



**STŘEDNÍ ŠKOLA
STAVEBNÍCH ŘEMESEL
BRNO-BOSONOHY,
příspěvková organizace**

Střední škola stavebních řemesel Brno- Bosonohy, příspěvková organizace

Sídlo: Pražská 38b, 642 00 Brno - Bosonohy
Identifikační číslo: 00173843
DIČ: CZ00173843

Výzva k podání nabídky

Výzva k předložení nabídky se řídí ustanoveními § 6 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb. „Zákon o zadávání veřejných zakázek“. Výzva se rovněž řídí příslušnými ustanoveními „Zásad vztahů JMK K PO“

Název zakázky:	Úklid budov SŠSŘ Brno-Bosonohy Veřejná zakázka malého rozsahu na služby. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky vyjma úkonu podání nabídky. Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_134.html
Předmět zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce):	Služby
Datum vyhlášení zakázky:	29. 11. 2019
Název / obchodní firma zadavatele:	Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Pražská 38b, 642 00 Brno-Bosonohy
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Josef Hypr, ředitel školy
IČ zadavatele:	00173843
DIČ zadavatele:	CZ00173843
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	Ing. Jarmila Panáčková, 739 203 691, panackova@soubosonohy.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	Zahájení příjmu nabídek: 29. 11. 2019 od 10:00 Ukončení příjmu nabídek: 7. 1. 2020 do 9:30
Místo pro podávání nabídek:	Nabídku uchazeč doručí poštou nebo osobně na adresu: Střední škola stavebních řemesel Brno-Bosonohy, příspěvková organizace, příspěvková organizace Pražská 38b, 642 00 Brno

	osobní převzetí je možné v pracovní dny v čase 7:30 až 13:30 na sekretariátě ředitele školy
Popis předmětu zakázky:	Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění smluvního partnera, který zabezpečí služby související s úklidem budov v areálu školy. Rámcové podmínky a specifikace předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 880 000 Kč bez DPH. Hodnotou zakázky se rozumí celková roční cena za provádění úklidu všech budov v areálu školy Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň stanovena jako maximální a nejvýše přípustná, nabídková cena nemůže být v nabídce uchazeče překročena. V případě překročení celkové předpokládané hodnoty je zadavatel oprávněn nabídku uchazeče vyřadit z dalšího hodnocení.
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu. Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb. V rámci tohoto výběrového řízení je však zadavatel povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona.
Záruční podmínky:	- Dodržení stanoveného rozsahu a četnosti úklidu - odstranění reklamací na provedení díla do 24 hod.
Termín plnění:	Od 1. 2. 2020 do 31. 1. 2021
Místo plnění	SŠŠŘ Brno-Bosonohy příspěvková organizace, Pražská 38b, 642 00 Brno-Bosonohy
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní způsobilosti dodavatele:	Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že splňuje základní způsobilost analogicky dle § 73 odst. 1 zákona. Zadavatel doporučuje uchazečům použít předlohu čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, která je přílohou č. 1 Výzvy. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží: - Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. - Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky malého rozsahu, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Dále uchazeč prokáže a doloží: - uchazeč prokáže zkušenosti s prováděním úklidových prací v obdobném rozsahu - doloží osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem (mimo zadavatele této veřejné zakázky), pokud byla služba poskytnuta veřejnému zadavateli, - doloží osvědčení vydané jinou osobou, pokud byla služba poskytnuta jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

	smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně
Platnost nabídky:	Uchazeč je svým návrhem smlouvy vázán 60 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli, případně do podpisu Smlouvy o dílo.
Hodnotící kritéria:	Nejnižší nabídková cena bez DPH Uchazeč doloží nabídkovou cenu ve členění nabídková cena bez DPH, výše DPH a nabídková cena s DPH. V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnotící komise nejlépe hodnotit takovou nabídku uchazeče, která nabídne nejnižší nabídkovou cenu za plnění předmětu veřejné zakázky a současně splní požadavky na prokázání základní a profesní způsobilosti.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč uvede kontaktní osobu včetně telefonického a e-mailového kontaktu v krycím listu nabídky.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána do jednoho svazku a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem). Nabídka bude podepsána oprávněnou osobou za uchazeče.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídku podá uchazeč v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci. Elektronické podání ani varianty nabídek se nepřipouští. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob podepsána uchazečem a u právnických osob statutárním orgánem uchazeče, nebo pověřeným zástupcem statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřeným zástupcem doloží uchazeč v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady uchazeč předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii. Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána do jednoho svazku a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem). Všechny listy nabídky i příloh budou v pravém dolním rohu řádně očíslovány nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče potvrzené u fyzických osob uchazečem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem uchazeče dle způsobu podepisování za společnost, zapsaném v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu

	uchazeče, které stanoví celkový počet listů v nabídce. Uchazeč podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním: a) krycí list; b) obsah nabídky; c) doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti; d) vlastní nabídka uchazeče, včetně cenové nabídky; e) prohlášení dodavatele o akceptaci všech podmínek vymezených v rámci zadávací dokumentace a dalších skutečností uvedených v přílohách zadávací dokumentace. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; f) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti ke splnění veřejné zakázky. g) prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou; h) čestné prohlášení uchazeče, že se nepodílel na přípravě nebo zadání tohoto výběrového řízení i) Návrh smlouvy, který je součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 3 zadávací dokumentace. Tento Návrh Smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Návrh Smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Závazný text Návrhu Smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje označené ve vzoru Návrhu Smlouvy či výslovně požadované zadávací dokumentací, případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v Návrhu Smlouvy. Návrh smlouvy bude rovněž obsahovat identifikátor datové schránky dodavatele. Pokud Návrh Smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení; j) čestné prohlášení o počtu listů; k) jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Nabídka uchazeče musí být podána v uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT. Na obálce musí být také uvedena zpáteční adresa uchazeče.
Další podmínky pro plnění zakázky:	Nabídka uchazeče bude součástí smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem jako její příloha. Nabídka bude vypracována v českém jazyce. • Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. • Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce. Zadavatel vyloučí uchazeče z další

	účasti ve výběrovém řízení v případě, že uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. • Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení do doby uzavření smlouvy zrušit i bez udání důvodu. • Zadavatel nehradí náklady za účast ve výběrovém řízení. • Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení takové nabídky a následné vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení. Požadavky na zaměstnance budoucího poskytovatele služby: - Zadavatel požaduje, aby úklid byl prováděn osobami trestně bezúhonnými - Dodavatel je povinen zajistit u svých zaměstnanců všechna školení, lékařské prohlídky a pojištění. - Zadavatel požaduje, aby úklid prováděli jen pracovníci, se kterými bude mít dodavatel uzavřenou řádnou pracovní smlouvu (popř. dohodu o pracích konaných mimo pracovní poměr). - Při úklidu nesmí pracovníkům dodavatele vypomáhat jiné osoby, ani rodinní příslušníci.
Prohlídka místa plnění zakázky, otevírání obálek s nabídkami:	Zadavatel stanovuje jako podmínku prohlídku místa plnění zakázky. Termín prohlídky je stanoven na 11. 12. 2019 v 9:30. Sraz účastníků je u vstupu do areálu před vrátnicí. Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 7. 1. 2020 v 9:30 v sídle zadavatele, budova A, místnost č. 43.
Přílohy:	Příloha č.1 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti Příloha č. 2 Úklidové plochy, režim úklidu a četnost výkonů Příloha č. 3 Návrh smlouvy



Ing. Josef Hypr
ředitel školy

