

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce s názvem

„Zámecká kavárna“

zadávané v souladu s ustanovením §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen „zákon“)

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

Veřejná zakázka	
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Zadavatel	
Název:	Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace
Sídlo:	Zámek 1 / 4, 692 01 Mikulov
IČ:	000 89 613
Zastoupený:	Mgr. Petr Kubín, ředitel
Kontaktní osoba:	Karel Valenta
Email na kontaktní osobu:	valenta@rmm.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_126.html

1. ÚVOD

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek pro účely zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce zadávané v souladu s ustanovením §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Nejedná se o zadávací řízení dle zákona. V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na ustanovení zákona, znamená to, že se bude postupovat analogicky podle těchto ustanovení.

Účelem této veřejné zakázky je zajištění realizace projektu stavby zadavatele s názvem „**Zámecká kavárna**“. Projekt je financován z finančních prostředků Jihomoravského kraje. Hlavním účelem stavebních prací je rekonstrukce prostor dnešní zámečnické dílny. Kavárna se skládá ze vstupního prostoru s průchodem na venkovní terasu, vlastní kavárny pro 20 osob a skladového a sociálního zázemí.

Účastníkům je doporučeno si podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě stanovené zákonem pro vysvětlení zadávacích podmínek si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

2. ZADAVATEL A VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2. 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Zámecká kavárna“

2. 2. INFORMACE O ZADAVATELI

Zadavatel

Název:	Regionální muzeum v Mikulově, příspěvková organizace
Sídlo:	Zámek 1 / 4, 692 01 Mikulov
IČ:	000 89 613
Zastoupený:	Mgr. Petr Kubín, ředitel
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_126.html

2. 3. OBSAH A SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace se skládá z následujících částí:

- a/ příloha č. 1 Projektová dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb; stanovisek dotčených orgánů a stavebního povolení akce
- b/ příloha č. 2 Závazné stanovisko památkové péče č. j. MUMI 14021919/3500/HROJ, ze dne 09. 07. 2014;
- c/ příloha č. 3 Veřejnoprávní smlouva č. 592 / 2017 č. j. MUMI 17033792, ze dne 25. 08. 2014;
- d/ příloha č. 4 krycí list nabídky;
- e/ příloha č. 5 obchodní podmínky – text smlouvy o dílo;
- f/ příloha č. 6 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.

Kompletní zadávací podmínky (kompletní dokumentace) budou uveřejněny na profilu zadavatele https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_126.html po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

3. 1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací, spočívajících ve stavebních úpravách stávajícího objektu podle projektové dokumentace zpracované stavební projekční kanceláří Hustopeče Ing. Libor Schwarz v květnu 2014.

CPV 45454100-5 – Rekonstrukce budov

Podrobný popis předmětu plnění je součástí projektové dokumentace, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

3. 2. DALŠÍ PODMÍNKY

Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.

Případné odkazy v zadávací dokumentaci na jednotlivá obchodní jména a označení výrobků či obchodních názvů materiálů popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení. Jsou-li tedy v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

3. 3. TECHNICKÁ SPECIFIKACE A STANDARDY

Povinností účastníka při poskytování dodávek a služeb s nimi souvisejících je dodržet veškeré technické specifikace, které jsou kromě platných právních předpisů a příslušných norem ČSN definovány v zadávací dokumentaci a v jejích přílohách.

4. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4. 1. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. **Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení.**

Předpokládané zahájení: **09 / 2018**

Předpokládané ukončení: **12 / 2018**

4. 2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění je Zámek č. p. 5, Mikulov.

4. 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota **1 779 tis. Kč bez DPH**

5. KVALIFIKACE

5. 1. OBECNÉ PODMÍNKY KE SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

a/ splnění základní způsobilosti podle § 74,

b/ splnění profesní způsobilosti podle § 77, odst. (1), odst. (2) písm. a) +c)

c/ splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79, odst. (2), písm. a)

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. (1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka výběrového řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

V případě změn v kvalifikaci účastníka výběrového řízení postupuje účastník dle §88 zákona.

Dodavatel může rovněž splnit kvalifikaci předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s §226 a násl. zákona případně **výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů** v souladu s §233 a následujícími.

5. 2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který dle §74 odst. 1 zákona:

- a/** byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b/** má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c/** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d/** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e/** je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba nebo účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, musí podmínku podle písm. a/ splňovat v souladu s §74 odst. 2 a 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **čestného prohlášení**, které tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

5. 3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice následujícími doklady:

- a/** podle §77 odst. 1 **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

- b/ podle §77 odst. 2 písm. a) **doklad o oprávnění podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje doložit živnostenského oprávnění minimálně **pro provádění staveb a jejich změn a odstraňování** nebo jejich ekvivalent.

- c/ podle §77 odst. 2 písm. c) **doklad o odborné způsobilosti** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Dodavatel jako doklad prokazující odbornou způsobilost předloží **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, **pro obor Pozemní stavby pro osobu stavbyvedoucího**, která se má podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel zároveň doloží vztah mezi ním a osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to formou čestného prohlášení, že osoba je zaměstnancem dodavatele, případně v jiném smluvním vztahu s dodavatelem. Pokud odborně způsobilá osoba není sama dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto odborně způsobilou osobou a dodavatelem posuzován jako poddodávka a dodavatel je povinen prokazovat kvalifikaci způsobem uvedeným v čl. 5.6 této zadávací dokumentace.

5. 4. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 79 odst. 2 písm. a) **zákona seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.

Pro splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu musí dodavatel v seznamu stavebních prací uvést následující minimálně **3 nejvýznamnější stavební práce**, jejichž předmětem byla **rekonstrukce nebo stavební úpravy budov s památkovou ochranou, v minimálním objemu 700 tis. Kč bez DPH** za každou z nich.

5. 5. SPOLEČNÁ ÚČAST VÍCE DODAVATELŮ

Vzhledem k výši zakázky není přípustná společná účast více dodavatelů.

5. 6. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d)

obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy o dílo, jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Nabídka dodavatele musí respektovat zadavatelem stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami definovanými zadavatelem v Příloze č. 5 k této zadávací dokumentaci a dalšími požadavky zadavatele definovanými v této zadávací dokumentaci a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Dodavatel je povinen v rámci nabídky předložit návrh smlouvy vypracovaný zadavatelem (Příloha č. 5 k této zadávací dokumentaci). Text smlouvy o dílo je závazný, dodavatel pouze doplní požadované údaje, jinak není oprávněn cokoli měnit.

7. NABÍDKOVÁ CENA

Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je úplné ocenění soupisu prací a dodávek – položkového rozpočtu, který je obsažen v jednotlivých částech Přílohy č. 1 k této zadávací dokumentaci. Účastník je povinen ocenit veškeré položky soupisu prací a dodávek. Žádná z položek nesmí být nijak upravována.

Dodavatel je povinen v rámci své nabídky předložit oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „oceněný položkový rozpočet“), a to jak v písemné podobě, tak elektronické podobě. Dodavatel je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci všech stavebních prací a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nezměnitelná a nepřekročitelná, ledaže tato zadávací dokumentace stanoví jinak. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

Celková nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v Kč, a to v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 4 k této zadávací dokumentaci) a zejména pak v příslušném návrhu smlouvy (Příloha č. 5 k této zadávací dokumentaci).

Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu v požadovaném členění, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách, v takovém případě má zadavatel právo účastníka z výběrového řízení vyloučit.

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ust. § 114 a §115 zákona podle základního hodnotícího kritéria **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium hodnocení	Váha kriteria v %
Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	100 %

8. 2. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH s váhou 100 %:

Výše nabídkové ceny musí obsahovat veškeré náklady a zisk účastníka, nutné k řádné realizaci díla a očekávaný vývoj cen k datu předání díla. Musí být uvedena celková cena za předmět plnění bez DPH a sazba DPH (dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění).

Zadavatel považuje za nejvýhodnější takovou nabídku, která bude mít nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH. Nabídky budou takto seřazeny od nejvýhodnější po nejméně výhodnou nabídku, tedy od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník je povinen podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě stanovené zákonem pro vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzávěrách označením obchodní firmy/názvu dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa zadavatele i dodavatele.

Obálka musí být označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Zámecká kavárna“.

Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku k veřejné zakázce. **Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky** – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena z výběrového řízení.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, místo podnikání, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, případně musí být přiložena plná moc osoby oprávněné nabídku podepsat v originále nebo ověřené kopii.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtu a přepisů.

10. LHŮTY

10. 1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta analogicky dle § 40 zákona, je lhůta, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 4 měsíce.

10. 2. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají nejpozději do dne **12. 07. 2018 do 10.00 hod.**

Nabídky se podávají na adresu **Zámek 1 / 4, 692 01 Mikulov**. Nabídky je možné odevzdat osobně nebo prostřednictvím poštovních služeb na výše uvedené adrese v pracovní dny od pondělí do pátku v době od 09.00 do 15.00, poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat do **10.30 hodin**. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky. Nabídky je nutné v uvedeném termínu zadavateli doručit, nestačí tedy pouhé podání nabídky k přepravě.

10. 3. DATUM A ČAS OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese **Zámek 1 / 4, 692 01 Mikulov**. Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

10. 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **09. 07. 2018, 10.00 hod** hodin. Sraz zájemců o veřejnou zakázku bude před budovou **Zámek č. p. 5**.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníkům výběrového řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, přesto vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele.

12. ZÁVĚR

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníka u třetích osob a účastníci jsou mu povinni v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku účastníka, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení kdykoli zrušit.

Dodavatel je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s touto účastí.

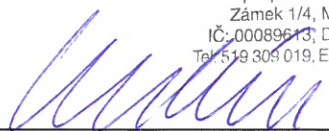
Vybraný účastník bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je:

- a/ příloha č. 1 Projektová dokumentace včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb;
- b/ příloha č. 2 Závazné stanovisko památkové péče č. j. MUMI 14021919/3500/HROJ, ze dne 09. 07. 2014;
- c/ příloha č. 3 Veřejnoprávní smlouva č. 592 / 2017 č. j. MUMI 17033792, ze dne 25. 08. 2014;
- d/ příloha č. 4 krycí list nabídky;
- e/ příloha č. 5 obchodní podmínky – text smlouvy o dílo;
- f/ příloha č. 6 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti.

V Mikulově 03. 07. 2018

Regionální muzeum v Mikulově
příspěvková organizace
Zámek 1/4, Mikulov 692 01
IČ: 00089613; DIČ: CZ00089613
Tel: 519 309 019, E-mail: rmm@rmm.cz



Regionální muzeum v Mikulově,
příspěvková organizace