



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku malého rozsahu

na dodávky

zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název výběrového řízení:

Dodávka strojů do truhlářské dílny

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadavatel:

Integrovaná střední škola Hodonín, příspěvková organizace

IČO: 00838225

se sídlem: Lipová alej 3756/21, 695 03 Hodonín



Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Předmět výběrového řízení	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
4.	Obchodní a platební podmínky	5
5.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	6
6.	Hodnocení nabídek	6
7.	Závaznost požadavků zadavatele	7
8.	Prohlídka místa plnění	7
9.	Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy	7
10.	Lhůta a místo pro podání nabídek	8
11.	Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami	8
12.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	8
13.	Další podmínky a práva zadavatele	12
14.	Seznam příloh	13



1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Integrovaná střední škola Hodonín, příspěvková organizace**
IČO: 00838225
Sídlo: Lipová alej 3756/21, 695 03 Hodonín
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Mgr. Eva Schmidová, ředitelka
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_81.html

Komunikace

1.1 Zadavatel komunikuje s dodavateli zásadně písemně.

1.2 Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí (s výjimkou podání nabídek) probíhat elektronicky formou

- a) e-mailové korespondence zasílané zástupci zadavatele na e-mail issghodonin@issgho.cz,
- b) prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**Elektronický nástroj**“); pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím Elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_81.html.

avšak **nabídky jsou podávány v listinné podobě** (viz níže čl. 14 Výzvy k podání nabídek).

2. Předmět výběrového řízení

Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu OPVVV registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177 s názvem Implementace KAP JMK II.

2.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka strojů do truhlářské dílny, tj. konkrétně olepovačka hran, formátovací pila, spodní fréza, CNC stolní frézka.

2.3 Specifikace jednotlivých strojů:

Formátovací pila:

- Horní ovládací panel ve výšce očí, odklopný.
- CNC - elektromotorické podélné pravítko, minimální šířka řezu 1250mm/maximální šířka řezu 1350mm
- Hlavní úhlové - pokosové pravítko s možností výsuvu maximálně do 3200 mm s manuálním přestavením úhlu 0-45°
- Výkon motoru 5,5 kW (7,5 PS)
- Tři rychlosti 3000/4000/5000 ot./min.
- Pojezdový stůl s ocelovým vedením, minimální délka 3100 mm, maximální délka 3200 mm



- Předřezový agregát
- Průměr pilového kotouče max. 400 mm/ 30 mm
- Elektromotorické nastavení výšky řezu
- Elektromotorické nastavení úhlu 0-45°
- Digitální ukazatel naklopení kotoučů

Olepovačka hran:

- Předfrézovací agregát, výška nástroje minimálně 45 mm a maximálně 50mm
- Nanášení lepidla EVA válečkem
- Hrubé kapování nůžkami
- Přesné kapování pilkami
- 2x frézovací agregát horní, spodní s vyměnitelnými břitovými destičkami
- Začištění hrany pomocí plošné cidliny, radiusové cidliny a kartáči
- Rozšíření stolu s nastavitelnými opěrkami pro olepování rozměrných formátů
- Podávací zařízení se systémem spodního posuvného pásu
- Tloušťka dílce. 12 – 50 mm
- Šířka dílce. Minimálně 90 mm
- Síla hrany. Min./max. 0,5 do 3,0 mm (do 4,0 mm pro hrany v pruzích)

Spodní frézka:

- Výkon motoru 5,3 kW (7,5 kW)
- Otáčky motoru od 2 900/ min.
- Průměr vřetena 30 (32 | 35 | 40 | 50) mm
- Otáčky vřetena 3 500; 6 000; 8 000; 10 000 (12 500)/ min.
- Naklápění vřetena -5° ÷ +45°
- Max. zdvih vřetena 145 mm
- Délka upínací části vřetena 140 mm (180 | 220)
- Max. průměr otvoru ve stole 260 - 270 mm
- Max. průměr nástroje pod stolem 250 - 260 mm
- Max./min. průměr nástroje pro profilování 250 / 80 mm
- Max./min. průměr nástroje pro čepování 275 / 80 mm
- Podpěrný rám 870 x 630 mm + úhlovací pravítko se dvěma dorazy

Stolní CNC frézka:

- Řídící software
- Vedení X/Y Podepřené tyče / broušené tyče, kuličkové šrouby
- Vedení Z Broušené tyče / kuličkové šrouby
- Zdvih osy Z maximálně do 100 mm
- Rotační osa v ceně
- Vřeteno 2.200W, 3.000 - 24.000 ot/min
- Sklíčidlo ER-20, 1-13 mm
- Pracovní plocha 600 x 400
- Pohon pracovních os krokové motory
- Chlazení Vodní
- Provedení stolu T-drážka
- Centrální tlakové mazání všech os
- Řízení stroje LPT



Klasifikace předmětu zakázky

Stavební práce	CPV
Průmyslové stroje	42000000-6
Frézy	42623000-9
CNC soustruhy	42621100-6
Soustruhy a obráběcí a tvářecí stroje pro vrtání a frézování	42620000-8

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí:
1 070 000,- Kč včetně DPH.

2.5 Nejvýše přípustná hodnota nabídkové ceny činí **1 070 000,- Kč včetně DPH**. Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění podmínek výběrového řízení veřejné zakázky a bude důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Ostatní podmínky

2.6 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v podmínkách výběrového řízení.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění

Předpokládaný termín podpisu smlouvy a zadání objednávky

březen 2021

Předpokládaný termín dodání strojů

do 8 týdnů po podpisu smlouvy

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Pracoviště zadavatele – truhlářská hala v areálu školy Lipová alej 3756/21, Hodonín.

4. Obchodní a platební podmínky

4.1 Účastník je povinen v nabídce předložit předlohu smlouvy (příloha č. 4 Výzvy k podání nabídky). Podepsaný návrh smlouvy je povinen předložit pouze ten účastník výběrového řízení, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější (dále jen „**vybraný dodavatel**“), a to v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy

4.2 Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek bude

Výzva k podání nabídek

Stránka 5 z 13



obsažen v návrhu smlouvy a společní dodavatelé podpisem smlouvy na plnění veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

5. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

5.1 Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek v členění podle předlohy (Příloha č. 3, Výzvy k podání nabídky).

5.2 Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění, a to v Kč včetně DPH (dále jen „nabídková cena“).

5.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v předloze smlouvy.

5.4 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyřadit nabídku, v níž bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota. Nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny.

5.5 Dodavatel zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 3, Výzvy k podání nabídky). Dodavatel v předloženém vzoru tabulky vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v dokumentaci výběrového řízení) vypočítá zbylé údaje za účastníka výběrového řízení.

5.6 Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu likvidaci odpadů. Zadavatel požaduje, aby dodavatel odpady, které vzniknou v rámci dodávky, byly ekologicky zlikvidovány, což musí dodavatel prokázat v rámci předložené konečné faktury, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

5.7 Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

5.8 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

6. Hodnocení nabídek

6.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

6.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.



6.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny** od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

6.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

6.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny včetně DPH.

7. Závaznost požadavků zadavatele

7.1 Informace a údaje uvedené v dokumentaci výběrového řízení vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a jejich přílohách znamená nesplnění podmínek výběrového řízení. Informace a údaje uvedené v dokumentaci výběrového řízení vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

8. Prohlídka místa plnění

8.1 Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

9. Vysvětlení, změna nebo doplnění výzvy

9.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve výzvě, vč. jejich příloh.

9.2 Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení dokumentace výběrového řízení.

9.3 Žádost o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 Výzvy k podání nabídek e-mailem, nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.2 Výzvy k podání nabídek.

9.4 V žádosti o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

9.5 Pokud o vysvětlení dokumentace výběrového řízení písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

9.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

9.7 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, změnu nebo doplnění výzvy, vč. jejich příloh a přesného znění žádosti, na profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění vysvětlení, změny nebo doplnění výzvy, vč. jejich příloh se má uvedený úkon zadavatele za doručení všem dodavatelům.



10. Lhůta a místo pro podání nabídek

10.1 Lhůta pro podání nabídek: do 15. 3. 2021, do 10:00 hod.

10.2 Místo pro podání nabídek: v sídle zadavatele na adrese Lipová alej 3756/21, Hodonín 695 03, v pracovní dny od 08:00 do 14:30 hod.

10.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

10.4 Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může účastník zadávacího řízení o veřejnou zakázku podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace je možné podávat poštou nebo osobně na adresu zadavatele (sekretariát) a to v pracovních dnech od 08.00 hod. do 14.30 hod. Zde dostane rovněž potvrzení o převzetí nabídky. Nejpozdější termín doručení je 15. 3. 2021 do 10.00 hodin., kdy končí lhůta pro podání nabídky. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou otevřeny.

11. Lhůta, po kterou jsou účastníci výběrového řízení vázáni nabídkami

11.1 Dodavatel je svou nabídkou vázán po dobu 60 dnů od dne konce lhůty pro podání nabídky.

12. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

12.1 Nabídky se podávají písemně v listinné podobě.

12.2 Nabídka v listinné podobě musí být doručena **v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat - Dodávka strojů do truhlářské dílny“**.

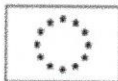
12.3 Na obálce musí být uvedena adresa účastníka zadávacího řízení, na kterou je možné zaslat oznámení.

12.4 Dále popsané požadavky požaduje zadavatel po účastnících zadávacího řízení respektovat, pro jeho lepší orientaci v jednotlivých nabídkách.

12.5 Nabídku a doklady k prokázání kvalifikace je účastník zadávacího řízení povinen podat písemně v prosté kopii nebo originále či ověřené kopii v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

12.6 Veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

12.7 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.



12.8 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v dokumentaci výběrového řízení, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

12.9 Zadavatel nepřijme obálky s nabídkami, které nebudou označeny v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek nebo ty, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout.

12.10 Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel v rámci veřejné zakázky podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

Datum, hodina a místo, kde se budou otvírat obálky s nabídkami

datum: 15. 3. 2021

hodina: 10:15 hod

místo: kancelář ředitelky školy

Adresa místa, kde se uskuteční otevírání obálek:

Integrovaná střední škola Hodonín, příspěvková organizace, Lipová alej 3756/21, 695 03 Hodonín
Otevírání obálek proběhne za účasti účastníků.

12.11 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně zpracovaná specifikace plnění. Specifikaci plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2, Výzva k podání nabídek).

12.12 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně zpracovaná cena plnění. Účastník výběrového řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v ceně plnění jakékoliv změny. Cenu plnění zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3, Výzva k podání nabídek).

12.13 Požadavky na zpracování nabídky:

- a) Nabídka, resp. formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek) musí být podepsána účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení, v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce,
- b) nabídka musí být předložena v jednom originále v listinné podobě a bude obsahovat všechny doklady, informace a přílohy stanovené podmínkami výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z požadované struktury nabídky,
- c) nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci, všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky s jednotlivými listy, a budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

12.14 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) řádně vyplněný a podepsaný formulář nabídky (Příloha č. 1, Výzvy k podání nabídky),
- b) řádně vyplněnou specifikaci plnění (Příloha č. 2, Výzvy k podání nabídky),



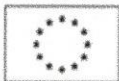
- c) cena plnění pro účely hodnocení nabídek v členění podle čl. 5 Výzvy k podání nabídek zpracovaná dle zpracování ceny plnění (Příloha č. 3, Výzvy k podání nabídek),
- d) návrh smlouvy (Příloha č. 4, Výzvy k podání nabídek)
- e) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

12.15 Požadavky na kvalifikaci

Účastník zadávacího řízení může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit dle ust. § 83 odst. 1 písm. a) zákona doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou, dle ust. § 83 odst. 1 písm. b) zákona doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, dle ust. § 83 odst. 1 písm. c) zákona doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a dle ust. § 83 odst. 1 písm. d) zákona písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka zadávacího řízení.

Základní způsobilost (§ 74 zákona)

Základní způsobilost splňuje účastník zadávacího řízení:	Způsob prokázání splnění:
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,	<i>Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,	<i>Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	<i>Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	<i>Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu</i>
e) není v likvidaci dle § 187 občanského zákoníku., proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku dle	



§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu například dle zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení

Čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu

Profesní způsobilost (§ 77 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením dokladů stanovených v § 77 odst. 1 a 2 zákona.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník zadávacího řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže účastník zadávacího řízení předložením dokladů o oprávnění k podnikání (živnostenské listy nebo výpisy ze živnostenského rejstříku) pokrývajícími předmět veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujícími příslušné živnostenské oprávnění, které opravňuje k podnikání v oboru:

- „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, obor činnosti „Zprostředkování obchodu a služeb“, nebo „Velkoobchod a maloobchod“, případně jejich ekvivalent.

Technická kvalifikace

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení pro plnění této zakázky zadavatel požaduje předložení následujících dokladů:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník zadávacího řízení předložením seznamu významných zakázek realizovaných účastníkem zadávacího řízení v posledních pěti letech. Z textu seznamu bude patrný název akce, doba plnění, finanční objem prací, kontaktní osoba, u které lze uvedené skutečnosti ověřit. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Za osobu oprávněnou jednat za dodavatele se považuje osoba statutárního orgánu u právnické osoby, popř. jeho zmocněného zástupce, za osobu oprávněnou jednat za fyzickou osobu se považuje tato fyzická osoba, popř. její zmocněný zástupce. V případě zmocnění musí být součástí nabídky plná moc v prosté kopii.

- splňuje technickou kvalifikaci, neboť v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení realizoval nejméně 2 (dvě) významné zakázky pro nejméně 2 různé objednatele, spočívající dodávce a uvedení do provozu strojů pro truhlářské dílny, přičemž finanční objem každé z významných zakázek činil nejméně 420.000,- Kč včetně DPH.

Forma splnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit zadavateli doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace uvedené v této zadávací dokumentaci.



Uvedené doklady může nahradit formulářem nabídky, který je přílohou č. 1 této výzvy.

13. Další podmínky a práva zadavatele

13.1 Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý účastník výběrového řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům výběrového řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o výběrovém řízení.

13.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

13.3 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

13.4 Zadavatel požaduje, aby dodavatel po dokončení realizace díla doložil jaké množství použitého materiálu a obalů bylo použito z recyklovaného materiálu.

13.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13.6 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do doby podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

13.7 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy tak, aby mohla být smlouva uzavřena bez zbytečného odkladu po doručení oznámení o výběru dodavatele. Neposkytne-li vybraný dodavatel zadavateli nezbytnou součinnost k uzavření smlouvy ve výše uvedené lhůtě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s účastníkem výběrového řízení, který se umístil jako další v pořadí.

13.8 Účastník výběrového řízení je povinen si nechat vysvětlit případné nejasnosti podmínek výběrového řízení před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání podmínek výběrového řízení, chybně stanovená nabídková cena apod. neopravňuje účastníka výběrového řízení požadovat dodatečnou úhradu nákladů výběrového řízení nebo zvýšení cený plnění.

Výzva k podání nabídek

Stránka 12 z 13



13.9 V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užití se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

14. Seznam příloh

14.1 Součástí dokumentace výběrového řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Formulář nabídky
- Příloha č. 2** Specifikace plnění
- Příloha č. 3** Zpracování ceny plnění
- Příloha č. 4** Smlouva

V Hodoníně dne 24. 2. 2021

**INTEGROVANÁ STŘEDNÍ
ŠKOLA HODONÍN,
příspěvková organizace**
Lipová alej 3756/21, 695 03 Hodonín

**Integrovaná střední škola Hodonín,
příspěvková organizace**
Mgr. Eva Schmidová, ředitelka školy