



JIHOMORAVSKÝ KRAJ

Rada Jihomoravského kraje

Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno

Zadávací dokumentace na nadlimitní veřejnou zakázku na stavební
práce „**Zhotovení stavby – Domov pro seniory Hustopeče**“

Přílohy:

- | | |
|--------------|--------------------------------------|
| Příloha č. 1 | Formulář nabídky |
| Příloha č. 2 | Obchodní podmínky |
| Příloha č. 3 | Projektová dokumentace |
| Příloha č. 4 | Průkaz energetické náročnosti budovy |
| Příloha č. 5 | Stavební povolení |

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci otevřeného řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) na nadlimitní veřejnou zakázku na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí Zákonem.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Příloha č. 3 zadávací dokumentace – projektová dokumentace je chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není dodavatel oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro účely tohoto zadávacího řízení.

Kompletní zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.krajbezkorupce.cz/contract_display_20309.html.

1. Údaje o zadavateli:

Název:	Jihomoravský kraj
Zastoupený:	Ing. Pavlem Šromem, vedoucím odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Sídlo:	Žerotínovo nám. 3, 601 82 Brno
IČ:	70888337
Kontaktní osoba:	Mgr. Petra Vančurová, oddělení veřejných zakázek odboru investic Krajského úřadu Jihomoravského kraje
Telefon:	+420 541 651 453
E-mail:	vancurova.petra@jmk.cz
ID datové schránky:	x2pbqzq
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**zadavatel**“)

2. Účel a předmět veřejné zakázky:

- 2.1. Veřejná zakázka je zadávána v rámci investičního projektu zadavatele s názvem „**Zhotovení stavby – Domov pro seniory Hustopeče**“. Cílem tohoto projektu je vybudování domova pro seniory v Hustopečích s jedním podzemním podlažím a čtyřmi nadzemními podlažími, s plánovanou kapacitou 52 lůžek, vlastní kuchyní, prádelnou a prostorem pro rehabilitaci. Součástí stavby je i vybudování vnitroareálové komunikace a 16 parkovacích stání.
- 2.2. Veřejná zakázka je zadávána v souvislosti s realizací projektu s názvem „Domov pro seniory Hustopeče – výstavba“, reg. č. 013D313006402 (dále jen „projekt“). Projekt je realizován v rámci dotačního programu 013 310 „Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb“ vyhlášeného Ministerstvem práce a sociálních věcí.
- 2.3. Předmětem veřejné zakázky je provedení díla spočívajícího v tvůrčí a jiné činnosti zhotovitele směřující k **provedení aktualizace projektové dokumentace pro provádění stavby Domova pro seniory Hustopeče**, hmotném zachycení výsledků této činnosti a poskytnutí výhradní

licence k užití výsledků činnosti zhotovitele včetně jejich hmotného zachycení objednateli, tak, **aby odpovídala aktuálně platným standardům, právním předpisům a technickým normám** (dále jen „aktualizace projektové dokumentace“) a **zhotovení novostavby Domova pro seniory v Hustopečích** na pozemku parc.č. 1074/5 v k.ú. Hustopeče u Brna, obec Hustopeče, který je ve vlastnictví objednatele (dále jen „zhotovení stavby“). Předmětem veřejné zakázky je rovněž vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, zastupování zadavatele v řízení o užívání stavby a zajištění vydání kolaudačního souhlasu s užíváním stavby a případné zajištění povolení změny stavby před jejím dokončením a zastupování zadavatele v řízení o změně stavby před jejím dokončením.

- 2.4.** Podkladem pro plnění veřejné zakázky je projektová dokumentace pro provádění stavby vyhotovená sdružením „PD Domovy seniorů“, které tvoří obchodní společnost MORAVIA CONSULT Olomouc a.s, se sídlem Legionářská 1085/8, 779 00 Olomouc, IČ: 64610357 a obchodní společnost VPÚ DECO PRAHA a.s., se sídlem Podbabská 1014/20, 160 00 Praha, IČ: 60193280.

Zadavatel za účelem maximálního naplnění představ stran realizace předmětu veřejné zakázky stanovil technické podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky formou požadavků na výkon nebo funkci ve smyslu § 92 odst. 2 Zákona. Tyto požadavky pak nahrazují dokumenty dle § 92 odst. 1 Zákona.

Vzhledem k tomu, že technické podmínky pro plnění předmětu veřejné zakázky jsou vyjádřeny formou požadavků na výkon nebo funkci, není součástí zadávacích podmínek závazný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Zadavatel však jako přílohu zadávací dokumentace poskytne orientační soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyplývající z projektové dokumentace uvedené výše (dále jen „orientační soupis“). Dodavatelé jsou oprávněni (nikoli povinni) uvedený orientační soupis využít např. jako pomocný nástroj při zpracování nabídek.

Podrobněji je předmět veřejné zakázky vymezen v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách a v příloze č. 3 zadávací dokumentace – projektové dokumentaci.

2.5. Kódy CPV:

45000000-7	Stavební práce
45215212-6	Výstavba domovů důchodců
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71244000-0	Výpočet nákladů, sledování nákladů
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 160.000.000,- Kč bez DPH.

2.7. Odpovědné zadávání:

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto

požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

3. Doba plnění veřejné zakázky:

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Plnění bude ukončeno **nejpozději do 570 dnů ode dne předání a převzetí staveniště**. Podrobnosti jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Po uzavření smlouvy předloží vybraný dodavatel do 14 dnů od předání a převzetí staveniště podrobný **harmonogram** realizace stavby. Harmonogram bude obsahovat milníky pro realizaci stavby a časový rámec pro jejich splnění. Zhotovitel může po dohodě s objednatelem harmonogram v průběhu stavby (realizované dle aktualizované projektové dokumentace pro provádění stavby) aktualizovat za podmínky, že nebude překročen termín dokončení a předání stavby (včetně vydání kolaudačního souhlasu), a to do 570 dnů ode dne předání a převzetí staveniště. Podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách.

4. Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo objednatele a místo provádění stavby – blíže viz příloha č. 2 zadávací dokumentace – obchodní podmínky a č. 3 zadávací dokumentace – projektová dokumentace.

5. Požadavky na kvalifikaci:

5.1. Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 Zákona, která se prokazuje listinami uvedenými v § 75 odst. 1 Zákona.

5.2. Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) Zákona, jejíž splnění se prokazuje předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- **dokladu o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“ a „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, či jeho ekvivalent.

5.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), c), d) a e) Zákona.

- Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) Zákona se prokazuje předložením **seznamu významných stavebních prací** poskytnutých dodavatelem **za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení a osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto stavebních prací**. V seznamu významných stavebních prací bude uvedena cena a doba jejich poskytnutí, investiční náklady stavby, identifikace objednatele a kontaktní osoba objednatele pro možnost ověření.

V seznamu významných stavebních prací dodavatel doloží provedení **alespoň 2 stavebních prací s investičními náklady každé z nich ve výši nejméně 50 000 000,- Kč bez**

DPH spočívajících v novostavbě nebo v rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019

- v oddílu 11 Budovy bytové nebo
 - v oddílu 12 Budovy nebytové.
- Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) a d) Zákona se prokazuje **seznamem členů realizačního týmu a doložením odborné kvalifikace členů realizačního týmu**. Minimální počet členů realizačního týmu jsou dvě osoby, přičemž každá z níže uvedených pozic musí být zastávána právě jednou osobou. Minimální požadavky na členy realizačního týmu jsou následující:

Hlavní stavbyvedoucí:

- autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „pozemní stavby“ ve smyslu ustanovení § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (prokazuje se předložením osvědčení o autorizaci);
- v posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba alespoň dvakrát zastávala pozici hlavního stavbyvedoucího při novostavbě nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019
 - v oddílu 11 Budovy bytové nebo
 - v oddílu 12 Budovy nebytové

s investičními náklady každé stavby ve výši nejméně 50 000 000,- Kč bez DPH,

(profesní zkušenost se prokazuje předložením jejího popisu ve struktuře uvedené ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace);

- v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 Zákona si zadavatel vyhrazuje, že pozice hlavního stavbyvedoucího musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem), nikoli poddodavatelem.

Stavbyvedoucí – zástupce hlavního stavbyvedoucího:

- autorizovaný inženýr nebo technik v oboru „pozemní stavby“ ve smyslu ustanovení § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (prokazuje se předložením osvědčení o autorizaci);
- v posledních 5 letech přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení tato osoba alespoň jednou zastávala pozici hlavního stavbyvedoucího nebo stavbyvedoucího při novostavbě nebo rekonstrukci budovy zařazené dle Klasifikace stavebních děl (CZ-CC) vydané Českým statistickým úřadem a účinné od 1. 1. 2019
 - v oddílu 11 Budovy bytové nebo
 - v oddílu 12 Budovy nebytové

s investičními náklady této stavby ve výši nejméně 50 000 000,- Kč bez DPH,

(profesní zkušenost se prokazuje předložením jejího popisu ve struktuře uvedené ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu této zadávací dokumentace);

- v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 Zákona si zadavatel vyhrazuje, že pozice stavbyvedoucího musí být plněna přímo vybraným dodavatelem (resp. jeho zaměstnancem), nikoli poddodavatelem.

- Splnění kritéria technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. e) Zákona, konkrétně **opatření k zajištění kvality**, se v souladu s ustanovením § 80 odst. 1 Zákona prokazuje předložením dokladu o splnění norem pro zajištění jakosti. Minimálním požadavkem zadavatele je **splnění normy ISO 9001:2015, resp. ČSN EN ISO 9001:2016 Systémy managementu kvality**. Dokladem prokazujícím splnění tohoto kvalifikačního kritéria je Certifikát systému managementu kvality vydaný akreditovaným certifikačním orgánem.

5.4. Informace k prokázání kvalifikace:

Účastník může uvést informace rozhodné pro prokázání kvalifikace **formou čestného prohlášení ve formuláři nabídky, jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace.** Účastník je oprávněn prokázat splnění kvalifikace rovněž prostřednictvím dokladů dle Zákona. Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 Zákona originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, **a to v elektronické podobě.** Pokud vybraný dodavatel nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

6. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel považuje pro plnění veřejné zakázky a pro zpracování nabídek za vhodné provedení prohlídky místa plnění. Prohlídka místa plnění proběhne **dne 10. 6. 2020 v 10:00 h.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění bude **před pozemkem par. č. 1074/5, k.ú. Hustopeče u Brna, obec Hustopeče, a to ze strany přiléhající k ulici Hybešova.**

7. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek:

- 7.1. Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky včetně platebních podmínek tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Tyto obchodní podmínky je účastník povinen akceptovat jako závazný text návrhu na uzavření smlouvy na realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek bude před uzavřením smlouvy doplněn pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, účastník není oprávněn provádět jiné obsahové změny.
- 7.2. Návrh smlouvy není součástí nabídky účastníka. Součástí nabídky účastníka je pouze prohlášení, že účastník akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán. Toto prohlášení je součástí formuláře nabídky, jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy předkládá až vybraný dodavatel v rámci součinnosti před podpisem smlouvy.
- 7.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podáním nabídky na veřejnou zakázku tak s tímto požadavkem souhlasí.

8. Zpracování nabídkové ceny:

- 8.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu v českých korunách, a to v členění celková cena bez DPH, výše DPH v základní a snížené sazbě a celková cena včetně DPH. **Nabídkovou cenou je celková cena za poskytnutí celého předmětu plnění.**
- 8.2. Pokud při provádění stavebních prací, které jsou předmětem veřejné zakázky, vznikne potřeba uložení vytěžené zeminy nebo vybouraných hmot a za toto uložení je nezbytné hradit příslušné poplatky, je povinností dodavatele zakalkulovat do své nabídky i tyto poplatky.

- 8.3. Sjednanou cenu lze při plnění zakázky změnit jen za podmínek uvedených v příloze č. 2 zadávací dokumentace – obchodních podmínkách a po odsouhlasení takové změny zadavatelem.

9. Vysvětlení zadávacích dokumentace:

- 9.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel doporučuje podávání žádostí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 Zákona a nejpozději 8 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 9.2. Vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele.

10. Lhůta pro podání nabídek a způsob podání nabídek:

- 10.1. Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Jihomoravského kraje E-ZAK dostupného zde:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_2.html

Podrobnější informace k fungování elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 11 zadávací dokumentace.

- 10.2. Nabídka bude obsahovat:

- a) **formulář nabídky** (jehož vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace) obsahující veškeré informace požadované v zadávacích podmínkách,
- b) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně,
- c) **doklad o poskytnutí jistoty,**
- d) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo Zákon.

- 10.3. Nabídku není třeba podepisovat uznávaným elektronickým podpisem. Nabídka bude předložena v českém jazyce.

- 10.4. Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. 7. 2020 v 10:00 hod.

- 10.5. Otevírání nabídek proběhne po skončení lhůty pro podání nabídek a bude neveřejné.

11. Elektronický nástroj E-ZAK:

- 11.1. Veškerá písemná komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem v rámci zadávacího řízení probíhá výhradně elektronicky, nestanoví-li Zákon jinak. Zadavatel používá pro komunikaci s dodavatelem primárně elektronický nástroj E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavatelům používat pro veškerou komunikaci se zadavatelem taktéž tento nástroj, nestanoví-li zadavatel v průběhu zadávacího řízení jinak. Jsou připuštěny i jiné formy elektronické komunikace (vyjma podání nabídky), a to zejména prostřednictvím e-mailu a datové schránky.

- 11.2. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- 11.3. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a ověření identity organizace. Pro ověření identity je nutné, aby měl dodavatel zřízenou datovou schránku nebo disponoval uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (bližší viz uživatelská příručka E-ZAK pro dodavatele – odkaz níže). Alternativně se mohou dodavatelé zaregistrovat a ověřit identitu též v Centrální databázi dodavatelů na portálu [FEN.cz](https://fenn.cz). Pokud

zadavatel předregistroval dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvedl u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

- 11.4. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.
- 11.5. Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- 11.6. Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče a systému a test odeslání nabídky zde:
https://zakazky.krajbezkorupce.cz/test_index.html

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek.

12. Zadávací lhůta a jistota:

- 12.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 Zákona stanovil zadávací lhůtu, tedy lhůtu, po kterou účastníci nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 4 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Pro běh zadávací lhůty platí ustanovení Zákona.
- 12.2. Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 Zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu **ve výši 500 000 Kč** některou z následujících forem:

a) složením peněžitě částky na účet zadavatele:

číslo účtu: 27-7489830297/0100,
banka: Komerční banka, a. s.,
var. symbol: IČO účastníka,
spec. symbol: 1409

Účastník prokáže v nabídce poskytnutí jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli. V případě předložení výpisu z bankovního účtu účastníka, který bude současně obsahovat další platby než jen úhradu jistoty, se účastníkovi doporučuje provést znečitelnění údajů o ostatních platbách, a to včetně výše počátečního stavu a konečného zůstatku na účtu účastníka. Jistota ve formě složení peněžní částky na účet zadavatele musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

- b) bankovní zárukou ve smyslu ustanovení § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, která bude v záruční listině obsahovat písemné prohlášení banky, že tato banka uspokojí objednatele **do částky 500 000 Kč**, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 Zákona nebo § 124 odst. 2 Zákona. Záruční listina nebude obsahovat další podmínky banky. Bankovní záruka bude neodvolatelná, splatná na první vyžádání. **Záruční listinu obsahující bankovní záruku předloží účastník zadavateli v rámci nabídky v originále dle § 41 odst. 4 písm. b) Zákona (tj. originální soubor poskytnutý bankou v elektronické formě včetně elektronických podpisů).** Bankovní záruka musí být platná po celou dobu trvání zadávací lhůty dle zadávací dokumentace.
- c) pojištěním záruky ve prospěch zadavatele, kdy v pojistné smlouvě musí být sjednán závazek pojišťovny poskytnout zadavateli jako oprávněnému za účastníka jako pojištěného pojistné plnění **do částky 500 000 Kč** v případě, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 Zákona nebo § 124 odst. 2

Zákona. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty předkládaným v nabídce písemné prohlášení pojistitele podle § 41 odst. 4 písm. c) Zákona. Pojištění záruky musí být platné po celou dobu trvání zadávací lhůty dle zadávací dokumentace.

13. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona podle nejnížší nabídkové ceny. Pro účely hodnocení nabídek je rozhodná nabídková cena bez DPH.

14. Právo zadavatele zrušit zadávací řízení:

- 14.1.** Účastník bere na vědomí, že zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 Zákona. Učiní-li tak zadavatel, nevzniknou v této souvislosti účastníkům žádné nároky.
- 14.2.** Zadavatel není odpovědný za majetkovou či nemajetkovou újmu účastníka související se zrušením zadávacího řízení, i když byl zadavatel na možnost vzniku takových škod upozorněn.

15. Uzavření smlouvy:

Smlouva na realizaci veřejné zakázky bude dle ustanovení § 51 odst. 3 Zákona uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

16. Další podmínky zadávacího řízení:

- 16.1.** Veškeré údaje o peněžních částkách v cizích měnách musí být přepočítány na koruny české, a to podle oficiálního kurzu vyhlášeného Českou národní bankou k prvnímu dni kalendářního měsíce, který předchází měsíci, v němž byla podána nabídka.
- 16.2.** Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady ve smyslu ustanovení § 46 Zákona.
- 16.3.** Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 16.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.
- 16.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 16.6.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

V Brně dne 26. 5. 2020

Ing. Pavel Šrom
vedoucí odboru investic
Krajského úřadu Jihomoravského kraje