

1. Seznam obdobných dodávek (tj. dodávek počítačů, monitoru a počítačů) provedených účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel dodávky za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení nebude zohledňovat.

Minimální úroveň:

Alespoň 2 dodávky o finančním objemu každé z nich **500.000,-** Kč bez DPH, dodaných za poslední tři roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel připouští i doložení poskytnutí dodávky jednotlivě dvou kupujícím.

Způsob prokázání kvalifikace:

Předložením seznamu obdobných dodávek. Seznam musí obsahovat minimálně měsíc a rok dodání, informaci o ceně a kontaktní údaje na osobu objednatele, která je sto zadavateli sdělit, zda uvedená dodávka byla řádně poskytnuta. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

Z citovaných dokladů musí být patrné, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace *nastaly ve lhůtě pro podání nabídek*.

Prokazování kvalifikace

Shora citované doklady lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, či certifikátem systému certifikovaných dodavatelů nebo uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státě, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatel) se nepřipouští.

Účastníci předloží prosté kopie dokladů, s výjimkou dokladů ve formě čestných prohlášení, které budou v originále, nebo v ověřené kopii.

V. PROCESNÍ POSTUP HODNOCENÍ NABÍDEK, POSOUZENÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE, POSOUZENÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s nabídkami, hodnocení nabídek, posouzení prokázání způsobilosti a kvalifikace a posouzení nabídek bude prováděno tříčlennou komisí, jmenovanou zadavatelem. Zadavatel při svých rozhodnutích ve věci veřejné zakázky přihlíží k doporučení komise.

Po otevření obálek provede komise hodnocení nabídek. U nabídky, která se na základě hodnocení umístí na prvním místě v pořadí, bude následně provedeno posouzení způsobilosti a kvalifikace, posouzení nabídky, zda splňuje požadavky stanovené zadávacími podmínkami. Komise v případě, že zjistí, že není prokázána způsobilost a kvalifikace dodavatele nebo zjistí nejasnosti v nabídce, může požádat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje či doklady.

V případě, že vyzvaný účastník zadávacího řízení nedoplní požadované doklady či informace či nevysvětlí nejasnosti v nabídce, bude doporučeno komisí zadavateli vyloučit účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

V případě vyloučení účastníka zadávacího řízení z další účasti v zadávacím řízení popsaném výše, komise provede posouzení kvalifikace a posouzení nabídky účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako další v pořadí. Při posouzení a hodnocení bude postupováno obdobně, jako je uvedeno výše.

VI. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Hodnotící kritérium: **Nejnižší nabídková cena**

Hodnocena bude nabídková celková cena v Kč vč. bez DPH uvedená v návrhu smlouvy čl. III. odst. 1

VII. NÁVRH SMLOUVY

Návrh smlouvy včetně přílohy musí být předložen ve 2 originálech a musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka. Tyto 2 návrhy smluv nebudou spojeny s ostatními listy nabídky.

V případě, že oprávnění osoby zastupovat účastníka nevyplývá z dokladů, kterými se prokazuje splnění kvalifikace, nabídka bude obsahovat doklad o takovém oprávnění (např. plná moc).

Obchodní podmínky jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace a jsou zpracovány do formy návrhu textu smlouvy a jsou pro účastníka závazné. Účastník je povinen při zpracování návrhu smlouvy vycházet z obchodních podmínek; účastník není oprávněn při zpracování návrhu smlouvy měnit nebo přidat jakýkoliv údaj či ustanovení, vyjma následujících případů:

- a) Identifikace účastníka a osob oprávněných za něj jednat (hlavička a závěr textu);
- b) Uvedení veškerých požadovaných údajů o ceně – čl. III. odst. 1.;
- c) Uvedení citlivých dat – čl. X. odst. 7.
- d) Příloha č. 1 – technická specifikace

VIII. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel stanovuje následující požadavky na nabídku, která bude obsahovat:

1. Identifikační údaje účastníka (Obchodní firma, název nebo jméno a příjmení; sídlo nebo místo podnikání; identifikační číslo).
2. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost.
3. Doklad o oprávnění osoby, jež podepisuje návrh smlouvy, uzavřít danou smlouvu se zadavatelem.
4. Návrh smlouvy ve 2 vyhotovení, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.
5. Další doklady požadované v zadávacích podmínkách či na jejich základě.

Součástí nabídky bude v elektronické podobě smlouva ve formátu *.doc nebo *.docx

IX. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta 1.6.2018 v 10:00 hod.

Místo SÚS JMK, ředitelství, Ořechovská 35, 619 00 Brno.

Způsob Korespondenčně, nebo osobně v pracovní dny mezi 7⁰⁰ a 14⁰⁰ na podatelně v přízemí nebo oddělení veřejných zakázek.

Účastníci jsou povinni podat nabídku v uzavřené obálce; označené:

1. Nápisem *NEOTVÍRAT*.
2. Názvem veřejné zakázky „Dodávka výpočetní techniky“.
3. Názvem účastníka.
4. Adresou, na niž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel doporučuje sešít jednotlivé listy nabídky tak, aby s nimi nebylo možné manipulovat.

X. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit kontaktní osobě zadavatele v písemné podobě (postačí emailem) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek.

Zadavatel vysvětlení změnu či doplnění zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele.

XI. DALŠÍ PODMÍNKY

V souladu s ust. § 1776 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nelze nabídku odvolat po uplynutí lhůty určené v podmínkách zadávací dokumentace pro podání nabídek.

Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí. Nabídky podané v elektronické podobě se nepřipouštějí.

Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyku.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídky měnit, doplnit či upřesnit zadávací podmínky.

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou dodavatelům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo zadání veřejné zakázky zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, jehož nabídka nesplnila způsobilost a kvalifikaci či další požadavky uvedené v zadávacích podmínkách.

XII. PŘÍLOHY

1. Příloha č. 1 - Obchodní podmínky;
2. Příloha č. 2 - Čestné prohlášení;

V Brně, dne 21.5.2018

*Správa a údržba silnic
Jihomoravského kraje;
příspěvková organizace kraje
Žerotínovo náměstí 44/3, 602 00 BRNO
ICO: 709 22 581*

Ing. Zdeněk Komůrka

ředitel

Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje,
příspěvkové organizace kraje