

Výzva více zájemcům k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„NÁBYTEK KANCELÁŘ A UČEBNA“

dle zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací č. 13. mimo režim zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Purkyňova 97, 612 00 Brno
Statutární orgán:	Ing. Antonín Doušek, Ph.D., ředitel školy
IČ zadavatele:	15530213
DIČ zadavatele:	CZ15530213
Zápis v OR:	nezapíše se do obchodního rejstříku
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	veřejný zadavatel

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Druh: Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Předmět veřejné zakázky: Výroba, dodávka a montáž nábytku akce „NÁBYTEK PURKYŇOVA“.

Realizace akce, je specifikována dokumentací viz. Přílohy č.1, č.2, č3

3. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je vtělena do textu této výzvy a jejích příloh a není tak v samostatném dokumentu.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

a) Termín zahájení výroby: Po podpisu SOD

Termín předání – dodání-dopravy a montáže nábytku na místo plnění: do 14. 12. 2018

b) Místem plnění je Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace, 3. NP budova A a 2.NP budova B.

5. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku je možné podat osobně v sídle zadavatele, Purkyňova 97, 612 00 Brno v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 9:00 do 14:00 hodin, vždy ale tak, aby byla doručena nejpozději do 15. 10. 2018 do 10,00 hod.

Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou - za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele, nejpozději však do 15. 10. 2018 do 10,00 hod.

6. Kvalifikační předpoklady

a) Dodavatel je povinen nejpozději do termínu stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí: splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením – příloha č. 5

b) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů, požadavky splňuje dodavatel, který předloží v prosté kopii:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů,
- dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Příloha č. 6.

7. Hodnotící kritéria

a) Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena vč. DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny.

Celková nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, DPH a cenu celkem včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré služby, práce a činnosti včetně dopravy, vyplývající ze zadávacích podkladů, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení požadované služby dané povahy třeba. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato výzva, a dále její veškeré přílohy včetně obchodních podmínek.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil závazné obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy, která je přílohou této výzvy. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

a) Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud ve výzvě není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako

nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

b) Přílohou výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy dodavatelem v rámci přípravy samotné smlouvy, která musí být součástí nabídky s podpisem oprávněné osoby dodavatele. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této výzvě a nesmí znevýhodňovat zadavatele.

c) Dodavatel do vzoru smlouvy a do přílohy č. 1. pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „ “. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

9. Další podmínky

- a) Předání dané nabídky proběhne na adrese zadavatele a zdarma – vše včetně montáže.
- b) Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.
- c) Zadavatel si vyhrazuje bez udání důvodů právo odmítnutí všech nabídek, právo zrušit výběrové řízení a právo možnosti neuzavření smlouvy s žádným z uchazečů.
- d) Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání, zadavatel neotvírá a vyrozumí uchazeče o předmětné skutečnosti.
- f) V nabídce uchazeč uvede kontaktní osobu za uchazeče.
- g) Vyhodnocené VŘ bude zveřejněno v Elektronickém nástroji pro správu veřejných zakázek JMK (E-ZAK). Smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona.
- h) Kontaktní osoby zadavatele:

Ing. Antonín Doušek, Ph.D., ředitel školy
email: antonin.dousek@sspbrno.cz
tel.: 541 649 222

Mgr. Richard Němec, Správce budov
e-mail: richard.nemec@sspbrno.cz
tel.: 541 649 223

10. Pokyny pro zpracování nabídky

- a) Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a

nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.

b) Nabídka uchazeče musí být podána písemně **v jedné uzavřené obálce** označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat nabídku zpátky. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém, v jednom vyhotovení.

c) Obálka bude označena nápisem:

NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
„NÁBYTEK KANCELÁŘ A UČEBNA“

d) Nabídka musí obsahovat:

- Oceněný kusovník nábytku	příloha č. 1
- Dokumentace nábytku	příloha č. 2
- Podepsaný písemný návrh smlouvy	příloha č. 3
- Krycí list (VYPLNĚNÝ)	příloha č. 4
- Vzor čestné prohlášení	příloha č. 5
- Výpis z OR, živnostenský list	příloha č. 6

V Brně, dne 3. 10. 2018



Ing. Antonín Doušek, Ph.D., ředitel školy

Střední průmyslová škola Brno, Purkyňova, příspěvková organizace

Přílohy k výzvě:

- 1) Slepý rozpočet – kusovník nábytku
- 2) Dokumentace nábytku
- 3) Písemný návrh smlouvy
- 4) Krycí list
- 5) Vzor čestného prohlášení