

Zadavatel:
**Středisko služeb školám a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno,
příspěvková organizace**

se sídlem: Hybešova 253/15, 602 00 Brno
IČO: 60555980

Název veřejné zakázky malého rozsahu:
„Centrální spisovna “
(dále jen „**Veřejná zakázka**“)

zadávaná jako veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce v souladu ust. § 31 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů mimo režim tohoto
zákona

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

I. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Středisko služeb školám a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Hybešova 253/15, 602 00 Brno
IČO / DIČ zadavatele:	60555980/CZ60555980
Statutární orgán:	Ing. Leona Sapíková, MPA, LL.M., ředitelka
Kontaktní osoba:	Ing. Leona Sapíková, MPA, LL.M., sapikova@sssbrno.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_154.html

II. Předmět Veřejné zakázky

II.1. Předmět plnění Veřejné zakázky

Předmětem Veřejné zakázky malého rozsahu je vybudování centrální spisovny a kancelářských prostor z původního služebního bytu 2+1 na adrese Hybešova 15, Brno. Účelem je zajištění ukládání dokumentů zadavatele v souladu s právní předpisy, zejm. zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů.

Předmět plnění Veřejné zakázky je blíže specifikován v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek). Předmět plnění Veřejné zakázky je dále blíže specifikován v Přílohách č. 4 Výzvy k podání nabídek.

Je-li kdekoli v jakékoli příloze této Výzvy k podání nabídek uveden přímý či nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory,

ochranné známky nebo označení původu, je dodavatel oprávněn nabídnout rovnocenné řešení.

II.2. **Klasifikace Veřejné zakázky – CPV kódy**

45000000-7	Stavební práce
45300000-0	Stavební montážní práce

II.3. **Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky malého rozsahu činí 980 000 Kč bez DPH.

III. **Doba a místo plnění**

Doba a místo plnění Veřejné zakázky jsou stanoveny v předloze smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek).

IV. **Požadavky zadavatele na kvalifikaci a další podmínky**

IV.1. **Kvalifikace**

- IV.1.1 Dodavatel je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění Veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a kritérií technické kvalifikace v rozsahu podle formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek).
- IV.1.2 Splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje dodavatel v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel je kvalifikovaným pro plnění Veřejné zakázky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace dodavatel zpracuje podle předlohy ve formuláři nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek).
- IV.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uváděné dodavatelem k prokázání splnění kvalifikace.

IV.2. **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. IV. 1. Výzvy k podání nabídek každý dodavatel samostatně.

IV.3. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria, podle kterého dodavatel prokazuje profesní způsobilost zápisem do obchodního rejstříku nebo obdobné evidence, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. IV.1. Výzvy k podání nabídky jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

IV.4. Požadavky na způsob zpracování nabídky

- IV.4.1 Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek v členění podle Výkazu výměr (Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídek).
- IV.4.2 Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za realizaci předmětu plnění, a to v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídková cena bude obsažena na listu Přílohy č. 3 Výzvy k podání nabídek.
- IV.4.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v předloze smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci Veřejné zakázky vzniknou nebo mohou vzniknout. Podrobnosti jsou stanoveny v předloze smlouvy.
- IV.4.4 Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v souladu s Výkazem výměr (Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídek).
- IV.4.5 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

V. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení pravidel hodnocení

- V.1. Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- V.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- V.3. Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnížší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

VI. Způsob a místo pro podání nabídek; lhůta pro podání nabídek

- VI.1. Nabídka musí být podána výhradně v listinné podobě v neprůhledné zapečetěné obálce s nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTVÍRAT“ poštou nebo osobně na podatelně zadavatele a musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.
- VI.2. **Lhůta pro podání nabídek** je stanovena zadavatelem do 10.5.2021, 13:00 hodin.
- VI.3. Nabídka bude předložena v následující struktuře:
 - a) řádně vyplněný a oprávněnou osobou podepsaný formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek),
 - b) oceněný položkový rozpočet zpracovaný podle Výkazu výměr (viz Příloha č. 3 Výzvy k podání nabídek)

c) ostatní dokumenty, které dodavatel považuje za součást své nabídky.

VI.4. Požadavky na zpracování nabídky:

- a) nabídka (formulář nabídky v originálním vyhotovení) musí být podepsána účastníkem výběrového řízení nebo statutárním orgánem účastníka výběrového řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka výběrového řízení, v takovém případě doloží účastník výběrového řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce,
- b) předlohu smlouvy dodavatel v rámci nabídky nepředkládá. Předloží pouze formulář nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek), jehož součástí je čestné prohlášení, že dodavatel akceptuje předlohu smlouvy a je jí vázán.

VII. Obchodní a platební podmínky

- VII.1. Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazné předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek).
- VII.2. Předlohu smlouvy účastník není povinen v nabídce předložit. Dodavatel je však povinen předložit čestné prohlášení, že předlohu smlouvy akceptuje a že v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na Veřejnou zakázku, jí bude vázán. Čestné prohlášení o akceptaci předlohy smlouvy je součástí Formuláře nabídky (Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídek).
- VII.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s Veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění Veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z Veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách Veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění Veřejné zakázky s tímto požadavkem vyjadřují souhlas.

VIII. Prohlídka místa plnění

VIII.1. Doba a místo prohlídky místa plnění

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Termín prohlídky místa plnění: dne 06.05.2021, v 10.00 hod.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: Hybešova 253/15, vrátnice, v 9.50 hod.

VIII.2. Počet zástupců při účasti na prohlídce a podmínky účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

Zástupci dodavatele jsou z důvodu ochrany veřejného zdraví povinni po celou dobu přítomnosti v areálu zadavatele

- a) mít zakrytý nos a ústa respirátorem nebo jiným ochranným prostředkem, který brání šíření kapének,

- b) při vstupu do areálu zadavatele si dezinfikovat ruce nebo si nasadit jednorázové rukavice nebo jiný obdobný ochranný prostředek na ruce (např. mikrotenový sáček),
- c) podrobit se měření tělesné teploty.

Pokud zástupce dodavatele nesplní uvedené požadavky nebo bude mít tělesnou teplotu 37 °C a vyšší nebo jiné příznaky onemocnění COVID-19, bude mu zamezena účast na prohlídce místa plnění.

VIII.3. Způsob vyjasnění případných dotazů

Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro výběrové řízení Veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení dokumentace výběrového řízení, je dodavatel oprávněn postupovat podle bodu X.1. Výzvy k podání nabídek. Pouze písemné vysvětlení dokumentace výběrového řízení má závazný charakter.

IX. Další podmínky k uzavření smlouvy

Dodavatel, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný dodavatel, je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy povinen doložit doklad jednoznačně prokazující, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti v rozsahu alespoň dle čl. X. předlohy smlouvy (Příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek).

X. Ostatní ustanovení

- X.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky výběrového řízení obsažené ve Výzvě k podání nabídek, vč. jejich příloh.
- X.2. Dodavatelé mohou písemně požadovat vysvětlení dokumentace výběrového řízení. Žádost o vysvětlení dokumentace výběrového řízení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zadavatele uvedeného v čl. 0 Výzvy k podání nabídek e-mailem.
- X.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) zrušit výběrové řízení bez udání důvodů,
 - b) uveřejnit vysvětlení, změnu nebo doplnění výzvy, vč. jejich příloh a přesného znění žádosti, na profilu zadavatele,
 - c) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
 - d) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje podmínky výběrového řízení; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
 - e) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- X.4. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení.
- X.5. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

- X.6. V souladu s § 31 zákona není zadavatel povinen veřejnou zakázku malého rozsahu zadat v zadávacím řízení podle zákona. Zadavatel je však povinen při jejím zadávání dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud dokumentace výběrového řízení odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

Přílohy:

Příloha č. 1 Formulář nabídky

Příloha č. 2 Předloha smlouvy

Příloha č. 3 Výkaz výměr

Příloha č. 4 Projektová dokumentace „Změna v užívání stavby – služební byt na centrální spisovnu“, zpracovaná společností STABIL, s.r.o. datovaná 03/2021

V Brně dne 3.5.2021

**Středisko služeb školám a zařízení pro další vzdělávání
pedagogických pracovníků Brno, příspěvková
organizace**

Ing. Leona Sapíková, MPA, LL.M.

ředitelka