



Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Stavba sportovního areálu a dokončení rekonstrukce budovy školy – Projektová dokumentace II

Spisová značka zadavatele: **GRPD0122**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2022-004535

Zadavatel:

Gymnázium Brno - Řečkovice, příspěvková organizace
IČO: 48513512
se sídlem: Brno, Terezy Novákové 2, PSČ 621 00

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Vymezení některých pojmů	3
3.	Předmět veřejné zakázky	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace	5
6.	Obchodní a platební podmínky	5
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	6
8.	Hodnocení nabídek	7
9.	Závaznost požadavků zadavatele	10
10.	Prohlídka místa plnění	11
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	12
13.	Lhůta pro podání nabídek	12
14.	Otevírání nabídek	12
15.	Zadávací lhůta	13
16.	Jistota	13
17.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	13
18.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky	13
19.	Další podmínky a práva zadavatele	15
20.	Seznam příloh	16

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Gymnázium Brno - Řečkovice,
příspěvková organizace**
IČO: 48513512
Sídlo: Brno, Terezy Novákové 2, PSČ 621 00
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: RNDr. Peter Krupka, Ph.D., ředitel
Adresa profilu zadavatele: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího

řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.3 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: **technické podklady** (Příloha č. 4 a Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení); zpracovatel: **ARCH PROFI BAU, spol. s r.o.**, IČO: 25503774, se sídlem: Kneslova 1067/5, Černovice, 618 00 Brno.

2.4 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

2.5 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.6 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

3. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace, inženýrská činnost, výkon autorského dozoru a další související činnosti ke stavbě „Stavba sportovního areálu a dokončení rekonstrukce budovy školy“.

3.2 Nejdříve budou provedeny úpravy ve zpracované studii stavby, následně bude vypracována projektová dokumentace ve stupních pro územní rozhodnutí, stavební povolení a pro provádění stavby. Zhotovitel tedy zejména upraví studii stavby a vypracuje dokumentaci pro společné územní a stavební řízení a dokumentaci pro provedení stavby. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat soupis stavebních prací s výkazem výměr a časový harmonogram výstavby.

3.3 Součástí předmětu plnění je provedení veškerých souvisejících inženýrských činností vedoucích k vydání pravomocných povolení, součinnost při výběru zhotovitele stavby a výkon činnosti autorského dozoru. Předpokládaná doba výstavby je 24 měsíců. Investiční náklady akce činí 156 mil. Kč bez DPH- z toho investiční náklady etapy I 135 mil. Kč bez DPH a investiční náklady etapy II 21 mil. Kč bez DPH (zadavatel upozorňuje, že se jedná se o údaj z dubna 2021).

3.4 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a v technických podkladech (Příloha č. 4 a Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.5 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71200000-0	Architektonické a související služby
71220000-6	Architektonická řešení
71221000-3	Architektonické služby pro budovy
71242000-6	Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů
71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71250000-5	Architektonické, technické a znalecké služby
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **10.400.000,- Kč bez DPH**.

3.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň představuje nejvýše přípustnou hodnotu nabídkové ceny pro veřejnou zakázku bez DPH (s ohledem na způsob spolufinancování veřejné zakázky a dostupné finanční prostředky zadavatele). Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky.

Ostatní podmínky

3.8 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. Obchodní a platební podmínky

6.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

6.2 Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

6.3 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v nabídce předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

7.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v následujícím členění:

a) Cena za úpravy ve studii stavby

Cena za úpravy ve studii stavby musí činit max. 2 % z celkové ceny za splnění předmětu veřejné zakázky.

b) Cena za projektovou dokumentaci pro územní rozhodnutí (dále jen „DÚR“) a provedení související inženýrské činnosti

Cena za DÚR a provedení související inženýrské činnosti musí činit max. 25 % z celkové ceny za splnění předmětu veřejné zakázky.

Součet cen za úpravy ve studii stavby a za DÚR a provedení související inženýrské činnosti nesmí činit více než 25 % z celkové ceny za splnění předmětu veřejné zakázky.

c) Cena za projektovou dokumentaci pro stavební povolení (dále jen „DSP“) a provedení související inženýrské činnosti

d) Cena za projektovou dokumentaci pro provedení stavby, která bude zároveň sloužit pro zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby

e) Cena za součinnost při výběru zhotovitele stavby

f) Cena za předpokládanou dobu výkonu činností autorského dozoru projektanta (24 měsíců)


g) Celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „nabídková cena“).

7.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet cen uvedených v odst. 7.1 písm. a) až f) dokumentace zadávacího řízení v Kč bez DPH. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

7.3 Ceny podle odst. 7.1 písm. a) až f) dokumentace zadávacího řízení musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do těchto cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou

vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí takových cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

7.4 Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

7.5 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 5a dokumentace zadávacího řízení), přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení. Podrobnosti jsou stanoveny v předloženém vzoru tabulky.

7.6 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

7.7 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v krycím listu nabídky.

8. Hodnocení nabídek

Ekonomická výhodnost nabídek

8.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

8.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

Kritéria kvality

8.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritéria kvality:

- a) **Zkušenosti Hlavního inženýra projektu,**
- b) **Zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb.**

Pravidla pro hodnocení nabídek

8.4 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

- a) **Nabídková cena,**
- b) **Zkušenosti Hlavního inženýra projektu,**
- c) **Zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb.**

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. a) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena nabídková cena.

Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. b) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny zkušenosti Hlavního inženýra projektu splňující požadavky stanovené zadavatelem pro prokázání splnění kritérií technické kvalifikace ve vztahu k příslušnému členu realizačního týmu podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona (vyjma minimálních investičních nákladů stavby).

Zkušenosti Hlavního inženýra projektu budou hodnoceny v závislosti na jejich počtu a výši investičních nákladů stavby dle následující bodovací stupnice:

Investiční náklady stavby v Kč bez DPH	Počet bodů
0,- až 29.999.999,- Kč	0
30.000.000,- až 59.999.999,- Kč	1
60.000.000,- až 99.999.999,- Kč	2
100.000.000,- až 159.999.999,- Kč	3
nad 160.000.000,- Kč	4

Pro účely hodnocení budou investiční náklady stavby zaokrouhleny na celé Kč v souladu s matematickými pravidly pro zaokrouhlování.

Pro účely hodnocení jsou relevantní pouze zkušenosti uvedené nad rámec minimálního počtu zkušeností požadovaných zadavatelem pro prokázání splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností člena realizačního týmu.

Účastník zadávacího řízení zpracuje počet relevantních zkušeností člena realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek a identifikaci relevantních zkušeností člena realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek do předlohy pro zpracování dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 5b dokumentace zadávacího řízení).

V případě, že účastník zadávacího řízení do předlohy pro zpracování dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 5b dokumentace zadávacího řízení) uvede více než stanovený maximální počet zkušeností (5), budou pro účely hodnocení nabídek relevantní pouze ty zkušenosti, které budou uvedeny na prvním až pátém místě. Ke zkušenostem uvedeným na šestém a dalších místech se nepřihlíží.

Bližší informace a pokyny pro kritérium hodnocení podle písm. c) tohoto odstavce:

V rámci tohoto kritéria hodnocení budou hodnoceny zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb splňující požadavky stanovené zadavatelem pro prokázání splnění kritérií technické kvalifikace ve vztahu k příslušnému členu realizačního týmu podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona (vyjma minimálních investičních nákladů stavby).

Zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb budou hodnoceny v závislosti na jejich počtu a výši investičních nákladů stavby dle následující bodovací stupnice:

Investiční náklady stavby v Kč bez DPH	Počet bodů
0,- až 29.999.999,- Kč	0
30.000.000,- až 59.999.999,- Kč	1
60.000.000,- až 99.999.999,- Kč	2
100.000.000,- až 159.999.999,- Kč	3
nad 160.000.000,- Kč	4

Pro účely hodnocení budou investiční náklady stavby zaokrouhleny na celé Kč v souladu s matematickými pravidly pro zaokrouhlování.

Pro účely hodnocení jsou relevantní pouze zkušenosti uvedené nad rámec minimálního počtu zkušeností požadovaných zadavatelem pro prokázání splnění kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnoceno maximálně 5 zkušeností člena realizačního týmu.

Účastník zadávacího řízení zpracuje počet relevantních zkušeností člena realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek a identifikaci relevantních zkušeností člena realizačního týmu pro účely hodnocení nabídek do předlohy pro zpracování dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 5b dokumentace zadávacího řízení).

V případě, že účastník zadávacího řízení do předlohy pro zpracování dalších kritérií hodnocení (Příloha č. 5b dokumentace zadávacího řízení) uvede více než stanovený maximální počet zkušeností (5), budou pro účely hodnocení nabídek relevantní pouze ty zkušenosti, které budou uvedeny na prvním až pátém místě. Ke zkušenostem uvedeným na šestém a dalších místech se nepřihlíží.

8.5 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj.:

a) Nabídková cena,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.:

b) Zkušenosti Hlavního inženýra projektu,

c) Zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb,

získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

8.6 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

a) Nabídková cena

váha: 60 %,

b) Zkušenosti Hlavního inženýra projektu

váha: 20 %,

c) Zkušenosti Autorizovaného inženýra pro obor statika a dynamika staveb váha: 20 %.

8.7 Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek.

8.8 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

8.9 Pokud se na prvním místě v pořadí nabídek umístí dvě nebo více nabídek se shodným celkovým počtem bodů, je pro konečné pořadí nabídek rozhodný bodový zisk v takovém kritériu hodnocení, které má nejvyšší váhu. Pokud ani postupem podle předchozí věty nebude možné určit konečné pořadí nabídek, rozhodne o konečném pořadí los.

8.10 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

9. Závaznost požadavků zadavatele

9.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. Prohlídka místa plnění

Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

10.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

10.2 Termín prohlídky místa plnění: dne 11.02.2022, v 10:00 hod.

10.3 Sraz účastníků prohlídky místa plnění: na vrátnici gymnázia na adrese Terezy Novákové 2, Brno.

Počet zástupců při účasti na prohlídce

10.4 Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Dodavatel je povinen svůj zájem o prohlídku místa plnění písemně oznámit zadavateli, resp. zástupci zadavatele uvedenému v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení alespoň 2 pracovní dny před termínem prohlídky místa plnění, a to elektronicky k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení (tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje). V opačném případě zadavatel negarantuje uskutečnění prohlídky místa plnění. Zástupci dodavatele jsou povinni prokázat se písemnou plnou mocí či pověřením dodavatele; to neplatí, jsou-li zástupci dodavatele statutárním orgánem dodavatele či členy statutárního orgánu dodavatele.

Způsob vyjasnění případných dotazů

10.5 Ústní odpovědi zadavatele nebo zástupce zadavatele uvedené v průběhu prohlídky místa plnění na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadávací řízení veřejné zakázky závazné.

10.6 Pokud z prohlídky místa plnění vyvstane potřeba vysvětlení zadávací dokumentace, je dodavatel oprávněn postupovat podle následujícího článku dokumentace zadávacího řízení. **Pouze písemné vysvětlení zadávací dokumentace má závazný charakter.**

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. Lhůta pro podání nabídek

13.1 Lhůta pro podání nabídek: výchozí lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek. Vždy aktuální lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele, tj. na adrese: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_609.html.

13.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. Otevírání nabídek

14.1 Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14.2 Otevírání nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14.3 Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

15. Zadávací lhůta

15.1 Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

16. Jistota

16.1 Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

17. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

17.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

17.2 Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

17.3 Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 17.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

18.1 Nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě**.

18.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

18.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické nabídky dodavatelé najdou zde: <https://zakazky.krajbezkorupce.cz/manual.html>.

18.4 V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

18.5 Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak.**

18.6 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18.7 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

18.8 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18.9 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18.10 **Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravené a doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy.**

18.11 **Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná cena plnění a další kritéria hodnocení. Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v ceně plnění jakékoliv změny** (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky ceny plnění apod.). Cenu plnění a další kritéria hodnocení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

18.12 **Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů,** pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

18.13 **Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

18.14 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

18.15 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace,

- c) řádně doplněné čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy
- d) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení a zpracování počtu a popisu zkušeností pro účely hodnocení,
- e) seznam poddodavatelů,
- f) ostatní dokumenty.

18.16 Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 18.14 až 18.15 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

19. Další podmínky a práva zadavatele

19.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se (s výjimkou originálu bankovní záruky nebo pojištění záruky, je-li požadována jistota) účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

19.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

19.3 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

19.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

19.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

19.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

19.7 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

19.8 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

19.9 Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil možnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto

posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení).

20. Seznam příloh

20.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 Předloha krycího listu nabídky

Příloha č. 2 Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 3 Návrh smlouvy

- a. Návrh smlouvy
- b. Čestné prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy

Příloha č. 4 Technické podklady

- a. Charakteristika stavby
- b. Studie – vizualizace
- c. Studie – výkresy
- d. Požadavky na provedení úprav ve studii

Příloha č. 5 Předloha pro zpracování ceny plnění a dalších kritérií hodnocení

- a. Předloha pro zpracování ceny plnění
- b. Předloha pro zpracování dalších kritérií hodnocení

Příloha č. 6 Předloha seznamu poddodavatelů

Příloha č. 7 Informace o zpracování osobních údajů

Příloha č. 8 Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

Příloha č. 9 Dokumentace stávajícího stavu

V Brně dne 31.01.2022

Gymnázium Brno - Řečkovice,
příspěvková organizace
v.z. Fiala, Tejkal a partneři,
advokátní kancelář, s.r.o.
Mgr. Jan Tejkal, advokát
společník a jednatel