

Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

„Zajištění autobusové dopravy žáků“

Dovolujeme si Vás vyzvat k podání nabídky na realizaci výše uvedené veřejné zakázky, která je zadávána podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“), a to mimo režim Zákona, a dle Zásad vztahů orgánů Jihomoravského kraje k řízení příspěvkových organizací a Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace**
Sídlo: Jílová 164/36g, 639 00 Brno
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: **Ing. Andrzejem Bartošem**
IČ: 00638013
DIČ: CZ00638013
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 75139621/0100
Kontaktní osoba: JUDr. Zuzana Machalová
Telefon: +420 777 670 130
E-mail: machalova@jilova.cz
Datová schránka: yha3tna

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění autobusové dopravy žáků v rámci projektu „Implementace KAP JMK II“, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0017177.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 239 669,42 bez DPH, tj. 290 000,- Kč s DPH.

3. Doba plnění:

Zahájení: možné ihned po nabytí účinnosti smlouvy
Ukončení: do 31.8.2023

4. Místo plnění:

Místem plnění je území ČR.

5. Zadávací dokumentace:

Kompletní zadávací dokumentace je po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek přístupná v elektronické podobě na Protikorupčním portále Jihomoravského kraje na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html.



6. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

(https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html) nebo prostřednictvím datové schránky zadavatele či prostřednictvím e-mailu smluvního zástupce zadavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne v souladu s § 98 zákona.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_148.html) nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje na profilu.

7. Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena bez DPH uvedená účastníkem v krycím listu nabídky a návrhu smlouvy.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Všechny části veřejné zakázky budou hodnoceny samostatně.

8. Způsob, místo a doba pro podání nabídky:

Zadavatel neumožňuje podávání nabídek v elektronické podobě, nabídky lze podat pouze v listinné podobě. Účastníci zadávacího řízení nabídku podají v písemné formě v řádně uzavřené neprůhledné obálce.

Obálka s nabídkou bude označena názvem veřejné zakázky „**Zajištění autobusové dopravy žáků**“ a bude na ní uvedena adresa, na niž je možné zaslat účastníkovi zadávacího řízení případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. V případě, kdy bude nabídka podávána pouze na část veřejné zakázky, účastník v krycím listě (příloha I. zadávací dokumentace) proškrtne části zakázky, na které nabídku nepodává.

Zadavatel doporučuje účastníkům, aby obálky s nabídkami označili slovem „**NEOTVÍRAT**“ a obálku s nabídkou na uzávěru opatřili razítkem, pokud jej účastník používá, případně podpisem účastníka, je-li fyzickou osobou, či podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka. Zadavatel dále doporučuje účastníkům, aby všechny části nabídky spojili v jeden celek, tento celek zajistili proti případné manipulaci a listy všech částí nabídky očíslovali vzestupnou řadou čísel počínaje číslovkou 1. Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí této lhůty, zadavatel



neotevře a vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Poštou se nabídka na veřejnou zakázku podává zadavateli na adresu: Střední škola polytechnická Brno, Jílová, příspěvková organizace; Jílová 164/36g, 639 00 Brno.

Osobně se nabídka na veřejnou zakázku podává zadavateli v sídle zadavatele na adrese Brno, Jílová 164/36g, sekretariát ředitele, a to v pracovních dnech od 8 hodin do 13 hodin, s výjimkou posledního dne lhůty, kdy je termín dodání do 9:00 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 30.09.2021 v 9.00 hod.

9. Otevírání obálek s nabídkami:

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídek dne 30.09.2021 od 9:00 hod., v zasedací místnosti C232 v budově Jílová 164/36g, 639 00 Brno. Za každého účastníka, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, je oprávněna se otevírání obálek s nabídkami účastnit maximálně jedna osoba.

V Brně 15.09.2021

 Střední škola
polytechnická Brno,
Jílová, příspěvková organizace
Jílová 36g, 639 00 Brno
personální oddělení
telefon: 543 424 519, fax: 543 424 555


Ing. Andrzej Bartoš
ředitel

