

Czech Republic pavilion EXPO 2020

Manuál pro partnery

HR

Obsah:

Seznam příloh	1
1. Podmínky KGK pro udělení pracovního víza EXPO 2020 partnerům a jejich zaměstnancům..	2
2. Zaměstnanci partnerů	3
3. Zdravotní pojištění	3
4. Typy víz a potřebné podklady	4
5. Schvalovací proces KGK	5
6. Schvalovací proces EXPO	5
7. Udělení zaměstnanecké karty pro vstup do areálu EXPO 2020	5
8. Postup při příletu z ČR do SAE	6
9. Očkování proti COVID-19 v SAE	6
10. Zákony a pravidla SAE a jejich dodržování	6

Seznam příloh

- *Smlouva o odpovědnosti a odškodnění*
- *Visa applicant's information*
- *Osobní údaje zaměstnanců*
- *Orient price list*

1. Podmínky KGK pro udělení pracovního víza EXPO 2020 partnerům a jejich zaměstnancům

Každý partner KGK má možnost požádat o udělení pracovních víz pro své zaměstnance na základě platné smlouvy s KGK a podepsaného dodatku o hmotné odpovědnosti.

1.1. Počet pracovních víz

Počet vystavených víz pro jednotlivé partnery je omezený. Přidělený počet víz bude posuzován individuálně, a to zejména na základě následujících podmínek:

- Velikost pronajaté plochy a investice
- Náročnost o starostlivost o daný exponát
- Náročnost instalace
- Náročnost demontáže
- Individuální potřeby partnera

1.2. Žádost o přidělení pracovních víz

Partner požádá o přiměřený počet pracovních víz, a to vyplněním přílohy Visa Applicant's information (vyplněný v anglickém jazyce), kde uvede všechny potřebné náležitosti:

- Jméno
- Příjmení
- Pracovní pozici
- Data pobytu v SAE v jednotlivých fázích:
 - Construction stage je období do 30. 9. 2021
 - Event stage je období od 1. 10. 2021 do 31. 3. 2022
 - Decommissioning stage je období po 31. 3. 2022
- Mobil
- E-mail
- Číslo pasu
- Národnost
- Datum vypršení platnosti pasu

Platnost pasu musí přesahovat minimálně o 6 měsíců po plánovaném termínu odjezdu z SAE.

Poznámka:

Přílohu pojmenujte: *Visa Applicant's information_název společnosti_datum odeslání.xlsx*

Nepřepisujte formát buněk!

Nepřepisujte údaje Appointed Visa Liaison Officer details!

Nezvětšujte velikost jednotlivých buněk!

Vzor:

No.	Title	First Name	Last Name	Role within the pavilion	Expected Duration of Stay "From - to" construction stage	Expected Duration of Stay "From - to" Event stage	Expected Duration of Stay "From - to" Decommissioning stage	Employment Contract Type (Pavilion Staff, Government, Contractor, etc.)	Mobile #	E-mail	Passport Number	Nationality	Passport Expiry (Must be valid for more than 6 months)
1	Country Name	Czech republic											
2	Appointed Visa Liaison Officer details												
3	Full Name	Jiřina Hlaváková											
4	Role within the pavilion	project manager											
5	Contact Number	+971 58 1942516											
6	E-mail	hlavak@expo2020.com											
7													
8	1.	Mr.	Vladimir	Nohavica	HVAC engineer	12.2.2021-9.9.2021			Contractor	4,207235e+11	44020000	Czech repu	11.4.2027
9	2.	Mr.	Tomas	Kralik	Coordinator	1.10.2021-30.9.2022			Contractor	4,206806e+11	44590000	Czech repu	24.10.2027
10	3.	Mr.	Borivoj	Nejedlik	Design engineer	12.2.2021-9.9.2021	1.4.2022-15.4.2022		Contractor	4,206806e+11	43540000	Czech repu	11.7.2026
11	4.	Mr.	Pavel	Novak	Electro engineer	1.10.2021-30.9.2022			Contractor	4,207235e+11	45980000	Czech repu	14.11.2029
12		Mr.	Petr	Kovac	PIV specialist	21.4.2021-10.5.2021	16.11.2021-9.1.2022		Contractor	4,206806e+11	44930000	Czech repu	10.5.2028
13													
14													

2. Zaměstnanci partnerů

Zaměstnanci partnera se rozumí fyzická anebo právnická osoba, vyslaná partnerem do Spojených arabských emirátů za účelem vykonání práce v Pavilonu České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji.

Zaměstnanec, kterému budou vystavené pracovní víza Pavilonem České republiky, vykonává práci výhradně pro Pavilon České republiky. Pracovat pro jinou společnost než tu, která víza vystavila, zakazuje zákon SAE a víza mohou být zrušena s okamžitou platností.

2.1. Osobní údaje

Každý zaměstnanec, jehož jméno je uvedené v seznamu **Visa Applicant's information**, poskytne KGK osobní údaje k zpracování za účelem udělení pracovního víza.

Zaměstnanec vypíše svoje osobní údaje do přiložené přílohy **Osobní údaje zaměstnance** a vlastnoručně podepíše.

Zaměstnanec poskytne všechny požadované podklady vyjmenované v bodě 4.

Poznámka:

Přílohu pojmenujte: Osobní údaje zaměstnance_název společnosti_celé jméno zaměstnance_typ víza.doc

Typ víza označení:

3M – tříměsíční vízum s možností prodloužení na 6 měsíců

2R – dvouroční vízum, udělované pouze se souhlasem Generálního komisaře

3. Zdravotní pojištění

Každý zaměstnanec musí mít platné zdravotní pojištění po celou dobu pobytu v SAE. Kopie zdravotního pojištění bude předložena KGK minimálně 30 dní před plánovaným příletem do SAE, a to včetně podmínek pojištění v anglickém jazyce.

Akceptované typy zdravotního pojištění:

3M víza

Turistické pojištění uzavřené v České republice, pokrývající práci v zahraničí a pokrývající celkovou dobu pobytu v SAE.

ANEBO

Zdravotní pojištění pro zaměstnance uzavřené se zdravotní pojišťovnou v SAE. Partnerská společnost EXPO 2020 je zdravotní pojišťovna Orient (seznam služeb a ceník najdete v příloze).

2R víza

Zdravotní pojištění pro zaměstnance uzavřené se zdravotní pojišťovnou v SAE. Partnerská společnost EXPO 2020 je zdravotní pojišťovna Orient (seznam služeb a ceník najdete v příloze).

4. Typy víz a potřebné podklady

4.1. 3M - tříměsíční vízum s možností prodloužení na 6 měsíců

Tento typ víza je vhodný pro zaměstnance, jejichž celkový pobyt v SAE nepřesáhne 6 měsíců. Vízum je vystavováno na dobu 3 měsíců a před uplynutím platnosti může být prodlouženo o další 3 měsíce.

Povinné přílohy:

1) Barevná kopie pasu (poslední dvojstrana)

- Čistá, bez odlesků
- Formát JPG
- Velikost 10kB - 400kB

Vzor:



2) Pasová fotografie

- S bílým pozadím
- Formát JPG
- Velikost 10kB - 400kB

Vzor:



Poznámka:

Pas označte: pas_celé jméno zaměstnance.jpg

Fotografii označte: foto_celé jméno zaměstnance.jpg

4.2.2R - dvouroční vízum, bez možnosti prodloužení - na dobu určitou, s písemným souhlasem Generálního komisaře

Tento typ víza je vhodný pro zaměstnance, jejichž pobyt v SAE přesáhne 6 měsíců. Lze o něj požádat pouze s písemným souhlasem Generálního komisaře. Po vstupu do země je nutná zdravotní prohlídka a až na základě jejích výsledků se nalepí víza do pasu. Následně zažádáte o vystavení Emirates Identification Card – EID.

Povinné přílohy:

1) Barevná kopie pasu (poslední dvojstrana), podle vzoru výše

- Pas musí být platný min. do roku 2023
- Čistá, bez odlesků
- Formát JPG
- Velikost 10kB - 400kB

2) Pasová fotografie s bílým pozadím, podle vzoru výše

- Formát JPG
- Velikost 10kB - 400kB

- 3) Kopie pracovní smlouvy
 - Formát PDF
 - Velikost 0kB - 5120kB
- 4) Kopie certifikátu vzdělání
 - Nejvyšší dosažené
 - Přeložená do anglického jazyka
 - Formát JPG
 - Velikost 10kB - 400kB
- 5) Písemný souhlas Generálního komisaře

Poznámka:

Pas označte: pas_celé jméno zaměstnance.jpg

Fotografii označte: foto_celé jméno zaměstnance.jpg

Pracovní smlouvu označte: pracovní smlouva_celé jméno zaměstnance.pdf

Certifikát vzdělání označte: diplom_celé jméno zaměstnance.jpg

5. Schvalovací proces KGK

Žádosti o pracovní víza s požadovanými přílohami zašlete na e-mailovou adresu:

hlavacka@czexpo.com

Přílohy zasílejte roztříděné do jednotlivých složek, které budou pojmenované celým jménem zaměstnance. KGK vykonává pouze kontrolní funkci; v případě, že dokumenty nebudou vyhovovat požadavkům, zašle celou složku zaměstnance zpět. Je důležité, aby dokumenty byly řádně pojmenované, odpovídaly danému formátu a měly vyhovující velikost.

Složky, které plně vyhovují podmínkám, KGK schválí a zadá do systému EXPO 2020 se žádostí o vydání víz.

6. Schvalovací proces EXPO

EXPO 2020 v průběhu 30 dní vyhodnotí žádost a posoudí přiložené přílohy. Pokud EXPO 2020 vyhodnotí, že žádost a přílohy jsou vyhovující, víza budou vydána do 14 dní od data schválení. V opačném případě bude žádost zamítnuta.

Vystavené víza vytiskněte barevně a předložte na pasové kontrole po přeletu do Dubaje.

7. Udělení zaměstnanecké karty pro vstup do areálu EXPO 2020

Zaměstnanecká karta na vstup do areálu EXPO 2020 bude vydána po úspěšném vydání pracovních víz. Karta je nepřenosná a její platnost omezená na dobu výkonu práce.

8. Postup při příletu z ČR do SAE

Podmínky příletu do SAE jsou různé a mění se na základě aktuální situace ve světě. Aktuální informace najdete na stránkách Emirates Airlines.

Barevně vytištěná víza předložíte na pasové kontrole po příletu do SAE, víza se tak aktivují. Pokud tak neučiníte, po vstupu do SAE už nebude možné víza aktivovat.

9. Očkování proti COVID-19 v SAE

EXPO 2020 připravuje možnost očkování všech účastníků na Všeobecné světové výstavě EXPO 2020 v Dubaji. Jakmile budeme mít více informací, budeme Vás informovat.

Pokud je zaměstnanec očkováný, přiložte potvrzení o očkování do složky zaměstnance. Data podání první a druhé vakcíny musí být čitelné.

10. Zákony a pravidla SAE a jejich dodržování

Partneři odpovídají za své zaměstnance v plné míře. Zákony SAE jsou přísné a zaměstnanci jejich porušením poškozují dobré jméno České republiky. Porušení zákona má za následek okamžité vyhoštění ze země při malých přestupcích, anebo dlouholetý pobyt ve vězení a následné vyhoštění ve vážnějších případech. Způsobené škody na zdraví a majetku jsou vymahatelné od zaměstnavatele.

Poučte své zaměstnance, ať se vyhneme nepříjemnostem!

Urážky, hrubá slova, neslušná gesta, urážka náboženství, posměch vůči náboženství, urážka královské rodiny, to vše je trestný čin.

10.1. Oblečení

Ženy i muži se musí oblékat přiměřeně muslimské zemi. Mini kraťase nebo mini sukně nejsou přijatelné. Ramena je potřeba mít zahalená. Muž nesmí nosit rozepnutou košili anebo chodit na veřejnosti bez trička.

10.2. Alkohol

Požívat alkohol na veřejnosti je nezákonné. Požívat alkoholické nápoje je možné jen v zařízeních s licencí. Vstoupit na veřejnost pod vlivem alkoholu je nezákonné.

10.3. Řízení auta a řidičské oprávnění

Pravidla silničního provozu jsou jiná, např. Pravidlo levé ruky. Turista má právo řídit auto, pokud má platný mezinárodní řidičský průkaz. Rezident s původem z České republiky na získání oprávnění musí absolvovat autoškolu.

10.4. Mravní zásady

Rasismus v jakékoli podobě je neakceptovatelný. Projevování náklonnosti na veřejnosti je porušení zákona.