



**JIHOMORAVSKÝ KRAJ**  
**Krajský úřad Jihomoravského kraje**  
**Odbor investic**  
**Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno**

---

Váš dopis zn.:

Ze dne:

Č. j.: JMK 78324/2019

Profil zadavatele

Sp. zn.: S-JMK 78318 /2019

Vyřizuje: Ing. Vít Rapčan

Telefon: 541 658 886

Počet stránek: 14

Počet příloh: 2

Datum: 30.05.2019

**Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby  
„Strategie rozvoje ICT Jihomoravského kraje“**

Tato výzva k podání nabídek je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

Podáním nabídky ve výběrovém řízení dodavatel přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k této výzvě. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Údaje uvedené ve výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky.

**1. Informace o zadavateli:**

Název: Jihomoravský kraj

Zastoupený: Ing. Miroslavem Vaculou, vedoucím odboru informatiky Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Sídlo: Brno, Žerotínovo nám. 3, PSČ 601 82

IČ: 708 88 337

DIČ: CZ70888337

Kontaktní osoba: Ing. Vít Rapčan, oddělení správy informačních systémů odboru informatiky Krajského úřadu Jihomoravského kraje

Telefon: 54165 8886

E-mail: [rapcan.vit@kr-jihomoravsky.cz](mailto:rapcan.vit@kr-jihomoravsky.cz)

## 2. Informace o veřejné zakázce:

2.1. Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávána v souladu s ustanovením § 31 Zákona mimo zadávací řízení dle Zákona.

2.2. Účelem veřejné zakázky je zpracování koncepčního dokumentu, který bude po dobu 4 let neustále aktualizován a bude jasným vodítkem, jak zpracovávat procesy na Krajském úřadě Jihomoravského kraje. Součástí dokumentu je také zavedení tzv. Enterprise architektury napříč odbory Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

2.3. Předmětem veřejné zakázky je vytvoření dokumentu Strategie rozvoje ICT a její dlouhodobé řízení s využitím principů a postupů „Enterprise architektury“. Doba trvání projektu je stanovena na dobu 4 let od nabytí účinnosti smlouvy. Po celou dobu trvání smlouvy budou probíhat pravidelné konzultace za účelem aktualizace nastavených principů a postupů a aktualizace dokumentu s popisem ICT strategie organizace.

Podrobně je předmět veřejné zakázky vymezen v příloze č. 2 – obchodních podmínkách.

2.4. Předmět veřejné zakázky je realizován v rámci digitalizace, která je v současné době nosným tématem v České republice a je zpracována v koncepci vlády České republiky Digitální Česko. Tato koncepce určuje základní směry rozvoje digitalizace v České republice.

2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 000 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky je stanovena jako **maximální nabídková cena**, která nemůže být v nabídce uchazečem překročena. V případě, že bude takto stanovená maximální nabídková cena v nabídce překročena, bude takováto nabídka vyřazena a účastník, který podal takovouto nabídku bude vyloučen.

2.6. Kód CPV předmětu veřejné zakázky je:

79410000-1 Obchodní a podnikové poradenství

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2.7. Kompletní zadávací podmínky jsou uveřejněny pod názvem veřejné zakázky na profilu zadavatele na adrese [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_17464.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_17464.html)

## 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1. Realizace předmětu veřejné zakázky bude rozdělena do dvou fází.

3.1.1 **I. fáze** – vytvoření dokumentu. Předpokládaný termín zahájení plnění je červen/červenec 2019 (ihned po nabytí účinnosti smlouvy). Termín dokončení I. fáze je nejpozději do 5 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy. Fáze bude ukončena akceptací zadavatele.

3.1.2 **II. fáze** - servisní fáze zahrnující aktualizace, revize, uživatelskou podporu a případné další nabízené služby. Termín zahájení plnění je den následující po ukončení I. fáze. Termín dokončení je 48 měsíců od ukončení I. fáze.

3.2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

3.3. Doba plnění a místo plnění jsou blíže specifikovány v Obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek.

#### 4. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

4.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení prokázali splnění požadované kvalifikace.

4.2. Zakázku může plnit dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; zadavatel upozorňuje, že je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, dále každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění výše uvedených předpokladů postačí předložení čestného prohlášení uchazeče podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří součást formuláře nabídky jako příloha č. 1 této výzvy.

4.3. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatelé podávající nabídku do výběrového řízení, prokázali splnění požadované kvalifikace takto:

**a)** předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, obor činnosti: „Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“, či jeho ekvivalent.

**b)** předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku;

**c)** předložením seznamu referenčních zakázek – významných služeb dle níže uvedené specifikace, prostřednictvím které je prokazována kvalifikace dle této zadávací dokumentace, a to za poslední 3 roky s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; ve formuláři nabídky bude uvedeno označení významné zakázky a jejího objednatele (včetně kontaktu), rozsah poskytnutých služeb, doba poskytnutí služeb, cena poskytnutých služeb bez DPH;

zadavatel požaduje, aby dodavatel v rozhodném období úspěšně realizoval nejméně 5 významných zakázek, z toho alespoň:

- dvě významné služby, jejichž předmětem bylo vypracování strategie ICT pro zadavatele z oblasti veřejné správy a samosprávy, kdy obsahem strategického dokumentu bylo doporučení pro strategické řešení ICT oblasti v kompetenci daného subjektu

- dvě významné služby, jejichž předmětem bylo zpracování projektové žádosti z evropských strukturálních a investičních fondů (ESIF)

- jednu významnou službu jejímž předmětem byla identifikace a analýza požadavků dle Zákona o kybernetické bezpečnosti (organizační opatření, bezpečnostní dokumentace, technická opatření);

Zadavatel současně požaduje, aby součet finančního plnění všech dodavatelem uvedených významných služeb byl vyšší než 3.000.000, - Kč bez DPH.

**d)** předložením seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli), z něhož bude vyplývat, že dodavatel má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob působících na těchto jednotlivých pozicích:

- 1) Specialista na strategie a projektové financování
- 2) Enterprise architekt
- 3) Projektový manažer
- 4) Bezpečnostní architekt
- 5) Bezpečnostní specialista
- 6) Architekt řešení spisové služby a dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel do plnění předmětu veřejné zakázky zapojil a měl v realizačním týmu po celou dobu plnění:

- ty členy realizačního týmu, jejichž účast je povinná (viz výše)
- ty členy realizačního týmu, jejichž účast je nepovinná, ale jejichž účast byla navržena uchazečem v rámci hodnotícího kritéria 4 - počet osob v realizačním týmu dle uvedené specifikace (nepovinné pozice) – viz čl. 6, odst. 6.1. této výzvy.

Podmínky vztahující se k případným změnám v obsazení osob na předmětných pozicích jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

**e)** předložením informací o odborné kvalifikaci fyzických osob, které budou členy realizačního týmu (viz výše) a které se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky;

Zadavatel požaduje, aby osoby, které budou členy realizačního týmu při plnění veřejné zakázky splňovaly následující minimální požadavky stanovené na jednotlivé pozice:

1) Specialista na strategie a projektové financování:

- Ukončené vysokoškolské vzdělání
- Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 10 let
- Zkušenost s přípravou národní strategie v oblasti eGovernmentu – minimálně na 1 projektu
- Účast na tvorbě strategie na obecní či krajské úrovni – minimálně na 1 projektu
- Zkušenost s návrhem pro řízení změny (vytvoření change plan) vyplývající z implementace strategického dokumentu – minimálně na 1 projektu
- Zkušenost s evaluací (ex-post) hodnocení realizace projektu či strategie – minimálně na 1 projektu
- Zkušenost s přípravou schválené projektové žádosti z ESIF – minimálně na 5 projektech

- Certifikace: IPMA C nebo obdobná
  - Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce
- 2) Enterprise architekt:
- Ukončené vysokoškolské vzdělání
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 10 let
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, které byly zaměřené na zavádění/modelování Enterprise architektury
  - Certifikace: TOGAF 9 Certified nebo obdobná, Archimate Foundation nebo obdobná, ITIL v3 Foundation nebo obdobná, Microsoft Certified Solutions Expert: Cloud Platform and Infrastructure nebo obdobná
  - Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce
- 3) Projektový manažer:
- Ukončené vysokoškolské vzdělání
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 5 let
  - Zkušenost na pozici projektového manažera minimálně na 3 projektech s obdobným předmětem jako je předmět zakázky
  - Certifikace: IPMA B nebo obdobná
  - Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce
- 4) Bezpečnostní architekt:
- Ukončené vysokoškolské vzdělání
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 10 let
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, které byly zaměřené na oblast bezpečnostní architektury a řízení bezpečnosti informací
  - Certifikace: CISM nebo obdobná, CISA nebo obdobná
  - Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce
- 5) Bezpečnostní specialista:
- Ukončené vysokoškolské vzdělání
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 7 let
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, které byly zaměřené na oblast řízení bezpečnosti informací
  - Certifikace: CISM nebo obdobná
  - Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce
- 6) Architekt řešení spisové služby a dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů:
- Ukončené vysokoškolské vzdělání + Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 5 let  
nebo  
ukončené středoškolské vzdělání s maturitou + Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 10 let
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, které byly zaměřené na návrh architektury řešení technologie využití pro ESSS a dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, jejichž předmětem byla dodávka a implementace nebo poskytování podpory ESSS v souladu s národním standardem (NSESSS)

- Zkušenost minimálně se 3 projekty, jejichž předmětem byla dodávka a implementace nebo poskytování podpory systému pro dlouhodobé ukládání dokumentů v souladu se standardy OAIS
- Certifikace: ITIL v3 nebo obdobná, TOGAF 9 Foundation nebo obdobná, Archimate Foundation nebo obdobná
- Podílel se na realizaci alespoň jedné referenční zakázky, která naplňuje požadavky na významnou službu uvedené v písm. c) tohoto odstavce

Zadavatel požaduje, aby splnění výše uvedených předpokladů, bylo prokázáno předložením následujícího:

- Prostou kopií dokladů o dosaženém vzdělání
- Profesionálních životopisů, ze kterých bude zřejmé, že každý člen disponuje požadovanou praxí a zkušeností na uvedených projektech
- Prostou kopií certifikátů

Zadavatel uvádí, že jednotlivé pozice lze kumulovat, avšak jedna osoba může zastávat maximálně dvě pozice.

4.4. Informaci o postavení příslušné odborně způsobilé fyzické osoby (člena realizačního týmu) vůči dodavateli uvede dodavatel ve formuláři nabídky. V případě, že příslušná odborně způsobilá fyzická osoba (člen realizačního týmu) není sama dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním či obdobném poměru, bude vztah mezi touto odborně způsobilou fyzickou osobou a dodavatelem posuzován jako poddodávka.

4.5. Doklady k prokázání splnění kvalifikace se předkládají v prosté kopii.

4.6. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů prokáží společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

4.7. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob, zejm. poddodavatelů. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek této jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## **5. Zpracování nabídkové ceny**

5.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za plnění předmětu smlouvy bez DPH uvedená ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Nabídková cena je cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku.

5.2. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH a současně uvést částku včetně DPH, sazbu DPH a částku odpovídající DPH, a tyto uvést ve formuláři nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

5.3. Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v Obchodních podmínkách veřejné zakázky, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek.

5.4. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže bude nabídková cena nepřiměřeně nízká, vyžádá si zadavatel od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Neodůvodní-li účastník písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu nebo posoudí-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

## **6. Způsob hodnocení nabídek**

6.1. Uchazeči předloží pro potřeby hodnocení nabídky následující podklady:

a) Návrh výstupu (výstupního dokumentu strategie rozvoje ICT), který bude sloužit jako podklad k hodnocení kvality cílového dokumentu Strategie rozvoje ICT Jihomoravského kraje. Návrhem výstupu Zadavatel rozumí návrh struktury a členění do kapitol výstupního dokumentu strategie rozvoje ICT.

b) Referenční materiál – uchazečem dříve vypracované strategie rozvoje ICT pro zadavatele z oblasti veřejné správy a samosprávy, kdy obsahem strategického dokumentu bylo doporučení pro strategické řešení ICT oblasti v kompetenci daného subjektu z již realizovaného projektu. Uchazeč předloží pro posouzení schopnosti realizovat poptávaný předmět veřejné zakázky včetně popisu případných nabízených služeb v rámci zakázky.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti, kvality a délky doby realizace. Ekonomickou výhodnost, kvalitu a délku doby realizace nabídek bude zadavatel hodnotit dle následujících hodnotících kritérií. K jednotlivým kritériím stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

1. kritérium: Celková nabídková cena bez DPH – váha kritéria 40 %

2. kritérium: Kvalita nabídky – váha 35 %

2.1 dílčí kritérium: Hodnocení návrhu struktury dokumentu strategie ICT vymezené v čl. 6.1 písm. a). Zároveň bude zadavatel hodnotit návaznost na strategické dokumenty veřejné správy a evropskou legislativu. Za toto kritérium může uchazeč získat max. 50 bodů podle následujícího klíče:

Hodnocená oblast	Max. počet bodů
Úplnost návrhu struktury dokumentu	20
Přehlednost návrhu struktury dokumentu a členění do kapitol	5
Návaznost dokumentu na národní strategické dokumenty veřejné správy a evropskou legislativu	10
Nabízené služby v rámci zakázky (servis, revize apod.)	15

Přidělení bodů v rámci jednotlivých oblastí bude prováděno relativně porovnáním nabídek. Nejvyšší počet bodů v každé hodnocené oblasti (nejvyšší percentil) bude stanoven podle nabídky uchazeče jehož nabídka bude v dané oblasti obsahovat nejúplnější, resp. nejprehlednější, či pro zadavatele nejvýhodnější variantu (např. rozsah a frekvence nabízených služeb), která současně musí být realizovatelná vzhledem k navržené ceně a termínu dodání. V případě, kdy žádná z nabídek v hodnocené oblasti nebude dostatečná, vyhrazuje si zadavatel právo neudělit plný počet bodů za danou oblast žádnému uchazeči, přičemž toto snížení maximálního počtu bodů za danou oblast při vyhodnocení zakázky písemně zdůvodní. Tím bude stanoveno referenční maximum. Každému uchazeči bude za každou oblast uděleno množství bodů odpovídající poměru úplnosti, resp. přehlednosti či výhodnosti nabídky k referenčnímu maximu v dané oblasti.

2.2 dílčí kritérium: Kvalita předloženého referenčního materiálu vymezeného v čl. 6.1 písm. b). Za toto kritérium může uchazeč získat max. 50 bodů podle následujícího klíče:

Hodnocená oblast	Max. počet bodů
Úplnost struktury a obsahu dokumentu	20
Přehlednost struktury dokumentu a členění do kapitol	5
Návaznost dokumentu na národní strategické dokumenty veřejné správy a evropskou legislativu	10
Nabízené služby v rámci zakázky (servis, revize apod.)	15

Přidělení bodů v rámci jednotlivých oblastí bude prováděno relativně porovnáním referenčních materiálů. Nejvyšší počet bodů v každé hodnocené oblasti (nejvyšší percentil) bude stanoven podle referenčního materiálu uchazeče jehož referenční materiál bude v dané oblasti obsahovat nejúplnější, resp. nejprehlednější, či pro zadavatele nejvýhodnější variantu (např. rozsah a frekvence nabízených služeb). V případě, kdy žádný z retenčních materiálů v hodnocené oblasti nebude dostatečný, vyhrazuje si zadavatel právo neudělit plný počet bodů za danou oblast žádnému uchazeči, přičemž toto snížení maximálního počtu bodů za danou oblast při vyhodnocení zakázky zdůvodní. Tím bude stanoveno referenční maximum. Každému uchazeči bude za každou oblast uděleno množství bodů odpovídající poměru úplnosti, resp. přehlednosti, či výhodnosti referenčního materiálu k referenčnímu maximu v dané oblasti.

3. kritérium: Termín dodání strategického dokumentu - váha kritéria 5 %

Za minimální reálný termín dodání zadavatel považuje 3 měsíce od doby účinnosti Smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo na vyřazení nabídek s nereálně krátkým termínem dodání.



4. kritérium: Počet osob v realizačním týmu dle níže uvedené specifikace (nad rámec kvalifikačních předpokladů) – váha kritéria 20 %

Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

1. kritérium – Celková nabídková cena:

Pro hodnocení ceny je rozhodná její výše bez DPH. Každé nabídce bude přidělen počet bodů podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{Nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 100 \times 0,40$$

Důvodem pro přidělení 40 % váhy pro kritérium celkové nabídkové ceny cenu je skutečnost, že ač jsou finanční prostředky vynaložené na plnění této veřejné zakázky pro zadavatele důležité, stěžejní faktorem je kvalita očekávaného výstupního dokumentu strategie ICT a poskytovaných služeb (realizační tým), která musí odpovídat nejvyšším nárokům.

2. kritérium – Kvalita nabídky:

V rámci tohoto hodnocení může Uchazeč získat max. 100 bodů jako součet bodů z dílčích kritérií 2.1 a 2.2, viz výše.

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit. Pro hodnocení kvality návrhu je rozhodný počet bodů přidělených hodnotitelem dle výše uvedené specifikace. Každé nabídce bude přidělen počet bodů podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů hodnocené nabídky} \times 0,35$$

3. kritérium – Termín dodání strategického dokumentu:

Pro hodnocení termínu dodání předmětu plnění veřejné zakázky je rozhodný počet dnů od nabytí účinnosti smlouvy do předání strategického dokumentu. Každé nabídce bude přidělen počet bodů podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Počet dnů dodání s nejkratší dobou dodání}}{\text{Počet dnů dodání hodnocené nabídky}} \times 100 \times 0,05$$

4. kritérium – Počet osob v realizačním týmu:

Zadavatel bude hodnotit pozice, resp. jejich počet v rámci realizačního týmu nad rámec kvalifikačního minima vymezeného v čl. 4.3 písm. d) a e) této výzvy k podání nabídek následujícím způsobem:

Zadavatel v čl. 4.3. písm. d) a e) stanovil jednotlivé pozice členů realizačního týmu a požadavky na tyto pozice, které je uchazeč pro splnění technických kvalifikačních předpokladů povinen splnit. Nad rámec těchto kvalifikačních předpokladů zadavatel níže stanovuje další možné pozice v realizačním týmu včetně požadavků na členy realizačního týmu na těchto pozicích, jejichž počet (za předpokladu splnění požadavků na tyto pozice) bude předmětem hodnocení a které uchazeč může či nemusí ve své nabídce předložit. Uchazeč tedy není povinen dokládat žádnou pozici v realizačním týmu nad rámec kvalifikačního minima. Maximálně pak lze doložit 11 pozic v realizačním týmu nad rámec kvalifikačního minima. Každé nabídce bude přidělen počet bodů podle následujícího vzorce:

Počet osob hodnocené nabídky (z níže uvedených rolí)

----- x 100 x 0,20

Maximální počet nabídnutých osob (z níže uvedených rolí)

**Další možné (nepovinné) pozice v realizačním týmu, nad rámec kvalifikačního minima, včetně požadavků na osoby na těchto pozicích, jejichž obsazení jednotlivými osobami bude předmětem hodnocení:**

- 1) Specialista ICT služeb (service manager)
  - Ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 5 let
  - Zkušenost minimálně se 3 projekty, jejichž předmětem byl návrh a poskytnutí konzultací k ICT řešení
  - Certifikace: ITIL v3, IPMA nebo obdobná
- 2) Analytik a architekt v oblasti agendových systémů
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 2 projekty, které byly zaměřené na návrh, tvorbu a implementaci agendových systémů veřejné a státní správy
  - Certifikace: TOGAF 9 Foundation nebo obdobná
- 3) Analytik a architekt v oblasti certifikační autority a časových razítek
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 2 projekty, které byly zaměřené na oblast certifikační autority nebo časových razítek
  - Certifikace: TOGAF 9 Foundation nebo obdobná
- 4) Specialista na oblast zdravotnictví
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti zdravotnictví v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 5) Specialista na oblast dopravních agend
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti dopravních agend v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 6) Specialista na oblast školství
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti školství v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 7) Specialista na oblast stavebního řízení
  - Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky

- Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti stavebního řízení v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 8) Specialista na oblast živnostenské agendy
- Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti živnostenské agendy v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 9) Specialista na oblast sociální
- Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti sociální v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 10) Specialista na oblast geoinformatiky
- Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti geoinformatiky v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta
- 11) Specialista na oblast správních řízení
- Min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
  - Délka odborné praxe v poptávané oblasti: min. 3 roky
  - Zkušenost minimálně s 3 projekty, které byly zaměřené na tvorbu strategie nebo implementaci systémů v oblasti správních řízeních v roli architekta/analytika nebo odborného konzultanta

V případě, že se uchazeč rozhodne některé z uvedených nepovinných pozic nad rámec kvalifikačního minima nabídnout, zadavatel požaduje, aby splnění výše uvedených předpokladů, bylo prokázáno předložením následujícího:

- Kopíí dokladů o dosaženém vzdělání
- Profesionálních životopisů, ze kterých bude zřejmé, že každý člen disponuje požadovanou praxí a zkušeností na uvedených projektech
- Kopíí certifikátů (pokud jsou požadovány),

a to jako přílohu formuláře nabídky.

Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že jednotlivé pozice v tomto případě kumulovat nelze, neboť jejich počet je předmětem hodnocení. Zadavatel rovněž upozorňuje, že pokud se uchazeč rozhodne rozšířit realizační tým o některou z těchto nepovinných pozic, pak se osoba na této pozici prokazatelně musí podílet na plnění veřejné zakázky (konzultace, prezentace, oponentura, apod.)

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel do plnění předmětu veřejné zakázky zapojil a měl v realizačním týmu po celou dobu plnění:

- ty členy realizačního týmu, jejichž účast je povinná (viz kvalifikační kritéria)
- ty členy realizačního týmu, jejichž účast je nepovinná, ale jejichž účast byla navržena uchazečem v rámci hodnotícího kritéria 4 - počet osob v realizačním týmu dle uvedené specifikace (nepovinné pozice).

Podmínky vztahující se k případným změnám v obsazení osob na předemětných pozicích jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

### **Ekonomicky nejvýhodnější nabídka:**

Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která v součtu bodů za všechna 4 kritéria získá nejvyšší bodové ohodnocení.

## **7. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

7.1. Zadavatel neposkytuje zálohy.

7.2. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 této výzvy k podání nabídek a jsou pro dodavatele závazné.

7.3. Obsah obchodních podmínek může dodavatel při zpracování návrhu na uzavření smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, jiné změny nejsou přípustné.

7.4. Návrh smlouvy není součástí nabídky dodavatele. Součástí nabídky dodavatele je v rámci formuláře nabídky pouze prohlášení, že dodavatel akceptuje obchodní podmínky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejich podpisem.

## **8. Vysvětlení, změna nebo doplnění podmínek výběrového řízení**

8.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení podmínek výběrového řízení. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídky. Žádosti o vysvětlení podmínek výběrového řízení mohou účastníci zasílat prostřednictvím elektronické nástroje E-ZAK nebo kontaktní osobě uvedené v čl. 1 této výzvy k podání nabídek.

## **9. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek**

9.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne 21.06.2019 ve 12 hodin.

9.2. Otevírání nabídek je neveřejné a proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek.

9.3. Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána, a zadavatel oznámí dodavateli, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.4. Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu 60 dnů; tato lhůta začne běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **10. Způsob podání nabídky**

10.1. Dodavatel nabídku podá v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje dostupného na [https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract\\_display\\_15098.html](https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_15098.html). Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 12 této výzvy.

### Zadavatel nepřipouští podání nabídek v listinné podobě

## **11. Obsah nabídky**

11.1. Nabídka bude obsahovat:

- vyplněný a podepsaný formulář nabídky, jehož závazný vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy
- informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů, pokud podávají nabídku společně,
- doklady k prokázání kvalifikace a další náležitosti, pokud to tato výzva požaduje

11.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

11.3. Součástí nabídky účastníka není návrh smlouvy, ale pouze prohlášení obsažené ve formuláři nabídky, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před jejím podpisem.

## **12. Elektronický nástroj E-ZAK**

12.1. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

12.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

12.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

12.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

12.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce (<https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

### **13. Uzavření smlouvy**

13.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Poskytnutím řádné součinnosti se rozumí především doručení zadavateli stanoveného počtu úplných vyhotovení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací (včetně všech příloh). Výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací bude vybranému dodavateli ze strany zadavatele zaslána spolu s rozhodnutím zadavatele o výběru dodavatele. Dalšímu dodavateli v pořadí může být výzva k předložení návrhu na uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána poté, co vybraný dodavatel nebo další dodavatel v pořadí odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena. Zadavatel může uvedený postup do uzavření smlouvy použít opakovaně.

13.2. Předložení návrhu na uzavření smlouvy dodavatelem, které nebudou odpovídat obsahu nabídky dodavatele nebo nebudou splňovat náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací pro návrh na uzavření smlouvy, se považuje za odmítnutí dodavatele uzavřít smlouvu na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a zadavatel může uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí.

### **14. Další podmínky zadávacího řízení**

14.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

14.2. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

14.3. Náklady dodavatelů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí. Nabídky nebudou dodavatelům vráceny.

14.4. Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

14.5. Zadavatel je oprávněn vyřadit nabídku dodavatele, který nebude splňovat požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci. Zadavatel může požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Neodůvodní-li dodavatel písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu do 3 pracovních dnů ode dne doručení výzvy, nebude-li v žádosti stanovena lhůta delší, nebo posoudí-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele i u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

14.7. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadávacího řízení.

14.8. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem, odmítnout všechny nabídky nebo výběrové řízení zrušit.

14.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takové případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

### **Přílohy**

Příloha č. 1: Formulář nabídky

Příloha č. 2: Obchodní podmínky

V Brně dne

Ing. Miroslav Vacula  
vedoucí Odboru informatiky  
Krajského úřadu Jihomoravského kraje